

Публично раскрываемые показатели бюджетной отчетности об исполнении бюджета УПФР в г.Владимире Владимирской области(межрайонное)

"Показатели бухгалтерского баланса" за 2020 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	38 954 979,72	68 781 597,83
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	36 412 730,41	59 958 206,87
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>		
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>		2 225 485,74
<i>материальные запасы</i>	1 814 533,85	3 649 920,29
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>	687 640,05	304 527,60
<i>вложения в нефинансовые активы</i>		2 340 000,00
<i>расходы будущих периодов</i>	40 075,41	303 457,33
II. Финансовые активы	6 090 857,91	4 365 656,46
денежные средства учреждения, из них:	6 071 975,35	4 348 225,28
финансовые вложения		
дебиторская задолженность по доходам		
дебиторская задолженность по выплатам	18 882,56	17 431,18
прочие расчеты с дебиторами		
БАЛАНС	45 045 837,63	73 147 254,29
ПАССИВ		
III. Обязательства	4 254 509,36	1 163 988,68
кредиторская задолженность по расходам	962 065,87	755 888,23
расчеты по платежам в бюджеты	145 589,27	240 745,27
кредиторская задолженность по доходам		
иные расчеты	37 035,68	53 633,18
доходы будущих периодов		
резервы предстоящих расходов	3 109 818,54	113 722,00
IV. Финансовый результат	40 791 328,27	71 983 265,61
БАЛАНС	45 045 837,63	73 147 254,29

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2020 год

руб.

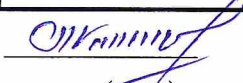
Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	450,00	274,58
Расходы (начисленные)	160 982 436,31	227 674 333,23
Чистый операционный результат	-160 981 986,31	-227 674 058,65
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-160 967 684,31</i>	<i>-227 670 194,65</i>
Операции с нефинансовыми активами	-1 067 888,51	29 826 618,11
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-159 914 097,80	-257 500 676,76
операции с финансовыми активами	-155 022 247,49	-228 344 525,79
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	<i>-155 036 619,77</i>	<i>-228 333 365,29</i>
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>		
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>		
операции с обязательствами	4 891 850,31	29 156 150,97
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	<i>4 519 093,62</i>	<i>32 152 247,51</i>


"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2020 год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего	0,00	0,00
Поступления по текущим операциям, всего		
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>		
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>		
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)		
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)		
Выбытия, всего	153 584 128,02	226 609 615,22
Выбытия по текущим операциям, всего	151 030 823,08	224 470 081,00
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	<i>4 235 256,60</i>	<i>1 512 279,52</i>
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	2 553 304,94	2 139 534,22
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)		
Изменение остатков средств	153 584 128,02	226 609 615,22
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	<i>-16 778,75</i>	<i>-25 629,43</i>
<i>изменение остатков средств</i>	<i>153 567 349,27</i>	<i>226 583 985,79</i>

Начальник управления ПФР

Главный бухгалтер - начальник отдела учета
поступления и расходования средств


 (подпись)


 (подпись)

Л.М.Колпакова

(расшифровка подписи)

О.В.Игнатьева

(расшифровка подписи)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

По состоянию на 01.01.2021 г.

**Управления Пенсионного фонда
Российской Федерации в г.Владимире
Владимирской области (межрайонное)**

г.Владимир, 2020 г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

на 01.01.2021 г.

Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Владимире Владимирской
области (межрайонное)

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный
администратор, администратор доходов
бюджета, главный администратор,
администратор источников финансирования
дефицита бюджета

Наименование бюджета (публично-правового
образования)

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

*Государственное
учреждение -
Управление
Пенсионного фонда
Российской Федерации
в г.Владимире
Владимирской
области (межрайонное)*

Бюджет ПФР

годовая

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2021
по ОКПО	54623720
Глава по БК	392
по ОКТМО	17701000
по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения-Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Владимире Владимирской области (межрайонное) (далее - Управление) за 2020 год, сформированной Управлением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение-Управление
Пенсионного фонда Российской Федерации в
г. Владимире Владимирской области
(межрайонное)

Сокращенное наименование: УПФР в г. Владимире Владимирской области
(межрайонное)

Юридический адрес: 600007, Владимирская область,
город Владимир, улица Мира, дом 61

Фактический адрес: 600007, Владимирская область,
город Владимир, улица Мира, дом 61

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Владимире Владимирской области (далее – УПФР) создано на основании Постановления Правления Пенсионного фонда РФ от 25.04.2001 г. № 71.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении - Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Владимире Владимирской области, утвержденного Постановлением Правления ПФР от 19.05.2016 г. № 431п, с изменениями, утвержденными постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 12.04.2018 г. № 195п, зарегистрировано ИФНС по Октябрьскому району г. Владимира.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в УФК по Владимирской области, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

В соответствии с Положением основными задачами УПФР являются:

- Установление страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплат за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР (далее - пенсии, пособия и иные социальные выплаты).

- Прием, проверка, обработка и учет документов для установления, начисления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.
- Принятие решений (распоряжений) об установлении либо об отказе в установлении пенсий, пособий и иных социальных выплат, о приостановлении, прекращении, возобновлении, восстановлении и продлении их выплаты.
- Формирование, учет и хранение выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также формирование и учет дел плательщиков страховых взносов.
- Начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов выплатного дела гражданина и других документов, влияющих на расчет этих сумм.
- Своевременное формирование доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий.
- Удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, их учет.
- Формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по начислениям, удержаниям и доставке сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам на пенсионное обеспечение.
- Взаимодействие с кредитными организациями, организациями почтовой связи и иными организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, по вопросам прохождения пенсионных средств и операций по их выплате. Ведение электронного документооборота с

кредитными организациями, организациями почтовой связи и иными организациями, занимающимися доставкой пенсий.

- Формирование акта сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций почтовой связи и иных организаций, занимающихся доставкой пенсий, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.
- Проведение массового перерасчета пенсий и социальных выплат в связи с их увеличением и (или) индексацией в автоматизированном режиме.
- Ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде.
- Регистрация и учет плательщиков страховых взносов.
- Прием отчетности от плательщиков страховых взносов, в том числе сведений о застрахованных лицах для ведения индивидуального (персонифицированного) учета, поступивших в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, а также на бумажных носителях, проверку полноты представленных в них данных, расчетов, их обработку в информационных системах.
- Проведение выездных проверок плательщиков страховых взносов и плательщиков взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников.
- Ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об

индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»,

- Прием, обработка и учет сведений о застрахованных лицах в системе индивидуального (персонифицированного) учета, включение сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц.
- Контроль за достоверностью документов, в том числе сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, представляемых для назначения (перерасчета) страховых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
- Проведение заблаговременной работы в отношении застрахованных лиц, выходящих на пенсию.
- Прием, обработка и учет заявлений правопреемников умерших застрахованных лиц о выплате (об отказе от получения) средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица, а также заявлений застрахованных лиц о распределении средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части их индивидуальных лицевых счетов.
- Прием, обработка и учет документов, связанных с реализацией застрахованными лицами прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, включение данных сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц, хранение данной информации.
- Прием, обработка и учет заявлений граждан об отказе от получения набора социальных услуг (социальной услуги), о предоставлении (возобновлении предоставления) набора социальных услуг (социальной услуги).
- Выдача справок, подтверждающих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг.

- Прием, проверка, обработка и учет документов, представленных гражданами для получения государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и для реализации права на дополнительные меры государственной поддержки, принятие решения о выдаче сертификата (об отказе в выдаче) и об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала и выдачу сертификата.
- Составление и представление в Отделение в установленном порядке документов (перечней, заявлений и решений), необходимых для перечисления средств материнского (семейного) капитала в соответствии с принятыми заявлениями о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала.
- Ведение федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки.
- Взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) на основании заключенных Отделением соглашений по предоставлению государственных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Организация электронного взаимодействия с территориальным органом Федерального казначейства.
- Прием, обработка и представление информации по запросам, поступившим от Отделения, и межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия.
- Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

- Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления.
- Обработка персональных данных работников Управления, членов их семей, иных субъектов персональных данных по вопросам, отнесенным к компетенции Управления. Обеспечение безопасности обработки, хранения и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом.
- Взаимодействие с районными средствами массовой информации, распространение в СМИ пресс-релизов, заявлений, сообщений, фото-, теле- и радиоматериалов.
- Размещение информационно-разъяснительных материалов на сайтах районных администраций, городских и поселковых муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предоставление онлайн-консультаций гражданам Российской Федерации.
- Участие в реализации учебных (обучающих) и информационно-разъяснительных программ и мероприятий в целях повышения уровня знаний различных категорий граждан о пенсионном и социальном обеспечении в Российской Федерации, в том числе с участием общественных и профсоюзных организаций.
- Организация работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР и Отделения.

- Закупка товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключение государственных контрактов (договоров) по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.
- Исполнение бюджетной сметы в соответствии с утвержденными актами ПФР и Отделения.
- Ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности (по мере необходимости), а также представление ее в установленном порядке в Отделение, ПФР и соответствующие органы.
- Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления.
- Составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и выполняемым Управлением функциям.
- Выполнение в Управлении мероприятий по мобилизационной подготовке, безопасности, гражданской обороне, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Участие в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Управления.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1023303352368;

ИНН – 3329025420;

КПП – 332901001;

ОКПО – 54623720 (Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Владимире Владимирской области (межрайонное);

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 17701000001 (Владимирская область, г. Владимир);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми УПФР функциями участника бюджетного процесса как получателя бюджетных средств, отвечающего за те объекты учета, которые вытекают из его прав и обязанностей.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 17.12.2020 № 784р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020 год», письмом Исполнительной дирекции от 20.01.2021 №03-24/934 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2020 год об исполнении бюджета ПФР», приказом ОПФР по Владимирской области от 30.12.2020 № 846 «О представлении бюджетной отчетности за 2020 год».

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных продуктов на базе типового программного обеспечения на платформе «1С:Предприятие».

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР, распоряжений, приказов УПФР и регламентировалась следующими основными нормативными документами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению";
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению";
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 209н "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления";
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г. N 85н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения";
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2019 г. N 207н "Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации, относящихся к федеральному бюджету и бюджетам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации";
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению";
- приказами Министерства финансов Российской Федерации об утверждении федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;
- федеральным законом о бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на соответствующий финансовый год и на плановый период;
- Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика ПФР), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 № 728п, приказом ОПФР от 31.12.2019 № 968 «Об утверждении учетной политики по исполнению бюджета ПФР», приказом УПФР от 31.12.2019 № 388 «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета ПФР».

1.3. Учетная политика ПФР устанавливает единство общих принципов исполнения бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации органами системы ПФР, организации и функционирования бюджетной системы ПФР, определяет порядок и методы ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности по исполнению бюджета ПФР.

Согласно Учетной политике ПФР:

- начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным способом;
- срок полезного использования основных средств устанавливается в соответствии с п.35 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства»;
- оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы. Единицей учета материальных запасов является номенклатурный номер;
- списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости.

В соответствии с Учетной политикой ПФР в Управлении используются следующие способы оценки объектов бюджетного учета:

При определении справедливой стоимости безвозмездно полученного (в подарок) актива в целях признания в бюджетном учете используется метод рыночных цен - в отношении объектов, ранее не находившихся в эксплуатации, метод амортизированной стоимости замещения - в отношении объектов, ранее находившихся в эксплуатации.

Если данные о текущих рыночных ценах на аналогичные либо схожие активы по каким-либо причинам недоступны, в целях обеспечения непрерывного ведения бухгалтерского учета и полноты отражения в бухгалтерском учете свершившихся фактов хозяйственной деятельности

допускается принятие к учету объектов нефинансовых активов в условной оценке: один объект, один рубль.

После получения данных о ценах на аналогичные либо схожие активы по объекту нефинансового актива, отраженному на дату признания в условной оценке, комиссией по поступлению и выбытию активов осуществляется пересмотр балансовой (справедливой) стоимости такого объекта.

При признании в бюджетном учете выявленных при инвентаризации имущества неучтенных объектов основных средств данные объекты подлежат оценке по справедливой стоимости методом рыночных цен.

Материальные ценности, в отношении которых комиссией по поступлению и выбытию нефинансовых активов установлена неэффективность дальнейшей эксплуатации, ремонта, восстановления (несоответствие критериям актива), учитываются до дальнейшего определения функционального назначения указанного имущества (вовлечения в хозяйственный оборот, продажи или списания) на забалансовом счете - в условной оценке один объект, один рубль.

В случае принятия решения о дальнейшей эксплуатации вышеуказанное имущество принимается к учету в составе основных средств (отражается в бюджетном учете на соответствующих балансовых счетах) по первоначальной (балансовой) стоимости и накопленной амортизации, исчисленной на дату выбытия имущества с балансового учета.

В целях формирования полной и достоверной информации об обязательствах, не определенных по величине и (или) времени исполнения, управление формирует резервы предстоящих расходов в сумме отложенных обязательств:

на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника;

по претензионным требованиям и искам;

по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы.

Формирование резервов осуществляется на основе оценочных значений. Оценочное обязательство Резерва предстоящих расходов на оплату отпусков определяется исходя из сведений о количестве неиспользованных всеми работниками календарных дней основного ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день за период с начала работы по последний день квартала. Резерв рассчитывается как сумма оплаты отпусков работникам за фактически отработанное время на дату расчета и сумма страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование.

Резерв предстоящих расходов по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы, формируется ежегодно последним днем текущего финансового года в случае, если по состоянию на отчетную дату органом системы ПФР были приняты работы, услуги, заведомо подлежащие оплате, однако в связи с отсутствием первичных учетных документов на момент составления годовой бюджетной отчетности расходы в учете не отражены. Оценочное значение в виде резерва определяется на основании сведений, представленных структурным подразделением органа системы ПФР, ответственным за исполнение государственного контракта. Оценочное значение рассчитывается исходя из:

анализа объемов услуг, потребленных в текущем финансовом году в размере среднемесячного объема;

общей стоимости контракта и стоимости каждого этапа работ (услуг);

фактического объема выполненных работ (услуг) и их стоимости, зафиксированной в контракте;

ожидаемого объема работ (услуг), предусмотренного графиком, приложенным к контракту.

Оценочное обязательство в виде резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам определяется в размере ожидаемых расходов по предъявленным искам (претензиям) на основании сведений об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к органу системы ПФР.

II. Результаты деятельности УПФР

2.1. Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств УПФР.

В 2020 году Управлением предпринимались следующие меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств:

- осуществление постоянного мониторинга целевого использования бюджетных средств и выполнения обязательств, предусмотренных государственными контрактами и договорами;

- проведение закупок товаров, работ и услуг с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков). По результатам проведенных закупок заключено договоров на сумму 7 447 596,08 руб., что меньше заявленной начальной (максимальной) цены контрактов на 1 617 583,92 руб.;

- реализованы материальные запасы в виде макулатуры, образовавшейся в УПФР от деловых бумаг, списанных по истечении срока хранения на сумму 29 165,00 руб., а также металлолома – на сумму 187,69 руб.

Износ основных средств на конец отчетного периода 2020 года составил 53,62 %. Для повышения эффективности использования основных средств в 2020 году приняты следующие меры:

- заключены контракты на своевременное профилактическое обслуживание и ремонт оборудования систем контроля и управления доступом в здание, видеонаблюдения, охранной и пожарной сигнализаций;

- своевременный ввод в эксплуатацию основных средств;
- проведение плановых и неплановых инвентаризаций активов и имущества на забалансовых счетах;
- проводится модернизация вычислительной техники запасными частями, приобретенными в целях улучшения характеристик имеющихся компьютеров.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1. Движение денежных средств.

Данные о движении денежных средств отражены в показателях Отчета о движении денежных средств за 2020 год.

Движение денежных средств за 2020 год по поступлению в бюджет составило 0 руб., по выбытию из бюджета составило 226 609 615,22 руб., в том числе

по разделам бюджетной классификации расходов:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) -226 573 574,91 руб.;

на образование (раздел 07) -27 000,00 руб.;

на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10) - 9 040,31 руб.

по группам КОСГУ:

по текущим операциям (группа 200) – 220 368 916,24 руб., в т.ч. за счет социального обеспечения – 1 512 279,52 руб.;

по инвестиционным операциям (группа 300) – 6 240 698,98 руб., в т.ч. на приобретение материальных запасов – 4 101 164,76 руб., основных средств – 2 139 534,22 руб. Изменение остатков средств составило 226 609 615,22 руб., в том числе изменение остатков средств по средствам во временном распоряжении - 25 629,43 руб.

3.2. Показатели Отчета о финансовых результатах деятельности.

Фактически начислено доходов за 2020 год - 274,58 руб., в том числе:

Доходы от выбытия активов - - 29 078,11 руб.;

Прочие неденежные безвозмездные поступления - 29 352,69 руб.

Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2020 год в общей сумме составило 227 674 333,23 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) -.....227 557 568,62 руб.;

на образование (раздел 07) -107 724,30 руб.;

на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10) -9 040,31 руб.

по статьям кодов операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

на оплату труда (статья 210).....196 842 615,55 руб.;

приобретение работ и услуг (статья 220)18 000 614,76 руб.;

социальное обеспечение (статья 260)..... 1 512 279,52 руб.;

расходы по операциям с активами (статья 270).....9 961 424,49 руб.;

прочие расходы (статья 290).....1 357 398,91 руб.

3.3. Сведения об исполнении бюджета.

Процент исполнения бюджета по расходам за 2020 год составил 99,37%.

По кодам бюджетной классификации расходов 392 10 04 73200 90059 000 исполнение составило 51,66% в связи с уменьшением численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной.

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Показатели бухгалтерского баланса за 2020 год.

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%
Валюта баланса (стр. 700)	45 040 976,63	73 147 254,29	
I. Нефинансовые активы (стр.190)	38 950 118,72	68 781 597,83	Увеличился остаток основных средств на 45,871 млн.руб. и материальных запасов на 1,835 млн.руб., приняты к учету произведенные активы на 2,225 млн.руб., сделаны вложения в нефинансовые активы на 2,34 млн.руб. за счет реорганизации в форме присоединения трех управлений.
II. Финансовые активы (стр.340)	6 090 857,91	4 365 656,46	Уменьшился остаток денежных документов в кассе на 1,749 млн. руб. в результате проведения большой работы по вызову людей предпенсионного возраста.
III. Обязательства (стр.550)	4 245 477,43	1 163 988,68	Уменьшились резервы предстоящих расходов на 2,996 млн. руб., так как произошла централизация расчетов по заработной плате.

IV. Финансовый результат (стр.570)	40 795 499,20	71 983 265,61	Финансовый результат увеличился в 1,8 раз.
---------------------------------------	---------------	---------------	--

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	36 412 730,41	59 958 206,87	Поступило основных средств - 57 672 776,45 руб., учтены на забалансовом счете 21 объекты до 10 тыс.руб. - 5 455 172,16 руб., начислено амортизации в 2020 году - 33 233 746,23 руб.
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)	-	-	
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	-	2 225 485,74	Приняты к учету три земельных участка в результате реорганизации и присоединения трех управлений.
Материальные запасы (стр.080)	1 814 533,85	3 649 920,29	Увеличение остатка МЗ связано с необходимостью обеспечения материалами работниками отделов УПФР (клиентских служб), присоединенных территорий.
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	687 640,05	304 527,60	Сократились арендуемые площади.
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	-	2 340 000,00	В декабре 2019 года в УПФР г.Суздаля централизованно была поставлена Дизельная электростанция. Она

			не введена в эксплуатацию, так как нет проектной документации.
Расходы будущих периодов (стр.160)	40 075,41	303 457,33	Увеличение связано с появлением РБП на капремонт в МКД в Судогде, Собинке.

4.1.3. Сведения о движении основных средств

Стоимость основных средств на отчетные даты

Наименование показателя	Балансовая стоимость актива (руб.)		Причины изменений
	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1	2	3	4
Недвижимое имущество	34 956 224,96	55 918 698,46	Поступило 20 962 473,50 руб. в результате реорганизации
Движимое имущество	48 458 723,36	73 367 161,83	Поступило ОС 36 710 302,95 руб., в т.ч. от ОПФР – 5 698 443,10 руб., приобретено самостоятельно – 2 011 547,02 руб., от разукомплектации – 41 200,00 руб., от реорганизации – 28 959 112,83 руб.; выбытие ОС составило 11 801 864,48 руб., в т.ч. списано пришедших в негодность ОС – 10 700,00 руб., признанных неактивом - 2 805 166,20 руб., учтено на забансовом счете 21 ОС – 5 455 172,16 руб., передано – 3 489 626,12 руб., при разукомплектации – 41 200,00 руб.

Поступление основных средств в отчетном периоде составило 57 672 776,45 руб.

Выбытие основных средств составило 11 801 864,48 руб.

Амортизация основных средств на конец отчетного периода года составила 69 327 653,42 руб. или 53,62 % стоимости основных средств, в том числе:

по нежилым помещениям25,39%;
 по машинам и оборудованию68,11%;
 по транспортным средствам.....85,47%;
 по инвентарю.....96,36%;
 по прочим основным средствам100,00%.

Объекты ОС	По состоянию на начало года		По состоянию на конец года	
	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
1. Основные средства временно неэксплуатируемые (неиспользуемые)	1 315 781,00	0	2 241 666,98	0
2. Основные средства, находящиеся в эксплуатации и имеющие нулевую остаточную стоимость	33 952 499,67	x	47 947 775,20	x
3. Основные средства, изъятые из эксплуатации или удерживаемые до их выбытия (02)	505 983,22	0	6 412 654,09	0

4.1.4. Сведения о движении нематериальных активов

Нематериальные активы на отчетную дату отсутствуют.

4.1.5. Сведения о движении непроизведенных активов.

Непроизведенные активы на отчетную дату

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
Непроизведенные активы всего:	-	2 225 485,74	В результате реорганизации и присоединения трех управлений
- земельный участок (Собинка)	-	308 295,90	
- земельный участок (Суздаль)	-	1 821 996,90	
- земельный участок (Судогда)	-	95 192,94	

4.1.6. Сведения о движении материальных запасов

Стоимость материальных запасов на отчетные даты

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
Материальные запасы всего (стр.080):	1 814 533,85 с учетом формы 050173	3 649 920,29	В связи с присоединением трех новых территорий
из них внеоборотные	0	0	

Остаток неиспользованных материальных запасов на конец года увеличился по сравнению с началом года на 1 835 386,44 руб. и составил 73% от годовой суммы поступления материальных запасов.

4.1.7. Сведения об арендных отношениях.

Объекты учета аренды в соответствии с положениями ФСБУ «Аренда» для целей бухгалтерского учета классифицируется объектами учета операционной аренды.

Стоимость полученного или переданного в пользование имущества

Актив	на 01.01.2020 г.	Поступление	Выбытие	на 01.01.2021 г.
Арендованные (принятые к учету) основные средства, всего (руб.):	687 640,05	2 865 671,12	3 248 783,57	304 527,60
111«Права пользования активами».	687 640,05	482 468,40	520 719,52	304 527,60
Основные средства, переданные в аренду всего(руб.):	775 203,50	11 321 155,11	792 627,50	11 303 731,11
25 «Имущество, переданное в возмездное пользование(аренду)»	0	0	0	0
26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование»	775 203,50	11 321 155,11	792 627,50	11 303 731,11

4.1.8. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на отчетную дату

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
Вложения в нефинансовые активы всего (1 106 00 000):	-	2 340 000,00	
вложения в недвижимое имущество (1 106 10 000)	-	-	

вложения в движимое имущество (1 106 30 000) в т.ч.:	-	2 340 000,00	
прочее	-	2 340 000,00	Поступила дизельная электростанция в ноябре 2020г. от УПФР в г.Суздаль в результате реорганизации.

4.1.9. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода» (стр.160)	40 075,41	303 457,33	
1 401.50.211	26 226,36	37 821,39	Отражение расходов по начислению отпуска за неотработанный период
1 401.50.213	7 920,33	11 422,06	Отражение расходов по начислению страховых взносов с отпуска за неотработанный период
1 401.50.225	-	239 662,80	Отражение расходов при формировании фонда капремонта в многоквартирном доме
1 401.50.227	5 928,72	14 551,08	Отражены расходы по расчетам по договорам ОСАГО

4.1.10. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	3 109 818,54	113 722,00	

1 401.60.211	2 245 636,36	-	Остатки резервов переданы по внутриведомственным расчетам в ОПФР по Владимирской области в связи с централизацией функций по начислению и выплате заработной платы.
1 401.60.213	678 182,18	-	
1 401.60.296	186 000,00	113 722,00	Резерв предстоящих расходов по предъявленным к органам системы ПФР претензионным требованиям и искам физических лиц

4.1.11. Остаток денежных средств учреждения составляют средства во временном распоряжении – средства, поступившие в УПФР в обеспечение надлежащего исполнения обязательств поставщиков товаров, работ, услуг по заключенным контрактам. На конец года средства во временном распоряжении составили 53 633,18 руб.

4.1.12. Расчеты с дебиторами по доходам.

Дебиторская задолженность по доходам на отчетную дату отсутствует.

4.1.13. Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2021 составила 17 431,18 руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

на оплату труда КОСГУ 210.....12 606,68 руб.;

приобретение работ и услуг КОСГУ 220..... 4 824,50 руб.

Вся дебиторская задолженность по расходам относится к текущей задолженности.

4.1.14. Расчеты с кредиторами по доходам.

Кредиторская задолженность по доходам на отчетную дату отсутствует.

4.1.15. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила 996 633,50 руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

приобретение работ и услуг – 755 888,23 руб.;

прочие расходы – 240 745,27 руб.

Расчеты по платежам в бюджеты на 01.01.2021 составила 240 745,27 руб.

Долгосрочная и просроченная кредиторская задолженности по расходам отсутствуют.

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Федеральное казначейство Российской Федерации и Счетная палата в 2020 году не проверяли Управление.

5.2. Инвентаризация.

Субъектами бюджетной отчетности проведены плановые и внеплановые инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета, а также в целях составления годовой отчетности. Внезапные инвентаризации проводились в кассе по остаткам денежных средств и денежных документов и у водителей по остаткам бензина в баках автомобилей. По результатам проведенных инвентаризаций излишек и недостач не выявлено.

Начальник управления ПФР

Л.М. Колпакова

Главный бухгалтер –
начальник отдела учета поступления и
расходования средств

О.В. Игнатьева