

Технология обработки учетной информации

1. Меры по обеспечению сохранности электронных данных бюджетного учета и отчетности:

- на серверах Государственного учреждения — Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Орловской области (далее ОПФР) ежедневно производится сохранение резервных копий всех используемых в Центре информационных баз данных «1С»;

- по итогам отчетного года после сдачи годовой отчетности в ОПФР производится архивирование информационных баз «1С» Центра на внешние носители жесткие диски, которые сдаются на хранение специалисту по защите информации;

- по итогам каждого календарного месяца с помощью перечисленных выше программных продуктов формируются в Центре регистры (сводные реестры) бюджетного учета, систематизируются в хронологическом порядке, распечатываются на бумажном носителе.

2. Электронный документооборот с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи Центра осуществляет по следующим направлениям:

- электронный документооборот с Управлением Федерального казначейства по Орловской области с применением программного обеспечения «Система удаленного финансового документооборота» на основании заключенного договора об обмене электронными документами ;

- передача месячной, квартальной и годовой бюджетной отчетности в вышестоящую организацию с использованием программного продукта «1С» с помощью электронной почты «Lotus Notes» с последующим представлением на бумажном носителе;

- электронный документооборот с инспекцией Федеральной налоговой службы с применением программного обеспечения «Стек-Траст Корпоратив» (КДС);

- передача отчетности во внебюджетные государственные фонды осуществляется с применением программного обеспечения «Стек-Траст Корпоратив» (КДС);

- получение электронных листков нетрудоспособности и передача электронных реестров по оплате листов нетрудоспособности в территориальные органы ФСС с использованием портала «Госуслуги» и с применением программного обеспечения «Стек-Траст Корпоратив» (КДС);

- передача статистической отчетности в органы Росстата осуществляется с применением программного обеспечения «Стек-Траст Корпоратив» (КДС);

- передача электронных реестров на перечисление (зачисление) денежных средств, изготовление пластиковых карт и т.д. по зарплатным проектам с кредитными учреждениями на основании заключенных договоров осуществляется с применением электронного документооборота на системе дистанционного банковского обслуживания «Интернет Клиент-Банк» (ПАО «РОСБАНК») и «Сбербанк Бизнес Онлайн» (ПАО «Сбербанк России»);

- передача сведений в Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Тульской, Рязанской и Орловской областях осуществляется с применением Межведомственного портала по управлению государственным имуществом.

3. Без надлежащего оформления первичных (сводных) учетных документов любые добавления (исправления, внесение изменений) в электронных базах данных не допускаются.