

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
К ПУБЛИЧНО РАСКРЫВАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ  
на 01.01.2021г.**

**Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Шилке Забайкальского края (межрайонное)**

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	УПФР в г. Шилке Забайкальского края (межрайонное) Бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации	Дата	КОДЫ
		по ОКПО	01.01.2021
		Глава по БК	64761802
		по ОКТМО	392
		по ОКЕИ	00000006
			Годовая
			383

**Полное наименование:** Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Шилке Забайкальского края (межрайонное)

**Сокращенное наименование:** УПФР в г.Шилке Забайкальского края (межрайонное)

**Юридический адрес:** 673370, Забайкальский Край, город Шилка, улица Богомягкова, дом 2

**Фактический адрес:** 673370, Забайкальский Край, город Шилка, улица Богомягкова, дом 2

Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Шилке Забайкальского края (межрайонное) (далее – УПФР) создано в результате реорганизации в соответствии с постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 08.09.2009г. №197п.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Шилке Забайкальского края (межрайонного), утвержденного постановлением

Правления ПФР от 10.03.2017г. №165п (далее – Положение), зарегистрировано и поставлено на учет в налоговом органе.

Учредитель: государственное учреждение – Пенсионный фонд Российской Федерации.

УПФР является территориальным органом ОПФР, в своей деятельности подчиняется непосредственно ОПФР.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для реализации полномочий ПФР, установленных законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции.

В соответствии с Положением основными задачами УПФР являются:

1. Установление пенсий, пособий и иных социальных выплат.
2. Прием, проверка, обработка и учет документов для установления начисления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.
3. Принятие решений (распоряжений) об установлении либо об отказе в установлении пенсий, пособий и иных социальных выплат.
4. Формирование, учет и хранение выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.
5. Формирование и учет дел плательщиков страховых взносов.
6. Прием отчетности от плательщиков страховых взносов.
7. Проведение камеральных и выездных проверок плательщиков.
8. Ведение федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки.
9. Организация индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц.
10. Ведение бюджетного и бухгалтерского учета, формирование бюджетной, статистической, бухгалтерской и иной отчетности.

## 11. Обеспечение целевого и эффективного использования средств бюджета ПФР.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Начальник Управления	Савченко Сергей Николаевич	приказ УПФР от 22 июня 2016 г. №105лс	бессрочно

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Главный бухгалтер – начальник ФЭО	Спиридонова Татьяна Анатольевна	приказ УПФР от 28 апреля 2001г. №02	бессрочно

### I. Организационная структура УПФР

1.1. По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1097527000845;

ИНН – 7527008569;

КПП – 752701001;

ОКПО – 64761802(ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – УПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В Г.ШИЛКЕ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ (МЕЖРАЙОННОЕ));

ОКОГУ – 15013 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 76654101 (Забайкальский край, г.Шилка);

ОКОНХ – 96310 1 (Государственный пенсионный фонд)

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 73 (Казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30(Деятельность в области обязательного социального обеспечения)

## 1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемой органом УПФР функциями участника бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности – через лицевой счет ПБС, открытый в УФК по Забайкальскому краю.

Функции АД реализуется в соответствии с разделом VI Учетной политики посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов «Бухгалтерия государственного учреждения», «Зарплата и кадры» на базе типового программного обеспечения на платформе 1С: Предприятие.

Формирование и контроль форм бюджетной отчетности ПБС и АД обеспечивается подсистемой разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена участником бюджетного процесса в соответствии с ФСБУ для организаций

государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016г. №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010г. №191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция), распоряжениями Правления ПФР от 17.12.2020г. №784р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020 год», (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), письмом ИД ПФР от 20.01.2021 №03-24/934 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2020 год», приказом ОПФР от 23.12.2020 №692-од «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020год», письмом ОПФР по Забайкальскому краю от 25.01.2021 №2021-03-12 «Об особенностях составления и представления бюджетной отчетности за 2020 год».

## **II. Результаты деятельности УПФР**

### **2.1 Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности УПФР.**

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР, УПФР.

С целью повышения эффективности расходования бюджетных средств в УПФР проводился ряд мероприятий:

- применялись нормативы затрат для обоснования расходов на обеспечение деятельности УПФР (Распоряжение Правления ПФР от 26.04.2018 № 215-р, с изменениями внесенными Распоряжением Правления ПФР от 05.04.2019г. № 161р, Распоряжение Правления ПФР от 13.05.2009 № 245-р, Распоряжением Правления ПФР от 18.05.2020г. № 278р.

- утверждаются графики, маршруты следования служебного автотранспорта, ежедневно проверяются показания спидометров служебного

транспорта, проверяется маршрут следования автотранспорта на соответствие производственному назначению;

- ведется работа по выявлению телефонных разговоров в личных целях;
- с целью снижения потребляемых энергоресурсов установлены приборы учета.

- с целью эффективного расходования бюджетных средств применялись конкурентные способы заключения контрактов в рамках Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Обеспеченность УПФР основными фондами осуществляется в результате закупок в соответствии с заключенными контрактами в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, а также в рамках централизованных поставок ОПФР, ПФР. Приобретение основных фондов осуществляется в соответствии с нормативами обеспечения, утвержденными распоряжением Правления ПФР от 26.04.2018 № 215-р (в действующей редакции).

УПФР обеспечено основными фондами в полном объеме. В целях улучшения состояния и сохранности основных средств проводятся периодические регламентные работы машин и оборудования, диагностика и техническое обслуживание транспортных средств, средств вычислительной и компьютерной техники, периферийного и прочего оборудования; текущий ремонт административных зданий (помещений); проводится модернизация, дооборудование основных фондов.

### **III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР**

3.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

3.1.1 Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование	Код дохода	на	на	пояснение, если
--------------	------------	----	----	-----------------

показателя	(КОСГУ)	01.01.2020 г. (руб.)	01.01.2021 г. (руб.)	изменение составило более 10%.
Доходы бюджета всего:	100	30 514,46	33 434,65	
Доходы от компенсаций затрат	134	25 084,97	27 832,31	Увеличение показателя за счёт возврата заработной платы прошлых лет
Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов(договоров)	141	308,09	142,84	Снижение показателя за счёт уменьшения количества контрактов, по которым начислены штрафы за ненадлежащее исполнение .
Доходы от выбытия активов	172	5121,40	–	Отсутствие оснований для признания доходов
Безвозмездные неденежные поступления капитального характера от сектора государственного управления и организаций государственного сектора	195	–	5 459,50	Получен земельный участок для размещения гаража КС в Сретенском районе

3.2.4. Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	на 01.01.2020г. (руб.)	на 01.01.2021г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%
1	2	3	4	
Расходы бюджета всего:		156 510354,74	157 837 755,31	
Заработная плата	211	95 422 154,58	102 574 985,95	
Прочие выплаты	212	6 657 802,38	7 500,00	В 2019 году осуществлялась выплата дотации на питание и проезд работников в общественном транспорте; снижение командировочных расходов
Начисления на выплаты по оплате труда	213	30 476 687,24	30 638 255,60	
Прочие несоциальные выплаты персоналу	214	3000,00	90 798,00	Два человека (работник и член семьи, проживающие в районах Крайнего

Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	на 01.01.2020г. (руб.)	на 01.01.2021г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%
1	2	3	4	
				севера)воспользовались правом на проезд в отпуск
Услуги связи	221	1 293 489,55	1 343 226,41	
Транспортные услуги	222	12 000,00	–	Отсутствие потребности в транспортных услугах
Коммунальные услуги	223	4 491 874,26	4 377 016,92	
Арендная плата за пользование имуществом	224	3 777 697,31	3 336 423,90	Сокращение занимаемой площади
Работы, услуги по содержанию имущества	225	1 384 869,81	1 372 058,11	
Прочие работы, услуги	226	2 268 211,60	2 406 262,47	
Страхование	227	21 709,78	17 816,65	Два транспортных средства не эксплуатируются, готовятся к передаче
Пенсии, пособия выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	264	670 165,59	–	Сокращение работников проведено в 2019 году
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	3 416 990,30	429 794,06	В 2019 году осуществлялась выплата денежной компенсации работникам, не воспользовавшимся путевками на санаторно-курортное лечение
Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	267	121 661,63	–	В 2019 году осуществлялась денежная компенсация оплаты путевок на санаторно-курортное лечение
Амортизация основных средств и нематериальных активов	271	2 970 752,38	7 738 223,99	Поступление основных средств (персональные компьютеры, рабочие станции) с балансовой стоимостью до 100 000,00руб. за единицу
Расходование материальных запасов	272	2 944 956,31	3 045 571,27	
Налоги, пошлины и сборы	291	467 332,02	419 521,98	Не взимается плата за твердые коммунальные отходы); освобождение от уплаты госпошлины
Иные выплаты	296	109 000,00	40 300,00	Снижение количества



Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	на 01.01.2020г. (руб.)	на 01.01.2021г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%
1	2	3	4	
текущего характера физическим лицам				исков и суммы по иску к УПФР (возмещение судебных расходов)

#### IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

##### 4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГА, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2020г (руб.)	На 01.01.2021г (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%
Валюта баланса (стр. 700)	29 748 409,45	32 390 945,87	
I. Нефинансовые активы (стр.190)	29 536 791,48	32 278 128,41	
II. Финансовые активы (стр.340)	213 696,97	112 817,46	Снижение поступлений средств во временном распоряжении, предоставление обеспечения в виде банковской гарантии
III. Обязательства (стр.550)	5 438 092,92	5 640 379,13	
IV. Финансовый результат (стр.570)	24 312 395,53	26 750 566,74	Увеличение показателя за счёт увеличения поступления основных средств, стоимостью менее 100тыс.руб.

##### 4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020г (руб.)	На 01.01.2021г (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%
Основные средства	21 708 712,91	21 944 530,76	

(остаточная стоимость стр.030)			
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	4 755 830,58	4 761 290,08	
Материальные запасы (стр.080)	1 343 485,80	1 372 751,74	
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	1 668 614,16	2 076 651,98	Приняты к учету права пользования объектами аренды, изменился период
Расходы будущих периодов (стр.160)	60 148,03	43 273,85	Снижение расходов по страхованию ответственности владельцев автотранспортных средств(уменьшилась сумма базовой ставки страхования)

#### 4.1.3. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
Вложения в нефинансовые активы всего (1 106 00 000):	-	2 079 630,00	
вложения в недвижимое имущество (1 106 10 000)	-	-	
вложения в движимое имущество (1 106 30 000)	-	2 079 630,00	Централизованная поставка ДГУ в декабре 2020г., без монтажных работ.

#### 4.1.5. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили:(гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020г. (руб.)	На 01.01.2021г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода»(стр.160)	60 148,03	43 273,85	
1 40150211	32 486,09	22 603,49	Начислены отпускные за неотработанное время
1 401 50 213	9 784,79	6 808,17	Начислены страховые взносы на отпускные за неотработанное время

Наименование показателя	На 01.01.2020г. (руб.)	На 01.01.2021г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 226	4 108,46	1 580,93	Начислены расходы будущих периодов по услугам обмена документами в системе электронной отчетности, получены неисключительные права
1 401 50 227	13 768,69	12 281,26	Начислены расходы будущих периодов по услугам на страхование ответственности владельцев транспортных средств

#### 4.1.6. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020г. (руб.)	На 01.01.2021г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1	2	3	4
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр. 520)	3 526 298,49	2 816 239,12	
1 401 60 211	1 841 592,05	1 859 595,40	Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время
1 401 60 213	556 160,80	561 597,81	Резерв на уплату страховых взносов с оплаты отпусков за фактически отработанное время
1 401 60 221	56 500,00	6000,00	Резерв на оплату услуг почтовой связи (оплата за уведомления о вручении РПО) за декабрь 2020 года, по которым не поступили расчетные документы
1 401 60 223	869 992,37	162 686,77	Резерв на оплату коммунальных услуг (сбор и транспортирование ТКО, водоснабжение, электроэнергия, отопление за декабрь 2020 года), по которым не поступили расчетные документы
1 401 60 225	49 357,00	54 703,82	Резерва на оплату услуг по содержанию имущества (ТО ОПС, за декабрь 2020 года), по которым не поступили расчетные документы
1 401 60 226	122 096,27	147 355,32	Резерв на оплату прочих работ и услуг (охрана административных зданий, помещений за декабрь 2020 года), по которым не

Наименование показателя	На 01.01.2020г. (руб.)	На 01.01.2021г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1	2	3	4
1 401 60 296	30 600,00	24300,00	поступили расчетные документы Резерв на оплату исполнения судебных актов по физическим лицам (судебные расходы), по которым иски оспариваются в суде

#### Анализ дебиторской задолженности по расходам

Код счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1 206 23 000	99 663,20	–	Приняты коммунальные услуги(э/энергия)за декабрь 2020 года

#### Анализ кредиторской задолженности по расходам

Код счета бюджетного учета	Сумма кредиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1 302 21 000	–	38 161,62	Приняты услуги электросвязи за декабрь 2020г.
1 302 23 000	–	439 449,45	Приняты коммунальные услуги(тепло, э/энергия, водоснабжение) за декабрь 2020г.
1 302 26 000	–	34 031,74	Приняты прочие работы, услуги (услуги охраны помещений) за декабрь 2020г.

4.6. Сведения об изменении остатков валюты баланса (код формы по ОКУД 0503173).

В Сведениях отражена информация об изменении показателей на начало отчетного периода вступительного баланса.

В связи с применением ФСБУ«Запасы» бланки строгой отчетности приняты к учету как материальные запасы и отражены по графе 05 по коду причины 02 «изменения, связанные с внедрением федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов».

#### V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика),

утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2019г. № 728п и приказом УПФР от 30.12.2019г. № 436 (по организации и ведению бюджетного учета и отчетности).

Учетная политика разработана в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими единство общих принципов исполнения бюджета, организации и функционирования бюджетной системы ПФР:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 6.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- приказом Минфина России от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- приказом Минфина России от 06.12.2010 №162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;
- приказом Минфина России от 28.12.2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;
- приказом Минфин России от 29.11.2017 №209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;
- приказом Минфина России от 06.06.2019 №85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;

- приказом Минфина России от 29.11.2019 №207н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации, относящихся к федеральному бюджету и бюджетам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации»;

- приказом Минфина России от 30.03.2015 №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;

- приказами Минфина России об утверждении федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;

- федеральным законом о бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на соответствующий финансовый год и на плановый период.

## 5.2. Сведения об основных положениях Учетной политики

-выдача денежных документов в подотчет сотрудникам клиентских служб, подведомственных Управлению, в связи с территориальной удаленностью увеличена на срок до месяца;

-проведение инвентаризации в кассе не менее одного раза в квартал.

Начальник Управления ПФР

С.Н.Савченко

Главный бухгалтер – начальник  
финансово-экономического отдела

Т.А.Спиридонова

Исполнитель:  
главный бухгалтер – начальник  
финансово-экономического отдела  
Спиридонова Т.А.  
КСПД 085(5410) тел. (30244) 2-13-48