

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 01 января 2019 года

Учреждение (главный распорядитель (распорядитель), получатель) УПФР в Вейделевском районе Белгородской области

Наименование бюджета Бюджет Пенсионного фонда РФ

Периодичность квартальная
Единица измерения руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата по ОКПО	01.01.2019 г.
Глава по БК	41931650
по ОКАТО	392
по ОКЕИ	14225551000
	383

Государственное Учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Вейделевском районе Белгородской области (далее – УПФР) действует на основании Положения о Государственном Учреждении -Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Вейделевском районе, утвержденного Постановлением Правления ПФР от 02.03.2017 № 130п, зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, текущий счет в банке, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Основными задачами УПФР являются :

своевременное установление трудовых пенсий на основе данных индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, пенсий по государственному пенсионному обеспечению.

организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений по всем категориям застрахованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;

организация работы по вопросам, связанным с распределением между правопреемниками умерших застрахованных лиц средств, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета, а также по вопросам выплаты средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц;

выявление, регистрация и учет страхователей в установленном порядке с

прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб по вопросам, относящимся к компетенции Управления, принятие по ним соответствующих мер;

привлечение добровольных взносов физических и юридических лиц в ПФР;

организация работы по реализации прав лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки в соответствии с ФЗ от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;

ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской и статистической отчетности и представление ее в установленном порядке соответствующим органам;

осуществление планирования, учета, отчетности как получатель бюджетных средств и администратор доходов.

I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР обеспечивает :

Своевременное установление страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению ,выплат за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан ,дополнительного материального обеспечения , компенсационных выплат , отнесенных законодательство Российской Федерации к компетенции ПФР.

Прием ,проверку, обработку и учет документов для установления , начисления пенсий, пособий и иных социальных выплат.

Принятие решений (распоряжений) об установлении либо отказе установлении пенсий , пособий , и иных социальных выплат , о приостановлении , прекращении ,возобновлении ,восстановлении и продлении их выплаты.

Предоставление документов , необходимых для выплаты пенсий , пособий и иных социальных выплат , в Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Белгородской области.

Прием отчетности от плательщиков страховых взносов , в том числе сведений о застрахованных лицах для ведения индивидуального (персонифицированного) учета , поступивших на бумажных носителях ,проверку полноты предоставленных в них данных . их обработку и перелачу в Центр.

Проведение камеральных и выездных проверок плательщиков страховых взносов и плательщиков взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников, проведение проверок банков.

Организацию индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 г № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».

Прием, обработку и учет сведений о застрахованных лицах в системе индивидуального (персонифицированного) учета, включение сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц.

Контроль за достоверностью документов, в том числе сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, предоставляемых для назначения (перерасчета) страховых пенсий и пенсий по государственному обеспечению.

Информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов.

Проведение заблаговременной работы в отношении застрахованных лиц, выходящих на пенсию.

Прием, обработку, и учет заявлений застрахованных лиц о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию.

Прием, обработку и учет заявлений правопреемников умерших застрахованных лиц о выплате (об отказе от получения) средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица, а также заявлений застрахованных лиц о распределении средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части их индивидуальных счетов.

Прием, обработку и учет документов, связанных с реализацией застрахованными лицами прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, включение данных сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц, хранение данной информации.

Прием, обработку и учет граждан об отказе от получения социальных услуг (социальной услуги), о предоставлении (возобновлении предоставления) набора услуг (социальной услуги).

Прием, проверку, обработку и учет документов, предоставленных гражданами для получения государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и для реализации права на дополнительные меры государственной поддержки, принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче) сертификата и об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала и выдачу сертификата.

Составление и предоставление в Отделение в установленном порядке документов (перечней, заявлений и решений), необходимых для перечисления средств материнского (семейного) капитала в соответствии с принятыми заявлениями о расторжении средствами материнского (семейного) капитала.

Ведение федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки.

Взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных услуг (МФЦ) на основании заключенных Отделением соглашений по предоставлению государственных услуг порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Организацию электронного взаимодействия с территориальным органом Федерального казначейства.

Прием, обработку и предоставление информации по запросам, поступившим от Отделения, и межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Выполнения в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

Своевременное и полное рассмотрение обращения граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

Обработку персональных данных работников Управления, членов их семей, иных субъектов персональных данных по вопросам, отнесенным к компетенции Управления. Обеспечение безопасности обработки, хранения и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с

Взаимодействие с районными средствами массовой информации , распространение в СМИ пресс-релизов, заявлений , сообщений , фотоматериалов.

Размещение информационно-разъяснительных материалов на сайтах районных администраций , городских и поселковых муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .

Участие в реализации учебных (обучающих) и информационно-разъяснительных программ и мероприятий в целях повышения уровня знаний различных категорий граждан о пенсионном и социальном обеспечении в Российской Федерации , в том числе с участием общественных и профсоюзных организаций.

Организацию работ, связанных с использованием сведений , составляющих государственную тайну , обеспечением защиты этих сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации , иными нормативными правовыми актами Российской Федерации , актами ПФР и Отделения.

Закупку товаров , работ, услуг в порядке , установленном законодательством Российской Федерации , заключение государственных контрактов(договоров) по вопросам , отнесенным к компетенции Управления.

Использование бюджетной сметы в соответствии с утвержденными актами ПФР и Отделения.

Ведение бюджетного учета , формирование бюджетной , статистической отчетности (по мере необходимости), а также представление ее в установленном порядке в Отделение , ПФР и соответствующие органы.

Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления.

Составление и предоставление в Отделение в установленном порядке предложений , заявок, смет , организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и выполняемым Управлением функциям.

Выполнение в Управлении мероприятий по мобилизационной подготовке , безопасности , гражданской обороне , сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участие в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Управления.

Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации

УПФР в Вейделевском районе является территориальным органом ПФР. В своей деятельности непосредственно подчиняется Отделению Пенсионного фонда Российской Федерации по Белгородской области. Подведомственных учреждений управление не имеет.

По состоянию на 1 января 2019 года в штате УПФР состоит 30 единиц.

Начальник управления – Чумакова Вера Александровна

Главный бухгалтер – Шаповалова Валентина Ивановна

Юридический адрес: 309720, Белгородская область, п.Вейделевка, ул.Центральная,15

Исполнение бюджета УПФР за 2018 год осуществлялось управлением в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса. УПФР является получателем бюджетных средств (ПБС) и администратором доходов ПФР, выполняющим отдельные полномочия по начислению и учёту доходов.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОКПО – 41931650 ;

ОКОГУ – 15013 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОК -14625151 (Белгородская область Вейделевский район Вейделевка);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Бюджетные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами УПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

По расходам на обеспечения деятельности открыт счет УПФР для выполнения функций получателя бюджетных средств (в части исполнения бюджета на содержание управления) – лицевой счет получателя бюджетных средств – 03264П95070 к балансовому счету №40401810614031000011 в Отделении Белгород г.Белгород.

В УПФР бюджетной учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и

Бюджетная отчетность представлена в Отделение ПФР в электронном виде по каналам электронной связи с использованием технологии тонкий клиент 1С «Свод отчетов 8.2».

Бюджетная отчетность за 2018 год сформирована и представлена в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,(далее – Инструкция), распоряжения Правления ПФР от 17.01.2018 г № 25 «О месячной и квартальной бюджетной отчетности органов системы ПФР в 2018 году», информационного письма ОПФР по Белгородской области от 02.10.2018г № 2574/0325-ЭП.

II. Результаты деятельности УПФР

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности УПФР.

В отчетном периоде деятельность Управления осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательства, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР, приказов УПФР.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета.

3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета УПФР, выполняющего функции получателя бюджетных средств. УПФР, выполняющему функцию получателя бюджетных средств, . приказом ОПФР по Белгородской области от 20.12.2018 г. № 394 утверждены бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на 2018 год в общей сумме 16 798 400 руб. на содержание УПФР. С учетом изменений в течении 2018 года лимиты бюджетных обязательств составили 17 785 700 руб.

3.2.1 Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР через финансовые органы в общей сумме за 2018 г. составило – 17 712 530,01рублей , в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01)- 17 700 530,01 руб.

на образование -6 000 руб.

приобретение работ и услуг КОСГУ 220 -	- 1055338,61
пособия по социальной помощи населению КОСГУ 262 -	
прочие расходы КОСГУ 290-	- 32981,00
увеличение стоимости основных средств КОСГУ 310-	-5700,00
увеличение стоимости материальных запасов КОСГУ 340-	425055,00

Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР приведено в разрезе: разделов ,подразделов, целевых статей и видов расходов в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя ,распорядителя ,получателя бюджетных средств ,администратора , источников финансирования дефицита бюджета , главного администратора , администратора доходов бюджета (код формы ОКУД 0503127) ,в Анализе исполнения бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации(код формы 392022):

Кодов операций сектора государственного управления в Анализе исполнения расходов главного распорядителя ,распорядителя ,получателя бюджетных средств Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920401)

3.2.2 Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2018 г в общей сумме составило 17 727 010,01 руб,в т.ч.:

по разделам :

на общегосударственные вопросы (раздел 01)-17 727 010,01 руб

по кодам операций сектора государственного управления :

оплата труда и начисления на выплаты

на оплату труда КОСГУ 210 - - 16193455,40

приобретение работ и услуг КОСГУ 220 - - 1073420,77

прочие расходы КОСГУ 290- - 14480,00

Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР приведено в разрезе:

кодов операций сектора государственного управления в Отчете о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121), в Анализе исполнения расходов главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920401);

разделов, подразделов и кодов операций сектора государственного управления в Справке по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (код формы по ОКУД 0503110);

3.2.4. РБС приведены показатели кассового и фактического исполнения расходов с учетом изменения активов и обязательств по кодам классификации операций сектора государственного управления в Анализе исполнения расходов главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920401). Причины отклонений по графе 9 «Отклонение» даны в Приложении к форме 3920401 к Пояснительной записке.

3.2.5. РБС приведены показатели исполнения бюджета ПФР по расходам в Сведениях об исполнении бюджета (код формы по ОКУД 0503164).

3.2.6. Анализ показателей принятых и исполненных бюджетных и денежных обязательств представлен в Отчете о бюджетных обязательствах (код формы по ОКУД 0503128)

В графе 7 строки 910 раздела 3 ф.0503128 отражена сумма принятых бюджетных обязательств на 2018 год в сумме 17712530,01 руб.

Кроме того, в графе 7 по строке 911 отражены принятые отложенные обязательства в сумме 705660,66 руб., которые соответствуют сальдо по счету 1.401.60.000 «Резервы предстоящих расходов» на 01.01.2019г.

3.2.7. Анализ соответствия показателей бюджетного учета и отчетности по принятым денежным обязательствам представлен в Анализе показателей Отчета о бюджетных обязательствах (форма 0503128) по принятию денежных обязательств (код формы 3920223).

В графе 6 отражена дебиторская задолженность отчетного финансового года в сумме 27 712,50 руб.

3.3 Анализ исполнения бюджета ПФР по выполнению функции администратора источников финансирования дефицита бюджета.

3.3.1. Кассовое исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета ПФР в разрезе кодов расходов бюджетной классификации Российской Федерации приведено в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного

министра, администратора источников финансирования дефицита бюджета Пенсионного Фонда Российской Федерации (код формы 3920402).

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1.1 Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2019 составила 27712,50, в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты
приобретение работ и услуг КОСГУ 220..... 27712,50

4.1.2 Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила -18082,16, в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты
приобретение работ и услуг КОСГУ 220.....-18082,16;

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика).

5.2. В целях совершенствования внутреннего финансового контроля и осуществления внутреннего аудита и приведение его организации в соответствие с требованиями бюджетного законодательства субъектами бюджетной отчетности ОПФР и его территориальными органами за 2018 год осуществлены следующие мероприятия по внутреннему финансовому контролю:

В целях реализации постановления Правления ПФР от 25.12.2015 № 525п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля, применяемых Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами при осуществлении

Кроме распоряжений Правления ПФР от 11.03.2016 № 94р «Об организации работы по осуществлению внутреннего финансового контроля в органах системы ПФР» и от 31.03.2016 № 144р «Об утверждении перечня процессов, осуществляемых в рамках внутренних бюджетных процедур» в УПФР в Вейделевском районе сформированы и актуализированы Карты внутреннего финансового контроля, ведутся Журналы внутреннего финансового контроля и по результатам отчетного периода предоставляется Отчет о результатах внутреннего финансового контроля. Отчет составляется в соответствии с утвержденной картой внутреннего финансового контроля в программно-техническом комплексе «1С-Финконтроль 8». По результатам осуществления контрольных действий за 2018 год в УПФР нарушений не выявлено.

5.3

Сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий приведены в форме 0503177 «Сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий».

Всего осуществлено расходов - 390810,58 в т.ч:

доступ к телефонной сети связи общего пользования; предоставление доступа к услугам междугородной и международной связи - 117055,58

приобретение и обновление справочно-информационных баз данных -21 150,00

техническое обслуживание аппаратного обеспечения, включающее контроль технического состояния -245555,00

Начальник управления

В.А.Чумакова

Главный бухгалтер -
руководитель финансово-
экономической группы

В. И. Шаповалова