

ОПФР по Ярославской области
"Показатели бухгалтерского баланса" за 2022 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	2507797439,94	2662148076,98
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	309106725,71	308469353,20
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>		
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>	53999817,56	53999817,56
<i>материальные запасы</i>	14085116,58	26986875,86
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>	55517835,70	46136889,06
<i>вложения в нефинансовые активы</i>	2395999,07	
<i>расходы будущих периодов</i>	2072691945,32	2226555141,30
II. Финансовые активы	67682689,87	69495458,32
денежные средства учреждения, из них:	523989,17	540407,98
финансовые вложения		
дебиторская задолженность по доходам	67157676,01	68955046,94
дебиторская задолженность по выплатам	1024,69	3,40
прочие расчеты с дебиторами		
БАЛАНС	2575480129,81	2731643535,30
ПАССИВ		
III. Обязательства	299339486,64	160580052,05
кредиторская задолженность по расходам	279298789,20	137807366,40
расчеты по платежам в бюджеты	1744989,00	1773740,00
кредиторская задолженность по доходам	993743,59	2723579,95
иные расчеты	391079,56	453525,47
доходы будущих периодов	2083668,37	1918877,37
резервы предстоящих расходов	14827216,92	15902962,86
IV. Финансовый результат	2276140643,17	2571063483,25
БАЛАНС	2575480129,81	2731643535,30

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2022 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	121023115,30	100801036,69
Расходы (начисленные)	93205725996,86	103475709728,01
Чистый операционный результат	-93084704742,56	-103374908691,32
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-93084702881,56</i>	<i>-103374908691,32</i>
Операции с нефинансовыми активами	-113760958,90	154350637,04
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-92970943783,66	-103529259328,36
операции с финансовыми активами	-93460200644,31	-103640958895,59
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	-93454106694,76	-103641026365,87
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>		
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>	-6093949,55	67470,28
операции с обязательствами	-489256860,65	-111699567,23
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	-480526496,22	-112610522,17

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2022 год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего	98657767,35	103365508,62
Поступления по текущим операциям, всего	98619877,35	103360408,62
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>	24890444,00	24696167,66
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>	18923433,16	5023461,13
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)	37890,00	5100,00
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)		
Выбытия, всего	93552901171,56	103744415657,23
Выбытия по текущим операциям, всего	93544742552,10	103730845975,39
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	92359232930,62	102564146463,31
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	8158619,46	13569681,84
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)		
Изменение остатков средств	93454243404,21	103641050148,61
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	-119183,74	-69809,84
<i>изменение остатков средств</i>	93454124220,47	103640980338,77

Руководитель



С.В.Русов

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер



А.Г.Шилова

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

**По состоянию на 01.01.2023 г.
Отделения Пенсионного фонда
Российской Федерации в Ярославской
области**

г. Ярославль, 2022 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ

на 01.01.2023 г.
Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации в Ярославской области

		КОДЫ	
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	ОПФР по	Форма по ОКУД	0503160
	Ярославской области	Дата	01.01.2023
		по ОКПО	21664804
		Глава по БК	392
	Бюджет ПФ РФ	по ОКТМО	00000006
		по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности ГУ-Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области (далее - ОПФР) за 2022 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение-Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации в Ярославской области
Сокращенное наименование: ОПФР по Ярославской области
Юридический адрес: 150049, Ярославская область, город Ярославль, проезд Ухтомского, дом 5
Фактический адрес: 150049, Ярославская область, город Ярославль, проезд Ухтомского, дом 5

Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области (далее – ОПФР) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 26.03.1991 г. №66.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 27.03.2017 № 184п (далее – Положение), зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой мэрии города Ярославля от 21.04.1995 № 8654.

Учредитель: государственное учреждение - Пенсионный фонд Российской Федерации.

ОПФР является территориальным органом ПФР, в своей деятельности подчиняется непосредственно ПФР.

ОПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению ОПФР создано для осуществления государственного управления средствами обязательного пенсионного страхования и организации пенсионного обеспечения, социальных выплат в Ярославской области.

Отделение осуществляет свою деятельность на территории Ярославской области во взаимодействии с органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, в том числе общественными организациями, а также физическими лицами.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет управляющий Отделением.

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет главный бухгалтер - начальник управления казначейства.

I. Организационная структура ОПФР

1.1. Сведения о направлениях деятельности ОПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению ОПФР осуществляет следующие функции:

1.1.1. организация деятельности структурных подразделений Отделения ПФР по вопросам:

- приема, проверки, оценки, обработки и учета документов в целях установления (предоставления, выплаты):
 - накопительной пенсии и страховых пенсий, в том числе назначаемых досрочно;
 - пенсий по государственному пенсионному обеспечению;
 - единовременной выплаты средств пенсионных накоплений;
 - срочной пенсионной выплаты;
 - социального пособия на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти;
 - ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан;
 - федеральной социальной доплаты к пенсии;
 - дополнительного ежемесячного материального обеспечения;
 - компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
 - компенсации пенсионерам и членам их семей, находящимся на их иждивении, расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в другую местность на территории Российской Федерации в установленном порядке;
 - набора социальных услуг;
 - дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей;
 - средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц;
 - иных социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР (далее - пенсии, пособия и иные социальные выплаты);
- принятия решений об установлении либо об отказе в установлении пенсий, пособий и иных социальных выплат, приостановления, прекращения, возобновления и восстановления их выплаты;
- начисления на лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов выплатного дела гражданина и других документов, влияющих на расчет этих сумм;
- формирования доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты

пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направления их в организации, осуществляющие доставку пенсий;

- проведения перерасчета размера пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- удержания из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов;
- формирования, ведения, учета, хранения и инвентаризации выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронной форме;
- взаимодействия со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, в том числе в рамках проведения заблаговременной работы с лицами, выходящими на пенсию;
- предоставления дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в том числе вынесения решений о выдаче (об отказе в выдаче) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, решений об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявлений о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала;
- информирования застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов;
- выдачи документов (справок), подтверждающих право на получение пенсий, пособий или иных социальных выплат;
- взаимодействия с организациями, осуществляющими доставку пенсий, пособий и иных социальных выплат, по вопросам прохождения средств бюджета ПФР и операций по их выплате;
- регистрации и учета плательщиков страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников (далее - страховые взносы) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- сбора, проверки и обработки представляемой страхователями отчетности по начисленным и уплаченным страховым взносам, а также отчетности, содержащей сведения индивидуального (персонифицированного) учета;
- учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты страховых взносов, пеней и штрафов;
- зачета, возврата излишне уплаченных (взысканных) платежей на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников, пеней и штрафов, а также уточнения таких платежей;
- взыскания задолженности по страховым взносам, а также пеней и штрафов;
- предоставления отсрочки (рассрочки) по уплате страховых взносов, пеней и штрафов;
- признания безнадежными к взысканию и списания недоимки по страховым взносам и задолженности по начисленным пеням и штрафам;
- проведения проверок плательщиков страховых взносов (камеральных и выездных) и банков;
- взаимодействия с плательщиками страховых взносов по вопросам, связанным с уплатой страховых взносов, в том числе проведения совместных сверок расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, а также по вопросам связанным с осуществлением индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования;
- взаимодействия с кредитными организациями по вопросам сообщения об открытии, закрытии, изменении реквизитов счетов плательщиков страховых взносов, представления информации о наличии счетов в банках и (или об остатках денежных средств на счетах, выписок по операциям на счета) плательщиков;

- регистрации и учета граждан в качестве застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования;
- контроля за достоверностью и своевременностью представляемых страхователями сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц;
- разнесения по индивидуальным лицевым счетам застрахованных лиц страховых взносов на страховую и накопительную пенсии, в том числе дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию;
- реализации прав лиц, вступивших в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию;
- реализации прав застрахованных лиц, связанных с формированием и инвестированием средств пенсионных накоплений;
- распределения между правопреемниками умерших застрахованных лиц средств, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета, а также своевременной выплаты средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц;
- предоставления государственных услуг, в том числе предоставления государственных услуг в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональные порталы государственных и муниципальных услуг, информационные системы ПФР, а также посредством использования универсальной электронной карты, в том числе осуществление в рамках предоставления электронного взаимодействия между государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и заявителями, а также использование других средств информационно-телекоммуникационных технологий;
- взаимодействия с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг;
- взаимодействия с органами (организациями), осуществляющими предоставление государственных услуг, в том числе в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия;
- взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства;
- ведения информационных баз данных:
 - индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц;
 - страхователей в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе физических лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию;
 - получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат; лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи;
 - Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы и членов их семей, а также Героев Социалистического Труда и полных кавалеров ордена Трудовой Славы;
 - лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки;
 - льготных рабочих мест, профессий и должностей;
 - иных информационных баз данных, ведение которых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР отнесено к компетенции Отделения;
- противодействия коррупции, соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
- бесплатного информирования и консультирования застрахованных лиц, страхователей, иных граждан и организаций по вопросам, относящимся к компетенции;

- осуществления полномочий получателя средств бюджета ПФР, администратора доходов бюджетов ПФР и Федерального фонда обязательного медицинского страхования в соответствии с законодательством Российской Федерации и актами ПФР;

- формирования и представления в Отделение первичных учетных документов по начислению, удержанию и выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат, необходимых для осуществления учета Отделением в части пенсионного обеспечения по обязательному пенсионному страхованию;

- ведения бюджетного учета, формирования бюджетной, статистической и иной отчетности, а также представления ее в установленном порядке в Отделение и соответствующие органы;

- организации работы по списанию федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, и внутриведомственной передаче объектов нефинансовых активов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;

- организации работы по осуществлению внутреннего финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;

1.1.2. обобщение практики применения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности ПФР, подготовку и направление в ПФР предложений по его совершенствованию;

1.1.3. взаимодействие с региональными и районными средствами массовой информации (далее - СМИ);

- подготовка и распространение в СМИ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях и сервисах интернет-блогов пресс-релизов, заявлений, сообщений, фото-, теле- и радиоматериалов, материалов разъяснительного, информационного и справочного характера, в том числе о законодательстве Российской Федерации в сфере деятельности ПФР, включая основы пенсионного и социального законодательства Российской Федерации; предпринимаемых государством мерах по совершенствованию пенсионной системы; уровнях пенсионных и социальных выплат;

- тарифах страховых взносов и порядке их исчисления и уплаты, а также о государственных функциях и государственных услугах ПФР;

- организация и проведение пресс-конференций, брифингов, интервью в средствах массовой информации руководства Отделения, а также специальных мероприятий для представителей СМИ (пресс-туров, конференций, семинаров);

- ведение региональной страницы интернет-портала ПФР, предоставление онлайн-консультаций гражданам по вопросам пенсионного и социального обеспечения;

1.1.4. реализация учебных (обучающих) и информационно-разъяснительных программ и мероприятий в целях повышения уровня знаний различных категорий граждан о пенсионном и социальном обеспечении в Российской Федерации, в том числе с участием общественных и профсоюзных организаций;

1.1.5. ведение бюджетного и бухгалтерского учета, формирование бюджетной, статистической отчетности, бухгалтерской и иной отчетности, а также представление ее в установленном порядке в ПФР и соответствующие контролирующие органы;

1.1.6. обеспечение целевого и эффективного использования средств бюджета ПФР;

1.1.7. планирование расходов на обеспечение деятельности Отделения и бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства ПФР;

1.1.8. составление и ведение росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Отделения и бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства ПФР в соответствии с утвержденными показателями бюджетной росписи ПФР и лимитами бюджетных обязательств;

1.1.9. организация работы по составлению и ведению бюджетных смет Отделения;

1.1.10. исполнение бюджетной сметы;

1.1.11. составление и представление в ПФР в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и выполняемым Отделением функциям;

1.1.12. осуществление полномочий получателя средств бюджета ПФР, администратора доходов бюджета ПФР и Федерального фонда обязательного медицинского страхования в соответствии с законодательством Российской Федерации и актами ПФР;

1.1.13. своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

1.1.14. обеспечение в пределах своей компетенции эксплуатации региональных комплексов технических и программных средств АИС ПФР, подсистем АИС ПФР регионального уровня;

1.1.15. обеспечение доступа работников Отделения ПФР к функциональным и обеспечивающим подсистемам АИС ПФР нового поколения;

1.1.16. формирование и ведение базы данных демографических и социально-экономических показателей для информационно-статистического обеспечения деятельности системы ПФР;

1.1.17. заключение договоров о доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат с организациями, осуществляющими указанную доставку, а также об электронном документообороте с такими организациями в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;

1.1.18. организация и осуществление информационного взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, с территориальным фондом обязательного медицинского страхования, уполномоченной на выдачу универсальных электронных карт организацией субъекта Российской Федерации, многофункциональными центрами, кредитными организациями, негосударственными пенсионными фондами, а также иными органами и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения;

1.1.19. осуществление функций государственного заказчика, в том числе по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и заключению государственных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд (в том числе на приобретение движимого и недвижимого имущества), контроль за их исполнением;

1.1.20. обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

1.1.21. выполнение функций удостоверяющего центра регионального уровня;

1.1.22. эксплуатация административных зданий и помещений, автотранспортных средств и иного находящегося у Отделения на праве оперативного управления имущества, обеспечение его сохранности;

1.1.23. осуществление списания федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Отделением, внутриведомственной передачи объектов нефинансовых активов в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами ПФР;

1.1.24. организация и осуществление электронного взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства;

1.1.25. осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами ПФР;

1.1.26. осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне;

1.1.27. утверждение и представление в ПФР в установленном порядке штатного расписания Отделения, в пределах штатной численности, установленной актами ПФР;

1.1.28. ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

1.1.29. осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов ПФР, Отделения, в том числе судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

1.1.30. выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами ПФР работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Отделения;

1.1.31. иные функции в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР.

Изменение направлений деятельности ОПФР в 2022 году не происходило.

По состоянию на 01.01.2023 г. ОПФР является получателем бюджетных средств, администратором доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) ОПФР присвоены:

ОГРН – 1027600843808;

ИНН – 7606008723;

КПП – 760401001;

ОКПО – 21664804 (ОПФР по Ярославской области);

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 78701000 (муниципальные образования Ярославской области город Ярославль);

ОКФС – 12 (федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности ОПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности предопределены реализуемыми органами ОПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на пенсионное обеспечение - через лицевой счет государственного внебюджетного фонда, открытый в УФК по Ярославской области.

по расходам на обеспечение деятельности Фонда - через лицевой счет ПБС, открытый в УФК по Ярославской области.

Функции АД реализуется в соответствии с разделом VI Учетной политики посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

В ОПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов «Исполнение бюджета и бюджетный учет ПФР», «Бухгалтерия государственного учреждения», «Зарплата и кадры» на базе типового программного обеспечения на платформе 1С: Предприятие».

В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы «Система персонифицированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Назначение и выплата пенсий лицам, проживающим за границей», «Материнский (семейный) капитал, «Назначение и выплата пенсионных накоплений правопреемникам», другие (указать какие).

Формирование, контроль и консолидация форм бюджетной отчетности обеспечивается подсистемой разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2022 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 20.12.2022 № 922р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2022 год», письмом ИД от 21.12.2022 № 03-24/32174 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2022 год об исполнении бюджета ПФР».

Отдел казначейства ОПФР, ответственный за формирование бюджетной отчетности, произвел камеральную проверку представленной бюджетной отчетности в электронном виде на соответствие требований к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией и распоряжением Правления ПФР о годовой отчетности, в форме электронного внутриформенного и межформенного контроля отчетных показателей.

II. Результаты деятельности ОПФР

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности ОПФР.

В отчетном периоде деятельность ОПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР.

В соответствии с Планом обучения кадров системы ПФР на 2022 год прошли обучение (повышение квалификации) по программе «Управление государственными и муниципальными закупками» 2 работника контрактной службы; по иным направлениям деятельности (Защита Гостайны, Кадровое делопроизводство, Тепловые энергоустановки, Психология личной эффективности, Ответственные за обеспечение пожарной безопасности) прошел обучение 31 работник. В течение года на базе Отделения и дистанционно проводилось обучение специалистов структурных подразделений по всем направлениям деятельности ПФР.

2.2. Техническое состояние, эффективность использования основных фондов.

Основные средства в Отделении находятся в удовлетворительном состоянии. Износ имущества составляет 58,3%. Проведены ремонты средств вычислительной техники,

выполнены работы по модернизации ЛВС Отделения, приобретено активное оборудование ЛВС (коммутаторы), оборудование IP-телефонии (УАТС, терминалы IP-телефонии), приобретены картриджи для принтеров, запчасти и расходные материалы для компьютерной и копировально-множительной техники, комплектующие для оборудования ПИО. Проведены капитальные ремонты в Клиентских службах (ремонт помещений, ремонт сети теплоснабжения). В течение года произошло обновление вычислительной техники, копировально-множительной техники за счет централизованных поставок. В зданиях Клиентских служб установлены система ОПС, тревожная кнопка, у здания Отделения установлена ДГУ, также в зданиях Отделения и Клиентских служб установлены рамки-металлодетекторы, приобретены ручные металлодетекторы.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР. Выполнение ОПФР функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР.

3.1.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Начислено доходов за 2022 год в сумме 100 801 036,69 руб., из них:

Доходы от выбытия активов

КОСГУ 1725 100,00 руб.

- доходы от реализации металлолома;

Чрезвычайные доходы от операций с активами

КОСГУ 173(-) 4 850 848,62 руб.;

(-) 4 583 537,56 руб. - начислены доходы по списанным прекращенным выплатам (83 846 455,19 руб.) минус восстановленная задолженность пенсий по требованию, предъявленному кредитору (83 173 427,76 руб.) минус списание в установленном порядке дебиторской задолженности по доходам нереальной к взысканию (5 256 564,99 руб.);

(-) 270 156,59 руб.- списание дебиторской задолженности по госпошлинам сомнительной к взысканию на забалансовый учет;

2 845,53 руб.- восстановление задолженности по госпошлинам на балансе учреждения.

Документы являющиеся основанием:

- Учетная политика по исполнению бюджета Пенсионного Фонда Российской Федерации, утвержденная постановлением Правления ПФР от 30.12.2021 № 437п, постановление № 753п от 24.08.2016 «Об утверждении порядка организации работы по списанию Пенсионным фондом РФ его территориальными органами и подведомственным учреждением безнадлежащей к взысканию задолженности по платежам в бюджет Пенсионного фонда РФ»;

- приказ № 391 о/д от 20.10.2022 « О проведении инвентаризации имущества, активов, финансовых обязательств и задолженности в 2022 году.

Выпадающие доходы

КОСГУ 174(-) 20 949,09руб.

- списание сумм неустоек за ненадлежащее исполнение обязательств по госконтрактам на основании постановления Правительства РФ от 04.07. 2018 №783.

Прочие доходы КОСГУ 180240 812,16 руб.

из них:

КОСГУ 189

- 240 807,16 руб. - возврат средств пенсионных накоплений прошлых лет по правопреемникам.

-5,00 руб.- средства во временном распоряжении, не востребованные контрагентом.

Безвозмездные неденежные поступления в сектор

государственного управления КОСГУ 19041 000,00 руб.

из них:

КОСГУ 19541 000,00 руб.

-хозяйственно-бытовая канализация, безвозмездно переданная МТУ Росимущество.

3.1.2 Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР
 (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2022 г. (руб.)	на 01.01.2023 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Доходы бюджета всего:		121 023 115,30	100 801 036,69	
Обязательные страховые взносы	114	24 890 444,00	24 696 167,66	-.
Доходы от операционной аренды	121	381 109,07	928 534,04	Доходы от предоставления права пользования активом на льготных условиях начислены по рыночной стоимости арендной платы, увеличение количества договоров безвозмездного пользования имуществом.
Доходы от компенсации затрат	134	33 983 151,16	55 342 170,70	Увеличение количества выявленных переплат
Доходы по условным арендным платежам	135	5 555,29	7 941,42	Увеличение доходов от возмещения затрат по содержанию имущества
Доходы от возмещений Фондом социального страхования Российской Федерации расходов	139	65 102,04	15 960,00	Уменьшение возмещения расходов, направленных на сокращение производственного травматизма

Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов	141	62 859,01	95 210,37	Увеличение количества штрафов за нарушение законодательства о закупках
Страховые возмещения	143	18 000,00	54 600,00	Увеличение количества страховых случаев
Прочие доходы от сумм принудительного изъятия	145	25 324 233,72	19 022 718,93	Уменьшение количества штрафов за нарушение законодательства РФ
Поступления текущего характера от других бюджетов бюджетной системы	151	18 894 670,05	5 222 619,12	Уменьшение количества пенсионеров, получающих досрочную пенсию
Доходы от выбытия активов	172	-31 598,26	5100,00	Увеличение доходов от реализации металлолома, выбытие материальных ценностей, непризнанных активом в 2021 г.
Чрезвычайные доходы от операций с активами	173	17 287 598,35	-4 850 848,62	Увеличение количества восстановленных из прекращенных выплат
Выпадающие доходы	174	-13 679,05	-20 949,09	Увеличение списания сумм неустоек за ненадлежащее исполнение обязательств по г/контрактам на основании постановления Правительства

				а РФ от 04.07.2018 №783
Доходы от оценки активов и обязательств	176	-360 221,03		В 2021 году проведено уменьшение стоимости ОС до справедливой стоимости
Иные доходы	189	23 670,92	240 812,16	Увеличение возвратов пенсионных накоплений прошлых лет по правопреемникам
Безвозмездные неденежные поступления капитального характера от сектора государственного управления и организаций государственного сектора	195	492 220,03	41 000,00	Уменьшение количества принятых к учету коммуникационных сетей, переданных МТУ Росимущество

3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение ОПФР функций получателя бюджетных средств.

3.2.1. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2022 год в общей сумме составило 103 475 709 728,01 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) -844 576 399,78 руб.;
 на образование (раздел 07) -677 547,02 руб.;
 на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10) -102 630 455 781,21руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты
 по оплате труда КОСГУ 210722 610 743,54 руб.;
 оплата работ, услуг КОСГУ 220423 983 438,20 руб.;
 безвозмездные перечисления текущего характера организациям КОСГУ 2403 327 000,00 руб.;
 безвозмездные перечисления бюджетам КОСГУ 2501 989 902,39 руб.;
 социальное обеспечение КОСГУ 260.....102 275 465 681,30 руб.;
 расходы по операциям с активами КОСГУ 270.....40 594 926,62 руб.
 из них:
 чрезвычайные расходы по операциям с активами составили
 КОСГУ 2730,01 руб.
 - списание испорченного денежного документа (почтовой марки)
 прочие расходы КОСГУ 290.....7 738 035,96 руб.

3.2.2 Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	на 01.01. 2022 г. (руб.)	на 01.01.2023 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Расходы бюджета всего:		93205 725 996,86	103475 709 728,01	
Заработная плата	211	560 594 008,94	556 293 482,02	-
Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	212	25 500,00	18 000,00	Уменьшение количества командированных работников
Начисления на выплаты по оплате труда	213	167 455 424,32	166 299 261,52	-
Услуги связи	221	373 216 444,49	366 496 372,79	-
Транспортные услуги	222	29 980,00	34 890,00	Увеличение количества поездок с использованием паромной переправы
Коммунальные услуги	223	18 664 460,91	20 409 292,85	-
Арендная плата за пользование имуществом	224	22 569 928,98	21 518 032,38	-
Работы, услуги по содержанию имущества	225	12 184 568,53	5 662 528,25	Уменьшение количества объектов капитального ремонта и количества дезинфекционных обработок помещений
Прочие работы, услуги	226	8 744 040,66	9 781 484,05	Увеличение расходов по повышению квалификации и сотрудников, переданных по ЦП
Страхование	227	117 383,74	80 837,88	Уменьшение количества автотранспорта
Безвозмездные перечисления иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций гос.сектора) на производство	241		3 327 000,00	Передача дебиторской задолженности в УФССП, образованной в результате совершения

				коррупционн ых правонаруше ний
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы РФ	251	516 811,68	1 044 237,21	Увеличение расходов по заявкам Департамента труда, межбюджетные передачи ГСМ
Перечисления капитального характера другим бюджетам бюджетной системы РФ	254		945 665,18	Начисление расходов по предоставлению права пользования активом на льготных условиях по рыночным ценам, увеличение количества договоров безвозмездного пользования имуществом, межбюджетная передача нежилого помещения
Пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	261	77560 902 795,38	89 578 098 310,70	Индексация пенсий
Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	262	14385 789 486,21	12 585 455 098,36	Уменьшение получателей пособий
Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	263	8 278 745,35	75 635 916,40	В текущем году имели место выплаты по мерам социальной поддержки
Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	264	30 785 246,66	30 601 031,97	-
Социальные пособия и компенсации персоналу в	266	4 707 619,44	5 305 003,84	Увеличение количества

денежной форме				больничных листов
Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	267		370 320,03	Новые расходы-частичная оплата путевок в ДОЛ
Амортизация	271	22 506 619,37	29 556 010,41	Увеличение поступления основных средств в связи с приобретением и передачей по ЦП
Расходование материальных запасов	272	20 509 576,63	11 038 916,20	Уменьшение расходования МЗ в связи с увеличением поступления материалов в конце отчетного года
Чрезвычайные расходы по операциям с активами	273		0,01	Списание денежного документа
Налоги, пошлины и сборы	291	7 201 406,00	6 906 184,50	-
Штрафы за нарушения законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	292	360,86		В 2021 году-пени за несвоевременную уплату страховых взносов
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушений условий контрактов (договоров)	293		2 204,18	Пени за несвоевременную оплату коммунальных услуг
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	296	881 015,04	818 007,28	-
Иные выплаты текущего характера организациям	297	43 808,00	11 640,00	Уменьшение количества исполнительных листов, предъявленных к оплате

3.2.3. Движение денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах ПБС, а также в кассе учреждения, в том числе средства во временном распоряжении содержатся в Отчете о движении денежных средств (ф.0503123).

Движение денежных средств за 2022 год по поступлению в бюджет составило 103 365 508,62 руб., по выбытию из бюджета составило 103 744 415 657,23 руб.

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГАД, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Валюта баланса (стр. 700)	2 575 480 129,81	2 731 643 535,30	
I.Нефинансовые активы (стр.190)	2 507 797 439,94	2 662 148 076,98	-
II.Финансовые активы (стр.340)	67 682 689,87	69 495 458,32	-
III.Обязательства (стр.550)	299 339 486,64	160 580 052,05	Уменьшение кредиторской задолженности в связи с увеличенным авансом на январь 2023 года.
IV.Финансовый результат (стр.570)	2 276 140 643,17	2 571 063 483,25	Увеличение финансового результата в связи с уменьшением обязательств на 01.01.2023

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	309 106 725,71	308 469 353,20	-
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	53 999 817,56	53 999 817,56	-
Материальные запасы	14 085 116,58	26 986 875,86	Увеличение

(стр.080)			поступления материальных запасов в конце отчетного года
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	55 517 835,70	46 136 889,06	Увеличение амортизации прав пользования нежилыми помещениями, выбытие прав пользования программным обеспечением в связи с окончанием срока действия лицензий
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	2 395 999,07		В текущем году выполнены монтажные и пусконаладочные работы по дизельной генераторной установке
Расходы будущих периодов (стр.160)	2 072 691 945,32	2 226 555 141,30	-

4.1.3. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Причины изменений
Вложения в нефинансовые активы всего (1 106 00 000):	2 395 999,07		
вложения в недвижимое имущество (1 106 10 000)			
вложения в движимое имущество (1 106 30 000) в т. ч.:	2 395 999,07		В отчетном году выполнены монтажные и пусконаладочные работы по дизельной генераторной установке

4.1.4. Доходы будущих периодов.

Доходы будущих периодов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 40 «Доходы будущих периодов» (стр.510)	2 083 668,37	1 918 877,37	
1 401.40.121	1 628 657,67	1 255 164,83	Доходы по

			безвозмездно переданному имуществу в качестве объекта аренды на льготных условиях
1 401 49 141	12 510,70	83 630,02	Штрафы за нарушение законодательства о закупках
1 401 49 145	442 500,00	580 082,52	Сумма доходов по иным штрафам, неустойкам, пени, уплаченным в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед Пенсионным фондом РФ (39211607090060000140), начисленная в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам на основании требований органов системы ПФР

4.1.5. Расходы будущих периодов.

Расходы будущих периодов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода» (стр.160)	2 072 691 945,32	2 226 555 141,30	
1 401.50.211	351 427,56	324 206,56	Расходы будущих периодов по оплате труда (отпускные за неотработанный период)
1 401 50 213	106 131,12	97 910,39	Расходы будущих периодов в части страховых взносов (отпускные за неотработанный период)
1 401 50 225	502 033,50	592 409,70	Расходы будущих периодов по взносам в фонд капитального ремонта по

			пристройке к жилому дому
1 401 50 226	97 398,61	94 727,19	Расходы будущих периодов по приобретению неисключительных лицензионных прав пользования программным обеспечением.
1 401 50 227	67 880,33	37 643,41	Расходы будущих периодов по страхованию гражданской ответственности (ОСАГО).
1 401 50 254	1 628 657,67	1 255 164,83	Расходы будущих периодов по безвозмездно переданному имуществу в качестве объекта аренды на льготных условиях
1 401.50.261	1 947 414 638,93	2 099 915 288,01	Выплата пенсий, пособий и иных социальных выплат за январь 2023 года, осуществляемая организацией почтовой связи
1 401 50 262	121 862 672,32	123 683 460,24	Выплата пенсий, пособий и иных социальных выплат за январь 2023 года, осуществляемая организацией почтовой связи
1 401 50 264	661 105,28	554 330,97	Выплата пенсий, пособий и иных социальных выплат за январь 2023 года, осуществляемая организацией почтовой связи

4.1.6. Резервы предстоящих расходов.

Резервы предстоящих расходов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	14 827 216,92	15 902 962,86	
1 401.60.211	11 379 325,59	11 109 486,61	Резерв на оплату

			отпусков
1 401 60 213	3 436 556,33	3 355 064,96	Резерв на оплату отпусков в части страховых взносов
1 401 60 223	0,00	1 368 250,59	Резерв по оплате обязательств (по коммунальным услугам), по которым не поступили расчетные документы
1 401.60.263	11335,00	70 160,70	

4.2. Сведения о движении нефинансовых активов (код формы по ОКУД 0503130).

4.2.1 Сведения о движении основных средств.

ОПФР ведет учет основных средств в соответствии с ФСБУ «Основные средства», утвержденного приказом Минфина от 31.12.2016 № 257н, кроме пунктов 27 и 28 указанного стандарта.

В соответствии с учетной политикой ОПФР начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным методом.

Стоимость основных средств на отчетные даты составила:

Наименование показателя	Балансовая стоимость актива (руб.)		Причины изменений
	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	
1	2	3	4
Недвижимое имущество	361 950 076,33	361 929 244,65	Принята на баланс хозяйственно-бытовая канализация, передан с баланса гараж кирпичный
Движимое имущество	366 572 001,20	378 560 544,95	Централизованные поставки и приобретение основных средств

Поступление основных средств в отчетном периоде составило 35 098 655,11 руб. Безвозмездных поступлений от бюджетных и автономных учреждений, от других организаций не имелось.

Выбытие основных средств составило23 130 943,04 руб., из них: переданы безвозмездно нефинансовые активы бюджетным и автономным учреждениям (Распоряжение МТУ Росимущества от 17.11.2022 №33-1645-р)

- Федеральному государственному бюджетному научному учреждению "Федеральный научный агроинженерный центр ВИМ»

первоначальная стоимость.....858 014,00 руб.;

амортизация.....858 014,00 руб.;

передано безвозмездно другим организациям.....0,00 руб.

Амортизация основных средств на конец отчетного периода года составила 432 020 436,40 руб. или 58,3 % стоимости основных средств.

Наименование показателя	Амортизация ОС (руб.)		Причины изменений
	На 01.01.2022 г.	На 01.01.2023 г.	
1	2	3	4
По жилым помещениям	-	-	-

по нежилым помещениям	86 217 568,19	89 977 017,15	Начисление амортизации в течение отчетного года
по сооружениям	2 060 989,26	2 290 981,94	Начисление амортизации в течение отчетного года
по машинам и оборудованию	282 737 584,78	293 599 932,88	Начисление амортизации в течение отчетного года
по транспортным средствам	16 134 358,48	12 941 429,39	Безвозмездная передача транспортных средств с начисленной амортизацией, списание на забалансовый учет полностью самортизированных автомобилей (до решения вопроса об их передаче)
по инвентарю	30 942 954,68	31 856 655,77	Начисление амортизации в течение отчетного года
по прочим основным средствам	1 321 896,43	1 354 419,27	Начисление амортизации в течение отчетного года

4.2.2. Сведения о движении нематериальных активов

ОПФР ведет учет нематериальных активов в соответствии с ФСБУ «Нематериальные активы», утвержденного приказом Минфина от 15.11.2019 № 181н.

В соответствии с учетной политикой ОПФР начисление амортизации на объекты нематериальных активов осуществляется линейным методом.

Стоимость прав пользования нематериальными активами на отчетные даты составила

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Причины изменений
Права пользования нематериальными активами, всего,	37 698 298,33	33 740 096,88	Списание прав пользования нематериальными активами в связи с истечением сроков действия лицензий и передачей лицензий и сертификатов на тех. поддержку СКЗИ МИЦ ПФР

Уменьшение прав пользования нематериальными активами составило 3 958 201,45 руб., в том числе:

3 912 052,82 руб. - списание прав пользования нематериальными активами в связи с истечением сроков действия лицензий;

46 148,63 руб. - внутриведомственная передача МИЦ ПФР лицензий на право использования СКЗИ и сертификатов на техническую поддержку СКЗИ.

Срок полезного использования по объектам нематериальных активов определяется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов, если срок действия неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности не определен лицензионным договором.

4.2.3. Сведения о движении непроизведенных активов.

Стоимость непроизведенных активов на отчетные даты составили

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Причины изменений
-------------------------	----------------------------	----------------------------	-------------------

Непроизведенные активы всего:	53 999 817,56	53 999 817,56	-
1 103 11 000 Земля - недвижимое имущество учреждения	53 999 817,56	53 999 817,56	-

Изменение стоимости непроизведенных активов в течение года не произошло.

4.2.4. Сведения о движении материальных запасов

Отражение в бухгалтерском учете материальных запасов осуществляется в соответствии с положениями ФСБУ «Запасы», утвержденного приказом Минфина от 07.12.2018 № 256н.

В соответствии с учетной политикой оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы.

Стоимость материальных запасов на отчетные даты составила

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. (руб.)	На 01.01.2023 г. (руб.)	Причины изменений
Материальные запасы всего:	14 085 116,58	26 986 875,86	Увеличение остатка МЗ по расходным материалам для офисной техники, бумаге для офисной техники, комплектам бланков свидетельств пенсионера в связи с поступлением МЗ в конце года
из них внеоборотные	-	-	-

Остаток неиспользованных материальных запасов на конец года увеличился по сравнению с началом года на 12 901 759,28 руб. и составил 109,15 % от годовой суммы поступления материальных запасов.

4.2.5 Сведения об арендных отношениях.

ОПФР ведут отражение в бухгалтерском учете активов, обязательств, фактов хозяйственной жизни, возникающих при получении (предоставлении) имущества во временное пользование по договорам аренды или по договорам безвозмездного пользования в соответствии с положениями ФСБУ «Аренда», утвержденного приказом Минфина от 31.12.2016 № 258н.

Стоимость полученного или переданного в пользование имущества

Актив	на 01.01.2022 г.	Поступление	Выбытие	на 01.01.2023 г.
Арендованные (принятые к учету) основные средства, всего (руб.):	23 568 560,80	15 393 862,95	16 548 809,66	22 413 614,09
101.00 «Основные средства».	X	X	X	X
111.40 «Права пользования нефинансовыми активами».	23 568 560,80	15 393 862,95	16 548 809,66	22 413 614,09
Основные средства, переданные в аренду, всего	17 071,02	1 922 719,27		1 939 790,29

(руб.):				
25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)»				
26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование»	17 071,02	1 922 719,27		1 939 790,29

4.3. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

4.3.1. Расчеты с дебиторами по доходам.

Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2023 составила 68 955 046,94 руб., в том числе:

доходы от оказания платных услуг 32 949 115,92 руб.;

доходы от сумм принудительного изъятия 35 791 493,86 руб.;

доходы от безвозмездных поступлений от бюджетов 199 157,99 руб.;

прочие доходы 15 279,17 руб.

Имеется просроченная задолженность в сумме – 45 973 094,74 руб. Причины возникновения: на основании вступивших в силу постановлений мировых судей, неисполненная задолженность по решению суда, неплатежеспособность страхователей, в том числе в связи с отсутствием осуществления финансово-хозяйственной деятельности плательщиками и плательщиков находящихся в процессе ликвидации, неисполненная задолженность с момента вступления в силу решения суда.

Долгосрочная задолженность в сумме 10 454 622,45 руб. - задолженность по переплатам пенсий по решениям территориального органа ПФР, срок исполнения которой на отчетную дату превышает 12 месяцев.

4.3.2 Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2023 составила 3,40 руб.,

в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата работ, услуг КОСГУ 220 3,40 руб.;

4.3.3. Расчеты с кредиторами по доходам.

Кредиторская задолженность по доходам на 01.01.2023 составила 2 723 579,95 руб., в том числе:

доходы от оказания платных услуг 1 961 232,71 руб.;

доходы от сумм принудительного изъятия 749 200,01 руб.;

прочие доходы 13 147,23 руб.

4.3.4. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила 139 581 106,40 руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата работ и услуг КОСГУ 220 14 579 401,61 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260 123 298 848,79 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290 1 702 856,00 руб.

Кредиторская задолженность по расчетам по платежам в бюджеты (1 303 00 000) составляет 1 773 740,00 руб. по счетам:

1 303 01 000 - 70 884,00 руб. по налогу на доходы физических лиц, удержанного с арендной платы физическому лицу со сроком перечисления январь 2023 г.

1 303 05 000 - 17 478,00 руб. по транспортному налогу за 4 квартал 2022 г. со сроком погашения до 01 марта 2023 г.

1 303 12 000 - 1 482 885,00 руб. по налогу на имущество за 4 квартал 2022 г. со сроком погашения в феврале 2023 г.

1 303 13 000 - 202 493,00 руб. по земельному налогу за 4 квартал 2022 г. со сроком погашения в феврале 2023 г.

4.4. Средства во временном распоряжении отражены в Сведениях об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503178).

Остаток средств на 01.01.2023 г. во временном распоряжении составил всего 453 525,47 руб., в том числе:

368 948,54 руб. - средства на обеспечение исполнения государственных контрактов со сроком возврата в 2023 году;

84 576,93 руб. - средства на обеспечение гарантийных обязательств по государственным контрактам, гарантийный срок по которым на отчетную дату не истек.

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности ОПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 30.12.2021 № 437п и приказом ОПФР от 30.12.2021 № 257 о/д «Об утверждении Учетной политики Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области по исполнению бюджета».

Учетная политика разработана в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими единство общих принципов исполнения бюджета, организации и функционирования бюджетной системы ПФР:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2020 г. № 99н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2021 год (на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов)»;

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;

- приказами Министерства финансов Российской Федерации об утверждении федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;

- федеральным законом о бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на соответствующий финансовый год и на плановый период.

5.2. Сведения об основных положениях учетной политики .

Определение срока полезного использования основных средств осуществляется по справочнику ОКОФ или в соответствии с решением комиссии.

Метод начисления амортизации используется линейный.

Выбытие материальных запасов осуществляется по стоимости приобретения.

Резервы по отпускам рассчитываются ежеквартально, индивидуально по каждому сотруднику.

Бланки строгой отчетности по забалансовому счету 03 учитываются по стоимости 1 рубль за бланк.

Основные средства в эксплуатации по забалансовому счету 21 учитываются по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта.

5.3. Инвентаризация.

В целях подтверждения показателей годовой отчетности за 2022 год проведена инвентаризация активов, имущества, учитываемого на балансовых и забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета. Расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета не установлено. Также в течение 2022 года проводились плановые и внеплановые инвентаризации основных средств, ГСМ, расчетов с контрагентами, бланков строгой отчетности и денежных документов. Расхождений не установлено.

Управляющий



С.В. Русов

Заместитель главного бухгалтера –
заместитель начальника управления казначейства



А.Г. Шилова