

Приложение
Утверждена
постановлением
Правления ПФР

от 25 декабря 2019 г.

№ 728п

Учетная политика по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации

Учетная политика по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика) устанавливает единство общих принципов исполнения бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ПФР) органами системы ПФР, организации и функционирования бюджетной системы ПФР, определяет порядок и методы ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности по исполнению бюджета ПФР.

I. Общие положения

1. Настоящей Учетной политикой регламентируются правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе исполнения бюджета ПФР, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и представления бюджетной отчетности.

2. Учетная политика разработана в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими единство общих принципов исполнения бюджета, организации и функционирования бюджетной системы ПФР:

Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Налоговым кодексом Российской Федерации;
Трудовым кодексом Российской Федерации;
Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

федеральным законом о бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на соответствующий финансовый год и на плановый период;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 февраля 2018 г. № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 февраля 2018 г. № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 февраля 2018 г. № 37н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 мая 2018 г. № 124н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 7 декабря 2018 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления

государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2019 г. № 207н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации, относящихся к федеральному бюджету и бюджетам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

3. Функции участников бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации определены в приложении 1 к настоящей Учетной политике.

4. В соответствии с заключенным Соглашением об осуществлении органом Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета ПФР при кассовом обслуживании исполнения бюджета органами Федерального казначейства открыты следующие балансовые счета в учреждениях Банка России:

401 01 – «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»;

404 01 – «Пенсионный фонд Российской Федерации» с отличительным признаком «1» в 14 разряде номера балансового счета, единый счет ПФР (ПФР и отделения ПФР);

404 01 – «Пенсионный фонд Российской Федерации» с отличительным признаком «2» в 14 разряде номера балансового счета, счет ПФР для накопительной пенсии;

403 02 – «Средства, поступающие во временное распоряжение»;

401 16 – «Средства для выдачи и внесения наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям».

Учет операций со средствами бюджета ПФР осуществляется в соответствии с Порядком кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации по исполнению соответствующих бюджетов, утвержденным приказом Федерального казначейства от 23 августа 2013 г. № 12н, на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. № 21н:

лицевой счет, предназначенный для отражения операций главного

распорядителя, распорядителя бюджетных средств по распределению бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования (далее - бюджетные данные) по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств, с признаком «01» в 1-2 разрядах номера лицевого счета (далее – лицевой счет главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств);

лицевой счет, предназначенный для учета операций по кассовым поступлениям в бюджет ПФР и кассовым выплатам из бюджета ПФР с признаком «02» в 1-2 разрядах номера лицевого счета (далее – лицевой счет бюджета ПФР);

лицевые счета бюджета для учета операций Пенсионного фонда Российской Федерации, проводимых в иностранной валюте:

лицевой счет доллары США,

лицевой счет евро,

лицевой счет фунты стерлингов,

лицевой счет японские йены,

лицевой счет норвежские кроны,

лицевой счет швейцарские франки,

лицевой счет белорусские рубли;

лицевой счет армянские драмы;

лицевой счет казахстанские тенге;

лицевой счет киргизские сомы;

отдельный лицевой счет бюджета, предназначенный для учета операций по кассовым поступлениям в бюджет ПФР и кассовым выплатам из бюджета ПФР по средствам накопительной пенсии с признаком «02» в 1-2 разрядах номера лицевого счета (далее – отдельный лицевой счет бюджета ПФР);

лицевой счет, предназначенный для учета бюджетных данных, полученных получателем бюджетных средств, для отражения операций получателя бюджетных средств по распределению лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджетов в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств, для учета бюджетных и денежных обязательств

получателя бюджетных средств, осуществления получателем бюджетных средств бюджетных операций за счет средств бюджета (в том числе в иностранной валюте) с признаком «03» в 1-2 разрядах номера лицевого счета (далее - лицевой счет получателя бюджетных средств);

лицевой счет, предназначенный для отражения операций, связанных с администрированием доходов бюджета ПФР с признаком «04» в 1-2 разрядах номера лицевого счета (далее - лицевой счет администратора доходов бюджета);

лицевой счет, предназначенный для отражения операций получателя бюджетных средств со средствами, поступающими в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, в соответствии с заключенным Соглашением об осуществлении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств, с признаком «05» в 1-2 разрядах номера лицевого счета (далее - лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств);

лицевой счет, предназначенный для учета операций по кассовым поступлениям и кассовым выплатам территориального органа государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, с признаком «12» в 1-2 разрядах номера лицевого счета (далее – лицевой счет территориального органа ПФР).

Единый счет бюджета ПФР представляет собой совокупность лицевых счетов бюджета ПФР (01, 02, 03, 04, 12), открытых в органах Федерального казначейства, для осуществления операций по кассовым поступлениям в бюджет ПФР и кассовым выплатам из бюджета ПФР и учета средств бюджета ПФР.

5. Порядок организации бюджетного учета участниками бюджетного процесса ПФР.

В соответствии со статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации нормы, определяющие особенности правового положения казенных учреждений,

распространяются на органы управления государственными внебюджетными фондами.

Отражение операций при ведении бюджетного учета участниками бюджетного процесса осуществляется в соответствии с рабочим планом счетов бюджетного учета, разработанным и утвержденным в соответствии с нормами:

федерального закона о бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации, принятого на соответствующий финансовый год и плановый период;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2019 г. № 207н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации

Российской Федерации, относящихся к федеральному бюджету и бюджетам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации».

Ведение бюджетного учета и хранение документов бюджетного учета организуются руководителем органа системы ПФР.

Ведение бюджетного учета в органах системы ПФР возлагается на главного бухгалтера и оформляется распорядительным актом органа системы ПФР. Объем операций, подлежащих отражению в бюджетном учете, определяется исходя из функций, осуществляемых органом системы ПФР.

Ведение бюджетного учета органом системы ПФР осуществляется в соответствии с настоящей Учетной политикой с учетом особенностей финансово-хозяйственной деятельности каждого территориального органа ПФР, которые утверждаются в рамках формирования своей Учетной политики.

5.1. Правила документооборота и технология обработки учетной информации.

При оформлении фактов хозяйственной жизни применяются унифицированные формы первичных учетных документов, утвержденные соответствующими постановлениями Федеральной службы государственной статистики и приказами Министерства финансов Российской Федерации, первичные документы, утвержденные настоящей Учетной политикой, первичные документы, утвержденные субъектом учета в рамках формирования своей Учетной политики.

Формы первичных (сводных) учетных документов, предусмотренные настоящей Учетной политикой, территориальным органом ПФР в рамках формирования своей Учетной политики не переутверждаются.

Предоставление права подписи первичных учетных документов должностным лицам утверждается распорядительным актом органа системы ПФР.

Первичные учетные документы оформляются на бумажных носителях и (или) в виде электронного документа с использованием соответствующего вида электронной подписи.

Заполнение первичных учетных документов на бумажных носителях осуществляется:

- вручную;
- с помощью компьютерной техники;
- смешанным способом.

Первичные (сводные) учетные документы, подтверждающие произведенные расходы, составленные на иных языках, должны иметь построчный перевод на русский язык. Перевод осуществляется работником системы ПФР в рамках исполнения своих должностных обязанностей.

В случае невозможности перевода документа привлекается профессиональный переводчик. Перевод денежных (финансовых) документов заверяется нотариусом.

Движение и технология обработки учетной информации (обработка первичных (сводных) учетных документов) осуществляются в соответствии с Графиком документооборота, утвержденным распорядительным актом органа системы ПФР (приложение 2 к настоящей Учетной политике).

В целях своевременного представления в структурное подразделение органа системы ПФР, ведущее бюджетный учет, первичных (сводных) учетных документов График документооборота доводится главным бухгалтером до всех структурных подразделений органа системы ПФР. Своевременное и качественное оформление первичных (сводных) учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, ответственные за оформление факта хозяйственной жизни и (или) подписавшие эти документы.

Все первичные учетные документы, поступающие в структурное подразделение органа системы ПФР, ведущее бюджетный учет, подвергаются обработке до записи данных в регистры бюджетного учета. Обработка первичного учетного документа проводится работником структурного подразделения органа системы ПФР, ведущего бюджетный учет, следующими способами:

- а) проверка первичного учетного документа осуществляется поэтапно:

проверка документа по существу, которая заключается в установлении правомерности проведения хозяйственной операции и взаимоувязке отдельных показателей документа. Документы по операциям, которые противоречат действующему законодательству и распорядительным актам ПФР (органа системы ПФР), не принимаются к бюджетному учету и передаются главному бухгалтеру для принятия решения. Главный бухгалтер органа системы ПФР сообщает руководителю органа системы ПФР о незаконности хозяйственной операции. В случае возникновения разногласия между руководителем и главным бухгалтером органа системы ПФР первичные учетные документы по таким операциям могут быть приняты к исполнению с письменного распоряжения руководителя органа системы ПФР, который несет всю ответственность за последствия осуществления таких операций и включения данных о них в бюджетный учет и отчетность;

проверка оформления первичного учетного документа, которая заключается в установлении правильности использования бланка установленной формы, полноты и правильности заполнения всех обязательных реквизитов документа;

арифметическая проверка, состоящая в проверке арифметических результатов итогов и правильности отражения количественных и стоимостных показателей документа.

Первичные учетные документы, оформленные с нарушением установленных требований (с незаполненными реквизитами, без подписи и т. п.), возвращаются исполнителям для дооформления;

б) таксировка первичного учетного документа (при необходимости), которая заключается в проведении денежной оценки хозяйственных операций;

в) группировка первичного учетного документа (при необходимости), которая заключается в подборе документов по определенным признакам, отражающим однородные по экономическому содержанию хозяйственные операции;

г) контировка первичного учетного документа (при необходимости), которая заключается в проставлении корреспонденции счетов, на которые следует произвести запись по дебету и кредиту определенной суммы, указанной в документе.

По результатам обработки первичного учетного документа содержащиеся в нем данные регистрируются в регистре бюджетного учета.

5.2. Участники бюджетного процесса ПФР ежемесячно формируют журналы операций (код формы по ОКУД 0504071) (далее - Журнал операций) в соответствии с Перечнем регистров бюджетного учета участников бюджетного процесса (приложение 3 к настоящей Учетной политике), которые подписываются исполнителем и главным бухгалтером.

Журналы операций, формируемые на бумажном носителе, в связи с большим объемом учитываемой информации распечатываются по истечении каждого отчетного месяца в объеме титульного листа и листов, отражающих обороты для Главной книги (код формы по ОКУД 0504072).

Главная книга (код формы по ОКУД 0504072) формируется ежемесячно и подписывается исполнителем и главным бухгалтером в соответствии с выполняемыми функциями.

Данные оборотов по счетам бюджетного учета:

из журналов операций главного администратора доходов бюджета заносятся в Главную книгу (код формы по ОКУД 0504072) главного распорядителя бюджетных средств;

из журналов операций распорядителя бюджетных средств заносятся в Главную книгу (код формы по ОКУД 0504072) распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств;

из журналов операций администратора доходов бюджета ПФР, администратора источников финансирования дефицита бюджета ПФР заносятся в Главную книгу (код формы по ОКУД 0504072) получателя бюджетных средств.

Принятые к учету первичные (сводные) учетные документы, указанные в Перечне основных первичных (сводных) учетных документов, прилагаемых к регистрам бюджетного учета (приложение 4 к настоящей Учетной политике), и документы, послужившие основанием для их составления, по истечении каждого отчетного месяца брошюруются в хронологическом порядке и хранятся со сроками хранения, установленными в соответствии с номенклатурой дел.

В случае, когда указанным Перечнем предусмотрены взаимозаменяемые формы первичных (сводных) учетных документов, применяется одна из указанных форм.

В случае если данные, содержащиеся в первичном учетном документе, подлежат регистрации одновременно в нескольких регистрах бюджетного учета, первичный учетный документ прилагается к одному из указанных регистров бюджетного учета.

В условиях взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства посредством электронного документооборота и при наличии значительного количества платежных документов участниками бюджетного процесса применяется Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) с целью:

санкционирования расходов, оплаты денежных обязательств, осуществляемых с лицевого счета территориального органа ПФР и лицевого счета получателя бюджетных средств. При этом Реестр платежных документов по счету подписывается руководителем и главным бухгалтером территориального органа ПФР и заверяется печатью. (Для санкционирования расходов, осуществляемых с единого счета бюджета ПФР, Исполнительной дирекцией ПФР применяется Ведомость на перевод денежных средств организациям (приложение 6 к настоящей Учетной политике));

подтверждения проведения территориальным органом Федерального казначейства операций по перечислению (зачислению) денежных средств со счета (на счет) ПФР (территориального органа ПФР). При этом Реестр платежных документов по счету подписывается исполнителем, осуществляющим обработку информации, полученной в электронном виде.

Реестр платежных документов по счету (Ведомость на перевод денежных средств организациям) прилагается к выписке из лицевого счета в качестве первичного документа, заменяя платежные поручения, заявки на кассовый расход.

Первичные (сводные) учетные документы, регистры бухгалтерского учета хранятся на бумажных носителях или в архивных электронных файлах, подписанных с использованием соответствующего вида электронной подписи, защищенных от несанкционированного доступа третьих лиц, в течение сроков, предусмотренных правилами организации государственного архивного дела (при необходимости могут быть распечатаны по запросу уполномоченного лица). Способ хранения первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета определяется органом системы ПФР самостоятельно в рамках формирования Учетной политики.

5.3. Технология обработки учетной информации утверждается органом системы ПФР самостоятельно в рамках формирования Учетной политики.

5.4. Рабочий план счетов бюджетного учета разрабатывается и утверждается органом системы ПФР и содержит применяемые им счета бюджетного учета для ведения синтетического и аналитического учета с применением особенностей формирования номера счета плана счетов, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для участников бюджетного процесса и Порядком формирования органами системы ПФР номеров отдельных счетов бюджетного учета (приложение 7 к настоящей Учетной политике).

При утверждении рабочего плана счетов в 18 разряде номера счета бюджетного учета применяются следующие коды видов финансового обеспечения:

«1» - деятельность, осуществляемая за счет средств бюджета ПФР (бюджетная деятельность);

«3» - средства во временном распоряжении.

6. Существенные факты хозяйственной жизни, которые оказали или могут оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности органа системы ПФР и имели место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный год, признаются событием после отчетной даты и отражаются

в бюджетном учете в соответствии с Порядком признания в бюджетном учете и раскрытия в бюджетной отчетности событий после отчетной даты (приложение 8 к настоящей Учетной политике).

7. Формирование входящих остатков по счетам бюджетного учета в связи с переходом на применение новой бюджетной классификации производится в межотчетный период согласно таблицам соответствия кодов на основании Бухгалтерской справки (код формы по ОКУД 0504833).

8. В целях ведения бюджетного учета и составления на его основе бухгалтерской (финансовой) отчетности в ПФР и его территориальных органах используются программные комплексы «Исполнение бюджета и бюджетный учет Пенсионного фонда Российской Федерации», «Бухгалтерия государственного учреждения», «Свод отчетов ПРОФ», «Зарплата и кадры» на базе типового программного обеспечения на платформе «1С: Предприятие».

В целях ведения аналитического учета расчетов с плательщиками страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат используются программные комплексы «Система персонифицированного учета», региональная компонента подсистемы «Администрирование страховых взносов», программно-технические комплексы «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД», «Назначение и выплата пенсий лицам, проживающим за границей», «Материнский (семейный) капитал», «Назначение и выплата пенсионных накоплений правопреемникам».

9. Органы системы ПФР представляют месячную, квартальную, годовую бюджетную отчетность в составе форм документов, порядке и в сроки, установленные правовыми актами ПФР.

Бюджетная отчетность представляется территориальным органом ПФР в ПФР в виде электронного документа путем передачи по телекоммуникационным

каналам связи с применением соответствующего вида электронной подписи с последующим направлением годовой бюджетной отчетности на бумажном носителе.

В целях отражения в бюджетной отчетности показателей, сформированных на основе аналитических (управленческих) данных, в том числе не имеющих числового значения, соответствующие структурные подразделения органа системы ПФР представляют в бухгалтерскую службу следующую информацию:

Наименование показателя	Структурное подразделение органа системы ПФР, ответственное за представление информации
Информация о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	Кадровая служба; Административно-хозяйственная служба; Служба по осуществлению закупок; Бюджетный отдел
Информация о мерах по повышению квалификации и переподготовке специалистов	Кадровая служба
Информация о ресурсах (численность работников, стоимость имущества, бюджетные расходы, объемы закупок и т.д.), используемых для достижения показателей результативности деятельности субъекта бюджетной отчетности	Кадровая служба; Административно-хозяйственная служба; Служба по осуществлению закупок
Информация о техническом состоянии, эффективности использования, обеспеченности субъекта бюджетной отчетности и его структурных подразделений основными фондами (соответствия величины, состава и технического уровня фондов реальной потребности в них), основных мероприятиях по улучшению состояния и сохранности основных средств; характеристика комплектности, а также сведения о своевременности поступления материальных запасов	Административно-хозяйственная служба; Управление информационных технологий

10. В целях публичного раскрытия информации органы системы ПФР размещают копии документов Учетной политики (распорядительных актов органов системы ПФР) на официальном сайте ПФР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Учет операций по осуществлению функций финансового органа ПФР

1. Организация бюджетного учета финансовым органом (ПФР, ОПФР, МИЦ ПФР).

1.1. В бюджетном учете операций по внутренним расчетам по поступлениям и выбытиям между ПФР и отделениями ПФР используются:

дополнительные аналитические коды вида поступлений, выбытий объекта учета (КОСГУ), отражаемые в разрядах 24 - 26 номера счета следующих счетов:

0 211 00 000 «Внутренние расчеты по поступлениям», 0 212 00 000 «Внутренние расчеты по выбытиям» по увеличению/уменьшению прочей дебиторской задолженности (КОСГУ 560 и 660);

0 308 00 000 «Внутренние расчеты по поступлениям», 0 309 00 000 «Внутренние расчеты по выбытиям» по увеличению/уменьшению прочей кредиторской задолженности (КОСГУ 730 и 830);

коды источников финансирования дефицита бюджета по изменению остатков денежных средств на счетах по учету средств бюджета, установленные федеральным законом о бюджете ПФР и указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации на соответствующий финансовый год.

1.2. Финансовый орган ежедневно отражает данные Журнала операций в Главной книге (код формы по ОКУД 0504072).

1.3. С целью ежедневного санкционирования расходов, осуществляемых финансовым органом с единого счета бюджета ПФР, перед их непосредственным перечислением применяется Ведомость на перевод денежных средств

организациям (приложение 6 к настоящей Учетной политике) (данный пункт применяется ПФР).

1.4. В случае ошибочного перечисления территориальным органом ПФР денежных средств на единый счет бюджета ПФР в целях уточнения вида и принадлежности платежа применяется Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809).

2. Учет бюджетных средств.

2.1. Учет средств на едином счете бюджета ПФР, не связанных с формированием средств для финансирования накопительной пенсии.

Финансовый орган (ПФР):

отражает операции по средствам лицевого счета бюджета ПФР на основании выписок с лицевых счетов, платежных документов органа Федерального казначейства и Ведомости на перевод денежных средств организациям (приложение 6 к настоящей Учетной политике), по поступлению и выбытию средств бюджета;

осуществляет перечисление средств по расходам на основании платежных документов, представленных получателем бюджетных средств и администратором источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляет перечисление средств по внутренним расчетам для осуществления выплат пенсий, пособий и иных социальных выплат другому финансовому органу на основании платежных документов;

осуществляет возврат платежей по доходам на основании расчетных документов, представленных администратором доходов.

2.2. Учет средств на отдельном лицевом счете бюджета ПФР, связанных с формированием накопительной пенсии.

Финансовый орган (ПФР) отражает операции по средствам отдельного лицевого счета бюджета ПФР на основании выписки из лицевого счета, платежных документов органа Федерального казначейства и Ведомости на

перевод денежных средств организациям (приложение 6 к настоящей Учетной политике), по поступлению и выбытию средств бюджета;

осуществляет перечисление средств по расходам на основании платежных документов, представленных получателем бюджетных средств и администратором источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляет перечисление средств по внутренним расчетам для осуществления выплат накопительной пенсии другому финансовому органу на основании платежных документов;

осуществляет возврат платежей по доходам на основании расчетных документов, представленных администратором доходов.

2.3. Финансовый орган (ПФР) открывает лицевые счета для отражения операций по публичным нормативным обязательствам:

главному распорядителю бюджетных средств;
получателю бюджетных средств.

2.4. Финансовый орган (ПФР) открывает лицевой счет главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (ПФР) для отражения операций по доведению бюджетных данных до подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

2.5. Финансовый орган (ПФР) не позднее следующего рабочего дня после получения выписки из лицевого счета (лицевых счетов), содержащей операции по движению средств на счетах, передает главному распорядителю бюджетных средств, получателю бюджетных средств, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета (ПФР):

Выписку из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758);

Приложение к Выписке из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531777);

Выписку из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759);

Приложение к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531778) (по письменному запросу главного распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств).

2.6. Финансовый орган (ОПФР):

отражает операции по средствам лицевого счета территориального органа на основании документов, предоставляемых территориальными органами Федерального казначейства отделению ПФР как финансовому органу (коды форм по КФД 0531971, 0531974, 0531856, 0531855, 0531859, 0531972, 0531857, 0531821), платежных документов и Реестра платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике), по поступлению и выбытию средств бюджета;

осуществляет перечисление средств по расходам на основании платежных документов, представленных получателем бюджетных средств финансовому органу;

осуществляет перечисление средств, не связанных с формированием средств для финансирования накопительной пенсии, финансовому органу (ПФР) на основании платежных документов, представленных финансовым органом (ОПФР);

осуществляет перечисление средств, связанных с формированием средств на финансирование накопительной пенсии, финансовому органу (ПФР) на отдельный лицевой счет бюджета ПФР на основании платежных документов, представленных финансовым органом (ОПФР).

2.7. Финансовый орган (ОПФР) открывает лицевые счета:

распорядителю бюджетных средств;

распорядителю бюджетных средств как получателю бюджетных средств в части публичных нормативных обязательств;

получателю бюджетных средств в части публичных нормативных обязательств.

2.8. Финансовый орган (ОПФР).

Финансовый орган не позднее следующего рабочего дня после операций по движению бюджетных данных передает распорядителю бюджетных средств:

Выписку из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758);

Приложение к Выписке из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531777).

Финансовый орган не позднее следующего рабочего дня после получения выписки из лицевого счета территориального органа, содержащей операции по движению средств на счетах, передает распорядителю бюджетных средств как получателю бюджетных средств, получателю бюджетных средств:

Выписку из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759);

Приложение к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531778).

2.9. Финансовый орган (ОПФР) получает от:

2.9.1. Распорядителя бюджетных средств:

суммы бюджетных ассигнований (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестр расходных расписаний (код формы по КФД 0531723) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), доведенных распорядителю бюджетных средств;

суммы бюджетных ассигнований (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестр расходных расписаний (код формы по КФД 0531723) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), переданных подведомственным ему получателям бюджетных средств и распределенных себе как получателю бюджетных средств;

суммы лимитов бюджетных обязательств (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестр расходных расписаний (код формы по КФД 0531723) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), доведенных распорядителю бюджетных средств;

суммы лимитов бюджетных обязательств (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестр расходных расписаний (код формы по КФД 0531723) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), переданных подведомственным ему распорядителем бюджетных средств и распределенных себе как получателю бюджетных средств.

2.9.2. Распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств:

суммы бюджетных ассигнований (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), доведенных распорядителем бюджетных средств себе как получателю бюджетных средств;

суммы лимитов бюджетных обязательств (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), доведенных распорядителем бюджетных средств себе как получателю бюджетных средств;

Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике).

2.9.3. Отделений ПФР, не являющихся распорядителями бюджетных средств:

суммы лимитов бюджетных обязательств (Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), доведенных получателю бюджетных средств;

суммы бюджетных ассигнований (Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), доведенных получателю бюджетных средств.

2.10. ОПФР по г. Байконур.

2.10.1. Для управления операциями единого счета бюджета ПФР финансовому органу открываются в подразделении расчетной сети Банка России текущие балансовые счета:

№ 404 01 - «Пенсионный фонд Российской Федерации»:

с символом «01» в 15-16 разрядах номера балансового счета – для учета операций по поступлению сумм страховых взносов, сборов и иных платежей в бюджет ПФР, не связанных с формированием средств для финансирования накопительной пенсии, перечислению средств на лицевые счета с символами «02» и «03» в 15-16 разрядах номера лицевого счета для осуществления кассовых расходов, перечислению превышения доходов над расходами на лицевой счет бюджета ПФР;

с символом «02» в 15-16 разрядах номера балансового счета – для учета операций по поступлению средств по внутренним расчетам от ПФР, перечислению средств на выплату пенсий, пособий и иных выплат в части, не связанной с формированием средств для финансирования накопительной пенсии, поступлению средств, возвращенных кредитными и иными организациями;

с символом «03» в 15-16 разрядах номера балансового счета – для учета операций в части осуществления расходов на обеспечение деятельности отделения ПФР;

с символом «05» в 15-16 разрядах номера балансового счета – для учета операций по поступлению сумм страховых взносов по накопительной пенсии, дополнительных страховых взносов застрахованных лиц на накопительную пенсию и взносов работодателя в их пользу, иных поступлений, по поступлению средств по внутренним расчетам от ПФР, для осуществления кассовых расходов на выплаты, связанные с формированием средств накопительной пенсии, а также перечисление средств другому финансовому органу на отдельный лицевой счет бюджета ПФР, подготовленных финансовым органом.

2.10.2. Операции по движению денежных средств отражаются на счетах финансового органа:

1 202 21 000 «Средства на счетах бюджета в кредитной организации»;

1 202 22 000 «Средства на счетах бюджета в кредитной организации в пути».

Для осуществления кассовых расходов на выплаты, не связанные с формированием средств для финансирования накопительной пенсии, отделение ПФР осуществляет перечисление средств со счета 40401 с символом «01» в 15-16 разрядах номера балансового счета на счета 40401 с символом «02» в 15-16 разрядах номера балансового счета и в части расходов на обеспечение деятельности территориальных органов ПФР с символом «03» в 15-16 разрядах номера балансового счета в пределах утвержденных на текущий финансовый год бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств. В бюджетном учете финансового органа данные операции на едином счете бюджета

отражают увеличение денежных средств на счетах с символами «02» и «03» в 15-16 разрядах номера балансового счета (счет 1 202 21 510) и уменьшение на счете с символом «01» в 15-16 разрядах номера балансового счета (счет 1 202 21 610).

Доходы бюджета ПФР, связанные с формированием средств для финансирования накопительной пенсии, ежедекадно перечисляются отделением ПФР со счета с символом «05» в 15-16 разрядах номера балансового счета на счет ПФР в Межрегиональном операционном управлении Федерального казначейства. Кассовые расходы на выплаты за счет средств пенсионных накоплений осуществляются отделением ПФР со счета с символом «05» в 15-16 разрядах номера балансового счета в объеме полученного от ПФР финансирования на указанные цели в пределах утвержденных на текущий финансовый год бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств.

2.10.3. Финансовый орган открывает лицевые счета:

получателю бюджетных средств в части расходов на публичные нормативные обязательства;

получателю бюджетных средств в части расходов на обеспечение деятельности;

администратору доходов.

2.10.4. Финансовый орган не позднее следующего рабочего дня после получения банковской выписки, содержащей операции по движению средств на счетах, передает:

получателю бюджетных средств:

Выписку из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759);

Приложение к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531778);

Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике);

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809);

администратору доходов:

Выписку из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761);

Приложение к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779);

Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике);

Запрос на выяснение принадлежности платежа (код формы по КФД 0531808);

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809).

2.10.5. Финансовый орган получает от:

получателя бюджетных средств:

суммы бюджетных ассигнований (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), доведенных главным распорядителем бюджетных средств получателю бюджетных средств;

суммы лимитов бюджетных обязательств (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), доведенных главным распорядителем бюджетных средств получателю бюджетных средств;

Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике);

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809);

администратора доходов:

Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике);

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809).

3. Операции отражаются на счетах бюджетного учета:

1 202 11 000 «Средства на счетах бюджета в рублях в органе Федерального казначейства»;

3 202 11 000 «Средства на счетах бюджета в рублях в органе Федерального казначейства» (средства во временном распоряжении);

1 202 12 000 «Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства в пути»;

1 202 31 000 «Средства бюджета на депозитных счетах в рублях»;

1 202 32 000 «Средства бюджета на депозитных счетах в рублях в пути»;

1 211 00 000 «Внутренние расчеты по поступлениям»;

1 212 00 000 «Внутренние расчеты по выбытиям»;

1 308 00 000 «Внутренние расчеты по поступлениям»;

1 309 00 000 «Внутренние расчеты по выбытиям»;

1 402 10 000 «Результат по кассовому исполнению бюджета по поступлениям в бюджет»;

3 402 10 000 «Результат по кассовому исполнению бюджета по поступлениям в бюджет» (средства во временном распоряжении);

1 402 20 000 «Результат по кассовому исполнению бюджета по выбытиям из бюджета»;

3 402 20 000 «Результат по кассовому исполнению бюджета по выбытиям из бюджета» (средства во временном распоряжении);

1 402 30 000 «Результат прошлых отчетных периодов по кассовому исполнению бюджета»;

3 402 30 000 «Результат прошлых отчетных периодов по кассовому исполнению бюджета» (средства во временном распоряжении);

1 501 00 000 «Лимиты бюджетных обязательств»;

1 503 00 000 «Бюджетные ассигнования».

Объекты учета по счетам санкционирования расходов бюджета учитываются по аналитическим группам синтетического счета объектов учета в соответствии с доведенными бюджетными данными и возникающими обязательствами участника бюджетного процесса.

3.1. Отражение финансовым органом средств во временном распоряжении осуществляется следующими бухгалтерскими записями:

поступление денежных средств на счета по учету средств во временном распоряжении отражается по дебету счета 3 202 11 510 «Поступление средств на счета бюджета в рублях в органе Федерального казначейства» и кредиту счета 3 402 10 000 «Результат по кассовому исполнению бюджета по поступлениям в бюджет»;

возврат денежных средств со счетов по учету средств во временном распоряжении отражается по дебету счета 3 402 20 000 «Результат по кассовому исполнению бюджета по выбытиям из бюджета» и кредиту счета 3 202 11 610 «Выбытие средств со счетов бюджета в рублях в органе Федерального казначейства».

4. Учет санкционирования расходов бюджета ПФР осуществляется финансовым органом в разрезе участников бюджетного процесса:

4.1. По главному распорядителю бюджетных средств учитываются:

бюджетные ассигнования, утвержденные, доведенные главному распорядителю бюджетных средств;

лимиты бюджетных обязательств, утвержденные, доведенные главному распорядителю бюджетных средств.

4.2. По администратору источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора доходов учитываются утвержденные бюджетные ассигнования.

4.3. По распорядителю бюджетных средств учитываются:

бюджетные ассигнования, полученные распорядителем бюджетных средств, распределенные себе как получателю бюджетных средств;

лимиты бюджетных обязательств, полученные распорядителем бюджетных средств, распределенные себе как получателю бюджетных средств.

4.4. По получателю бюджетных средств, распорядителю бюджетных средств как получателю бюджетных средств учитываются бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, полученные получателем бюджетных средств.

4.5. Доведение и изменение показателей бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период осуществляются Расходным расписанием (код формы по КФД 0531722) и (или) Уведомлением о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), отражаются:

при увеличении со знаком «+»;

при уменьшении со знаком «-».

5. Финансовый орган (ПФР) операции поступления средств бюджета за операционный день отражает в учете одной записью по каждому коду доходов бюджетной классификации в разрезе участников бюджетного процесса на основании расчетных документов, поступивших от территориальных органов Федерального казначейства.

Выписка из лицевого счета бюджета (код формы по КФД 0531775), Справка о кассовых операциях со средствами бюджета (код формы по КФД 0531855), сформированные по валютным счетам, в связи с большим объемом содержащихся данных распечатываются на бумажном носителе в объеме заголовочной части, итоговых строк каждой заполненной таблицы и оформляющей части документа.

Журнал операций № 81 по прочим операциям (со средствами бюджета ПФР) (код формы по ОКУД 0504071) распечатывается по лицевым счетам, открытым в Межрегиональном операционном управлении Федерального казначейства для учета операций по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета (данный пункт применяется ПФР).

6. Учет на забалансовых счетах.

Учет операций по движению средств пенсионных накоплений ведется на забалансовом счете СПН21 «Средства пенсионных накоплений» на основании Выписки из лицевого счета бюджета (код формы по КФД 0531775) по счету № 02954Ф03921, платежных документов органа Федерального казначейства, Ведомости на перевод денежных средств организациям (приложение 6 к настоящей Учетной политике), распоряжений Правления ПФР (данный пункт применяется ПФР).

Аналитический учет по счету ведется в Карточке учета средств и расчетов (код формы по ОКУД 0504051) в разрезе мероприятий и инвестиционных портфелей.

**III. Учет операций по осуществлению функций
главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора
доходов бюджета, главного администратора источников финансирования
дефицита бюджета**

1. Учет бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета.

1.1. Главный распорядитель бюджетных средств (ПФР) открывает лицевой счет у финансового органа (ПФР) для отражения операций по доведенным и распределенным бюджетным данным по подведомственным ему распорядителям и получателям бюджетных средств для осуществления расходов на содержание ПФР и его территориальных органов и выполнения публично нормативных обязательств.

1.2. Главный распорядитель бюджетных средств (ПФР), главный администратор источников финансирования дефицита бюджета (ПФР) получает от финансового органа (ПФР):

Выписку из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758);

Приложение к Выписке из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531777).

1.3. Главный распорядитель бюджетных средств (ПФР) передает в Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства (далее – МОУ ФК) в части расходов на обеспечение деятельности ПФР:

суммы лимитов бюджетных обязательств (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722), доведенных главному распорядителю бюджетных средств;

суммы лимитов бюджетных обязательств (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестр расходных расписаний (код формы по КФД

0531723), переданных подведомственным ему распорядителям бюджетных средств, получателям бюджетных средств и распределенных себе как получателю бюджетных средств.

1.4. Главный распорядитель бюджетных средств (ПФР) получает от МОУ ФК:

Выписку из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758);

Приложение к Выписке из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531777).

1.5. Данные Выписки из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758), полученной от МОУ ФК, в части доведенных и распределенных лимитов бюджетных обязательств должны соответствовать данным Выписки из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758), полученной от финансового органа.

2. Учет осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета (ПФР), главным администратором источников финансирования дефицита бюджета (ПФР) по счетам бюджетного учета:

1 501 00 000 «Лимиты бюджетных обязательств»;

1 503 00 000 «Бюджетные ассигнования»;

1 504 00 100 «Сметные (плановые, прогнозные) назначения»;

1 507 00 100 «Утвержденный объем финансового обеспечения».

Объекты учета по счетам санкционирования расходов бюджета учитываются по аналитическим группам синтетического счета объектов учета в соответствии с доведенными бюджетными данными и возникающими обязательствами участника бюджетного процесса.

3. Учет санкционирования расходов бюджета ПФР осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в разрезе участников бюджетного процесса.

3.1. По главному распорядителю бюджетных средств (ПФР) учитываются:

бюджетные ассигнования, доведенные главному распорядителю бюджетных средств в установленном порядке;

лимиты бюджетных обязательств, доведенные главному распорядителю бюджетных средств в установленном порядке;

бюджетные ассигнования, переданные подведомственным ему распорядителям и получателям бюджетных средств и распределенные себе как получателю бюджетных средств;

лимиты бюджетных обязательств, переданные подведомственным ему распорядителям и получателям бюджетных средств и распределенные себе как получателю бюджетных средств.

3.2. Учет сумм бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств осуществляется в разрезе распорядителей и прямых получателей бюджетных средств.

3.3. Доведение показателей бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и внесение по ним изменений на текущий финансовый год и на плановый период осуществляется Расходным расписанием (код формы по КФД 0531722) или Уведомлением о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), отражается:

при увеличении со знаком «+»;

при уменьшении со знаком «-».

4. Обобщение информации о прогнозируемых доходах (поступлениях) бюджета ПФР осуществляется главным администратором доходов бюджета (ПФР) на соответствующих счетах аналитического учета счета 1 504 00 100 «Сметные (плановые, прогнозные) назначения».

Суммы показателей прогнозируемых доходов (поступлений) на соответствующий финансовый год отражаются по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 1 507 Х0 100 «Утвержденный объем финансового обеспечения» и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 1 504 Х0 100 «Сметные (плановые, прогнозные) назначения» на основании Уведомления о прогнозируемых доходах (поступлениях) (приложение

9 к настоящей Учетной политике). При этом суммы уменьшений показателей прогнозируемых доходов отражаются обратной корреспонденцией счетов.

5. Учет на забалансовых счетах.

5.1. На забалансовом счете ПОФ ПР «ПОФ переданные» учитываются показатели предельных объемов финансирования, доведенных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств, доведенных главным распорядителем бюджетных средств до подведомственных ему распорядителей (получателей) бюджетных средств соответственно, а также сумм изменений, внесенных в течение финансового года (увеличение со знаком «+», уменьшение со знаком «-»), по следующим расходным обязательствам:

доплаты к пенсии членам летных экипажей воздушных судов гражданской авиации в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2001 г. № 155-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации»;

доплаты к пенсии работникам организаций угольной промышленности в соответствии с Федеральным законом от 10 мая 2010 г. № 84-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении отдельных категорий работников организаций угольной промышленности»;

материальное обеспечение специалистов ядерного оружейного комплекса Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 августа 2000 г. № 1563 «О неотложных мерах социальной поддержки специалистов, осуществляющих деятельность в области ядерного оружейного комплекса Российской Федерации»;

расходы на выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц;

расходы на единовременную выплату средств пенсионных накоплений.

По завершении текущего финансового года показатели (остатки) по забалансовому счету ПОФ ПР «ПОФ переданные» на следующий год не переносятся.

IV. Учет операций по осуществлению функций распорядителя бюджетных средств ПФР

1. Учет бюджетных средств распорядителем бюджетных средств ПФР.

1.1. Распорядитель бюджетных средств (ОПФР) открывает лицевой счет у финансового органа ПФР для осуществления операций по санкционированию расходов бюджета на пенсионное обеспечение, социальные выплаты и мероприятия в области социальной политики и осуществления расходов на обеспечение деятельности ПФР.

1.2. Распорядитель бюджетных средств (ОПФР) передает финансовому органу (ОПФР):

суммы бюджетных ассигнований (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестр расходных расписаний (код формы по КФД 0531723) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), доведенных распорядителю бюджетных средств;

суммы бюджетных ассигнований (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестр расходных расписаний (код формы по КФД 0531723) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), переданных подведомственным ему получателям бюджетных средств и распределенных себе как получателю бюджетных средств;

суммы лимитов бюджетных обязательств (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестр расходных расписаний (код формы по КФД 0531723) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), доведенных распорядителю бюджетных средств;

суммы лимитов бюджетных обязательств (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестр расходных расписаний (код формы по КФД 0531723) и (или) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), переданных подведомственным

ему получателям бюджетных средств и распределенных себе как получателю бюджетных средств.

1.3. Распорядитель бюджетных средств (ОПФР) получает от финансового органа (ОПФР):

Выписку из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758);

Приложение к Выписке из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531777).

1.4. Распорядитель бюджетных средств (ОПФР) передает территориальному органу Федерального казначейства:

в части расходов на обеспечение деятельности ПФР:

суммы лимитов бюджетных обязательств (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестр расходных расписаний (код формы по КФД 0531723), переданных подведомственным ему получателям бюджетных средств и распределенных себе как получателю бюджетных средств.

1.5. Распорядитель бюджетных средств (ОПФР) получает от территориального органа Федерального казначейства:

Выписку из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758);

Приложение к Выписке из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531777).

1.6. Данные Выписки из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758), полученной от территориального органа Федерального казначейства, в части доведенных и распределенных лимитов бюджетных обязательств должны соответствовать данным Выписки из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758), полученной от финансового органа (ОПФР).

2. Учет осуществляется распорядителем бюджетных средств (ОПФР) по счетам бюджетного учета:

1 501 00 000 «Лимиты бюджетных обязательств»;

1 503 00 000 «Бюджетные ассигнования».

Объекты учета по счетам санкционирования расходов бюджета учитываются по аналитическим группам синтетического счета объектов учета в соответствии с доведенными бюджетными данными и возникающими обязательствами участника бюджетного процесса.

3. Учет санкционирования расходов бюджета ПФР осуществляется в разрезе участников бюджетного процесса.

3.1. По распорядителю бюджетных средств (ОПФР) учитываются:

бюджетные ассигнования, полученные распорядителем бюджетных средств (ОПФР) в установленном порядке от главного распорядителя бюджетных средств (ПФР);

лимиты бюджетных обязательств, полученные распорядителем бюджетных средств (ОПФР) в установленном порядке от главного распорядителя бюджетных средств (ПФР);

бюджетные ассигнования, переданные подведомственным ему получателям бюджетных средств и распределенные себе как получателю бюджетных средств;

лимиты бюджетных обязательств, переданные подведомственным ему получателям бюджетных средств и распределенные себе как получателю бюджетных средств.

3.2. Учет сумм бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств осуществляется в разрезе получателей бюджетных средств.

3.3. Доведение показателей бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и внесение по ним изменений на текущий финансовый год и плановый период осуществляются Расходным расписанием (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестром расходных расписаний (код формы по КФД 0531723) и (или) Уведомлением о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), отражается:

при увеличении со знаком «+»;

при уменьшении со знаком «-».

4. Учет на забалансовых счетах.

4.1. На забалансовых счетах ПОФ ПЛ «ПОФ полученные» и ПОФ ПР «ПОФ переданные» учитываются показатели предельных объемов финансирования, доведенных в установленном порядке распорядителю бюджетных средств, доведенных распорядителем бюджетных средств до подведомственных ему получателей бюджетных средств соответственно, а также сумм изменений, внесенных в течение финансового года (увеличение со знаком «+», уменьшение со знаком «-»), по следующим расходным обязательствам:

доплаты к пенсии членам летных экипажей воздушных судов гражданской авиации в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2001 г. № 155-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации»;

доплаты к пенсии работникам организаций угольной промышленности в соответствии с Федеральным законом от 10 мая 2010 г. № 84-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении отдельных категорий работников организаций угольной промышленности»;

материальное обеспечение специалистов ядерного оружейного комплекса Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 августа 2000 г. № 1563 «О неотложных мерах социальной поддержки специалистов, осуществляющих деятельность в области ядерного оружейного комплекса Российской Федерации»;

расходы на выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц;

расходы на единовременную выплату средств пенсионных накоплений.

По завершении текущего финансового года показатели (остатки) по забалансовым счетам ПОФ ПЛ «ПОФ полученные» и ПОФ ПР «ПОФ переданные» на следующий год не переносятся.

V. Учет операций по осуществлению функций получателя бюджетных средств, распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета ПФР с полномочиями главного администратора

1. Организация бюджетного учета распорядителем бюджетных средств как получателем бюджетных средств (ОПФР), получателем бюджетных средств (ПФР, ОПФР, не являющиеся распорядителями бюджетных средств, МИЦ ПФР, УПФР), администратором источников финансирования дефицита бюджета ПФР (далее – получатель бюджетных средств).

1.1. Объекты бюджетного учета подлежат оценке в соответствии с Методами оценки объектов бюджетного учета (приложение 10 к настоящей Учетной политике).

1.2. Учет получателем бюджетных средств осуществляется по счетам бюджетного учета:

1.2.1. По бюджетной деятельности:

1 100 00 000 «Нефинансовые активы»;

1 201 00 000 «Денежные средства учреждения»;

1 204 00 000 «Финансовые вложения»;

1 206 00 000 «Расчеты по выданным авансам»;

1 208 00 000 «Расчеты с подотчетными лицами»;

1 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам»;

1 210 03 000 «Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам»;

1 215 00 000 «Вложения в финансовые активы»;

1 302 00 000 «Расчеты по принятым обязательствам»;

1 303 00 000 «Расчеты по платежам в бюджеты»;

1 304 00 000 «Прочие расчеты с кредиторами»;

1 401 10 100 «Доходы экономического субъекта»;

1 401 20 200 «Расходы экономического субъекта»;

1 401 30 000 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов»;

- 1 401 40 000 «Доходы будущих периодов»;
- 1 401 50 000 «Расходы будущих периодов»;
- 1 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов»;
- 1 401 61 000 «Резерв на оплату отпусков»;
- 1 401 62 000 «Резерв по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы»;
- 1 401 63 000 «Резерв по претензионным требованиям и искам»;
- 1 401 64 000 «Резерв по оплате обязательств в случае принятия решения о реорганизации учреждения»;
- 1 501 00 000 «Лимиты бюджетных обязательств»;
- 1 502 01 000 «Принятые обязательства»;
- 1 502 02 000 «Принятые денежные обязательства»;
- 1 502 07 000 «Принимаемые обязательства»;
- 1 502 09 000 «Отложенные обязательства»;
- 1 503 00 000 «Бюджетные ассигнования» (не применяется в части расходов на обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов и бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства ПФР).

Объекты учета по счетам санкционирования расходов бюджета учитываются по аналитическим группам синтетического счета объектов учета в соответствии с доведенными бюджетными данными и возникающими обязательствами участника бюджетного процесса.

1.2.2. По средствам во временном распоряжении:

- 3 201 11 000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства»;
- 3 304 01 000 «Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение».

2. Учет санкционирования расходов бюджета ПФР.

2.1. Получателем бюджетных средств учитываются:

- полученные (утвержденные) бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;
- принимаемые бюджетные обязательства;

принятые бюджетные обязательства;
принятые денежные обязательства,
отложенные бюджетные обязательства.

2.2. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, полученные от главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, детализируются по кодам КОСГУ на основании Уведомления о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822) и (или) Расходного расписания (код формы по КФД 0531722), оформленного структурным подразделением органа системы ПФР, осуществляющим бюджетное планирование, и переданного в структурное подразделение органа системы ПФР, ведущее бюджетный учет.

Указанные документы заполняются по кодам бюджетной классификации без кода главного распорядителя бюджетных средств с указанием кода классификации операций сектора государственного управления.

2.3. Получатель бюджетных средств и администратор источников финансирования дефицита бюджета принимают к учету бюджетные обязательства в пределах доведенных главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств на текущий финансовый год бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на основании документов, указанных в Перечне документов для принятия бюджетных обязательств получателем бюджетных средств (приложение 80 к настоящей Учетной политике).

Регистрация бюджетных обязательств по расходам, обязанность исполнения которых возникает в соответствии с контрактом (договором) или нормативным правовым актом Российской Федерации в очередном (следующем за очередным) финансовом году, осуществляется по соответствующим аналитическим группам синтетического счета 1 502 00 000 «Обязательства», формируемым по финансовым периодам:

21 «Принятые обязательства по первому году, следующему за текущим (очередным финансовым годом)»;

31 «Принятые обязательства по второму году, следующему за текущим (первым годом, следующим за очередным)».

Регистрация бюджетных обязательств по договорам, соглашениям, по которым отсутствует сумма договора, соглашения, осуществляется в момент подписания первичных документов (товарной накладной, акта выполненных работ, оказанных услуг).

Структурное подразделение, осуществляющее бюджетное планирование, для принятия бюджетных обязательств на листе согласования договоров, государственных контрактов, по которым должны быть приняты бюджетные обязательства, а также на счетах и иных документах перед оплатой указывает: вид расхода с разделением по разделам сметы, КОСГУ, сумму, в том числе на текущий и следующие финансовые годы.

Регистрация обязательств, принимаемых при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (конкурсы, аукционы, запрос котировок, запрос предложений), осуществляется на основании Уведомления о размещении извещений и документаций о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (приложение 75 к настоящей Учетной политике).

Структурное подразделение по осуществлению закупок (должностное лицо, ответственное за осуществление закупок) органа системы ПФР на основании размещенных в единой информационной системе в сфере закупок извещений об осуществлении закупок (направленных приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) еженедельно формирует Уведомление о размещении извещений и документаций о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (приложение 75 к настоящей Учетной политике), а также информацию о несостоявшихся определениях поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (в случае признания открытого конкурса несостоявшимся) и направляет их в структурное подразделение органа системы ПФР, ведущее

бюджетный учет, в сроки, предусмотренные графиком документооборота.

2.4. Структурное подразделение органа системы ПФР, осуществляющее бюджетное планирование, передает структурному подразделению органа системы ПФР, ведущему бюджетный учет, для принятия к учету бюджетных обязательств следующие документы:

Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на заработную плату (приложение 11 к настоящей Учетной политике);

Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (приложение 12 к настоящей Учетной политике);

Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам по взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам государственных внебюджетных фондов (приложение 13 к настоящей Учетной политике);

Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на уплату налогов, сборов и иных платежей, исполнение судебных актов по возмещению причиненного вреда, иные выплаты населению (приложение 14 к настоящей Учетной политике);

Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам (кроме публичных нормативных обязательств) (приложение 15 к настоящей Учетной политике);

Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на пенсионное обеспечение, социальные выплаты и мероприятия в области социальной политики (приложение 16 к настоящей Учетной политике).

2.5. При изменении бюджетных обязательств структурное подразделение органа системы ПФР, осуществляющее бюджетное планирование, представляет документы для принятия бюджетных обязательств структурному подразделению органа системы ПФР, ведущему бюджетный учет, с отражением показателей:

при увеличении со знаком «+»;

при уменьшении со знаком «-».

По завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года структурное подразделение органа системы ПФР, ведущее бюджетный учет, вносит изменения в показатели принятых бюджетных обязательств способом «Красное сторно» (Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833), если принятые денежные обязательства исполнены в полном объеме и отсутствует кредиторская задолженность по принятым обязательствам за счет лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) текущего финансового года.

2.6. Получатель бюджетных средств принимает к учету и сторнирует денежные обязательства на основании документов, указанных в Перечне документов для принятия и корректировки денежных обязательств получателем бюджетных средств (приложение 17 к настоящей Учетной политике).

2.7. Денежные обязательства принимаются в бюджетном учете в момент возникновения обязательств уплатить в соответствующем финансовом году бюджету бюджетной системы Российской Федерации, юридическому лицу, физическому лицу определенную сумму денежных средств в соответствии с выполненными условиями заключенных государственных контрактов (договоров) в соответствии с положением законодательного или иного нормативного правового акта Российской Федерации и отражаются в Журнале регистрации обязательств (код формы по ОКУД 0504064).

Возникновение денежного обязательства подтверждается не более чем одним документом - основанием.

Сумма уменьшений принятых денежных обязательств отражается способом «Красное сторно».

Регистрация денежных обязательств по расходам, обязанность исполнения которых возникает в соответствии с контрактом (договором) или нормативным правовым актом Российской Федерации в очередном финансовом году, осуществляется по аналитической группе 22 «Принятые денежные обязательства по первому году, следующему за текущим (очередным финансовым годом)» синтетического счета 1 502 00 000 «Обязательства».

3. Учет нефинансовых активов.

3.1. Единицей учета основных средств является инвентарный объект.

Для организации учета и обеспечения контроля за сохранностью основных средств каждому объекту основных средств (кроме объектов стоимостью до 10 000 рублей включительно за единицу) присваивается уникальный порядковый инвентарный номер. Инвентарный номер формируется:

территориальным органом ПФР – согласно разделу 1 Структуры кодовых обозначений инвентарного номера объекта нефинансовых активов (приложение 19 к настоящей Учетной политике);

Исполнительной дирекцией ПФР – согласно разделу 2 Структуры кодовых обозначений инвентарного номера объекта нефинансовых активов (приложение 19 к настоящей Учетной политике).

3.2. Принятие на учет вновь поступивших объектов основных средств и нематериальных активов и выбытие нефинансовых активов осуществляются постоянно действующей комиссией в соответствии с Порядком оформления поступления и выбытия объектов основных средств, утвержденным распоряжением Правления ПФР от 5 сентября 2006 г. № 164р.

Регистрация в бюджетном учете операций с объектами нефинансовых активов осуществляется на основании первичных учетных документов, указанных в Перечне первичных учетных документов, являющихся основанием для отражения операций по поступлению, внутреннему перемещению, выбытию объектов нефинансовых активов (приложение 20 к настоящей Учетной политике).

Для определения справедливой стоимости соответствующего вида актива используется метод, установленный Методами оценки объектов бюджетного учета (приложение 10 к настоящей Учетной политике).

Принятие к бюджетному учету объектов основных средств осуществляется согласно требованиям Общероссийского классификатора основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 декабря 2014 г. № 2018-ст (далее – ОКОФ ОК 013-2014), к группировке объектов основных фондов по подразделам и пункту 45 Инструкции по применению Единого плана

счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н, с учетом следующих особенностей:

котельная установка для отопления (если находится в здании), вентиляционные устройства общесанитарного назначения, лифты входят в состав здания и отдельными инвентарными объектами не являются;

система приточно-вытяжной вентиляции, система кондиционирования принимаются в виде отдельного инвентарного объекта основных средств;

сети (ЛВС, СКС, КСПД и т.д.) по результатам исполненных государственных контрактов, в результате которых созданы Сети, принимаются в виде отдельного инвентарного объекта основных средств по стоимости такой Сети, включая все расходы, связанные с ее созданием;

системы (охранно-пожарная сигнализация, системы видеонаблюдения, контроля управления доступом и т.д.) по результатам исполненных государственных контрактов, в результате которых созданы Системы, принимаются в виде отдельного инвентарного объекта основных средств по стоимости такой Системы, включая все расходы, связанные с ее созданием.

Материальные ценности, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Минфина России относятся к объектам основных средств, но не вошли в ОКОФ ОК 013-2014, принимаются к учету как объекты основных средств с группировкой согласно Общероссийскому классификатору основных фондов ОК 013-94, утвержденному постановлением Госстандарта России от 26 декабря 1994 г. № 359.

Материальные ценности, которые в соответствии с ОКОФ ОК 013-2014 отнесены к основным фондам, но в соответствии с нормативными правовыми

актами Минфина России относятся к материальным запасам (несмотря на срок полезного использования материальных ценностей более 12 месяцев), принимаются к учету в составе материальных запасов.

3.3. Начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным способом.

Сроки полезного использования основных средств, которые не указаны в Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1, устанавливаются комиссией органа системы ПФР в соответствии с техническими условиями, рекомендациями организаций-изготовителей и т.д. В случаях отсутствия информации в законодательстве Российской Федерации и в документах производителя (организации-изготовителя) – на основании решения комиссии соответствующего органа системы ПФР по поступлению и выбытию имущества.

3.4. При переоценке объекта основных средств сумма накопленной амортизации, исчисленная на дату переоценки, пересчитывается пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта основных средств таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости.

Указанный способ предусматривает увеличение (умножение) балансовой стоимости и накопленной амортизации на одинаковый коэффициент таким образом, чтобы при их суммировании получить переоцененную стоимость на дату проведения переоценки.

3.5. Списание федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами, осуществляется в соответствии с постановлением Правления ПФР от 26 сентября 2012 г. № 262п «Об организации работы по списанию федерального имущества, находящегося у Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов на праве оперативного управления».

Решение о списании объекта нефинансовых активов территориального органа ПФР при необходимости согласования списания с Пенсионным фондом Российской Федерации (отделением ПФР) оформляется актом о списании имущества в зависимости от вида списываемого имущества по формам Актов согласно приложениям 22, 26 к настоящей Учетной политике.

Решение о списании вложений в нефинансовые активы оформляется Актом по форме согласно приложению 25 к настоящей Учетной политике.

Разукомплектование объекта основных средств, ликвидация части объекта основных средств, являющегося единицей инвентарного учета, отражается на основании Акта о разукомплектовании (частичной ликвидации) объекта нефинансовых активов (приложение 27 к настоящей Учетной политике).

3.6. Расходы, связанные с содержанием объекта незавершенного капитального строительства (охрана объекта, энергоснабжение поста охраны и наружного освещения территории объекта и др.), на период приостановления строительства в связи с расторжением государственного контракта с подрядчиком, а также расходы по консервации объекта незавершенного капитального строительства подлежат включению в состав капитальных вложений, формирующих первоначальную стоимость объекта.

3.7. Пункты 27, 28 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденного приказом Минфина России от 31 декабря 2016 г. № 257н, органами системы ПФР не применяются.

3.8. В целях объединения объектов основных средств в комплекс объектов основных средств используются следующие критерии:

срок полезного использования объединяемых основных средств одинаков;

стоимость каждого объекта основных средств не является существенной, то есть меньше либо равна стоимости объекта основных средств, при которой амортизация начисляется в размере 100% первоначальной стоимости при выдаче его в эксплуатацию.

Решение об объединении объектов основных средств в комплекс объектов основных средств принимается комиссией по поступлению и выбытию нефинансовых активов.

3.9. Перевод объектов основных средств в иную группу основных средств либо в иную категорию объектов бухгалтерского учета в случае, когда материальные ценности, признанные для целей бухгалтерского учета в составе объектов основных средств, изменили исходя из новых условий их использования свое первоначальное назначение (первоначальную целевую функцию), осуществляется инвентаризационной комиссией в рамках проведения инвентаризации активов и обязательств, проводимой в целях составления годовой бюджетной отчетности, а по мере необходимости в течение года – комиссией по поступлению и выбытию нефинансовых активов.

3.10. В составе материальных запасов учитываются:

предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, не превышающего 12 месяцев, независимо от их стоимости;

материальные ценности независимо от их стоимости и срока службы:

имущество, функционально ориентированное на охрану труда и технику безопасности, гражданскую оборону, - специальная одежда, специальная обувь и предохранительные приспособления (комбинезоны, костюмы, куртки, брюки, халаты, полушубки, тулупы, различная обувь, рукавицы, очки, шлемы, противогазы, респираторы, другие виды специальной одежды);

постельное белье и постельные принадлежности, иной мягкий инвентарь;

строительные материалы и запасные части для отопительной, вентиляционной, санитарно-технической и иных систем, запасные части для оборудования в составе указанных систем, предусмотренные для замены существующих деталей, учтенных в первоначальной (балансовой) стоимости зданий или соответствующей инженерной сети как объекта имущества, в рамках текущего ремонта зданий и помещений;

оборудование, требующее монтажа и предназначенное для установки (за исключением кондиционеров). К оборудованию, требующему монтажа, относится

оборудование, которое может быть введено в действие только после сборки его частей и прикрепления к фундаменту или опорам зданий и сооружений;

ценные подарки, сувенирная продукция, иные материальные ценности, предназначенные для награждения (дарения), находящиеся на хранении;

бланки строгой отчетности, находящиеся на хранении.

Оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы. Единицей учета материальных запасов является номенклатурная единица. Группировка материальных запасов осуществляется в соответствии со спецификацией к государственному контракту (договору). Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости (данный абзац применяется ПФР).

Аналитический учет материальных запасов ведется по видам запасов, номенклатурным единицам, местам хранения и ответственным лицам.

При наличии сплошной нумерации в пределах одной серии бланков МСК, полученных в централизованном порядке, полученных от отделений ПФР подведомственными им территориальными органами ПФР, допускается ведение аналитического учета бланков МСК в диапазоне номеров с указанием начального и конечного номеров бланков.

3.11. Формы первичных учетных документов по учету работ в автомобильном транспорте утверждены постановлением Госкомстата от 28 ноября 1997 г. № 78 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работы строительных машин и механизмов, работ в автомобильном транспорте».

Путевой лист действителен только на один день или смену. На более длительный срок он выдается только в случае командировки, когда водитель выполняет задание в течение более одних суток.

При необходимости для анализа эффективности расходования материальных запасов используется Отчет об использовании горюче-смазочных материалов (приложение 29 к настоящей Учетной политике).

Талоны на горюче-смазочные материалы (далее – ГСМ) выдаются водителю ответственным работником на основании Ведомости на выдачу талонов ГСМ (приложение 41 к настоящей Учетной политике) (применяется ПФР, при необходимости - органами системы ПФР).

3.12. Документом, подтверждающим вручение ценных подарков (сувениров) в рамках проведения протокольного (торжественного) мероприятия лицом, ответственным за организацию протокольного (торжественного) мероприятия и (или) вручение ценных подарков (сувениров), является Отчет о представительских расходах (приложение 28 к настоящей Учетной политике). При необходимости для подтверждения факта вручения ценных подарков (сувениров) форма акта об их вручении устанавливается органом системы ПФР самостоятельно в рамках формирования Учетной политики. При одновременном представлении лицом, ответственным за приобретение и вручение (дарение) ценных подарков (сувениров), документов, подтверждающих приобретение и вручение ценных подарков (сувениров), информация о таких материальных ценностях на забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки (сувениры)» не отражается. Стоимость подарков (сувениров) относится на расходы текущего финансового периода по факту документального подтверждения их вручения.

4. Учет финансовых активов.

4.1. Получатель бюджетных средств (ПФР) открывает лицевой счет у финансового органа (ПФР) в части расходов на пенсионное обеспечение (выплаты пенсий за границу) для осуществления операций по санкционированию расходов и платежей из бюджета на основании платежных поручений.

Распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств (ОПФР), получатель бюджетных средств (ОПФР, не являющиеся распорядителями бюджетных средств) открывает лицевой счет у финансового органа (ОПФР) в части расходов на пенсионное обеспечение для осуществления операций по санкционированию расходов и платежей из бюджета на основании платежных поручений.

4.2. Получатель бюджетных средств (ПФР) получает от финансового органа (ПФР) в части расходов на пенсионное обеспечение:

Выписку из лицевого счета бюджета (код формы по КФД 0531775);

Приложение к Выписке из лицевого счета бюджета (код формы по КФД 0531784) (по письменному запросу главного распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств);

Ведомость на перевод денежных средств организациям (приложение 6 к настоящей Учетной политике).

4.3. Распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств (ОПФР), получатель бюджетных средств (ОПФР, не являющиеся распорядителями бюджетных средств) получает от финансового органа (ОПФР) в части расходов на пенсионное обеспечение:

Выписку из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759);

Приложение к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531778);

Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике).

4.4. Учет санкционирования расходов ведется получателем бюджетных средств с учетом следующих особенностей:

полученные от распорядителя бюджетных средств лимиты бюджетных обязательств отражаются в регистрах бюджетного учета на основании Выписки из лицевого счета получателя (код формы по КФД 0531759) и Расходного расписания (код формы по КФД 0531722) по кодам бюджетной классификации, на основании Уведомления о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822) – детализированные по КОСГУ;

суммы бюджетных ассигнований отражаются в регистрах бюджетного учета на основании Уведомления о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), полученных от распорядителя бюджетных средств на бумажных носителях.

4.5. Для осуществления операций по расходам бюджета на лицевом счете получателя бюджетных средств отражаются доведенные лимиты бюджетных обязательств по кодам бюджетной классификации расходов.

Получатель бюджетных средств в части осуществления расходов на обеспечение деятельности ПФР и его территориальных органов отражает операции по движению средств на лицевом счете на основании выписок из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759), Приложения к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531778) по письменному запросу, заявок на кассовый расход (код формы по КФД 0531801), заявок на кассовый расход (сокращенные) (код формы по КФД 0531851), заявок на получение наличных денег (код формы по КФД 0531802), заявок на получение денежных средств, перечисляемых на карту (код формы по КФД 0531243), заявок на возврат (код формы по КФД 0531803), запроса на аннулирование заявки (консолидированной заявки) (код формы по КФД 0531807), реестра платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике).

4.6. Получатель бюджетных средств для учета средств, поступающих во временное распоряжение от организаций в обеспечение заявок (контрактов), открывает лицевой счет с признаком «05» к балансовому счету № 40302 в территориальном органе Федерального казначейства.

4.7. Средства единовременной субсидии на приобретение жилого помещения отражаются на лицевом счете учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, до перечисления на счет для зачисления единовременной субсидии.

4.8. Распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств (ОПФР) передает финансовому органу (ОПФР) в части расходов на пенсионное обеспечение:

суммы бюджетных ассигнований (Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822),

доведенных распорядителем бюджетных средств себе как получателю бюджетных средств;

суммы лимитов бюджетных обязательств (Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822), доведенных распорядителем бюджетных средств себе как получателю бюджетных средств.

4.9. Уточнение операций по кассовым выплатам и (или) кодам бюджетной классификации, по которым данные операции были отражены на лицевом счете, осуществляется на основании представленного в орган Федерального казначейства Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809).

В случае если в расчетных документах плательщиками платежа неверно указаны какие-либо реквизиты (наименование получателя, номер лицевого счета, код бюджетной классификации, ИНН, КПП и т.д.), то указанные суммы зачисляются на невыясненные поступления на лицевой счет администратора доходов и подлежат уточнению на основании Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809).

4.10. Суммы возврата дебиторской задолженности (в части обеспечения деятельности), образовавшиеся в текущем финансовом году, учитываются на лицевом счете получателя бюджетных средств как восстановление кассовой выплаты с отражением по тем же кодам бюджетной классификации, по которым была произведена выплата.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, поступившие на лицевой счет получателя бюджета, подлежат перечислению в доход бюджета ПФР не позднее пяти рабочих дней со дня отражения их на лицевом счете.

Суммы финансовых требований по компенсации затрат государства к получателям авансовых платежей по произведенным предварительным оплатам в рамках государственных контрактов на государственные нужды, соглашений, не возвращенные контрагентом в случае расторжения указанных контрактов (соглашений); суммы финансовых требований по компенсации затрат

государства, образовавшихся по результатам претензионной работы (решению суда); суммы переплат заработной платы отражаются:

при возмещении авансов текущего финансового года – по дебету счета 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат» с использованием кода расходов бюджета в 1 – 17 разрядах номера счета и кредиту счетов аналитического учета счета 1 206 00 000 «Расчеты по выданным авансам»;

при возмещении авансов прошлых лет – по дебету счета 1 209 36 000 «Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет» с использованием кода доходов бюджета в 1 – 17 разрядах номера счета и кредиту счетов аналитического учета счета 1 206 00 000 «Расчеты по выданным авансам».

При завершении текущего финансового года остатки непогашенной дебиторской задолженности переносятся бухгалтерской записью по дебету счета КДБ 1 209 36 000 «Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет» и кредиту счета КРБ 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат». Операция по переносу остатков задолженности осуществляется до отражения операций по закрытию счетов при завершении финансового года.

4.11. Получатель бюджетных средств осуществляет обеспечение наличными денежными средствами с балансового счета 401 16 «Средства для выплаты денег и осуществления расчетов по отдельным операциям», открытого органами Федерального казначейства в учреждениях Банка России, путем:

- получения наличных денег с использованием денежных чеков;
- осуществления операций с использованием расчетных (дебетовых) карт.

Для получения карт получатель средств бюджета представляет в органы Федерального казначейства Заявление на получение карт (код формы по КФД 0531247).

Представление карт уполномоченным на получение карт работникам учреждения, проведение и учет операций с использованием карт осуществляются кредитными организациями в соответствии с законодательством Российской

Федерации и договором банковского счета между органом Федерального казначейства и кредитной организацией без взимания платы.

Перечисление денежных средств на карту осуществляется на основании представленной в органы Федерального казначейства Заявки на получение денежных средств, перечисляемых на карту (код формы по КФД 0531243).

Получатель бюджетных средств может использовать банковскую карту в целях получения наличных денежных средств, оплаты приобретенных товаров, оказанных услуг или выполненных работ по безналичному расчету в пределах остатка денежных средств на карте через электронный терминал или другое техническое средство, предназначенное для совершения операций с использованием карт, без взимания платы.

На основании Сведений об операциях, совершаемых с использованием карт (код формы по КФД 0531246), в бюджетном учете получение подотчетным лицом денежных средств с расчетных (дебетовых) карт, а также оплата подотчетным лицом за приобретенные услуги, работы, товары с использованием карт через электронный терминал или другое техническое средство, предназначенное для совершения операций с использованием карт, отражается по дебету счета 1 208 00 567 «Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц» и кредиту счета 1 210 03 667 «Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам».

Получатель бюджетных средств представляет в органы Федерального казначейства Расшифровку сумм неиспользованных (внесенных через банкомат или пункт выдачи наличных денежных средств) средств (код формы по КФД 0531251) в день внесения средств. В бюджетном учете данная операция отражается бухгалтерской записью по дебету счета 1 210 03 567 «Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам» и кредиту 1 208 00 667 «Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц».

4.12. Получатель бюджетных средств ведет одну Кассовую книгу (код формы по ОКУД 0504514) по учету наличных денежных средств и по учету денежных

документов. Учет операций с денежными документами ведется на отдельных листах Кассовой книги (код формы по ОКУД 0504514) с проставлением на них записи «Фондовый». При отсутствии кассовых операций в течение рабочего дня отчет кассира за этот день не распечатывается.

При выдаче наличных денег и денежных документов по расходному кассовому ордеру (код формы по ОКУД 0310002) получатель наличных денег и денежных документов собственноручно заполняет строки: «Получил» (рублей – прописью, копеек - цифрами) и «Дата получения» (данный абзац применяется ПФР).

4.13. Регулирование сроков и порядка составления и представления отчетности подотчетными лицами.

4.13.1. Денежные средства выдаются под отчет только работникам органа системы ПФР. Денежные средства, денежные документы под отчет выдаются по расходным кассовым ордерам и должны расходоваться строго по назначению. Также денежные средства могут выдаваться подотчетному лицу путем их перечисления на банковскую карту работника органа системы ПФР, на банковскую карту клиента, полученную в органах Федерального казначейства.

Денежные средства, денежные документы выдаются по распоряжению руководителя органа системы ПФР под отчет на основании письменного заявления получателя с указанием назначения и срока, на который они выдаются.

Заявление на выдачу денежных средств под отчет на командировочные расходы составляется по форме приложения 54 к настоящей Учетной политике, на расходы, не связанные с командировкой, - по форме приложения 81 к настоящей Учетной политике (данный абзац применяется ПФР). Аванс выдается в пределах сумм, определяемых целевым назначением.

При направлении работников в служебные командировки, в том числе и однодневные, и возмещении расходов, связанных со служебными командировками, следует руководствоваться постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», постановлением Правительства Российской Федерации от 2 октября 2002 г. № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в

федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений», постановлением Правления ПФР от 24 ноября 2016 г. № 1062п «О возмещении расходов, связанных со служебными командировками», постановлением Правления ПФР от 3 декабря 2014 г. № 482п «О командировании работников системы ПФР», постановлением Правления ПФР от 10 ноября 2006 г. № 264п «Об утверждении положения о командировании сотрудников ПФР за пределы территории Российской Федерации».

Командированному работнику перед отъездом в служебную командировку выдается в подотчет денежный аванс в размере предполагаемой суммы, причитающейся на оплату проезда, расходов по найму жилого помещения и суточных.

Предполагаемые суммы на оплату проезда и найма жилого помещения определяются на основании данных, полученных от территориальных органов ПФР, гостиниц, организаций, осуществляющих транспортное обслуживание, в том числе информации, полученной из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.13.2. Работники, получившие денежные средства под отчет на командировку, обязаны в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня выхода на работу, представить Авансовый отчет (код формы по ОКУД 0504505) в соответствии с Указаниями Центрального банка Российской Федерации от 11 марта 2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

К Авансовому отчету (код формы по ОКУД 0504505) прилагаются: документы о найме жилого помещения, документы, подтверждающие расходы по

проезду и иные связанные со служебной командировкой расходы, произведенные работником с разрешения или с ведома работодателя.

4.13.3. Работники, работающие и проживающие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, получившие денежные средства под отчет для приобретения билетов для проезда к месту отдыха и обратно, обязаны в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня выхода на работу, представить Авансовый отчет (код формы по ОКУД 0504505).

4.13.4. Выдача денежных средств под отчет работнику на расходы, не связанные с командировкой и приобретением билетов для проезда из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей к месту отдыха и обратно, осуществляется на срок не более 14 календарных дней. При необходимости с разрешения руководителя органа системы ПФР денежные средства под отчет выдаются на срок, превышающий 14 календарных дней.

Работник, получивший денежные средства под отчет на указанные расходы, обязан в срок, не превышающий 3 рабочих дней после истечения срока, на который они выданы, представить Авансовый отчет (код формы по ОКУД 0504505).

4.13.5. Работник, получивший денежные средства под отчет на представительские расходы, одновременно с Авансовым отчетом (код формы по ОКУД 0504505) обязан представить Отчет о представительских расходах (приложение 28 к настоящей Учетной политике), а также документы, подтверждающие фактически произведенные расходы.

Отчет о представительских расходах подписывается лицами, ответственными за проведение мероприятия, и утверждается заместителем руководителя органа системы ПФР в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным в установленном порядке.

4.13.6. Выдача денежных средств под отчет производится при отсутствии за подотчетным лицом задолженности по денежным средствам, по которым наступил срок представления Авансового отчета.

Проверка Авансового отчета структурными подразделениями, ведущими бюджетный учет, его утверждение руководителем органа системы ПФР и окончательный расчет по суммам, выданным в подотчет, осуществляются в срок,

устанавливаемый руководителем органа системы ПФР в рамках формирования своей Учетной политики, а для Исполнительной дирекции ПФР – в срок, не превышающий 5 рабочих дней после дня истечения срока представления Авансового отчета.

Основанием для выплаты работнику перерасхода или внесения в кассу неиспользованного аванса служит Авансовый отчет (код формы по ОКУД 0504505), утвержденный руководителем органа системы ПФР.

Суммы финансовых требований по компенсации затрат государства к получателям авансовых платежей отражаются на основании Авансового отчета (код формы по ОКУД 0504505):

при возмещении авансов текущего финансового года – по дебету счета 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат» с использованием кода расходов бюджета в 1 – 17 разрядах номера счета и кредиту счетов аналитического учета счета 1 208 00 000 «Расчеты с подотчетными лицами»;

при возмещении авансов прошлых лет – по дебету счета 1 209 36 000 «Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет» с использованием кода доходов бюджета в 1 – 17 разрядах номера счета и кредиту счетов аналитического учета счета 1 208 00 000 «Расчеты с подотчетными лицами».

При завершении текущего финансового года остатки непогашенной дебиторской задолженности переносятся бухгалтерской записью по дебету счета КДБ 1 209 36 000 «Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет» и кредиту счета КРБ 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат». Операция по переносу остатков задолженности осуществляется до отражения операций по закрытию счетов при завершении финансового года.

Выдача под отчет денежных документов (марки, конверты и т.д.) может производиться подотчетному лицу независимо от наличия денежных документов в подотчете.

Передача выданных под отчет денежных средств, денежных документов одним работником другому запрещается.

4.14. Администратор источников финансирования дефицита бюджета передает финансовому органу:

суммы полученных бюджетных ассигнований (Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822));

Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике);

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809).

4.15. Администратор источников финансирования дефицита бюджета получает от территориального органа Федерального казначейства:

Выписку из лицевого счета администратора источников финансирования дефицита бюджета (код формы по КФД 0531717);

Приложение к Выписке из лицевого счета администратора источников финансирования дефицита бюджета (код формы по КФД 0531798);

Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) по поступившим доходам и источникам финансирования дефицита бюджета ПФР;

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809).

4.16. Аналитический учет администратора источников финансирования дефицита бюджета ведется с применением 4 – 20 разряда кода источников финансирования дефицита бюджета в 1 – 17 разрядах номера счета Рабочего плана счетов:

по счету 1 204 53 000 «Прочие финансовые активы» - финансовые активы и средства пенсионных накоплений в управляющих компаниях, по каждой управляющей компании в Карточке учета средств и расчетов (код формы по ОКУД 0504051);

по счету 1 204 21 000 «Облигации» - финансовые активы и средства пенсионных накоплений в ценных бумагах по видам финансовых вложений

(ценных бумаг) и объектам вложения, в которые осуществлены эти вложения, в Реестре учета ценных бумаг (код формы по ОКУД 0504056).

Для определения финансового результата по операциям по реализации ценных бумаг расходы в виде стоимости приобретения ценных бумаг признаются по стоимости первых по времени приобретений (ФИФО).

Результаты инвестирования средств пенсионных накоплений управляющими компаниями, рассчитанные в соответствии с Порядком расчета результатов инвестирования средств пенсионных накоплений для их отражения в специальной части индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц, утвержденным приказом Минфина России от 18 ноября 2005 г. № 140н, после завершения отчетного года в период между отчетной датой и датой подписания бюджетной отчетности признаются событием после отчетной даты.

4.17. Учет расчетов с получателями пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, получателями средств материнского (семейного) капитала по суммам, излишне выплаченным в текущем финансовом году, ведется на счете 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат» с использованием КРБ в 1-17 разрядах номера счета.

5. Учет обязательств.

5.1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками за поставленные материальные ценности, оказанные услуги и выполненные работы, а также начисление и выплата заработной платы, пенсий, пособий и иных социальных выплат отражаются по счету 1 302 00 000 «Расчеты по принятым обязательствам».

Аналитический учет расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности, оказанные услуги, в том числе по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат, выполненные работы ведется в Журнале операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками в разрезе контрагентов (поставщиков (продавцов), подрядчиков, исполнителей, иного участника договора, в отношении которого принимаются обязательства).

Аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в Журнале операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям.

Аналитический учет расчетов по пособиям и иным социальным выплатам ведется в Журнале по прочим операциям № 8 в части финансового и материально–технического обеспечения текущей деятельности ПФР и Журнале операций расчетов по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам № 100 в части расходов на пенсионное обеспечение.

Отражение операций по счету осуществляется:

по обязательствам за оказанные услуги, в том числе по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат, выполненные работы - в Журнале операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками;

по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам:

в Журнале по прочим операциям № 8 в части финансового и материально–технического обеспечения текущей деятельности ПФР;

в Журнале операций расчетов по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам № 100 в части расходов на пенсионное обеспечение.

5.2. При проведении расчетов с физическими лицами по оплате труда и прочим выплатам используются следующие формы первичных учетных документов и регистров налогового учета:

Табель учета использования рабочего времени (код формы по ОКУД 0504421);

Ведомость начислений оплаты труда (приложение 64 к настоящей Учетной политике) (применяется ПФР);

Расчетный листок (приложение 108 к настоящей Учетной политике);

Регистр налогового учета по налогу на доходы физических лиц (приложение 109 к настоящей Учетной политике).

Табель учета использования рабочего времени (код формы по ОКУД 0504421) применяется для учета фактических затрат рабочего времени. Для отражения в Табеле учета использования рабочего времени (код формы по ОКУД 0504421) используются дополнительные условные обозначения с буквенным кодом:

«Д» - дней прохождения диспансеризации, предусмотренной статьей 185.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

«ПК» - дней обучения по программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки с отрывом от работы;

«ПМ» - дней обучения по программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки с отрывом от работы в другой местности.

5.3. В случае предоставления имущества, закрепленного за органом системы ПФР на праве оперативного управления, по договору безвозмездного пользования другим органам системы ПФР расходы по содержанию имущества (по оплате коммунальных услуг, эксплуатационного обслуживания, услуг охранных организаций и т.п.) оплачивает в полном объеме балансодержатель. Условия оплаты расходов на содержание имущества предусматриваются в договоре безвозмездного пользования, возмещение указанных расходов балансодержателю не предусмотрено.

В случае предоставления имущества сторонним организациям, не входящим в систему ПФР, по договорам безвозмездного пользования, предусматривающим возмещение расходов по содержанию имущества балансодержателю, средства, поступившие в возмещение указанных расходов, подлежат зачислению в бюджет и отражению на лицевом счете администратора доходов бюджета ПФР.

5.4. При заключении отделением ПФР государственных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг по содержанию имущества, закрепленного за подведомственными территориальными органами ПФР, расходные обязательства принимаются и исполняются государственным заказчиком как получателем бюджетных средств (отделением ПФР) в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств. При этом расходы, не связанные с реконструкцией, в том числе с элементами реставрации, техническим перевооружением, модернизацией, достройкой, дооборудованием объектов нефинансовых активов, начисленные на основании документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, относятся на финансовый результат текущей деятельности отделения ПФР как получателя бюджетных средств. Отделение ПФР направляет в управления (отделы) ПФР уведомление произвольной формы о проведенных работах для внесения записей о произведенных изменениях в

инвентарную карточку объекта основных средств без отражения на счетах бухгалтерского учета. К уведомлению прикладываются заверенные копии документов, подтверждающие выполнение работ, услуг (Акт выполненных работ (услуг), справки формы КС-2, КС-3 и т.д.).

При проведении отделениями ПФР и МИЦ ПФР работ по ремонту средств вычислительной техники, находящейся на балансе других территориальных органов ПФР, стоимость израсходованных материалов списывается на финансовый результат текущей деятельности отделения ПФР и МИЦ ПФР как получателя бюджетных средств на основании документов, подтверждающих выполнение работ.

Расходы, связанные с реконструкцией, в том числе с элементами реставрации, техническим перевооружением, модернизацией, достройкой, дооборудованием объектов нефинансовых активов, отраженные в учете отделения ПФР, осуществляющего полномочия получателя бюджетных средств, относятся на формирование вложений в указанные объекты и передаются балансодержателю объекта, в отношении которого осуществлена реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, модернизация, достройка, дооборудование, в целях отнесения суммы фактических вложений на увеличение первоначальной (балансовой) стоимости объекта. Отделение ПФР (государственный заказчик) формирует Извещение (код формы по ОКУД 0504805) с приложением документов, подтверждающих передаваемый объем произведенных вложений (акт выполненных работ, акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств). При этом увеличение первоначальной (балансовой) стоимости объекта основных средств и (или) принятие к учету вновь созданных объектов основных средств осуществляется с учетом требований пункта 3.2 настоящего раздела Учетной политики.

5.5. Бюджетный учет расчетов по расходам на пенсионное обеспечение ведется в разрезе видов выплат, предусмотренных законом о бюджете на соответствующий финансовый год и нормативными актами Минфина России о применении кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

5.6. Учет расчетов по пенсионному, социальному обеспечению и социальным выплатам ведется с использованием следующих терминов контрагентов:

пенсионеры и иные получатели пособий и социальных выплат доставщика - по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам, в том числе накопительной пенсии, срочной пенсионной выплаты и единовременной выплаты;

наследники - по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам, не полученным пенсионером в связи с его смертью;

доставщик - организация, занимающаяся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, с которой территориальным органом ПФР заключен соответствующий договор;

взыскатель - гражданин или организация, в пользу или в интересах которых выдан исполнительный документ;

получатели средств материнского (семейного) капитала - в отношении средств (части средств) материнского (семейного) капитала по распоряжению лиц, имеющих государственный сертификат;

правопреемники - в отношении средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица;

граждане, выехавшие за границу - в отношении пенсий, пособий и иных социальных выплат гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации.

В целях получения более детальной аналитики при формировании проводок по счетам учета пенсий и иных социальных выплат, удержаний, а также расходов по доставке в учете применяется дополнительный признак «Мероприятия» по следующим наименованиям:

выплаты МСК; выплаты наследникам; выплаты пенсионерам почты; выплаты пенсионерам банка; выплаты пенсионерам иной кредитной организации; выплаты правопреемникам; переводы наследникам; переводы пенсионерам; гарантированный перечень на погребение; социальное пособие на погребение в государственные стационарные организации социального обслуживания; почтовый сбор из выплат наследника; почтовый сбор из выплат пенсионера; удержанные расходы по доставке из выплат наследникам; фактические услуги по

доставке выплат наследникам; расходы по доставке выплат пенсионерам; удержания из пенсий: Алименты и Удержания (кроме алиментов).

5.7. Учет начисления, удержания и выплат сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе накопительной пенсии, срочной пенсионной выплаты и единовременной выплаты, осуществляется на основании первичных учетных документов:

Расчетной ведомости по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 32 к настоящей Учетной политике);

Ведомости сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 34 к настоящей Учетной политике);

Расчетной ведомости по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 35 к настоящей Учетной политике);

Реестра сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям (приложение 36 к настоящей Учетной политике);

Реестра сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, отозванных со счета доставщика (приложение 31 к настоящей Учетной политике);

Реестра сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион (приложение 57 к настоящей Учетной политике);

Ведомости сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы (приложение 65 к настоящей Учетной политике);

Реестра по использованию резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам на выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 101 к настоящей Учетной политике).

Регистрация принятых к учету расчетных ведомостей, ведомостей и реестров ведется в Журнале регистрации (приложение 45 к настоящей Учетной политике).

Первичные учетные документы формируются с учетом следующих терминов:

текущая неоплата - это суммы неоплаты, которые образовались в предыдущем (текущем) месяце (месяцах) по данной организации, занимающейся доставкой пенсий, и в текущем месяце будут направлены на выплату и включены

в доставочные документы для той же организации, занимающейся доставкой пенсий;

неоплата приостановленных выплат - суммы неоплаты, которые не будут включены в доставочные документы следующего отчетного месяца в связи с приостановлением выплаты пенсий согласно части 1 статьи 24 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», части 1 статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии»;

неоплата, возобновленная из приостановленных выплат, - это суммы неоплаты, выплата которых была приостановлена согласно части 1 статьи 24 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», части 1 статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии», и далее возобновлена согласно части 2 статьи 24 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», части 2 статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии»;

иная неоплата - это суммы неоплаты, которые образовались в предыдущем месяце по другой организации, занимающейся доставкой пенсий, и в текущем месяце будут направлены на выплату и включены в доставочные документы данной организации, занимающейся доставкой пенсий, в таких случаях, как:

изменение места жительства пенсионера (переезд в другой район, регион, за пределы территории Российской Федерации (кроме стран СНГ) и т.д.);

выбор пенсионером иного способа доставки или смена организации, занимающейся доставкой пенсий, без изменения способа доставки;

неоплата прекращенных выплат - суммы неоплаты, которые не будут включены в доставочные документы следующего отчетного месяца в связи с прекращением выплаты пенсий согласно пунктам 1, 3 части 1 статьи 25 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», пунктам 1, 3 части 1 статьи 12 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии».

5.8. Для контроля начисленных, доставленных, удержанных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат применяются:

Сводный реестр расчетных ведомостей по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 37 к настоящей Учетной политике);

Сводный реестр ведомостей сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 38 к настоящей Учетной политике);

Сводный реестр расчетных ведомостей по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 39 к настоящей Учетной политике);

Сводный реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям (приложение 40 к настоящей Учетной политике);

Сводный реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион (приложение 48 к настоящей Учетной политике);

Сводный реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, отозванных со счета доставщика (приложение 50 к настоящей Учетной политике);

Сводный реестр ведомостей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы (приложение 66 к настоящей Учетной политике);

Сводный реестр по использованию резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам на выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 102 к настоящей Учетной политике).

При частичной централизации функции перечисления средств на выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат допускается формирование Сводных реестров и ведомостей для контроля начисленных, доставленных, удержанных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на уровне территориальных органов ПФР, подведомственных отделений ПФР.

5.9. В случае вынесения территориальным органом ПФР решения о прекращении выплаты пенсии в соответствии с частью 1 статьи 25 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», частью 1 статьи 12 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии»:

- суммы, причитавшиеся пенсионеру и оставшиеся не полученными в месяце смерти, а также суммы пенсии, не полученные пенсионером, выплата которых была прекращена в связи с длительным неполучением,

уменьшенные на суммы, подлежащие удержанию на основании пункта 43 Правил выплаты пенсий, осуществления контроля за их выплатой, проведения проверок документов, необходимых для их выплаты, начисления за текущий месяц сумм пенсии в случае назначения пенсии другого вида либо в случае назначения другой пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, определения излишне выплаченных сумм пенсии, утвержденных приказом Минтруда России от 17 ноября 2014 г. № 885н, относятся на чрезвычайные доходы с одновременным отнесением на забалансовый счет 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами» (с одновременным сторнированием денежных обязательств при наличии фактических расходов текущего года);

- суммы, излишне начисленные и неполученные, относятся на уменьшение фактических расходов текущего года с одновременным сторнированием денежных обязательств.

При обращении в текущем и последующих годах (в течение срока исковой давности) наследника (совместно проживающего члена семьи) с требованием о выплате начисленной суммы пенсии, причитавшейся пенсионеру и оставшейся не полученной им в связи со смертью, а также пенсионером о выплате суммы пенсии, не востребованной им своевременно, после вынесения территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации решения о прекращении выплаты пенсии, кредиторская задолженность подлежит списанию с забалансового счета 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами» и восстанавливается на балансовом учете по дебету счета 1 401 10 173 «Чрезвычайные доходы от операций с активами» и кредиту счетов аналитического учета счета 1 302 00 000 «Расчеты по принятым обязательствам» (1 302 61 737, 1 302 62 737, 1 302 63 737, 1 302 64 737) с принятием денежных обязательств.

5.10. В случае если не полученная пенсионером пенсия, выплата которой прекращена в связи со смертью пенсионера в текущем месяце, не полученная пенсионером в связи с переездом в другой регион,

а также излишне начисленная пенсия по отдельным кодам расходов бюджетной классификации больше начисленной пенсии следующего выплатного периода по тем же кодам расходов бюджетной классификации, осуществляется возврат указанной суммы пенсии от организации почтовой связи (иной организации, занимающейся доставкой пенсии). При этом структурным подразделением, осуществляющим выплату пенсий, направляется в структурное подразделение, осуществляющее бюджетный учет, Реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, отозванных со счета доставщика (приложение 31 к настоящей Учетной политике). Структурное подразделение, осуществляющее бюджетный учет, отражает операции бухгалтерскими записями:

по дебету счета 1 302 6X 000 «Расчеты по социальному обеспечению» (контрагент – пенсионер доставщика) и кредиту счета 1 206 6X 000 «Расчеты по авансовым платежам (перечислениям) по обязательным видам страхования» способом «Красное сторно» (контрагент – пенсионер доставщика);

по дебету счета 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат» (контрагент – пенсионер доставщика) с использованием в 1 – 17 разрядах номера счета кода расходов бюджета, и кредиту счета 1 206 6X 000 «Расчеты по авансовым платежам (перечислениям) по обязательным видам страхования» (контрагент – пенсионер доставщика).

При поступлении денежных средств от доставщика операции отражаются по дебету счета 1 304 05 000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом» и кредиту счета 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат» (контрагент – пенсионер доставщика) с использованием в 1 – 17 разрядах номера счета кода расходов бюджета.

5.11. При изменении места жительства пенсионером (получателем пособий и иных социальных выплат) суммы, не полученные им по прежнему месту жительства, выплачиваются пенсионеру (получателю пособий и иных социальных выплат) территориальным органом ПФР по новому месту жительства.

Структурным подразделением, осуществляющим выплату пенсий, территориального органа ПФР по прежнему месту жительства пенсионера на основании данных организаций, осуществляющих доставку пенсий, о суммах пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером по причине переезда в другой регион, формируется Реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион (приложение 57 к настоящей Учетной политике), и представляется в отдел (управление) казначейства отделения ПФР.

На основании полученного Реестра сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион, отдел (управление) казначейства отделения ПФР в бюджетном учете производит бухгалтерские записи по снятию с начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат способом «Красное сторно» и сторнированием денежных обязательств.

Отдел (управление) казначейства отделения ПФР по новому месту жительства пенсионера (получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат) отражает в бюджетном учете сумму, не полученную им по прежнему месту жительства, на основании Расчетной ведомости по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 5 «Начислено: за прошедшее время» приложения 32 к настоящей Учетной политике), полученной от структурного подразделения органа системы ПФР, осуществляющего выплату пенсий.

В случае переезда пенсионера (получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат) в другой район способ отражения в учете передачи задолженности по выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат определяется отделением ПФР самостоятельно в рамках формирования Учетной политики.

5.12. Для сверки расчетов по выплате пенсий и иных социальных выплат между отделениями ПФР и управлениями федеральной почтовой

связи - филиалами АО «Почта России» применяется Акт сверки расчетов по выплате пенсий и иных социальных выплат (приложение 62 к настоящей Учетной политике).

Для сверки фактически доставленных сумм пенсий и иных социальных выплат между территориальными органами ПФР и почтамтами - обособленными структурными подразделениями управлений федеральной почтовой связи - филиалов АО «Почта России» применяется Акт сверки фактически доставленных сумм пенсий и иных социальных выплат (приложение 63 к настоящей Учетной политике).

В зависимости от условий взаимодействия органов системы ПФР и организаций почтовой связи, предусмотренных заключенным договором, Акт сверки фактически доставленных сумм пенсий и иных социальных выплат (приложение 63 к настоящей Учетной политике) применяется при необходимости.

5.13. В соответствии с Порядком взаимодействия Департамента по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей, и Департамента казначейства в части организации работы по подготовке документов для перевода пенсий и дополнительных выплат за пределы Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правления ПФР от 26 декабря 2018 г. № 707р (далее – Порядок), документы для перевода пенсий (ее части) и дополнительных выплат за пределы Российской Федерации формируются Департаментом по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей. На основании Ведомости на выплату начисленных пенсий по форме, утвержденной Порядком, формируется Заявка на приобретение валюты и финансирование выплаты пенсий гражданам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации (приложение 67 к настоящей Учетной политике), с указанием итоговых сумм переводимых пенсий в иностранной валюте по курсу рубля, установленному Центральным банком Российской Федерации на день формирования данных документов, а также с указанием суммы пенсии в рублевом эквиваленте с учетом прогнозного курса для приобретения иностранной валюты с применением повышающего коэффициента в размере 1,054.

В случае осуществления финансирования позднее дня формирования Департаментом по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей, документов для перевода пенсий за границу, при составлении платежного поручения Департаментом казначейства учитывается курс рубля, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления финансирования.

Учет начисления, удержания и выплат сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации, осуществляется на основании следующих первичных учетных документов:

Расчетной ведомости по начислению пенсий гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации (приложение 33 к настоящей Учетной политике);

Реестра сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям из пенсий граждан, выехавших на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации (приложение 104 к настоящей Учетной политике);

Ведомости выявленных и погашенных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложению 51 к настоящей Учетной политике);

Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике);

Реестра сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион (приложение 57 к настоящей Учетной политике).

Учет сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных гражданами, выехавшими на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации, и подлежащих выплате наследникам в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляется на основании следующих первичных документов:

Ведомости неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 69 к настоящей Учетной политике);

Расчетной ведомости по выплате неполученных сумм пенсий наследникам, проживающим за пределами территории Российской Федерации (приложение 94 к настоящей Учетной политике).

Первичные учетные документы формируются Департаментом по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей, и направляются в Департамент казначейства в сроки, предусмотренные графиком документооборота (данный пункт применяется ПФР по мере технической готовности программно-технических комплексов).

5.14. Расчеты по погашению переплат получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также работником территориального органа ПФР (виновным лицом) (за исключением переплат средств материнского (семейного) капитала, образовавшихся по вине получателя в текущем финансовом году, и переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, образовавшихся по вине получателя в текущем финансовом году), осуществляются путем перечисления денежных средств на лицевой счет администратора доходов бюджета.

При погашении переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат путем удержания переплат:

из заработной платы виновного лица осуществляется перечисление удержанных сумм в доход бюджета с лицевого счета получателя бюджетных средств на основании Заявки на кассовый расход (код формы по КФД 0531801), заявки на кассовый расход (сокращенной) (код формы по КФД 0531851);

из пенсий, пособий или иных социальных выплат, которые перечисляются в доход бюджета ПФР путем списания платежным поручением средств лицевого счета территориального органа и зачисления их на

лицевой счет администратора доходов бюджета через органы Федерального казначейства.

5.15. При выявлении факта излишней выплаты в текущем финансовом году пенсии, назначенной по предложению органов службы занятости, образовавшейся по вине получателя, указанная сумма пенсии подлежит возврату на лицевой счет территориального органа государственного внебюджетного фонда и учитывается как восстановление кассового расхода с отражением по тем же кодам бюджетной классификации, по которым ранее был произведен кассовый расход.

Реквизиты отделения ПФР и порядок заполнения полей расчетных документов на перечисление задолженности, подлежащей восстановлению, доводятся до гражданина-должника территориальным органом ПФР, подведомственным отделению ПФР.

Отражение в бюджетном учете сумм пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости и излишне выплаченных в текущем финансовом году, осуществляется на основании Ведомости выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера) (приложение 59 к настоящей Учетной политике). Ведомость выявленных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, текущего года формируется структурным подразделением, осуществляющим выплату пенсий, территориального органа ПФР, подведомственного отделению ПФР, и направляется в отдел казначейства отделения ПФР в сроки, предусмотренные в графике документооборота.

Для осуществления контроля формируется Сводный реестр ведомостей выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера) (приложение 60 к настоящей Учетной политике).

По завершении текущего финансового года остатки непогашенных переплат пенсий, назначенных досрочно, переносятся на соответствующий

счет аналитического учета расчетов по доходам. Операции по переносу остатков осуществляются до закрытия счетов по завершении отчетного финансового года.

При изменении места жительства получателем:

суммы переплаты пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, выявленной за прошлый финансовый год и не погашенной на момент переезда, передаются по внутриведомственным расчетам Извещением (код формы по ОКУД 0504805);

на сумму переплаты текущего года территориальный орган ПФР по прежнему месту жительства в соответствии с пунктом 3.7 Корреспонденции счетов бюджетного учета распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств и администратора доходов по учету межбюджетных трансфертов ПФР (приложение 89 к настоящей Учетной политике) производит начисление задолженности в бюджет в сумме остатка переплаты и передает по внутриведомственным расчетам, оформляя Извещение (код формы по ОКУД 0504805).

В территориальном органе ПФР по новому месту жительства получателя при погашении данной задолженности все суммы подлежат возврату в бюджет субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренном для возврата неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов прошлых лет.

Порядок отражения в бюджетном учете операций по выявленным фактам излишней выплаты пенсии, назначенной досрочно по предложению органов службы занятости, приведен в III разделе Корреспонденции счетов бюджетного учета распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств и администратора доходов по учету межбюджетных трансфертов ПФР (приложение 89 к настоящей Учетной политике).

Списание сумм переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости и излишне выплаченных в текущем финансовом году, осуществляется в порядке, установленном постановлением Правления ПФР от 24 августа 2016 г. № 753п «Об утверждении Порядка организации работы по

списанию Пенсионным фондом Российской Федерации, его территориальными органами и подведомственным учреждением безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации» (далее – постановление № 753п), на основании распорядительного акта органа системы ПФР и оформляется Ведомостью выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера) (приложение 59 к настоящей Учетной политике).

5.16. Порядок организации работы органов системы ПФР по выплате иностранных пенсий и иных выплат на территории Российской Федерации в рамках реализации международных договоров (соглашений) Российской Федерации лицам, проживающим на территории Российской Федерации, установлен распоряжением Правления ПФР от 28 декабря 2016 г. № 743р.

Отражение в бюджетном учете операций по начислению и выплате иностранных пенсий лицам, проживающим на территории Российской Федерации, подлежащих выплате через кредитные организации, осуществляется отделом (управлением) казначейства отделения ПФР на основании следующих первичных учетных документов:

Расчетной ведомости по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 32 к настоящей Учетной политике);

Расчетной ведомости по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 35 к настоящей Учетной политике).

Первичные учетные документы формируются структурным подразделением, осуществляющим выплату пенсий, территориального органа ПФР и направляются в отдел (управление) казначейства отделения ПФР.

5.17. При возмещении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела следует руководствоваться нормами Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

Документы, представленные специализированной службой по вопросам похоронного дела, передаются на согласование для оценки обоснованности возмещения и размера в структурное подразделение территориального органа ПФР, осуществляющее выплату пенсий.

На основании представленных документов и проведенной оценки обоснованности возмещения стоимости гарантированного перечня услуг по погребению и его размера формируется Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 32 к настоящей Учетной политике), в соответствии с которой в бюджетном учете отделения ПФР производятся бухгалтерские записи по начислению сумм, подлежащих возмещению специализированной службе по вопросам похоронного дела.

5.18. Для отражения в учете сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером и подлежащих выплате наследникам в соответствии с законодательством Российской Федерации, структурное подразделение органа системы ПФР, осуществляющее выплату пенсий, представляет в структурное подразделение отделения ПФР, ведущее бюджетный учет, следующие первичные учетные документы:

Расчетную ведомость по выплате наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 71 к настоящей Учетной политике);

Расчетную ведомость по доставке наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 73 к настоящей Учетной политике).

Для осуществления контроля сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером и подлежащих выплате наследникам, в соответствии с законодательством Российской Федерации формируются:

Сводный реестр расчетных ведомостей по выплате наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 72 к настоящей Учетной политике);

Сводный реестр расчетных ведомостей по доставке наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 74 к настоящей Учетной политике).

5.19. Суммы пенсий, пособий и иных социальных выплат, начисленные в текущем месяце в лицевом счете пенсионера и не включенные в доставочные документы в связи с прекращением выплаты в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 25 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», пунктом 1 части 1 статьи 12 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии», отражаются в бюджетном учете на основании Ведомости сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы (приложение 65 к настоящей Учетной политике). Одновременно указанные суммы пенсий отражаются на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами».

Ведомости сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы, формируются структурным подразделением территориального органа ПФР, осуществляющим выплату пенсий, и направляются в отдел (управление) казначейства отделения ПФР.

5.20. В рамках реализации международных договоров Российской Федерации удержание из российской пенсии излишне выплаченных сумм иностранной пенсии, образовавшихся на территории иностранного государства-участника международного договора, осуществляется на основании формуляра об удержании излишне выплаченных сумм путем ее отражения:

структурным подразделением территориального органа ПФР, осуществляющим выплату пенсий, в графе 10 Расчетной ведомости по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 32 к настоящей Учетной политике);

Департаментом по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей, в графе 9 Расчетной ведомости по начислению пенсий гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации (приложение 33 к настоящей Учетной политике).

Контроль и мониторинг расчетов по суммам выявленных и погашенных излишне выплаченных сумм пенсий в рамках реализации международных договоров Российской Федерации осуществляет Департамент по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей.

В порядке, предусмотренном международным договором Российской Федерации, размер излишне выплаченных сумм иностранной пенсии в рублях отражается компетентным органом государства-контрагента в формуляре об удержании излишне выплаченных сумм.

В случае если в порядке, предусмотренном международным договором Российской Федерации, размер излишне выплаченных сумм иностранной пенсии отражается в иностранной валюте, то их размер в рублях определяется Департаментом по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей, исходя из курса Центрального банка Российской Федерации на дату составления формуляра об удержании излишне выплаченных сумм компетентным органом государства-контрагента.

В случае выплаты пенсии на территории Российской Федерации Департамент по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей, передает поступивший формуляр об излишне выплаченных суммах территориальному органу ПФР, осуществляющему выплату российской пенсии, для организации работы по удержанию.

Расчеты по удержаниям, проведенным территориальным органом ПФР из российской пенсии, передаются по внутриведомственным расчетам между отделением ПФР и ПФР путем оформления Извещения (код формы по ОКУД 0504805). Перевод удержанных излишне выплаченных сумм иностранной пенсии, подлежащих возврату на счета компетентных органов государств-контрагентов, осуществляется в соответствии с нормами международного договора Российской Федерации.

6. Учет операций по выплате средств пенсионных накоплений правопреемникам умершего застрахованного лица.

6.1. Структурное подразделение отделения ПФР, осуществляющее расчеты по средствам пенсионных накоплений правопреемникам умершего

застрахованного лица, на основании Перечня решений о выплате (о дополнительной выплате) средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц (приложение 23 к настоящей Учетной политике) формирует и представляет в структурное подразделение отделения ПФР, ведущее бюджетный учет, Расчетную ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через кредитные организации (приложение 42 к настоящей Учетной политике), и Расчетную ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через учреждения почтовой связи (приложение 43 к настоящей Учетной политике), в сроки, предусмотренные графиком документооборота. Допускается иной порядок формирования первичных учетных документов, который определяется отделением ПФР самостоятельно в рамках формирования Учетной политики.

6.2. Учет расчетов по выплате средств пенсионных накоплений правопреемникам умершего застрахованного лица отражается на счете 1 302 00 000 «Расчеты по принятым обязательствам».

Отражение в учете операций при осуществлении расчетов с правопреемниками умерших застрахованных лиц по средствам пенсионных накоплений осуществляется на основании следующих первичных учетных документов:

Расчетной ведомости по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через кредитные организации (приложение 42 к настоящей Учетной политике);

Расчетной ведомости по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через учреждения почтовой связи (приложение 43 к настоящей Учетной политике);

Уведомления о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике).

6.3. Структурное подразделение отделения ПФР, ведущее бюджетный учет, получив от финансового органа (ОПФР) платежное поручение о возврате средств пенсионных накоплений, передает структурному подразделению отделения ПФР, осуществляющему расчеты по средствам пенсионных накоплений правопреемникам умершего застрахованного лица, Уведомление о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике) для уточнения сведений о получателе и банковских реквизитах.

6.4. При изменении фамилии, имени, отчества получателя, суммы, доставщика структурное подразделение отделения ПФР, осуществляющее расчет по средствам пенсионных накоплений, передает Уведомление о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике) структурному подразделению отделения ПФР, ведущему бюджетный учет, с заполненными графами 1 - 5 в разделе «Отметка о распоряжении полученными средствами», а в поле «Сумма возврата подлежит:» делается отметка о снятии с начисления. На основании данного Уведомления осуществляется корректировка расчетов по способу «Красное сторно». Повторное перечисление осуществляется на основании Расчетной ведомости.

При изменении номера счета получателя (правопреемника) структурное подразделение отделения ПФР, осуществляющее расчет по средствам пенсионных накоплений, передает уточненную информацию в разделе «Отметка о распоряжении полученными средствами» Уведомления о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике) структурному подразделению отделения ПФР, ведущему бюджетный учет, а в поле «Сумма возврата подлежит:» делается отметка о повторном перечислении.

При возврате средств, подлежащих зачислению в резерв ПФР, структурное подразделение, осуществляющее расчет по средствам пенсионных накоплений, передает Уведомление о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике) структурному подразделению отделения ПФР, ведущему бюджетный учет, с заполненными графами 1 - 5 в разделе «Отметка о распоряжении полученными средствами», а в поле «Сумма возврата подлежит:» делается

отметка: «подлежит перечислению в резерв ПФР». В случае если возврат средств произведен из начислений текущего года, на основании данного Уведомления осуществляется снятие с начисления по способу «Красное сторно».

6.5. В случае возврата кредитными организациями и организациями почтовой связи в отделение ПФР средств пенсионных накоплений в связи с истечением срока их хранения, ранее направленных отделением ПФР в текущем финансовом году на выплату правопреемнику умершего застрахованного лица, отделение ПФР в срок, не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за месяцем поступления средств, направляет их на выплату правопреемнику при представлении им документов, содержащих сведения об уточнении способа направления средств и (или) выплатных реквизитов.

В случае непредставления правопреемником указанных сведений отделение ПФР в срок, не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за месяцем поступления средств, направляет их в ПФР для зачисления в резерв ПФР по обязательному пенсионному страхованию.

6.6. Для отражения в выплатных делах умерших застрахованных лиц сведений о средствах пенсионных накоплений, начисленных правопреемникам к выплате, удержанных суммах и их перечисления в организации, осуществляющие доставку, структурное подразделение отделения ПФР, осуществляющее расчеты по средствам пенсионных накоплений правопреемникам умершего застрахованного лица, на основании данных о списании денежных средств со счета территориального органа ПФР, представленных структурным подразделением отделения ПФР, ведущим бюджетный учет, формирует Информацию о выплате (о дополнительной выплате) средств пенсионных накоплений правопреемникам умершего застрахованного лица (приложение 24 к настоящей Учетной политике).

7. Учет операций по перечислению средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

7.1. Структурное подразделение органа системы ПФР, осуществляющее расчеты по средствам (части средств) материнского (семейного) капитала, на основании Сводного перечня решений о перечислении средств (части средств)

материнского (семейного) капитала (приложения 95 – 95е к настоящей Учетной политике) формирует и представляет для отражения в бюджетном учете в структурное подразделение органа системы ПФР, ведущее бюджетный учет, Расчетную ведомость начисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала (приложение 56 к настоящей Учетной политике), Реестр по использованию резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам на выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 101 к настоящей Учетной политике) в сроки, предусмотренные графиком документооборота.

7.2. Отражение в учете операций по средствам (части средств) материнского (семейного) капитала осуществляется на основании следующих первичных учетных документов:

Расчетной ведомости начисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала (приложение 56 к настоящей Учетной политике);

Уведомления о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике).

7.3. Учет расчетов по средствам (части средств) материнского (семейного) капитала отражается на счете 1 302 00 000 «Расчеты по принятым обязательствам».

7.4. Структурное подразделение органа системы ПФР, ведущее бюджетный учет, получив от финансового органа (ПФР, ОПФР) платежное поручение о возврате средств материнского (семейного) капитала, передает структурному подразделению органа системы ПФР, осуществляющему расчеты с получателями средств материнского (семейного) капитала, Уведомление о возврате средств (приложению 44 к настоящей Учетной политике) для уточнения сведений о получателе, способе доставки и банковских реквизитах.

7.5. При изменении фамилии, имени, отчества получателя, наименования организации и суммы структурное подразделение органа системы ПФР, осуществляющее расчеты с получателями по средствам материнского (семейного) капитала, передает Уведомление о возврате средств (приложение 44 к настоящей

Учетной политике) структурному подразделению органа системы ПФР, ведущему бюджетный учет, с заполненными графами 1 - 5 в разделе «Отметка о распоряжении полученными средствами», а в поле «Сумма возврата подлежит:» делается отметка о снятии с начисления. На основании данного Уведомления осуществляется корректировка расчетов по способу «Красное сторно». Повторное перечисление осуществляется на основании Расчетной ведомости.

При изменении номера счета получателя (физического или юридического лица) структурное подразделение, осуществляющее расчеты с получателями по средствам материнского (семейного) капитала, передает уточненную информацию с заполненными графами 1 - 6 в разделе «Отметка о распоряжении полученными средствами» к Уведомлению о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике) структурному подразделению органа системы ПФР, ведущему бюджетный учет, а в поле «Сумма возврата подлежит:» делается отметка о повторном перечислении.

При возврате остатков излишне перечисленных средств структурное подразделение органа системы ПФР, осуществляющее расчеты с получателями по средствам материнского (семейного) капитала, передает Уведомление о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике) структурному подразделению органа системы ПФР, ведущему бюджетный учет, с заполненными графами 1 - 5 в разделе «Отметка о распоряжении полученными средствами», а в поле «Сумма возврата подлежит:» при возврате средств, начисленных в текущем финансовом году, делается запись: «снятию с начисления», при возврате средств, начисленных в предыдущем финансовом году, - «перечислению в доход бюджета ПФР».

При изменении номера, даты договора, номера закладной, фамилии, имени, отчества обучающегося, фамилии, имени, отчества заемщика структурное подразделение органа системы ПФР, осуществляющее расчеты с получателями по средствам материнского (семейного) капитала, передает Уведомление о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике) структурному подразделению органа системы ПФР, ведущему бюджетный учет, с

заполненными графами 1 - 5, 7 в разделе «Отметка о распоряжении полученными средствами», а в поле «Сумма возврата подлежит:» делается отметка о снятии с начисления. На основании данного Уведомления осуществляется корректировка расчетов по способу «Красное сторно». Повторное перечисление осуществляется на основании Расчетной ведомости начисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

7.6. Отражение в бюджетном учете средств материнского (семейного) капитала, излишне выплаченных в текущем финансовом году, осуществляется на основании Ведомости выявленных и погашенных излишне выплаченных средств (части средств) материнского (семейного) капитала текущего года (приложение 86 к настоящей Учетной политике). Ведомость выявленных и погашенных излишне выплаченных средств (части средств) материнского (семейного) капитала текущего года формируется структурным подразделением отделения ПФР, осуществляющим расчеты с получателями по средствам материнского (семейного) капитала, и направляется в структурное подразделение отделения ПФР, ведущее бюджетный учет, в сроки, предусмотренные графиком документооборота.

Переплаты средств материнского (семейного) капитала, образовавшиеся в текущем финансовом году, подлежат возврату на лицевой счет территориального органа ПФР и учитываются как восстановление кассового расхода с отражением по тем же кодам бюджетной классификации, по которым ранее был произведен кассовый расход. Денежные средства направляются на последующее предоставление средств материнского (семейного) капитала в текущем финансовом году.

Банковские реквизиты отделения ПФР и порядок заполнения полей расчетных документов на перечисление задолженности, подлежащей восстановлению, доводятся до должника территориальным органом ПФР, подведомственным отделению ПФР.

При завершении текущего финансового года остатки непогашенных излишне выплаченных средств материнского (семейного) капитала переносятся на

соответствующий счет аналитического учета расчетов по доходам. Операции по переносу остатков осуществляются до закрытия счетов по завершении отчетного финансового года.

7.7. Списание переплат средств материнского (семейного) капитала, излишне выплаченных в текущем финансовом году, осуществляется в порядке, установленном постановлением № 753п, на основании распорядительного акта органа системы ПФР и оформляется первичным документом – Ведомостью выявленных и погашенных излишне выплаченных средств (части средств) материнского (семейного) капитала текущего года (приложение 86 к настоящей Учетной политике).

8. Учет расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по видам платежей в бюджеты отражается по счету 1 303 00 000 «Расчеты по платежам в бюджеты».

Признание обязательств по уплате налогов, сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации осуществляется на основании следующих первичных учетных документов:

- справки-расчета – за I-III кварталы отчетного налогового периода;
- налоговой декларации - за IV квартал отчетного налогового периода.

9. Расходы получателя бюджетных средств, начисленные в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам, отражаются на счете 1 401 50 000 «Расходы будущих периодов». К расходам будущих периодов относятся расходы, связанные:

- со страхованием имущества, страхованием гражданской ответственности;
- с приобретением неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов;
- с уплатой собственником помещений в многоквартирном доме взносов в фонд капитального ремонта, формируемый в соответствии с положениями Жилищного кодекса Российской Федерации;
- с выплатой отпускных работникам за неотработанный период, включая платежи на обязательное социальное страхование работника;

с выплатой пенсий, пособий и иных социальных выплат за январь следующего года, осуществляемой организациями почтовой связи и иными организациями;

с иными аналогичными фактами хозяйственной жизни.

9.1. Отнесение расходов, произведенных ранее и учитываемых в составе расходов будущих периодов, на финансовый результат текущего финансового года оформляется Бухгалтерской справкой (код формы по ОКУД 0504833) в следующем порядке:

расходов, связанных со страхованием имущества, страхованием гражданской ответственности:

- ежемесячно в размере стоимости договора страхования (страхового полиса), деленной на количество календарных дней действия договора (полиса), умноженной на количество календарных дней отчетного периода;

расходов, связанных с приобретением неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов:

- ежемесячно в размере стоимости лицензии, деленной на количество календарных дней действия лицензии, умноженной на количество календарных дней отчетного периода;

расходов, связанных с уплатой собственником помещений в многоквартирном доме взносов в фонд капитального ремонта, формируемый в соответствии с положениями Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании отчета о выполнении работ по ремонту;

расходов, связанных с выплатой отпускных работникам за неотработанный период, - на основании информации, представленной кадровой службой:

по работникам органа системы ПФР – не реже 1 раза в квартал, последним днем квартала;

по уволившимся работникам - в день осуществления окончательного расчета;

расходов, связанных с выплатой пенсий, пособий и иных социальных выплат за январь следующего года, осуществляемых организациями почтовой

связи и иными организациями, – первым рабочим днем следующего года в полном размере.

9.2. При условии отсутствия в лицензионном договоре (контракте) срока его действия расходы на приобретение неисключительных прав пользования нематериальным активом учитываются равномерно с учетом срока, предусмотренного пунктом 4 статьи 1235 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если в соответствии с условиями лицензионного договора (контракта) неисключительное право пользования нематериальным активом является бессрочным, расходы по приобретению права пользования списываются на финансовый результат текущего финансового года.

9.3. Отражение в бюджетном учете расходов, связанных с выплатой отпускных работнику за неотработанный период, осуществляется согласно приложению 92 к настоящей Учетной политике.

10. В целях формирования полной и достоверной информации об обязательствах, имеющих на момент признания в бухгалтерском учете расчетно-документальную обоснованную оценку, но не определенных по времени исполнения, получатель бюджетных средств формирует резервы предстоящих расходов в сумме отложенных обязательств, которые отражаются на счете бюджетного учета 1 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов».

Резервы формируются по методу начисления, предусматривающему отражение расходов в том периоде, к которому они относятся, независимо от того, когда выплачены денежные средства, а также для равномерного отнесения расходов на финансовый результат учреждения.

Формирование резервов (отражение в учете отложенных обязательств) осуществляется на основе оценочных значений. Размер резервов не ограничен. Период, на который создается резерв, ограничен сроком исполнения обязательства, в отношении которого создан резерв.

Резервы используются только на покрытие тех расходов, в отношении которых они были созданы.

Получателем бюджетных средств формируются следующие виды резервов

предстоящих расходов:

на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника;

по претензионным требованиям и искам;

по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы;

по оплате обязательств в случае принятия решения о реорганизации органа системы ПФР.

Способы расчета оценочного значения для формирования резервов предстоящих расходов определены Методами оценки объектов бюджетного учета (приложение 10 к настоящей Учетной политике).

10.1. Начисление расходов по оплате отпусков за фактически отработанное время (компенсации за неиспользованный отпуск), платежей на обязательное социальное страхование работника в текущем году отражается за счет сумм сформированного резерва до окончания объема резерва. Начисление расходов по оплате отпусков за фактически отработанное время (компенсации за неиспользованный отпуск), платежей на обязательное социальное страхование работника в текущем году сверх сформированного резерва отражается как расходы текущего финансового года.

10.2. Оценочное обязательство в виде резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам определяется на основании Сведений об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к органу системы ПФР (приложение 21 к настоящей Учетной политике), представленных юридической службой органа системы ПФР в структурное подразделение, ведущее бюджетный учет.

Копия Сведений об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к органу системы ПФР (приложение 21 к настоящей Учетной политике) направляется одновременно в структурное подразделение, осуществляющее выплату пенсий (в части исков по пенсионному обеспечению граждан), и структурное подразделение, осуществляющее выплату средств (части средств) материнского (семейного) капитала (в части исков по выплате средств (части средств) материнского (семейного) капитала).

Начисление расходов по оплате судебных решений, претензионных требований в текущем финансовом году осуществляется за счет сумм сформированного резерва до окончания объема резерва. Начисление расходов по оплате судебных решений, претензионных требований в текущем году сверх сформированного резерва отражается как расходы текущего финансового года.

10.3. Начисление расходов по оплате обязательств при поступлении расчетных документов в текущем финансовом году осуществляется за счет сумм сформированного резерва предстоящих расходов по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы.

10.4. Резерв предстоящих расходов по оплате обязательств в случае принятия решения о реорганизации органа системы ПФР формируется ежегодно последним днем текущего финансового года в случае, если мероприятия по реорганизации органа системы ПФР остались незавершенными к концу текущего финансового года и в следующем финансовом году возникнут обязательства по выплате персоналу выходного пособия при увольнении.

Методы определения оценочного значения при формировании резерва по оплате обязательств в случае принятия решения о реорганизации учреждения устанавливаются органом системы ПФР самостоятельно в рамках формирования Учетной политики.

10.5. Порядок отражения в бюджетном учете операций по формированию и использованию резервов предстоящих расходов приведен в приложении 83 к настоящей Учетной политике.

11. Учет расчетов по межбюджетным трансфертам.

11.1. В целях оформления расчетов между бюджетами в части межбюджетных трансфертов, передаваемых ПФР бюджетам субъектов Российской Федерации на социальную поддержку Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы, распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств, получатель бюджетных средств, которому предоставлено право исполнения части бюджета по предоставлению

межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (отделение ПФР), составляет Уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817) по каждому межбюджетному трансферту на сумму:

утвержденных бюджетной росписью бюджета ПФР на предоставление межбюджетного трансферта бюджетных ассигнований, подлежащих передаче бюджету субъекта Российской Федерации, а также на суммы изменений в утвержденный объем бюджетных ассигнований по предоставлению межбюджетного трансферта;

произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых является межбюджетный трансферт, подтвержденный отчетом уполномоченного органа субъекта Российской Федерации;

неиспользованного остатка межбюджетного трансферта, подлежащего возврату.

Отделение ПФР формирует Уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817) в двух экземплярах, один из которых не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания уполномоченными лицами, направляет в адрес уполномоченного органа субъекта Российской Федерации с одновременным направлением его заверенной копии финансовому органу бюджета субъекта Российской Федерации.

Основанием для подтверждения кассовых расходов, произведенных уполномоченными органами субъектов Российской Федерации, и отражения данного показателя в графе 4 «Расходы, подтвержденные документами» Уведомления по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817) является Отчет о кассовых расходах, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета ПФР на реализацию законов Российской Федерации «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» и «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы» (приложение 53 к настоящей Учетной политике).

Перечисление межбюджетных трансфертов, передаваемых ПФР бюджетам субъектов Российской Федерации на социальную поддержку Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы, осуществляется в порядке авансирования.

11.2. В целях оформления расчетов между бюджетами в части межбюджетных трансфертов, передаваемых ПФР из бюджетов субъектов Российской Федерации через органы службы занятости населения субъектов Российской Федерации на выплату пенсий, назначенных досрочно, гражданам, признанным безработными, и пособий на погребение умерших неработающих пенсионеров, оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, и оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню этих услуг, отделение ПФР составляет Отчет о кассовых расходах, связанных с выплатой пенсий, назначенных досрочно, гражданам, признанным безработными, и выплатой социального пособия на погребение умерших неработающих пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, и оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню этих услуг, подлежащих возмещению органом службы занятости населения субъекта Российской Федерации (приложение 55 к настоящей Учетной политике), и направляет его органу службы занятости населения субъекта Российской Федерации.

Начисление доходов по предоставлению межбюджетного трансферта осуществляется администратором доходов бюджета (отделением ПФР) на основании Уведомления по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817), представленного органом службы занятости населения субъекта Российской Федерации на сумму произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых является межбюджетный трансферт.

Предоставление целевых средств ПФР из бюджетов субъектов Российской Федерации на выплату пенсий, назначенных досрочно, гражданам, признанным безработными, и пособий на погребение умерших неработающих пенсионеров, оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, и оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню этих услуг осуществляется в порядке возмещения кассовых расходов.

Для сверки расчетов с органами службы занятости населения субъекта Российской Федерации применяется Акт сверки расчетов (приложение 61 к настоящей Учетной политике). Сверка расчетов производится ежемесячно.

12. Отражение в бюджетном учете операций по начислению сумм возмещения расходов по уплате государственной пошлины, судебных издержек юридическим и физическим лицам в соответствии с судебным решением осуществляется на основании Реестра расходов на возмещение государственной пошлины, судебных издержек (приложение 68 к настоящей Учетной политике).

Реестр расходов на возмещение государственной пошлины, судебных издержек формируется по мере необходимости их возмещения юридической службой органа системы ПФР, согласовывается со структурным подразделением, осуществляющим бюджетное планирование, подписывается руководителем (заместителем руководителя в соответствии с распределением обязанностей) органа системы ПФР и представляется в структурное подразделение, ведущее бюджетный учет, того же органа. Реестр расходов на возмещение государственной пошлины, судебных издержек является основанием для формирования Заявки на кассовый расход (код формы по КФД 0531801), Заявки на кассовый расход (сокращенной) (код формы по КФД 0531851).

Перечисление денежных средств в возмещение государственной пошлины, судебных издержек осуществляется получателем бюджетных средств, главным распорядителем (распорядителем) как получателем бюджетных средств по месту возникновения этих расходов с лицевого счета получателя на основании Заявки

на кассовый расход (код формы по КФД 0531801), Заявки на кассовый расход (сокращенной) (код формы по КФД 0531851).

13. Учет на забалансовых счетах.

13.1. Учет осуществляется получателем бюджетных средств по забалансовым счетам:

- 01 «Имущество, полученное в пользование»;
- 02 «Материальные ценности на хранении»;
- 03 «Бланки строгой отчетности»;
- 04 «Сомнительная задолженность»;
- 05 «Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению»;
- 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры»;
- 08 «Путевки неоплаченные»;
- 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных»;
- 10 «Обеспечение исполнения обязательств»;
- 16 «Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок»;
- 17 «Поступления денежных средств»;
- 18 «Выбытия денежных средств»;
- 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»;
- 21 «Основные средства в эксплуатации»;
- 22 «Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению»;
- 23 «Периодические издания для пользования»;
- 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)»;
- 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование»;
- 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)»;
- 29 «Представленные субсидии на приобретение жилья»;

30 «Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц»;

40 «Финансовые активы в управляющих компаниях».

13.2. Учет на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование».

Выбытие неисключительных прав пользования на результаты интеллектуальной деятельности, полученных органом системы ПФР в безвозмездное (возмездное) пользование, осуществляется по окончании срока действия лицензионного договора (контракта), лицензии.

13.3. Учет на забалансовом счете 02 «Материальные ценности на хранении».

Материальные ценности, в отношении которых комиссией по поступлению и выбытию нефинансовых активов установлена неэффективность дальнейшей эксплуатации, ремонта, восстановления (несоответствие критериям актива), учитываются до дальнейшего определения функционального назначения указанного имущества (вовлечения в хозяйственный оборот, продажи или списания) на забалансовом счете в следующей оценке:

- по остаточной стоимости (при наличии);
- в условной оценке один объект, один рубль, - при полной амортизации объекта (при нулевой остаточной стоимости).

13.4. Учет выдаваемых в рамках хозяйственной деятельности учреждения бланков строгой отчетности ведется учреждением на забалансовом счете 03 «Бланки строгой отчетности».

К бланкам строгой отчетности относятся бланки, у которых типографским способом отпечатаны серии и номера, в том числе: бланки трудовых книжек и вкладыши к ним, бланки государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал с голографическими наклейками, талоны на проезд и т.п.

Бланки строгой отчетности учитываются на забалансовом счете 03 «Бланки строгой отчетности» в условной оценке один рубль за один бланк.

Аналитический учет по счету ведется ответственным лицом в Книге учета бланков строгой отчетности (код формы по ОКУД 0504045) по каждому виду бланков строгой отчетности, а по бланкам государственных сертификатов на

материнский (семейный) капитал – дополнительно в разрезе видов бланков государственных сертификатов: незаполненный, заполненный, переданный в МФЦ, испорченный.

Израсходованные и испорченные бланки строгой отчетности списываются по Акту о списании бланков строгой отчетности (код формы по ОКУД 0504816).

Порядок приема, учета, хранения и выдачи бланков государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал регламентируется распоряжением Правления ПФР от 27 июля 2012 г. № 211р «Об утверждении Порядка приема, учета, хранения и выдачи бланков государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал». Работники, ответственные за хранение и выдачу бланков строгой отчетности, назначаются распорядительным актом органа системы ПФР.

Порядок списания и уничтожения испорченных бланков строгой отчетности регламентируется постановлением Правления ПФР от 13 мая 2008 г. № 149п «Об утверждении Порядка списания и уничтожения испорченных бланков строгой отчетности».

При наличии сплошной нумерации в пределах одной серии бланков МСК, полученных лицом, ответственным за их оформление и выдачу, допускается ведение аналитического учета бланков МСК в диапазоне номеров с указанием начального и конечного номеров бланков.

13.5. Учет на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность».

Списание задолженности неплатежеспособных дебиторов в связи с завершением срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности осуществляется в порядке, установленном:

постановлением № 753п, на основании распорядительного акта органа системы ПФР и оформляется следующими первичными документами:

в отношении задолженности по переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат – Реестром безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (приложение 97 к настоящей Учетной политике), сформированным структурным подразделением, осуществляющим выплату пенсий;

в отношении остальной задолженности – Бухгалтерской справкой (код формы по ОКУД 0504833);

постановлением Правления ПФР от 28 августа 2017 г. № 600п «Об утверждении Порядка признания безнадежными к взысканию и списания финансовых санкций за непредставление в установленные сроки необходимых для осуществления индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования сведений либо представление страхователем неполных и (или) недостоверных сведений о застрахованных лицах, а также за несоблюдение страхователем порядка представления сведений индивидуального (персонифицированного) учета в форме электронных документов» на основании распорядительного акта органа системы ПФР и оформляется Бухгалтерской справкой (код формы по ОКУД 0504833).

Аналитический учет по счету ведется в Карточке учета средств и расчетов в разрезе видов поступлений, по которым на балансе учреждения учитывалась задолженность дебиторов, кроме того:

в части задолженности по переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат, задолженности по денежным взысканиям (штрафам) за нарушение законодательства Российской Федерации, в части недоимки по страховым взносам, задолженности по пеням и штрафам - по группам плательщиков (дебиторов);

в части остальной задолженности в разрезе дебиторов с указанием их полных наименований, а также иных реквизитов, необходимых для определения задолженности (дебитора) в целях возможного ее взыскания.

В части недоимки по страховым взносам, задолженности по пеням и штрафам аналитический учет по плательщикам ведется структурным подразделением, к компетенции которого относятся полномочия по администрированию страховых взносов, в Журнале учета сумм недоимки по страховым взносам, задолженности по пеням и штрафам, признанных безнадежными к взысканию и списанных.

Сверка данных бюджетного учета (группового) с данными аналитического учета по плательщикам осуществляется ежеквартально.

В целях проведения сверки структурное подразделение, к компетенции которого относятся полномочия по администрированию страховых взносов, представляет в бухгалтерскую службу информацию о суммах недоимки по страховым взносам, задолженности по пеням и штрафам, признанных безнадежными к взысканию и списанных (приложение к распоряжению Правления ПФР от 27 июня 2018 г. № 322ра).

При перерегистрации плательщика в другом регионе расчеты по суммам недоимки по страховым взносам, задолженности по пеням и штрафам передаются по внутриведомственным расчетам между отделениями ПФР путем оформления Извещения (код формы по ОКУД 0504805).

13.6. Учет сумм переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, возникших вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок, включая излишне выплаченные суммы единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты и накопительной пенсии, ведется на забалансовом счете 16 «Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок».

Принятие к учету сумм переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе суммы переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, излишне выплаченные суммы единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты и накопительной пенсии, возникших вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок, осуществляется по Ведомости выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (приложение 46 к настоящей Учетной политике).

Излишне выплаченные суммы пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, погашенные виновным лицом, учитываются как доходы и подлежат возврату в бюджет субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренном для возврата неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов прошлых лет.

Для осуществления контроля формируется Сводный реестр ведомостей по выявленным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (приложение 47 к настоящей Учетной политике).

Списание сумм переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, возникших вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок, осуществляется в порядке, установленном постановлением № 753п, на основании распорядительного акта органа системы ПФР и оформляется первичным документом – Ведомостью выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (приложение 46 к настоящей Учетной политике).

13.7. Учет кредиторской задолженности, списанной с балансового учета, ведется на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами» в течение срока исковой давности с момента списания задолженности с балансового учета (3 года).

Аналитический учет по счету ведется в Карточке учета средств и расчетов (код формы по ОКУД 0504051) в разрезе видов выплат (поступлений), по которым на балансе учреждения учитывалась задолженность по кредиторам, кроме того:

в части задолженности по выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также сумм, излишне внесенных пенсионером в счет погашения переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, по группам получателей;

в части страховых взносов, излишне уплаченных, не выясненных, не идентифицированных, а также не принятых Федеральной налоговой службой, в разрезе видов платежей;

в части остальной задолженности в разрезе кредиторов с указанием их полных наименований, а также иных реквизитов, необходимых для определения кредитора и задолженности в целях регистрации принятого денежного обязательства (требования кредитора) и его оплаты.

При истечении срока исковой давности (3 года) списание кредиторской задолженности с забалансового счета 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами» проводится на основании решения инвентаризационной комиссии органа системы ПФР, принятого по результатам проведенной инвентаризации, в соответствии с пунктом 371 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н.

Перечень документов, подтверждающих истечение срока исковой давности и рассматриваемых инвентаризационной комиссией, устанавливается территориальным органом ПФР самостоятельно в рамках формирования Учетной политики.

13.7.1. Структурное подразделение территориального органа ПФР, осуществляющее выплату пенсий, формирует и передает в отдел (управление) казначейства отделения ПФР в сроки, установленные в графике документооборота:

Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 69 к настоящей Учетной политике);

Ведомость сумм, излишне внесенных пенсионером в счет погашения переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат и не возвращенных ему (приложение 98 к настоящей Учетной политике).

Суммы пенсий, пособий и иных социальных выплат, причитавшиеся пенсионеру (получателю иных социальных выплат) и оставшиеся не полученными в связи со смертью, суммы, не полученные пенсионером, выплата которых была прекращена в связи с длительным неполучением, а также суммы, излишне внесенные пенсионером в счет погашения переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, по истечении срока исковой давности при отсутствии

заявления пенсионера принимаются к забалансовому учету в сумме задолженности, списанной с балансового учета.

Для осуществления контроля формируются Сводный реестр ведомостей неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 70 к настоящей Учетной политике) и Сводный реестр ведомостей сумм, излишне внесенных пенсионером в счет погашения переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, и не возвращенных ему (приложение 99 к настоящей Учетной политике).

По предъявленному в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, требованию наследником о выплате начисленной суммы пенсии, причитающейся пенсионеру и оставшейся не полученной им в связи с его смертью, а также пенсионером о выплате суммы пенсии, не востребованной им своевременно, после вынесения территориальным органом ПФР решения о прекращении выплаты пенсии, а также пенсионером о возврате излишне уплаченной им суммы в счет погашения переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат задолженность Пенсионного фонда Российской Федерации подлежит списанию с забалансового учета и отражению на соответствующих аналитических балансовых счетах учета обязательств.

При изменении места жительства пенсионером (получателем пособий и иных социальных выплат), выплата пенсий которому прекращена в соответствии с частью 1 статьи 25 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», частью 1 статьи 12 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии», суммы, не полученные им по прежнему месту жительства и учтенные на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами», выплачиваются пенсионеру (получателю пособий и иных социальных выплат) территориальным органом ПФР по новому месту жительства.

Структурное подразделение, осуществляющее выплату пенсий, территориального органа ПФР по прежнему месту жительства пенсионера на основании данных о снятии пенсионного дела с учета формирует Реестр сумм

пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион (приложение 57 к настоящей Учетной политике), и представляет его в отдел (управление) казначейства отделения ПФР.

На основании полученного Реестра сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион, отдел (управление) казначейства отделения ПФР в бюджетном учете производит списание задолженности с забалансового счета 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами».

Отдел (управление) казначейства отделения ПФР по новому месту жительства отражает в бюджетном учете сумму, не полученную пенсионером по прежнему месту жительства, на основании Расчетной ведомости по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 5 «Начислено: за прошедшее время» приложения 32 к настоящей Учетной политике), полученной от структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий.

В случае предъявления требования в рамках международного договора наследником, проживающим за пределами территории Российской Федерации, о выплате пенсии, причитавшейся пенсионеру к выплате на территории Российской Федерации и оставшейся не полученной им в связи со смертью, отделение ПФР передает в ПФР сумму задолженности, не востребованную кредиторами, в рамках внутриведомственных расчетов, путем направления Извещения (код формы по ОКУД 0504805) с приложением копии формуляра о выплате неполученных сумм пенсии (пособий) (пособия на погребение) и формуляра-уведомления о принятом решении.

Извещение (код формы по ОКУД 0504805) формируется отделом (управлением) казначейства отделения ПФР на основании Ведомости неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 9 приложения 69 к настоящей Учетной политике), представленной структурным подразделением территориального органа ПФР, осуществляющим выплату пенсий.

13.7.2. Сверка данных бюджетного учета (группового) по списанным с балансового учета суммам страховых взносов, излишне уплаченным, не

выясненным, не идентифицированным, а также не принятым Федеральной налоговой службой, с данными аналитического учета по кредиторам осуществляется перед составлением годовой бюджетной отчетности.

13.8. Регистрация в бюджетном учете операций по принятию к учету и выбытию объектов основных средств стоимостью до 10 000 рублей включительно на забалансовом счете 21 «Основные средства в эксплуатации» осуществляется на основании первичных учетных документов согласно приложению 20 к настоящей Учетной политике.

13.9. Регистрация операций по принятию к учету и выбытию материальных запасов на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» осуществляется по балансовой стоимости на основании первичных учетных документов, указанных в Перечне первичных учетных документов, являющихся основанием для отражения операций по поступлению, внутреннему перемещению, выбытию объектов нефинансовых активов (приложение 20 к настоящей Учетной политике).

13.10. Учет расчетов по исполнению денежных обязательств по выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат с организацией, занимающейся доставкой пенсий, ведется на забалансовом счете 30 «Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц».

Учет расчетов с организацией, занимающейся доставкой, и списание исполненных денежных обязательств по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам осуществляется согласно приложению 87 к настоящей Учетной политике.

Основанием для формирования платежных документов на перечисление авансовых платежей организации почтовой связи для осуществления доставки пенсий, пособий и иных социальных выплат служит Реестр доставки пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 30 к настоящей Учетной политике). Отделение ПФР вправе самостоятельно в рамках формирования учетной политики установить иной документ, являющийся основанием для формирования платежных документов.

Аналитический учет расчетов ведется в разрезе организаций, занимающихся доставкой пенсий, в Карточке учета расчетов по исполнению денежных обязательств через третьих лиц (приложение 76 к настоящей Учетной политике).

13.11. Учет активов, находящихся в доверительном управлении в управляющих компаниях, отраженных на счете 204 53 «Прочие финансовые активы», ведется на забалансовом счете 40 «Финансовые активы в управляющих компаниях» на основании Сведений о финансовых активах, находящихся в доверительном управлении в управляющих компаниях (приложение 96 к настоящей Учетной политике).

Департамент организации и контроля инвестиционных процессов формирует и представляет в Департамент казначейства сведения о видах финансовых инструментов, в которые осуществлено вложение средств управляющими компаниями по результатам управления, подтвержденных отчетами управляющих компаний, а также сведения о подлежащих уплате в следующем отчетном периоде суммах отчислений в резерв ПФР по обязательному пенсионному страхованию и гарантийных взносов в фонд гарантирования пенсионных накоплений (приложение 96 к настоящей Учетной политике).

Аналитический учет по счету ведется в Карточке учета средств и расчетов (код формы по ОКУД 0504051) в разрезе управляющих компаний, договоров, инвестиционных портфелей и видов финансовых инструментов, в которые осуществлено вложение средств управляющими компаниями.

Отражение данных по счету производится 1 раз в год перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

13.12. Учет топливных карт, предоставленных поставщиком в соответствии с заключенным государственным контрактом (договором), для приобретения горюче-смазочных материалов ведется на забалансовом счете С27 «Топливные карты» в разрезе ответственных лиц по их количеству и стоимости приобретения, а в случае отсутствия стоимости - в условной оценке один рубль за одну карту.

13.13. Учет парковочных карт ведется на забалансовом счете С28 «Парковочные карты» по ответственным за их хранение и выдачу лицам, по их

количеству и стоимости приобретения, а в случае отсутствия стоимости - в условной оценке один рубль за одну карту.

13.14. Учет дебетовых банковских карт ведется на забалансовом счете С29 «Дебетовые банковские карты» по ответственным лицам, по их количеству и стоимости приобретения, а в случае отсутствия стоимости - в условной оценке один рубль за одну карту.

13.15. Учет пленки-шаблона для проверки бланка государственного сертификата на материнский (семейный) капитал ведется на забалансовом счете С30 «Шаблоны к бланкам МСК» по лицам, ответственным за их хранение, по количеству в условной оценке один рубль за одну пленку-шаблон.

13.16. Учет излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением неустановленным лицом со счета банковской карты пенсионера после его смерти, ведется на забалансовом счете С31 «Переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшиеся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты».

Принятие к учету сумм переоплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением неустановленным лицом со счета банковской карты пенсионера после его смерти, в том числе сумм переоплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, осуществляется по Ведомости выявленных переоплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты (приложение 77 к настоящей Учетной политике).

Для осуществления контроля формируется Сводный реестр ведомостей выявленных переоплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты (приложение 78 к настоящей Учетной политике).

Списание излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением неустановленным лицом со счета банковской карты пенсионера после его смерти,

осуществляется в порядке, установленном постановлением № 753п, на основании распорядительного акта органа системы ПФР и оформляется первичным документом – Ведомостью выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты (приложение 77 к настоящей Учетной политике).

Аналитические данные по счету в разрезе пенсионеров (получателей выплат) формируются структурным подразделением, осуществляющим выплату пенсий, территориального органа ПФР, подведомственного отделению, с использованием программно-технического комплекса «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД». (Данный пункт применяется по мере технической готовности программно-технического комплекса).

13.17. Учет расходов, относящихся к будущим периодам в части взносов в фонд капитального ремонта, формируемый в соответствии с положениями статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, ведется на забалансовом счете С32 «Взносы в фонд капитального ремонта» по каждому объекту (помещению в многоквартирном доме).

Аналитический учет ведется в Карточке учета взносов в фонд капитального ремонта (приложение 84 к настоящей Учетной политике).

13.18. Учет ценных бумаг, приобретенных за счет средств пенсионных накоплений, ведется на забалансовых счетах АЦБ1 «Ценные бумаги (рубли)» и АЦБ10 «Счет ДЕПО 00201866401(СБ) (рубли)» в разрезе инвестиционных портфелей по цене и количеству приобретенных и реализованных ценных бумаг с учетом сумм купонного дохода и прироста цены и купона облигации от операций по продаже.

13.19. ПОФ ПЛ «ПОФ полученные» – «забалансовый счет учета ПОФ полученных» предназначен для учета сумм предельных объемов финансирования, полученных в установленном порядке получателем бюджетных средств, а также сумм изменений, внесенных в течение финансового года (увеличение со знаком «+», уменьшение со знаком «-»), по следующим расходным обязательствам:

доплаты к пенсии членам летных экипажей воздушных судов гражданской авиации в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2001 г. № 155-ФЗ

«О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации»;

доплаты к пенсии работникам организаций угольной промышленности в соответствии с Федеральным законом от 10 мая 2010 г. № 84-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении отдельных категорий работников организаций угольной промышленности»;

материальное обеспечение специалистов ядерного оружейного комплекса Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 августа 2000 г. № 1563 «О неотложных мерах социальной поддержки специалистов, осуществляющих деятельность в области ядерного оружейного комплекса Российской Федерации»;

расходы на выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц;

расходы на единовременную выплату средств пенсионных накоплений.

По завершении текущего финансового года показатели (остатки) по забалансовому счету ПОФ ПЛ «ПОФ полученные» на следующий год не переносятся.

13.20. Аналитический учет сумм страховых взносов на финансирование накопительной пенсии, учтенных и подлежащих учету на индивидуальных лицевых счетах застрахованных лиц, ведется на забалансовом счете ИЛС.1 в разрезе следующих видов целевых средств: суммы, учтенные на ИЛС; суммы, дополнительно учтенные на ИЛС; суммы, не учтенные на ИЛС, суммы авансовых платежей и суммы произведенных корректировок (данный пункт применяется ПФР).

13.21. Аналитический учет сумм дополнительных страховых взносов застрахованных лиц и взносов работодателя в их пользу, учтенных и подлежащих учету в специальной части индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц, ведется на забалансовом счете ИЛС.2 в разрезе следующих видов целевых средств: суммы, учтенные на ИЛС; суммы, не учтенные на ИЛС (данный пункт применяется ПФР).

VI. Учет операций по осуществлению функций администратора доходов бюджета ПФР

1. Организация бюджетного учета администратором доходов ПФР.

В целях администрирования доходов по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Российской Федерации, дополнительным страховым взносам на накопительную пенсию, а также пеням и процентам, денежным взысканиям (штрафам), и другим поступлениям, зачисляемым в Пенсионный фонд Российской Федерации в 14-17 разрядах, применяются следующие коды подвидов доходов:

1000 - сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному);

4000 - прочие поступления (в том числе в случае заполнения плательщиком платежного документа с указанием кода подвида доходов, отличного от «1000»);

5000 - суммы уплаты процентов, начисленных при нарушении срока возврата налога (сбора), страховых взносов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации, и проценты, начисленные на сумму излишне взысканного налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование;

6000 - федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами - для учета поступлений по видам доходов бюджета ПФР подгрупп доходов: 111 - доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении ПФР, 113 - доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат, 114 - доходы от продажи материальных и нематериальных активов, 117 - прочие неналоговые доходы, 201 - безвозмездные поступления от нерезидентов, 204 - безвозмездные поступления от негосударственных организаций

1.1. Администратор доходов бюджета обязан производить уточнение платежей с указанием кода подвида доходов бюджета 4000 с целью их отражения по кодам подвида доходов бюджета 1000.

При поступлении доходов по кодам подвида доходов бюджета 1000 и невозможности идентификации платежа к конкретному плательщику администратор доходов бюджета обязан произвести уточнение платежа на код подвида доходов бюджета 4000 с целью последующего уточнения плательщика.

1.2. При поступлении платежа с указанием кода подвида доходов бюджета 5000 администратор доходов бюджета обязан произвести уточнение платежа на код подвида доходов бюджета 4000 с целью их последующего уточнения по кодам подвида доходов бюджета 1000.

1.3. Поступления, являющиеся источниками формирования доходов бюджета ПФР, подлежат зачислению на лицевой счет администратора доходов бюджета.

1.4. Перечень доходов и их детализация приведены в Перечне доходов, принимаемых к бюджетному учету администратором доходов бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (приложение 100 к настоящей Учетной политике).

2. Администратор доходов бюджета ПФР принимает к учету доходы, используя метод начисления, в момент возникновения требований администратора к плательщикам по кодам доходов бюджета ПФР.

Учет осуществляется администратором доходов по счетам бюджетного учета:

1 205 00 000 «Расчеты по доходам» (активно-пассивный счет);

1 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам» (активно-пассивный счет);

1 210 02 000 «Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет»;

1 210 04 000 «Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет»;

1 210 05 000 «Расчеты с прочими дебиторами»;

1 303 05 000 «Расчеты по прочим платежам в бюджет»;

1 304 04 000 «Внутриведомственные расчеты»;

1 401 10 100 «Доходы экономического субъекта»;

1 401 30 000 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов»;

1 401 40 000 «Доходы будущих периодов».

2.1. Расчеты между администратором кассовых поступлений и администратором доходов бюджета (ПБС), осуществляющим отдельные полномочия по начислению и учету доходов, осуществляются с использованием счета бюджетного учета 1 304 04 000 «Внутриведомственные расчеты».

3. Учет финансовых активов.

3.1. Данный подпункт применяется ОПФР по г. Байконур.

Администратор доходов:

открывает лицевой счет у финансового органа ОПФР для учета поступлений в бюджет ПФР администрируемых им платежей, а также расчетов с финансовым органом по средствам, поступившим в бюджет;

передает финансовому органу:

Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике);

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809);

получает от финансового органа:

Выписку из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761);

Приложение к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779);

Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике);

Запрос на выяснение принадлежности платежа (код формы по КФД 0531808);

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809).

3.2. Администратором доходов бюджета ПФР на лицевом счете, открытом в органе Федерального казначейства, бухгалтерский учет ведется:

по страховым взносам, уплачиваемым лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительным

страховым взносам, денежным взысканиям (штрафам) за нарушение законодательства Российской Федерации, в разрезе кодов бюджетной классификации без аналитики;

по доходам, кроме страховых взносов, уплачиваемым лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации, в разрезе кодов бюджетной классификации и аналитики по каждому платежу.

В целях получения более детальной аналитики операции по счетам расчетов по доходам учитываются в разрезе следующих контрагентов:

задолженность (дебетовый остаток); переплата (авансовые платежи) (кредитовый остаток).

3.3. Администратор доходов бюджета ПФР осуществляет уточнение операций по кассовым поступлениям, отнесенным к невыясненным поступлениям, и (или) уточнение кодов бюджетной классификации на основании представленного в орган Федерального казначейства Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809).

Администратор доходов бюджета ПФР осуществляет уточнение невыясненных поступлений в части расходов бюджета на основании Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809), представленного получателем бюджетных средств.

3.4. Администратор доходов принимает к бюджетному учету средства бюджета в пути, находящиеся на отчетную дату на счете органа Федерального казначейства, подлежащие зачислению на счет бюджета ПФР в следующем отчетном периоде (основание: Справка о перечислении поступлений в бюджеты (код формы по КФД 0531468) графа 25 «Остаток на счете») в разрезе кодов доходов бюджета ПФР.

3.5. Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809) по операциям поступления сумм в бюджет ПФР отражается в бюджетном учете датой уточнения вида и принадлежности платежа.

3.6. Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) формируется по доходам, поступающим на лицевой счет в орган Федерального казначейства:

по страховым взносам, уплачиваемым лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительным страховым взносам, денежным взысканиям (штрафам) за нарушение законодательства Российской Федерации, в разрезе кодов бюджетной классификации без аналитики;

по доходам, кроме страховых взносов, уплачиваемым лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации, в разрезе каждого платежа.

В соответствии с детальностью сформированного Реестра платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) производятся и бухгалтерские записи.

3.7. Отражение в бюджетном учете операций по начислению доходов, администрируемых Пенсионным фондом Российской Федерации (территориальными органами ПФР), осуществляется на основании следующих учетных документов:

Уведомления по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817) (далее - Уведомление) - по доходам бюджета ПФР, относящимся к подгруппам доходов 202 «Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», и 218 «Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет», 219 «Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет», за исключением доходов подгруппы 208 «Перечисления из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации) для

осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы» классификации доходов бюджетов;

Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике), - по доходам бюджета ПФР, за исключением доходов подгрупп 202 «Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», 208 «Перечисления из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы», 218 «Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет», 219 «Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет», классификации доходов бюджета, поступлений по кодам бюджетной классификации с применением кода подвида доходов «4000» (14-17 разряды КБК) и подлежащих уточнению с КБК 392 1 17 01060 06 6100 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации (пенсионные накопления)», КБК 392 1 17 01060 06 6200 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации (иные, за исключением пенсионных накоплений)».

Корректировка начисленных сумм дебиторской задолженности осуществляется в случаях:

- ошибочного отражения сведений о задолженности;
- отмены решения о привлечении страхователя к ответственности, вынесенного территориальным органом ПФР, вышестоящим органом ПФР;

- принятия судом решения о частичном удовлетворении суммы задолженности по исковому заявлению органа системы ПФР;
- принятия судом решения об отказе в удовлетворении искового заявления органа системы ПФР о взыскании задолженности и др.

Сумма корректировки дебиторской задолженности отражается структурным подразделением, осуществляющим расчеты по администрированию поступлений, в графах 5, 6 Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике).

Операции по корректировке излишне начисленной дебиторской задолженности отражаются:

по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 1 401 10 000 «Доходы текущего финансового года» и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счетов 1 205 00 000 «Расчеты по доходам», 1 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам» на основании графы 6 Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике);

по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 1 401 40 000 «Доходы будущих периодов» и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счетов 1 205 00 000 «Расчеты по доходам», 1 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам» на основании графы 5 Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике).

По доходам бюджета ПФР, относящимся к подгруппе доходов 116 (за исключением доходов по КБК 392 1 16 10124 01 0000 140), начисление дебиторской задолженности осуществляется путем:

отражения доходов текущего финансового года при наличии решения суда и отсутствии претензионной работы на основании графы 4 Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике);

отражения доходов будущих периодов при проведении претензионной работы на основании графы 3 Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике);

признания доходов текущего финансового года в уменьшение ранее начисленных доходов будущих периодов при наличии решения суда после проведения претензионной работы на основании графы 7 Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике).

Начисление доходов от денежных взысканий (штрафов), поступающих в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации по нормативам, действующим до 1 января 2020 года (КБК 392 1 16 10124 01 0000 140), не осуществляется.

Операции отражаются в бюджетном учете в соответствии с Корреспонденцией счетов бюджетного учета получателя бюджетных средств и администратора доходов бюджета ПФР (приложение 107 к настоящей Учетной политике).

3.8. Отражение в бюджетном учете операций по поступлению платежей по кодам бюджетной классификации с применением кода подвида доходов «4000» (14-17 разряды КБК) и подлежащих уточнению с применением КБК 392 1 17 01060 06 6100 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации (пенсионные накопления)» и КБК 392 1 17 01060 06 6200 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации (иные, за исключением пенсионных накоплений)» осуществляется на основании Реестра платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике).

3.9. Реестр доходов, администрируемых ПФР, формируется на основании первичных документов, указанных в Перечне (приложение 82 к настоящей Учетной политике).

3.10. Наименование плательщиков по доходам в соответствии с определенными кодами доходов бюджета ПФР приведено в Перечне доходов, принимаемых к бюджетному учету администратором доходов бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (приложение 100 к настоящей Учетной политике).

3.11. Администратор доходов бюджета ежемесячно осуществляет сверку внутренних расчетов по доходам. В целях проведения сверки внутренних

расчетов структурное подразделение, осуществляющее расчеты по администрированию поступлений, ежемесячно формирует и направляет в структурное подразделение, ведущее бюджетный учет, Реестр дебиторов (приложение 52а к настоящей Учетной политике). Структурное подразделение, ведущее бюджетный учет, оформляет Акт сверки внутренних расчетов (приложение 52 к настоящей Учетной политике) и представляет структурному подразделению, осуществляющему расчеты по администрированию поступлений, для подписания. В случае несоответствия данных Реестра дебиторов (приложение 52а к настоящей Учетной политике) данным бюджетного учета суммы расхождений выясняются и принимаются меры по урегулированию задолженности, после чего составляется Акт сверки внутренних расчетов (приложение 52 к настоящей Учетной политике).

4. На счете 1 205 14 000 «Расчеты с плательщиками по обязательным страховым взносам» учитываются операции по поступлению платежей от плательщиков страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительных страховых взносов, работодателей, уплачивающих взносы в пользу застрахованных лиц, и начислению доходов бюджета от их уплаты.

Операции отражаются в бюджетном учете в соответствии с Корреспонденцией счетов бюджетного учета получателя бюджетных средств и администратора доходов бюджета ПФР (приложение 107 к настоящей Учетной политике).

Аналитический учет расчетов по поступлениям в разрезе видов доходов (поступлений) по группам плательщиков страховых взносов и соответствующим им суммам расчетов ведется в Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071).

Аналитический учет расчетов в разрезе плательщиков страховых взносов ведется в региональной компоненте подсистемы «Администрирование страховых взносов» и программном комплексе «Система персонифицированного учета».

5. Средства, необходимые для осуществления возврата (зачета, уточнения) сумм страховых взносов, предназначенных на выплату накопительной и

страховой пенсий, отражаются на счете 1 205 00 000 «Расчеты по доходам» на основании Выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761) с использованием кода доходов бюджета 392 2 08 06000 06 0000 150 «Перечисления из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы».

Для учета расчетов по полученным и переданным средствам и в целях их консолидации отделение ПФР (далее – Отправитель) ежемесячно формирует в двух экземплярах Извещение (код формы по ОКУД 0504805) (далее – Извещение) и направляет в ПФР (далее – Получатель).

Получатель принимает к учету сумму расчетов на основании полученного от Отправителя Извещения и возвращает второй экземпляр оформленного Извещения Отправителю. Отправитель формирует бухгалтерские записи на основании полученного второго экземпляра Извещения.

На основании Извещения Получатель и Отправитель включают расчеты между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходами безвозмездным поступлениям в Справку по консолидируемым расчетам (код формы по ОКУД 0503125) по счету 1 304 04 000 в корреспонденции со счетом 1 205 00 000.

6. Расчеты по начислению и поступлению в бюджет ПФР денежных взысканий (штрафов), налагаемых за нарушение законодательства Российской Федерации, учитываются на счете 1 205 45 000 «Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия».

Операции отражаются в бюджетном учете в соответствии с Корреспонденцией счетов бюджетного учета получателя бюджетных средств и администратора доходов бюджета ПФР (приложение 107 к настоящей Учетной политике).

При ведении группового бюджетного учета по счету 1 205 45 000 «Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия» в целях формирования развернутого остатка по плательщикам суммы, поступившие в погашение денежных взысканий (штрафов), ежемесячно корректируются на основании Реестра излишне поступивших платежей по денежным взысканиям (штрафам) (приложение 103 к настоящей Учетной политике).

Реестр излишне поступивших платежей по денежным взысканиям (штрафам) (приложение 103 к настоящей Учетной политике) формируется структурным подразделением, осуществляющим расчеты по администрированию поступлений, и представляется в структурное подразделение, ведущее бюджетный учет, в сроки, предусмотренные графиком документооборота.

Списание задолженности по финансовым санкциям за непредставление в установленные сроки необходимых для осуществления индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования сведений либо представление страхователем неполных и (или) недостоверных сведений о застрахованных лицах, а также за несоблюдение страхователем порядка представления сведений индивидуального (персонифицированного) учета в форме электронных документов осуществляется в порядке, утвержденном постановлением Правления ПФР от 28 августа 2017 г. № 600п.

При наличии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, списанная с балансового учета задолженность отражается на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность».

В случае перерегистрации плательщика страховых взносов (денежных взысканий (штрафов) в ином субъекте Российской Федерации при наличии остатка дебиторской или кредиторской задолженности передача непогашенной или излишне уплаченной плательщиком страховых взносов задолженности между территориальными органами ПФР осуществляется внутриведомственными расчетами на основании Извещения (код формы по ОКУД 0504805), сформированного по информации, представленной структурным подразделением, осуществляющим расчеты по администрированию поступлений.

7. На счете 1 205 51 000 «Расчеты по безвозмездным поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

учитываются расчеты по начислению, поступлению средств бюджетов субъектов Российской Федерации:

на выплату пенсий, назначенных досрочно, гражданам, признанным безработными, социального пособия на погребение умерших неработавших пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, и оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню этих услуг органа службы занятости населения субъектов Российской Федерации;

остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет, предоставленных в форме субсидий, имеющих целевое назначение.

8. Расчеты по суммам выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся по вине пенсионера и вследствие злоупотреблений со стороны пенсионера (за исключением переплат средств материнского (семейного) капитала, образовавшихся по вине получателя в текущем финансовом году, и переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, образовавшихся по вине получателя в текущем финансовом году), и поступлениям в бюджет в счет погашения указанных переплат учитываются на счете 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат». Аналитический учет расчетов по суммам переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат администратором доходов ведется в Ведомости выявленных и погашенных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 51 к настоящей Учетной политике).

Для осуществления контроля формируется Сводный реестр ведомостей по выявленным и погашенным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 58 к настоящей Учетной политике).

В случае переезда пенсионера (получателя средств материнского (семейного) капитала) в другой регион в связи с изменением места жительства территориальный орган ПФР по прежнему месту жительства передает переплату территориальному органу ПФР по новому месту жительства внутриведомственными расчетами, оформляя Извещение (код формы по ОКУД 0504805), используя счет аналитического учета 030404000 «Внутриведомственные расчеты» (030404134) в корреспонденции со счетом

аналитического учета 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат». При этом задолженность перед пенсионером в части сумм, излишне внесенных пенсионером в счет погашения переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, в случае отсутствия заявления пенсионера по возврату и (или) отказу от возврата указанных сумм на дату изменения пенсионером (получателем средств материнского (семейного) капитала) места жительства внутриведомственными расчетами не передается.

В случае переезда пенсионера (получателя средств материнского (семейного) капитала) в другой район внутри региона в связи с изменением места жительства способ отражения в бюджетном учете передачи переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат между территориальными органами ПФР, подведомственными отделению ПФР, определяется отделением ПФР самостоятельно в рамках формирования Учетной политики.

Списание сумм переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся по вине пенсионера и вследствие злоупотреблений со стороны пенсионера, осуществляется в порядке, установленном постановлением № 753п, на основании распорядительного акта органа системы ПФР и оформляется первичным документом – Реестром безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (приложение 97 к настоящей Учетной политике), сформированным структурным подразделением территориального органа системы ПФР, осуществляющим выплату пенсий.

Возврат пенсионеру сумм, излишне внесенных им в погашение переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, осуществляется на основании заявления пенсионера о возврате излишне уплаченных сумм, оформленного резолюцией руководителя территориального органа ПФР, подведомственного отделению ПФР, (отделения ПФР) с прилагаемой справкой из лицевого счета пенсионера о факте выявления и погашения переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (в произвольной форме), представленной структурным подразделением территориального органа системы ПФР, осуществляющим выплату пенсий, и оформляется Заявкой на возврат (код формы по КФД 0531803).

8.1. Расчеты по поступлениям в бюджет сумм переоплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок, сумм переоплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением неустановленным лицом со счета банковской карты пенсионера после его смерти, за исключением излишне выплаченных сумм единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты и накопительной пенсии, учитываются на счете 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат» с одновременным уменьшением забалансового счета 16 «Переоплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок», забалансового счета С31 «Переоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшиеся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты» соответственно.

9. При выявлении факта излишней выплаты пенсии, назначенной по предложению органов службы занятости, образовавшейся по вине получателя, в прошлом финансовом году, указанная сумма пенсии подлежит возврату на лицевой счет администратора доходов бюджета.

Структурное подразделение, осуществляющее выплату пенсий, территориального органа ПФР, подведомственного отделению ПФР, формирует Реестр доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике), и направляет его в отдел (управление) казначейства отделения ПФР.

Суммы, поступившие в счет погашения излишне выплаченных в прошлых финансовых периодах пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, подлежат возврату в бюджет субъекта Российской Федерации с лицевого счета администратора доходов бюджета. Возврат осуществляется в порядке, предусмотренном для возврата неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов прошлых лет с использованием кода классификации доходов бюджетов 000 2 19 00000 00 0000 000 «Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет».

Порядок отражения в бюджетном учете операций по выявленным фактам излишней выплаты пенсии, назначенной досрочно по предложению службы занятости, приведен в III разделе Корреспонденции счетов бюджетного учета распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств и администратора доходов по учету межбюджетных трансфертов ПФР приложения 89 к настоящей Учетной политике.

Списание сумм переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости и излишне выплаченных в прошлом финансовом году, осуществляется в порядке, установленном постановлением № 753п, на основании распорядительного акта органа системы ПФР и оформляется Реестром безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (приложение 97 к настоящей Учетной политике), сформированным структурным подразделением, осуществляющим выплату пенсий.

10. При выявлении факта излишней выплаты средств материнского (семейного) капитала, образовавшейся по вине получателя в прошлом финансовом году, указанные средства подлежат возврату на лицевой счет администратора доходов бюджета.

Структурное подразделение органа системы ПФР, осуществляющее расчеты по средствам (части средств) материнского (семейного) капитала, формирует Реестр доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике), и направляет его в структурное подразделение органа системы ПФР, ведущее бюджетный учет.

Аналитический учет расчетов по суммам излишних выплат средств материнского (семейного) капитала, образовавшихся в прошлом финансовом году, ведется в Ведомости выявленных и погашенных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 51 к настоящей Учетной политике).

Списание переплат средств материнского (семейного) капитала, излишне выплаченных в прошлом финансовом году, осуществляется в порядке, установленном постановлением № 753п, на основании распорядительного акта органа системы ПФР и оформляется первичным документом – Реестром

безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (приложение 97 к настоящей Учетной политике), сформированным структурным подразделением отделения ПФР, осуществляющим расчеты с получателями по средствам материнского (семейного) капитала.

11. Отражение в бюджетном учете сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, необоснованно (незаконно) выплаченных организацией, осуществляющей доставку пенсий, пособий и иных социальных выплат, за предыдущие периоды, отличные от текущего месяца (с учетом суммы за услуги по доставке), осуществляется на основании Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике), следующими бухгалтерскими записями:

по дебету счета 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат» и кредиту счета 1 401 10 134 «Доходы от компенсации затрат».

12. Расчеты по поступлениям в бюджет в счет погашения сумм переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок, в части возврата излишне выплаченных сумм единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты и накопительной пенсии, учитываются на счете 1 209 89 000 «Расчеты по иным доходам».

13. Операции по поступлению в бюджет ПФР администрируемых платежей, а также расчеты с финансовым органом по средствам, поступившим в бюджет на отчетную дату, учитываются на счете 1 210 02 000 «Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет».

Операции по расчетам с органом Федерального казначейства по средствам бюджета, находящимся на отчетную дату на счете органа Федерального казначейства для их распределения по соответствующим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации и подлежащим зачислению на счет бюджета в следующем отчетном периоде, учитываются на счете 1 210 04 000 «Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет».

Аналитический учет расчетов по поступлениям доходов ведется в разрезе видов доходов (поступлений) и соответствующим им суммам расчетов в Журнале операций с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет).

14. Учет на забалансовых счетах.

14.1. Учет сумм невыясненных поступлений прошлых отчетных периодов, списанных заключительными оборотами на финансовый результат прошлых отчетных периодов, но подлежащих уточнению в следующем финансовом году, осуществляется на забалансовом счете 19 «Невыясненные поступления прошлых лет».

Аналитический учет по счету ведется в Ведомости учета невыясненных поступлений прошлых лет (приложение 18 к настоящей Учетной политике).

VII. Корреспонденция счетов бюджетного учета финансового органа, распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств, получателя бюджетных средств по санкционированию, начислению и выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора

Отражение в бюджетном учете отдельных операций органами системы ПФР осуществляется с применением следующих бухгалтерских записей:

корреспонденция счетов бюджетного учета получателя бюджетных средств по начислению и выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации, и администрированию доходов бюджета ПФР (приложение 79 к настоящей Учетной политике);

корреспонденция счетов бюджетного учета получателя бюджетных средств по формированию и использованию резервов предстоящих расходов (приложение 83 к настоящей Учетной политике);

корреспонденция счетов бюджетного учета финансового органа по учету финансовых вложений ПФР (приложение 85 к настоящей Учетной политике);

корреспонденция счетов бюджетного учета распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств, получателя бюджетных средств по начислению и выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат и администрированию доходов бюджета ПФР (приложение 87 к настоящей Учетной политике);

корреспонденция счетов бюджетного учета администратора источников финансирования дефицита бюджета по учету финансовых вложений ПФР (с использованием счетов управленческого учета) (приложение 88 к настоящей Учетной политике);

корреспонденция счетов бюджетного учета распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств и администратора доходов по учету межбюджетных трансфертов ПФР (приложение 89 к настоящей Учетной политике);

корреспонденция счетов бюджетного учета финансового органа, главного распорядителя, распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств, получателя бюджетных средств по санкционированию расходов бюджета ПФР (приложение 90 к настоящей Учетной политике);

корреспонденция счетов бюджетного учета получателя бюджетных средств по формированию и использованию расходов будущих отчетных периодов (приложение 92 к настоящей Учетной политике);

корреспонденция счетов бюджетного учета финансового органа по учету внутренних расчетов по поступлениям и выбытиям между ПФР и отделениями ПФР (приложение 93 к настоящей Учетной политике);

корреспонденция счетов бюджетного учета получателя бюджетных средств и администратора доходов бюджета ПФР (приложение 107 к настоящей Учетной политике).

VIII. Порядок и сроки проведения инвентаризации участниками бюджетного процесса ПФР

1. Инвентаризация активов, обязательств, а также имущества и иных объектов, учитываемых на забалансовых счетах, проводится в соответствии с Порядком проведения инвентаризации активов и обязательств (приложение 110 к настоящей Учетной политике).

2. Сверка расчетов с поставщиками и подрядчиками производится независимо от наличия задолженности на момент проведения сверки расчетов с организацией. Для сверки расчетов с поставщиками и подрядчиками применяется Акт сверки взаимных расчетов (приложение 91 к настоящей Учетной политике), если иная форма акта сверки не предусмотрена заключенным государственным контрактом (договором).

Периодичность проведения сверки расчетов с дебиторами и кредиторами устанавливается территориальными органами ПФР самостоятельно в рамках формирования Учетной политики.

3. При проведении инвентаризации данные о фактическом наличии имущества и обоснованности обязательств, числящихся в бюджетном учете, заносятся в регистры бюджетного учета, утвержденные соответствующими постановлениями Федеральной службы государственной статистики и приказами Министерства финансов Российской Федерации, Реестр инвентаризации расчетов с прочими дебиторами и кредиторами (приложение 105 к настоящей Учетной политике), Сводный реестр инвентаризации расчетов с прочими дебиторами и кредиторами (приложение 105а к настоящей Учетной политике), Акт инвентаризации резервов предстоящих расходов (приложение 106 к настоящей Учетной политике), Инвентаризационная опись банковских гарантий (приложение 111 к настоящей Учетной политике), Инвентаризационная опись договоров аренды и безвозмездного пользования имуществом (приложение 112 к настоящей Учетной политике), Реестр сумм неисполненных принятых обязательств (приложение 113 к настоящей Учетной политике), Акт

инвентаризации финансовых вложений (кроме финансовых активов, хранящихся в кассе организации) (приложение 114 к настоящей Учетной политике).

Функции участников бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации

Участник бюджетного процесса	Структурные подразделения, выполняющие функции участников бюджетного процесса		Функции участников бюджетного процесса в соответствии с установленными компетенциями
	Пенсионный фонд Российской Федерации	территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации	
Финансовый орган	Бюджетный департамент Департамент казначейства	Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации; Отдел (Управление) казначейства; МИЦ ПФР	<ul style="list-style-type: none">- управление финансами пенсионного обеспечения;- составление проекта бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ПФР) и представление в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;- разработка и утверждение порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета ПФР и бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств бюджета ПФР;- утверждение сводной бюджетной росписи бюджета ПФР на очередной финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств ПФР на очередной финансовый год и на плановый период;- ведение сводной бюджетной росписи бюджета ПФР;- управление операциями единого счета бюджета ПФР;- управление временно свободными средствами бюджета ПФР;- кассовое планирование потоков денежных средств на едином счете бюджета ПФР;- ведение бюджетного учета финансового органа;- формирование отчетности финансового органа по поступлениям и выбытиям средств бюджета ПФР;- обеспечение методологии бюджетного процесса ПФР;- аккумулирование страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и на обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов;

			<ul style="list-style-type: none"> - контроль за целевым использованием средств бюджета ПФР; - разработка и утверждение порядка учета бюджетных обязательств, порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателями бюджетных средств и администратором источников финансирования дефицита бюджета ПФР; - возможность свободного использования денежных средств в пределах утвержденных объемов финансирования и бюджетных ассигнований по принятым публичным обязательствам и доведенным лимитам бюджетных обязательств до территориальных органов ПФР; - краткосрочное заимствование при кассовых разрывах; - составление и представление сводной бюджетной отчетности финансового органа по поступлениям и выбытиям средств бюджета ПФР; - составление консолидированной отчетности по исполнению бюджета ПФР и представление ее в орган Федерального казначейства; - составление отчета об исполнении бюджета ПФР и представление в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации.
<p>Главный распорядитель бюджетных средств (ГРБС)</p>	<p>Бюджетный департамент; Департамент казначейства; Департамент финансового обеспечения системы ПФР; Департамент организации назначения и выплаты пенсий; Департамент социальных выплат; Управление государственного</p>	-	<ul style="list-style-type: none"> - формирование и утверждение реестра подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств; - ведение реестра расходных обязательств ПФР, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований; - планирование соответствующих доходов и расходов бюджета, составление обоснований бюджетных ассигнований; - составление, утверждение и ведение бюджетной росписи; - распределение и доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и главному распорядителю как получателю бюджетных средств; - исполнение соответствующих статей бюджета; - внесение предложений по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, сводной бюджетной росписи;

131

	<p>пенсионного обеспечения государственных служащих; Управление по работе с обращениями граждан, застрахованных лиц, организаций и страхователей; Департамент капитального строительства и имущественных отношений; Департамент актуарных расчетов и стратегического планирования; Департамент кадровой политики; Департамент организации и контроля инвестиционных процессов; Департамент правовой политики; Департамент общественных связей и взаимодействия со средствами массовой информации;</p>		<ul style="list-style-type: none"> - представление сведений, необходимых для составления проекта бюджета ПФР на очередной финансовый год и плановый период; - представление сведений для составления и ведения кассового плана по расходам бюджета ПФР; - определение порядка утверждения бюджетных смет подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств; - ведение бюджетного учета главного распорядителя бюджетных средств; - составление и представление бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств; - обеспечение результативности, адресности и целевого использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств; - составление и представление сводной бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств; - иные бюджетные полномочия, принимаемые в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения. <p>Имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять управление распорядителями и прямыми получателями бюджетных средств.
--	--	--	---

132

	<p>Департамент вычислительной инфраструктуры и систем связи; Департамент информационных технологий; Департамент по обеспечению информационной безопасности; Департамент организации предоставления государственных услуг и цифрового развития ПФР; Департамент федеральных государственных проектов; Департамент организации администрирования страховых взносов; Отдел международного сотрудничества; Управление по работе с обращениями граждан, застрахованных лиц, организаций и страхователей</p>		
--	--	--	--

<p>Главный администратор доходов</p>	<p>Департамент организации администрирования страховых взносов; Департамент организации персонифицированного учета пенсионных прав застрахованных лиц; Департамент казначейства; Департамент организации назначения и выплаты пенсий; Департамент организации и контроля инвестиционных процессов; Департамент правовой политики; Департамент социальных выплат; Управление по работе с обращениями граждан, застрахованных лиц, организаций и страхователей; Департамент информационных технологий;</p>	<p>-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование перечня подведомственных ему администраторов доходов бюджета; - представление сведений, необходимых для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета ПФР; - представление сведений для составления и ведения кассового плана по доходам бюджета ПФР; - представление в суде в качестве представителя ответчика по искам к ПФР, предъявляемым в возмещение вреда, причиненного действиями территориальных органов ПФР и или должностных лиц этих органов; - сбор и аккумулирование страховых взносов, уплачиваемых лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию; - организация работы по взысканию со страхователей сумм финансовых санкций (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования; - ведение бюджетного учета главным администратором доходов; - составление и представление сводной бюджетной отчетности главного администратора доходов; - иные бюджетные полномочия, принимаемые в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения. <p>Имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять управление администраторами доходов бюджета ПФР.
--------------------------------------	--	----------	---

	Департамент по осуществлению закупок;		
Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета (администратор)	Департамент казначейства; Департамент организации контроля инвестиционных процессов	-	<ul style="list-style-type: none"> - формирование перечня подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета ПФР; - составление, утверждение, ведение бюджетной росписи по источникам финансирования дефицита бюджета ПФР; - планирование поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета ПФР; - представление сведений, необходимых для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета ПФР; - представление сведений для составления и ведения кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета ПФР; - учет источников финансирования дефицита бюджета и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью поступления платежей в бюджет ПФР; - получение от государственной управляющей компании и управляющих компаний, отобранных по конкурсу, средств на выплаты за счет средств пенсионных накоплений; - перевод средств пенсионных накоплений в размере, равном сумме средств, отраженных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица, в выбранную застрахованным лицом управляющую компанию или выбранный негосударственный пенсионный фонд, уполномоченный в соответствии с федеральным законом осуществлять деятельность по обязательному пенсионному страхованию в Российской Федерации; - контроль за использованием средств пенсионных накоплений исключительно в интересах застрахованных лиц; - принятие мер для обеспечения сохранности средств пенсионных накоплений, находящихся в доверительном управлении управляющей компании; - ведение учета средств пенсионных накоплений и обеспечение режима их учета, позволяющего сверять средства, учтенные в специальной части индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц за прошедший финансовый год, с суммами поступивших страховых взносов и доходами

135

			<p>от инвестирования за тот же период, а также средства, учтенные в специальной части индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц нарастающим итогом, с общим объемом пенсионных накоплений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - направление в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти отчета о поступлении страховых взносов на финансирование накопительной пенсии и об их направлении на инвестирование, а также о выплатах за счет средств пенсионных накоплений; - направление в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти отчета о средствах, учтенных в специальной части индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц, и о результатах инвестирования средств пенсионных накоплений, переданных в доверительное управление управляющим компаниям; - обеспечение адресности и целевого характера использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета; - ведение бюджетного учета администратора источников финансирования дефицита бюджета; - формирование и представление бюджетной отчетности; - контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета; - поступление в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета; - обеспечение результативности, целевого использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями; - иные бюджетные полномочия, принимаемые в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.
<p>Распорядитель бюджетных средств (РБС)</p>	<p>Департамент по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей</p>	<p>Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации: Отдел (Управление) казначейства;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование реестра подведомственных ему получателей бюджетных средств; - планирование соответствующих расходов бюджета ПФР; - составление, утверждение, ведение росписи расходов бюджета ПФР; - распределение и доведение бюджетных ассигнований, лимитов

	<p>Бюджетный отдел (управление);</p> <p>Управление организации назначения и выплаты пенсий; Управление (отдел, группа) организации назначения и перерасчета пенсий, отдел (группа) организации выплаты пенсий); (Управление централизованной выплаты пенсий);</p> <p>Отдел (группа) социальных выплат;</p> <p>Управление организации социальных выплат;</p> <p>Юридический отдел (Управление, группа);</p> <p>Отдел (группа) капитального строительства и ремонта; (Управление капитального строительства, ремонта и имущественных отношений);</p> <p>Отдел (Управление) кадров (группа по кадрам);</p>	<p>бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и распорядителю бюджетных средств как получателю бюджетных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - исполнение соответствующих статей бюджета ПФР; - внесение предложений ГРБС по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, бюджетной росписи; - представление сведений, необходимых для составления среднесрочного финансового плана; - представление сведений для составления и ведения кассового плана; - ведение бюджетного учета распорядителя бюджетных средств; - составление и представление отчетности распорядителя бюджетных средств; - составление и представление сводной бюджетной отчетности распорядителя бюджетных средств; - иные бюджетные полномочия, принимаемые в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения. <p>Имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять управление получателями бюджетных средств.
--	---	--

		Административно-хозяйственный отдел (группа); Управление эксплуатации и материально-технического обеспечения; Отдел (группа) организации и учета процесса инвестирования	
Распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств и получатель бюджетных средств	Департамент казначейства; Департамент финансового обеспечения системы ПФР; Управление по работе с обращениями граждан, застрахованных лиц, организаций и страхователей; Департамент капитального строительства и имущественных отношений; Департамент правовой политики; Департамент кадровой политики; Административно-хозяйственный	Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации: Отдел (Управление) казначейства; Бюджетный отдел (управление); Управление организации назначения и выплаты пенсий; Управление централизованной выплаты пенсий; Отдел (группа) социальных выплат; Управление организации социальных выплат; Юридический отдел (Управление, группа); Отдел (Управление) кадров (группа по	<ul style="list-style-type: none"> - составление и исполнение бюджетной сметы; - исполнение бюджетных обязательств в пределах доведенных лимитов и бюджетных ассигнований; - внесение предложений распорядителю бюджетных средств по изменению бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств; - осуществление операций по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой; - исполнение иных полномочий, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения; - начисление и выплата пенсий, пособий и иных социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными и международными договорами, государственных пенсий гражданам, выезжающим за пределы Российской Федерации; - оплата договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств; - оплата расходов, связанных с инвестированием средств пенсионных накоплений; - разработка плана закупок; - осуществление закупок; - формирование и представление бюджетной отчетности получателя бюджетных средств; - исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства

	<p>департамент; Департамент по осуществлению закупок; Департамент управления делами; Департамент обеспечения безопасности; Департамент информационных технологий; Департамент общественных связей и взаимодействия со средствами массовой информации; Департамент по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей; Отдел международного сотрудничества; Департамент актуарных расчетов и стратегического планирования</p>	<p>кадрам); Отдел (группа) капитального строительства и ремонта; Управление капитального строительства, ремонта и имущественных отношений; Управление эксплуатации и имущественных отношений; Группа (Управление, отдел) по взаимодействию со средствами массовой информации; Административно-хозяйственный отдел (группа); Общий отдел (группа по делопроизводству) (Управление делами); Отдел (группа) по осуществлению закупок (специалист по осуществлению закупок); Отдел по размещению заказов; МИЦ ПФР; Отдел (группа) организации и учета</p>	<p>бюджета ПФР; - обеспечение результативности и целевого использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств; - своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.</p>
--	--	---	---

		<p>процесса инвестирования</p> <p>Управление Пенсионного фонда Российской Федерации: экономический отдел (группа); отдел (группа) учета поступления и расходования средств; отдел (группа) назначения и перерасчета пенсий; отдел организации назначения и перерасчета пенсий; отдел (группа) выплаты пенсий; финансово- экономический отдел (группа); экономический отдел; отдел (группа) оценки пенсионных прав застрахованных лиц; Юридический отдел (группа); Специалист (юрисконсульт); отдел (группа) автоматизации; Специалист (по</p>	
--	--	---	--

014

		<p>автоматизации); Административно-хозяйственный отдел (группа); Отдел кадров (группа по кадрам и делопроизводству); отдел (группа) по осуществлению закупок (специалист по осуществлению закупок). Отдел Пенсионного фонда Российской Федерации: финансово-экономическая группа; группа назначения, перерасчета, выплаты пенсии и оценки пенсионных прав застрахованных лиц; специалист (юрисконсульт); административно-хозяйственная группа; специалист по кадрам и делопроизводству. Центр по выплате пенсий Пенсионного фонда Российской Федерации): Центр по выплате пенсий и обработке</p>	
--	--	--	--

		<p>информации Пенсионного фонда Российской Федерации: финансово- экономический отдел (группа); отдел начисления и выплаты пенсий; отдел контроля за выплатой пенсий; отдел (группа) учета пенсионной документации; отдел (группа) социальных выплат; административно- хозяйственная группа; юридическая группа, специалист (юрисконсульт).</p>	
<p>Администратор доходов бюджета ПФР</p>	<p>Департамент организации персонифицирован- ного учета пенсионных прав застрахованных лиц; Департамент казначейства; Бюджетный департамент; Департамент финансового обеспечения</p>	<p>Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации: Отдел (Управление) организации персонифицирован- ного учета; Отдел (Управление) казначейства; Бюджетный отдел (управление); Управление (отдел)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - начисление, учет доходов; - контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет ПФР; - взыскание задолженности по платежам в бюджет ПФР; - принятие решений о возврате излишне уплаченных платежей в бюджет ПФР; - решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление уведомления в орган Федерального казначейства; - решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР; - представление сведений, необходимых для составления среднесрочного финансового плана; - представление сведений для составления и ведения кассового плана

	<p>системы ПФР; Департамент организации и контроля инвестиционных процессов; Департамент по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей; Департамент правовой политики; Департамент общественных связей и взаимодействия со средствами массовой информации; Департамент социальных выплат; Административно-хозяйственный департамент; Департамент по осуществлению закупок; Департамент организации администрирования страховых взносов</p>	<p>организации назначения и выплаты пенсий; Управление организации назначения и перерасчета пенсий; Управление централизованной выплаты пенсий; Отдел (управление) по работе с обращениями граждан, застрахованных лиц, организаций и страхователей; Отдел (Управление) организации и учета процесса инвестирования; Юридический отдел (Управление, группа); Группа (специалист) по взаимодействию со средствами массовой информации; Отдел социальных выплат; Управление организации социальных выплат; Административно-хозяйственный отдел (группа); Отдел (группа) по осуществлению</p>	<p>по доходам бюджета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отражение результатов инвестирования средств пенсионных накоплений, порядок расчета которых устанавливается уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и средств пенсионных накоплений в специальной части индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации; - получение от государственной управляющей компании и управляющих компаний, отобранных по конкурсу, средств на выплаты за счет средств пенсионных накоплений; - перевод средств пенсионных накоплений в размере, равном сумме средств, отраженных в специальной части индивидуального лицевого счета застрахованного лица, в выбранную застрахованным лицом управляющую компанию или выбранный негосударственный пенсионный фонд, уполномоченный в соответствии с федеральным законом осуществлять деятельность по обязательному пенсионному страхованию в Российской Федерации; - капитализация средств ПФР, а также привлечение в него добровольных взносов физических и юридических лиц; - ведение учета средств пенсионных накоплений и обеспечение режима их учета, позволяющего сверять средства, учтенные в специальной части индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц за прошедший финансовый год, с суммами поступивших страховых взносов и доходами от инвестирования за тот же период, а также средства, учтенные в специальной части индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц нарастающим итогом, с общим объемом пенсионных накоплений; - составление отчета о поступлении страховых взносов на финансирование накопительной пенсии и об их направлении на инвестирование, выплату за счет средств пенсионных накоплений; - подготовка материалов для ведения претензионно-исковой работы, а также проведение претензионно-исковой работы по заключенным государственным контрактам; - составление отчета о средствах, учтенных в специальной части индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц, и о результатах инвестирования средств пенсионных накоплений, переданных в
--	---	--	---

143

		<p>закупок (специалист по осуществлению закупок). Управление Пенсионного фонда Российской Федерации (осуществляющее отдельные полномочия по начислению и учету платежей в бюджет ПФР): Отдел (группа) персонифицированного учета; Отдел (группа) учета поступления и расходования средств (финансово-экономический отдел (группа)); Отдел (группа) назначения, перерасчета, выплаты пенсий и оценки пенсионных прав застрахованных лиц. Отдел Пенсионного фонда Российской Федерации: группа персонифицированного учета и взаимодействия со</p>	<p>доверительное управление управляющим компаниям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление один раз в год застрахованному лицу по его обращению способом, указанным им при обращении, сведений о состоянии его индивидуального лицевого счета, включая информацию о состоянии специальной части индивидуального лицевого счета и о результатах инвестирования средств пенсионных накоплений; - ведение учета страховых взносов физических лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному страхованию; - ведение индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, а также ведение государственного банка данных по всем категориям плательщиков страховых взносов в ПФР; - регистрация страхователей; - ведение специальной части индивидуального лицевого счета; - ведение бюджетного учета администратором доходов; - составление и представление сведений и бюджетной отчетности по администрированию доходов; - иные бюджетные полномочия, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения. <p>Имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить у страхователей проверки документов, связанных с начислением страховых взносов; - требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых организаций устранения выявленных нарушений законодательства Российской Федерации об обязательном пенсионном обеспечении; - получать у налоговых органов информацию, необходимую для осуществления обязательного пенсионного страхования, о страхователях и застрахованных лицах, включая налоговую декларацию; - проводить у страхователей проверки документов, связанных с назначением (перерасчетом) и выплатой обязательного пенсионного обеспечения на основании представленных сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц.
--	--	---	--

447

		<p>страхователями; группа назначения, перерасчета, выплаты пенсии и оценки пенсионных прав застрахованных лиц; финансово- экономическая группа.</p>	
Контролирующий орган	Ревизионная комиссия ПФР	<p>Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации: Контрольно-ревизионный отдел (группа) (управление)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организация внутреннего финансового аудита; - комплексные ревизии финансово-хозяйственной деятельности отделений ПФР и подведомственных им территориальных органов; - внеплановые ревизии и проверки ПФР и его территориальных органов; - анализ материалов проведенных ревизий и проверок, подготовка и внесение предложений о порядке их реализации, а также предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков, возмещению причиненного ущерба и привлечению виновных лиц к ответственности; - контроль за устранением выявленных предыдущими ревизиями и проверками нарушений и недостатков; - разработка единых для системы ведомственного контроля ПФР методических документов по организации и проведению ревизий и проверок, оформлению и реализации их результатов; - анализ отчетности о результатах работы контрольно-ревизионного отдела, проверка работы контрольно-ревизионного отдела ОПФР; - участие в разработке проектов нормативных правовых актов ПФР по вопросам, относящимся к компетенции Ревизионной комиссии ПФР; - иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и актами ПФР, отнесенные к компетенции Ревизионной комиссии ПФР; - осуществление ведомственного контроля в сфере своей деятельности; - осуществление ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд.

145

Приложение 2
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Утверждаю

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

График документооборота

Форма по КФД _____
по ОКПО _____

Учреждение _____

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа						Примечание	
			исполнитель*	согласование/ утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок дооформления и повторного представления***	способ ввода (загрузки) документа		используемые программно-технические средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
									проверка						

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

* Исполнитель или лицо, его заменяющее на время отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и др.).

** В графе 10 указываются способы обработки первичного учетного документа.

*** Доработка и повторное представление первичного учетного документа осуществляется лицом, ответственным за составление документа.

146

**Перечень
регистров бюджетного учета участников бюджетного процесса**

№ п/п	Регистры бюджетного учета
1. Финансовый орган (ПФР)	
1.1.	Журнал операций № 8 по прочим операциям (код формы по ОКУД 0504071), в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - Журнал операций № 81 по прочим операциям (со средствами бюджета ПФР) (код формы по ОКУД 0504071); - Журнал операций № 89 по прочим операциям (по санкционированию) (код формы по ОКУД 0504071);
1.2.	Журнал операций № 140 межотчетного периода (код формы по ОКУД 0504071).
2. Финансовый орган (ОПФР и МИЦ ПФР)	
2.1.	Журнал операций № 8 по прочим операциям (код формы по ОКУД 0504071);
2.2.	Журнал операций № 140 межотчетного периода (код формы по ОКУД 0504071).
3. Главный распорядитель бюджетных средств ПФР, главный администратор доходов бюджета ПФР, распорядитель бюджетных средств ПФР	
3.1.	Журнал операций № 8 по прочим операциям (код формы по ОКУД 0504071);
3.2.	Журнал операций № 98 по забалансовым счетам (по операциям, за исключением финансового и материально-технического обеспечения текущей деятельности Фонда) (код формы по ОКУД 0504071).
3.3.	Журнал операций № 130 по исправлению ошибок прошлых лет (код формы по ОКУД 0504071);
3.4.	Журнал операций № 140 межотчетного периода (код формы по ОКУД 0504071).

	0504071).
4. Получатель бюджетных средств, распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств, администратор источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора, администратор доходов бюджета ПФР	
4.1.	Журнал операций № 1 по счету «Касса» (код формы по ОКУД 0504071);
4.2.	Журнал операций № 2 с безналичными денежными средствами (код формы по ОКУД 0504071), в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - Журнал операций № 20 с безналичными денежными средствами (по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам) (код формы по ОКУД 0504071); - Журнал операций № 21 с безналичными денежными средствами (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) (код формы по ОКУД 0504071); - Журнал операций № 22 с безналичными денежными средствами (финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности Фонда) (код формы по ОКУД 0504071); - Журнал операций № 23 с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет) (код формы по ОКУД 0504071); - Журнал операций № 24 с безналичными денежными средствами (по средствам, находящимся во временном распоряжении) (код формы по ОКУД 0504071);
4.3.	Журнал операций № 3 расчетов с подотчетными лицами (код формы по ОКУД 0504071);
4.4.	Журнал операций № 4 расчетов с поставщиками и подрядчиками (код формы по ОКУД 0504071);
4.5.	Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071);
4.6.	Журнал операций № 6 расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям (код формы по ОКУД 0504071);

4.7.	Журнал операций № 7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов (код формы по ОКУД 0504071);
4.8.	Журнал операций № 8 по прочим операциям (код формы по ОКУД 0504071);
4.9.	Журнал операций № 97 по забалансовым счетам (код формы по ОКУД 0504071).
4.10.	Журнал операций № 98 по забалансовым счетам (по операциям, за исключением финансового и материально-технического обеспечения текущей деятельности Фонда) (код формы по ОКУД 0504071);
4.11.	Журнал операций № 99 по забалансовым счетам (финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности Фонда) (код формы по ОКУД 0504071);
4.12.	Журнал операций № 100 расчетов по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам (код формы по ОКУД 0504071);
4.13.	Журнал операций № 120 по полученным и переданным межбюджетным трансфертам (код формы по ОКУД 0504071);
4.14.	Журнал операций № 130 по исправлению ошибок прошлых лет (код формы по ОКУД 0504071);
4.15.	Журнал операций № 140 межотчетного периода (код формы по ОКУД 0504071).



**Перечень
основных первичных (сводных) учетных документов,
прилагаемых к регистрам бюджетного учета***

Регистр бюджетного учета	Первичные документы**
Финансовый орган (ПФР)	
Журнал операций № 8 по прочим операциям (код формы по ОКУД 0504071)	
Журнал операций № 81 по прочим операциям (со средствами бюджета ПФР) (код формы по ОКУД 0504071)	Выписка из лицевого счета бюджета (код формы по КФД 0531775); Приложение к Выписке из лицевого счета бюджета (код формы по КФД 0531784); Выписка из лицевого счета территориального органа государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (код формы по КФД 0531971); Приложение к Выписке из лицевого счета территориального органа государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (код формы по КФД 0531974); Выписка из лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531762); платежные поручения на кассовые поступления; Реестр перечисленных поступлений (код формы по КФД 0531465); Справка о кассовых операциях со средствами бюджета (код формы по КФД 0531855); Сводная справка по кассовым операциям (ежедневная) (код формы по КФД 0531856); Сводная справка по кассовым операциям со средствами бюджета (месячная) (код формы по КФД 0531857); Справка о свободном остатке средств бюджета (код формы по КФД 0531859); Справка об операциях по исполнению бюджета (код формы по КФД 0531821); Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
Журнал операций № 89 по прочим операциям (код формы по ОКУД 0504071) (по санкционированию)	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833); постановление Правления ПФР
Журнал операций № 140 межотчетного периода (код формы по ОКУД 0504071)	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
Финансовый орган (ОПФР и МИЦ ПФР)	
Журнал операций № 8 по прочим	Выписка из лицевого счета бюджета (код формы по

<p>операциям (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>КФД 0531775); Приложение к Выписке из лицевого счета бюджета (код формы по КФД 0531784); Выписка из лицевого счета территориального органа государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (код формы по КФД 0531971); Приложение к Выписке из лицевого счета территориального органа государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (код формы по КФД 0531974); Выписка из лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531762); платежные поручения на кассовые поступления; Реестр перечисленных поступлений (код формы по КФД 0531465); Справка о кассовых операциях со средствами бюджета (код формы по КФД 0531855); Сводная справка по кассовым операциям (ежедневная) (код формы по КФД 0531856); Сводная справка по кассовым операциям со средствами бюджета (месячная) (код формы по КФД 0531857); Справка о свободном остатке средств бюджета (код формы по КФД 0531859); Справка об операциях по исполнению бюджета (код формы по КФД 0531821); Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833); постановление Правления ПФР</p>
<p>Журнал операций № 140 межотчетного периода (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)</p>
<p>Главный распорядитель бюджетных средств, главный администратор доходов бюджета ПФР</p>	
<p>Журнал операций № 8 по прочим операциям (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Выписка из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758); Приложение к Выписке из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531777); постановление Правления ПФР; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833); Уведомление о прогнозируемых доходах (поступлениях) (приложение 9 к настоящей Учетной политике)</p>
<p>Журнал операций № 98 по забалансовым счетам (по операциям, за исключением финансового и материально-технического обеспечения текущей деятельности Фонда) (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Постановление Правления ПФР; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)</p>

Журнал операций № 130 по исправлению ошибок прошлых лет (код формы по ОКУД 0504071)	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
Журнал операций № 140 межотчетного периода (код формы по ОКУД 0504071)	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
Распорядитель бюджетных средств	
Журнал операций № 8 по прочим операциям (код формы по ОКУД 0504071)	Выписка из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531758); Приложение к Выписке из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531777); Расходное расписание (код формы по КФД 0531722); Реестр расходных расписаний (код формы по КФД 0531723); Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)
Журнал операций № 98 по забалансовым счетам (по операциям, за исключением финансового и материально-технического обеспечения текущей деятельности Фонда) (код формы по ОКУД 0504071)	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722); Реестр расходных расписаний (код формы по КФД 0531723)
Журнал операций № 130 по исправлению ошибок прошлых лет (код формы по ОКУД 0504071)	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
Журнал операций № 140 межотчетного периода (код формы по ОКУД 0504071)	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
Получатель бюджетных средств, распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств, администратор источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора и администратор доходов бюджета ПФР	
Журнал операций № 1 по счету «Касса» (код формы по ОКУД 0504071)	Отчет кассира с прилагаемыми кассовыми документами
Журнал операций № 2 с безналичными денежными средствами (код формы по ОКУД 0504071)	
Журнал операций № 20 с безналичными денежными средствами (по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам) (код формы по ОКУД 0504071)	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Приложение к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531778); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Уведомление о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
Журнал операций № 21 с	Выписка из лицевого счета главного

<p>безналичными денежными средствами (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>администратора источников финансирования дефицита бюджета (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) (для отражения операций за __ - __ годы) (код формы по КФД 0531717); Приложение к Выписке из лицевого счета главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) (для отражения операций за __ - __ годы) (код формы по КФД 0531798)</p>
<p>Журнал операций № 22 с безналичными денежными средствами (финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности Фонда) (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Приложение к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531778); Заявка на кассовый расход (код формы по КФД 0531801); Заявка на кассовый расход (сокращенная) (код формы по КФД 0531851); Заявка на получение наличных денег (код формы по КФД 0531802); Заявка на получение денежных средств, перечисляемых на карту (код формы по КФД 0531243); Заявка на возврат (код формы по КФД 0531803); Запрос на аннулирование заявки (консолидированной заявки) (код формы по КФД 0531807); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); платежное поручение; счета на оплату; ордер к объявлению на взнос наличными; Сведения об операциях, совершаемых с использованием карт (код формы по КФД 0531246); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)</p>
<p>Журнал операций № 23 с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет) (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Заявка на возврат (форма 0531803); Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809); Запрос на выяснение принадлежности платежа (код формы по КФД 0531808); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)</p>
<p>Журнал операций № 24 с безналичными денежными средствами (по средствам, находящимся во временном распоряжении) (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Выписка из лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531762); Заявка на возврат (код формы по КФД 0531803); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); платежное поручение</p>

Журнал операций № 3 расчетов с подотчетными лицами (код формы по ОКУД 0504071)	Авансовый отчет с приложенными отчетными документами о расходовании средств, отчетами о выполнении служебного задания; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
Журнал операций № 4 расчетов с поставщиками и подрядчиками (код формы по ОКУД 0504071)	Товарная накладная, товарно-транспортная накладная; акты выполненных работ, оказанных услуг; счет-фактура и другие документы, подтверждающие получение товара, выполнение работ и оказание услуг; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833); Извещение (код формы по ОКУД 0504805); Реестр расходов на возмещение государственной пошлины, судебных издержек (приложение 68 к настоящей Учетной политике); Акт сверки фактически доставленных сумм пенсий и иных социальных выплат (приложение 63 к настоящей Учетной политике)
Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)	Извещение (код формы по ОКУД 0504805); Реестр доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике); Отчет о кассовых расходах, связанных с выплатой пенсий, назначенных досрочно, гражданам, признанным безработными, и выплатой социального пособия на погребение умерших неработавших пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, и оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню этих услуг, подлежащих возмещению органом службы занятости населения субъекта Российской Федерации (приложение 55 к настоящей Учетной политике); Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат (по вине пенсионеров) (приложение 51 к настоящей Учетной политике); Сводный реестр ведомостей по выявленным и погашенным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат (по вине пенсионеров) (приложение 58 к настоящей Учетной политике); Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера) (приложение 59 к настоящей Учетной политике); Сводный реестр ведомостей выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера) (приложение 60 к настоящей Учетной политике); Уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД

	<p>0504833); Ведомость выявленных и погашенных излишне выплаченных средств (части средств) материнского (семейного) капитала текущего года (приложение 86 к настоящей Учетной политике); Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (приложение 97 к настоящей Учетной политике); Ведомость сумм, излишне внесенных пенсионером в счет погашения переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат и не возвращенных ему (приложение 98 к настоящей Учетной политике); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833); Сводный реестр ведомостей сумм, излишне внесенных пенсионером в счет погашения переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат и не возвращенных ему (приложение 99 к настоящей Учетной политике)</p>
<p>Журнал операций № 6 расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Расчетно-платежные ведомости; ведомость начислений оплаты труда (приложение 64 к настоящей Учетной политике); табель использования рабочего времени; приказы; Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (код формы по ОКУД 0504425); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)</p>
<p>Журнал операций № 7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Документы по принятию к учету, передаче и списанию нефинансовых активов и документы по начислению амортизации имущества; Извещение (код формы по ОКУД 0504805); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833); Путевые листы по работе автотранспорта; Отчет об использовании горюче-смазочных материалов (приложение 29 к настоящей Учетной политике) (при необходимости)</p>
<p>Журнал операций № 8 по прочим операциям (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833); отчет кассира с прилагаемыми документами по фондовой кассе; Извещение (код формы по ОКУД 0504805); накладные; акты приема - передачи ТМЦ, выполненных работ, оказанных услуг; приказы; Реестр расходов на возмещение государственной пошлины, судебных издержек (приложение 68 к настоящей Учетной политике); Сведения об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к органам системы ПФР (приложение 21 к настоящей Учетной политике); Сведения, необходимые для формирования резервов предстоящих расходов, представленные соответствующим структурным подразделением органа системы ПФР;</p>

	<p>Расходное расписание (код формы по КФД 0531722); Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833); Уведомление о размещении извещений и документаций о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (приложение 75 к настоящей Учетной политике); Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на заработную плату (приложение 11 к настоящей Учетной политике); Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (приложение 12 к настоящей Учетной политике); Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию (приложение 13 к настоящей Учетной политике); Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, возмещение государственной пошлины (приложение 14 к настоящей Учетной политике); Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам (кроме публично-нормативных обязательств) (приложение 15 к настоящей Учетной политике); Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на пенсионное обеспечение, социальные выплаты и мероприятия в области социальной политики (приложение 16 к настоящей Учетной политике)</p>
<p>Журнал операций № 97 по забалансовым счетам (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Ведомость учета невыясненных поступлений прошлых лет (приложение 18 к настоящей Учетной политике)</p>
<p>Журнал операций № 98 по забалансовым счетам (по операциям, за исключением финансового и материально-технического обеспечения текущей деятельности Фонда) (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (приложение 46 к настоящей Учетной политике); Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты (приложение 77 к настоящей Учетной политике); Сводный реестр ведомостей выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты (приложение</p>

	<p>78 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Сводный реестр ведомостей по выявленным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (приложение 47 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 69 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Сводный реестр ведомостей неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 70 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)</p>
<p>Журнал операций № 99 по забалансовым счетам (финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности Фонда) (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Документы по передаче и списанию материальных ценностей, бланков строгой отчетности;</p> <p>Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833);</p> <p>Документы по принятию к учету, передаче и списанию объектов основных средств стоимостью до 10 000 рублей включительно</p>
<p>Журнал операций № 100 расчетов по пенсиям, пособиям и иным социальным выплатам (код формы по ОКУД 0504071)</p>	<p>Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 32 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Расчетная ведомость по начислению пенсий гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы Российской Федерации (приложение 33 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 34 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 35 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям (приложение 36 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Сводный реестр расчетных ведомостей по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 37 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Сводный реестр ведомостей сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 38 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Сводный реестр расчетных ведомостей по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 39 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Сводный реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям (приложение 40 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Расчетная ведомость по начислению средств</p>

	<p>пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через кредитные организации (приложение 42 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Расчетная ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через учреждения почтовой связи (приложение 43 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Уведомление о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Сводный реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион (приложение 48 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Расчетная ведомость начисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала (приложение 56 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион (приложение 57 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Расчетная ведомость по выплате наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 71 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Сводный реестр расчетных ведомостей по выплате наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 72 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Расчетная ведомость по доставке наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 73 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Сводный реестр расчетных ведомостей по доставке наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 74 к настоящей Учетной политике);</p> <p>Извещение (код формы по ОКУД 0504805);</p> <p>Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833);</p> <p>Акт выполненных работ, счет-фактура;</p> <p>Ведомость сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы (приложение 65 к настоящей Учетной политике); Сводный реестр ведомостей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы (приложение 66 к настоящей Учетной политике)</p>
Журнал операций № 120 по полученным и переданным межбюджетным трансфертам (код	Уведомления по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817) (иные межбюджетные трансферты, поступающие из федерального

формы по ОКУД 0504071)	бюджета и бюджетов других уровней); Отчет о кассовых расходах, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета ПФР на реализацию законов Российской Федерации «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» и «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы» (приложение 53 к настоящей Учетной политике); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
Журнал операций № 130 по исправлению ошибок прошлых лет (код формы по ОКУД 0504071)	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
Журнал операций № 140 межотчетного периода (код формы по ОКУД 0504071)	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)

* Иные первичные документы, прилагаемые к регистрам бюджетного учета, утверждаются соответствующим территориальным органом ПФР самостоятельно в рамках формирования Учетной политики.

** Первичные документы, составленные на бумажных носителях.



Реестр
платежных документов по счету № _____
на « ____ » _____ 20__ г.

Наименование учреждения _____
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

Составлено по: _____ получателям /плательщикам (ненужное зачеркнуть)

№ п/п	Номер и дата платежного документа	Реквизиты получателя (плательщика)				Реквизиты банка получателя (плательщика)			Значение полей 104-110	Вид оплаты, срок платежа, очередность платежа, статус составителя	Назначение платежа	Сумма	Примечание
		наименование	ИНН	КПП	расчетный счет	наименование и местонахождение банка	БИК	корреспондентский счет					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого													

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

м.п.

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

160

Ведомость на перевод денежных средств организациям №
от « » _____ г.

Назначение платежа

№ п/п	Код региона	Наименование организации	Сумма (руб.)	№ платежного поручения	Дата платежного поручения
Всего к перечислению:					
Сумма прописью					

Руководитель

« » _____ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер

« » _____ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник отдела

« » _____ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель:

« » _____ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

« » _____ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

161

ПОРЯДОК
формирования органами системы ПФР номеров отдельных счетов бюджетного учета

Наименование счета	Номер счета										Примечание
	код										
	аналитический по БК *	вида деятельности	синтетического счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта учета	группы	вида						
	номер разряда счета										
	1 - 17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
1	2										3
Основные средства	КРБ, КРБ I	1	1	0	1	x	x	x	x	x	Для объектов нефинансовых активов, принимаемых к учету в текущем финансовом году, используется КРБ, для объектов нефинансовых активов, числящихся в учете в остатке на начало финансового года, - КРБ I
Нематериальные активы	КРБ КРБ I	1	1	0	2	x	x	x	x	x	
Непроизведенные активы	КРБ I	1	1	0	3	x	x	x	x	x	Используется КРБ I независимо от даты принятия к учету
Амортизация	КРБ КРБ I	1	1	0	4	x	x	x	x	x	При начислении амортизации по объектам основных средств и нематериальным активам, принятым к учету в текущем финансовом году, – КРБ, при начислении амортизации по объектам основных средств и нематериальным активам, принятым к учету в предыдущих финансовых годах, – КРБ I
Материальные запасы	КРБ КРБ I	1	1	0	5	x	x	x	x	x	Для объектов нефинансовых активов, принимаемых к учету в текущем финансовом году, используется КРБ, для объектов нефинансовых активов,

162

											числящихся в учете в остатке на начало финансового года, - КРБ I
Права пользования активами	КРБ КРБ I	1	1	1	1	x	x	x	x	x	Для права пользования активами, принимаемыми к учету в текущем финансовом году, используется КРБ, для права пользования активами, числящимися в учете в остатке на начало финансового года, - КРБ I
Денежные документы	КРБ II	1	2	0	1	3	5	x	x	x	
Финансовые вложения	КИФ	1	2	0	4	x	x	x	x	x	
Расходы будущих периодов	КРБ	1	4	0	1	5	0	x	x	x	
Резервы предстоящих расходов	КРБ	1	4	0	1	6	0	x	x	x	В 24-26 разрядах номера счета применяется код КОСГУ
Лимиты бюджетных обязательств	гКБК	1	5	0	1	9	x	x	x	x	В 24-26 разрядах номера счета применяется код КОСГУ
Обязательства	гКБК	1	5	0	2	9	x	x	x	x	
Бюджетные ассигнования	гКБК	1	5	0	3	9	x	x	x	x	
Сметные (плановые, прогнозные) назначения	КДБ	1	5	0	4	x	0	x	x	x	В 24-26 разрядах номера счета применяется аналитическая группа подвида доходов бюджетов (разряд 18-20 кода классификации доходов бюджетов)
Утвержденный объем финансового обеспечения	КДБ	1	5	0	7	x	0	x	x	x	

* гКБК – в 1-17 разрядах номера счета указываются нули.

КРБ – в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода расходов бюджета.

КРБ I – в 1-4 разрядах номера счета указывается код раздела, подраздела расходов бюджета, в 5-17 разрядах номера счета – нули.

КРБ II – в 1-14 разрядах номера счета указываются 4-17 разряды кода расходов бюджета, в 15-17 разрядах – нули.

КИФ - в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода источников финансирования дефицита бюджета.

КДБ – в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода доходов бюджета.

163

Порядок признания в бюджетном учете и раскрытия в бюджетной отчетности событий после отчетной даты

1. Порядок устанавливает правила признания свершившегося факта хозяйственной жизни событием после отчетной даты и отражения в бюджетном учете, формах бюджетной отчетности информации о событиях после отчетной даты.

2. Событием после отчетной даты признается существенный факт хозяйственной жизни, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности органа системы ПФР и имел место в период между отчетной датой и датой подписания бюджетной отчетности за отчетный год и (или) датой принятия отчетности (далее - событие после отчетной даты).

3. Датой подписания бюджетной отчетности считается фактическая дата подписания руководителем органа системы ПФР полного комплекта бюджетной отчетности.

4. Датой принятия бюджетной отчетности считается дата подписания Пенсионным фондом Российской Федерации Уведомления о принятии отчетности, сформированного по результатам проведения им камеральной проверки полного комплекта бюджетной отчетности, представленного органом системы ПФР.

5. Решение о признании факта хозяйственной жизни событием после отчетной даты принимается руководителем органа системы ПФР по инициативе главного бухгалтера на основании письменного обоснования.

6. К событиям после отчетной даты относятся:

- события, подтверждающие условия деятельности органа системы ПФР, - событие, которое подтверждает условия хозяйственной деятельности (факты

хозяйственной жизни) органа системы ПФР на отчетную дату и (или) указывает на обстоятельства, существенным образом влияющие на показатели активов, обязательств и результатов деятельности органа системы ПФР, раскрываемые в бюджетной отчетности, на отчетную дату (далее – событие, подтверждающее условия деятельности);

- события, свидетельствующие об условиях деятельности органа системы ПФР, - событие, которое указывает на условия хозяйственной деятельности (факты хозяйственной жизни) органа системы ПФР, возникшие после отчетной даты, и (или) указывает на обстоятельства, возникшие после отчетной даты (далее – событие, свидетельствующее об условиях деятельности).

7. К событиям после отчетной даты не относится несвоевременное поступление после отчетной даты первичных учетных документов, оформляющих факты хозяйственной жизни, произошедшие в отчетном периоде, информация о которых подлежит отражению в бюджетном учете и раскрытию в бюджетной отчетности в отчетном периоде.

8. К событиям, подтверждающим условия деятельности, относятся следующие документально подтвержденные факты хозяйственной жизни:

1) выявление документально подтвержденных обстоятельств, указывающих на наличие у дебиторской задолженности признаков безнадежной к взысканию задолженности, если по состоянию на отчетную дату в отношении такой дебиторской задолженности уже осуществлялись меры по ее взысканию, в частности:

- смерть физического лица - должника (плательщика платежей) или объявление его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

- признание должника в установленном законодательством Российской Федерации порядке банкротом, если по состоянию на отчетную дату в отношении этого должника уже осуществлялась процедура банкротства;

- ликвидация организации – должника (плательщика платежей) в части его задолженности по платежам, не погашенным по причине недостаточности

имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- принятие судом акта, в соответствии с которым орган системы ПФР утрачивает возможность взыскания с должника (плательщика платежей) задолженности в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности;

- вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа, если с даты образования дебиторской задолженности прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

2) завершение после отчетной даты судебного производства, в результате которого подтверждается наличие (отсутствие) на отчетную дату обязательства, по которому ранее был определен резерв предстоящих расходов;

3) завершение после отчетной даты процесса оформления изменений существенных условий сделки, который был инициирован в отчетном периоде;

4) завершение после отчетной даты процесса оформления государственной регистрации права собственности (права оперативного управления), который был инициирован в отчетном периоде;

5) получение от страховой организации документа, устанавливающего (уточняющего) размер страхового возмещения по страховому случаю,

произошедшему в отчетном периоде;

6) получение информации, указывающей на обесценение активов на отчетную дату или на необходимость корректировки убытка от обесценения активов, признанного на отчетную дату;

7) получение информации об изменении после отчетной даты кадастровых оценок нефинансовых активов;

8) определение после отчетной даты суммы активов и обязательств, возникающих при завершении текущего финансового года в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

9) обнаружение после отчетной даты, но до даты принятия (утверждения) бюджетной отчетности органа системы ПФР ошибки в данных бюджетного учета за отчетный период (периоды, предшествующие отчетному) и (или) ошибки, допущенной при составлении бюджетной отчетности, в том числе по результатам проведения камеральной проверки, либо при осуществлении внутреннего контроля ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, внутреннего финансового контроля и (или) внутреннего финансового аудита, а также внешнего и внутреннего государственного финансового контроля;

10) результаты инвестирования средств пенсионных накоплений управляющими компаниями;

11) начисление платежей по налогам и сборам на основании налоговой декларации.

9. К событиям, свидетельствующим об условиях деятельности, относятся:

1) принятие решения о реорганизации (ликвидации) органа системы ПФР (подведомственных учреждений) либо изменении типа учреждения, о котором не было известно по состоянию на отчетную дату;

2) существенное поступление или выбытие активов, связанное с операциями, инициированными в отчетном периоде;

3) возникновение обстоятельств, в том числе чрезвычайных, в результате которых активы выбыли из владения, пользования и распоряжения органа системы ПФР вследствие их гибели и (или) уничтожения, а также вследствие

невозможности установления их местонахождения;

4) публичные объявления об изменениях государственной политики, планов и намерений Пенсионного фонда Российской Федерации, реализация которых в ближайшем будущем существенно окажет влияние на деятельность органа системы ПФР;

5) изменения законодательства, в том числе утверждение нормативных правовых актов, оформляющих начало реализации, изменение и прекращение государственных программ и проектов, заключение и прекращение действия договоров и соглашений, а также иные решения, исполнение которых в ближайшем будущем существенно повлияет на величину активов, обязательств, доходов и расходов органа системы ПФР;

6) изменение величины активов и (или) обязательств, произошедшее в результате существенного изменения после отчетной даты курсов иностранных валют;

7) передача после отчетной даты на аутсорсинг всей или значительной части функций (полномочий), осуществляемых органом системы ПФР на отчетную дату;

8) принятие после отчетной даты решений о прощении долга по кредиту (займу, ссуде), возникшего до отчетной даты;

9) начало судебного производства, связанного исключительно с событиями, произошедшими после отчетной даты.

10. Событие, подтверждающее условия деятельности, независимо от его положительного или отрицательного характера для органа системы ПФР, отражается:

- в бюджетном учете путем выполнения последним днем отчетного периода записей по счетам Рабочего плана счетов бюджетного учета (до отражения бухгалтерских записей по завершению финансового года) – дополнительной бухгалтерской записью либо бухгалтерской записью, оформленной по способу «Красное сторно», и дополнительной бухгалтерской записью;

- в бюджетной отчетности за отчетный период, сформированной на основе

данных бюджетного учета, с учетом отражения указанного события после отчетной даты.

В Пояснительной записке к бюджетной отчетности отражается информация об условиях хозяйственной деятельности на отчетную дату с учетом событий после отчетной даты, по результатам отражения которых сформированы показатели бюджетной отчетности.

11. События, свидетельствующие об условиях деятельности, отражаются в бюджетном учете путем выполнения записей по счетам Рабочего плана счетов бюджетного учета в периоде, следующем за отчетным. В отчетном периоде в бюджетном учете такая информация не отражается. Информация раскрывается в текстовой части Пояснительной записки (ф. 0503160) или Пояснениях, представляемых в составе полного комплекта бюджетной отчетности за отчетный период. При этом входящие остатки на 1 января года, следующего за отчетным, не корректируются.

Информация, раскрываемая в Пояснительной записке (ф. 0503160) или Пояснениях, должна включать краткое описание характера события после отчетной даты и оценку его последствий в денежном выражении. Если возможность оценить последствия события после отчетной даты в денежном выражении отсутствует, учреждение должно указать это.

12. В целях своевременного представления достоверной отчетности первичные учетные документы, отражающие факты хозяйственной жизни, которые произошли в период между отчетной датой и датой подписания бюджетной отчетности, представляются в структурное подразделение, ведущее бюджетный учет, не позднее, чем за два рабочих дня до даты представления отчетности, установленной соответствующим распоряжением Правления ПФР.

В случае представления первичных учетных документов, отражающих событие после отчетной даты, в более поздний срок отражение в учете и отчетности осуществляется по согласованию с Пенсионным фондом Российской Федерации путем внесения изменений в бюджетном учете и бюджетной отчетности за отчетный год.

В случае, если информация о событии после отчетной даты не используется при формировании показателей бюджетной отчетности, информация об указанном событии при условии его существенности и его оценки в денежном выражении раскрывается в бюджетной отчетности в текстовой части пояснительной записки (ф. 0503160). При этом на основании указанной информации (в межотчетный период) корректируются входящие остатки на 1 января года, следующего за отчетным.



Уведомление № _____
о прогнозируемых доходах (поступлениях)
на 20__ г.

от « ___ » _____ 20__ г.

Наименование финансового органа Пенсионный фонд Российской Федерации

Кому: Пенсионный фонд Российской Федерации
(наименование главного администратора доходов бюджета)

Наименование элемента доходов бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

Основание: _____
(наименование документа)

Форма по КФД _____
Дата _____

КОДЫ	
по БК	06
по ОКЕИ	383

Коды по бюджетной классификации Российской Федерации	Показатели прогнозируемых доходов (поступлений)		Примечание
	на год	в том числе текущее изменение	
1	2	3	4

Руководитель
(уполномоченное лицо)
_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель
_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Методы оценки объектов бюджетного учета

1. При определении справедливой стоимости актива, безвозмездно полученного (подарок), в целях признания в бюджетном учете используется:

в отношении объектов, ранее не находившихся в эксплуатации, - метод рыночных цен. Справедливая стоимость актива определяется на основании текущих рыночных цен или данных о недавних сделках с аналогичными или схожими активами, совершенных без отсрочки платежа. Комиссия по поступлению и выбытию активов рассматривает рыночные цены из различных публикуемых источников, каталогов, информации от производителей, имеющих в открытом доступе (в том числе из сети «Интернет»). При определении справедливой цены используется среднее арифметическое значение из предложенных не менее чем трёх цен на аналогичный объект. Комиссией должно быть представлено обоснование установленной цены путем оформления протокола с приложением подтверждающих документов (прайс-листы продавцов, распечатки информации с сайтов, размещенных в сети «Интернет», письма продавцов с указанием стоимости подобного актива и т.п.);

в отношении объектов, ранее находившихся в эксплуатации, - метод амортизированной стоимости замещения. Справедливая стоимость актива определяется как разница между стоимостью восстановления (воспроизводства) актива или стоимостью замены актива в зависимости от того, какая из этих величин меньше, и суммой накопленной амортизации, рассчитанной на основе такой стоимости. Стоимость восстановления (воспроизводства) актива определяется как стоимость полного восстановления (воспроизводства) полезного потенциала актива. Стоимость замены актива рассчитывается на основе рыночной цены покупки аналогичного актива с сопоставимым оставшимся сроком его полезного использования. Комиссией на основе данных из информационных

источников и результатов аналитического обзора рынка для аналогичных объектов основных средств формируется обоснование установленной цены путем оформления протокола с приложением подтверждающих документов.

Если данные о текущих рыночных ценах на аналогичные либо схожие активы по каким-либо причинам недоступны, в целях обеспечения непрерывного ведения бухгалтерского учета и полноты отражения в бухгалтерском учете свершившихся фактов хозяйственной деятельности допускается принятие к учету объектов нефинансовых активов в условной оценке: один объект, один рубль.

После получения данных о ценах на аналогичные либо схожие активы по объекту нефинансового актива, отраженному на дату признания в условной оценке, комиссией по поступлению и выбытию активов осуществляется пересмотр балансовой (справедливой) стоимости такого объекта.

2. При признании в бюджетном учете выявленных при инвентаризации имущества неучтенных объектов основных средств данные объекты подлежат оценке по справедливой стоимости методом рыночных цен.

3. Частичная ликвидация (разукomплектация) объектов основных средств обуславливается принятием комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов решения о новых условиях использования субъектом учета основных средств. В результате частичной ликвидации (разукomплектации) объекта основных средств, являющегося единицей инвентарного учета, происходит его реклассификация, но не первичное признание объекта бюджетного учета. С учетом того, что при реклассификации не изменяется стоимость ранее принятых к учету объектов основных средств, объекты, полученные в результате разукomплектации, учитываются по первоначальной (балансовой) стоимости объекта основного средства, с учетом накопленной ранее амортизации. Материальные ценности, оставшиеся в распоряжении органа системы ПФР в результате частичной ликвидации основных средств, принимаются к учету по текущей оценочной стоимости.

4. Материальные ценности, в отношении которых комиссией по поступлению и выбытию нефинансовых активов установлена неэффективность

дальнейшей эксплуатации, ремонта, восстановления (несоответствие критериям актива), учитываются до дальнейшего определения функционального назначения указанного имущества (вовлечения в хозяйственный оборот, продажи или списания) на забалансовом счете в следующей оценке:

- по остаточной стоимости (при наличии);
- в условной оценке один объект, один рубль - при полной амортизации объекта (при нулевой остаточной стоимости).

В случае принятия решения о дальнейшей эксплуатации вышеуказанное имущество принимается к учету в составе основных средств (отражается в бюджетном учете на соответствующих балансовых счетах) по первоначальной (балансовой) стоимости и накопленной амортизации, исчисленной на дату выбытия имущества с балансового учета (не доначисляя амортизацию за период нахождения имущества на забалансовом счете).

5. Оценка резервов предстоящих расходов.

5.1. Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника, определяется ежеквартально последним днем квартала. Оценочное обязательство определяется исходя из сведений о количестве не использованных всеми работниками календарных дней основного ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день за период с начала работы по дату расчета, представленных кадровой службой органа системы ПФР. Резерв рассчитывается как сумма оплаты отпусков работникам за фактически отработанное время на дату расчета и сумма страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование.

Объем резерва определяется по учреждению в целом и рассчитывается как сумма резерва на оплату отпусков за фактически отработанное время в части выплат персоналу (P1) и сумма резерва в части оплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование (P2):

$$P1 = K * ЗП_{ср},$$

$P2 = K * ЗПср * С$, где

К - общее количество не использованных всеми работниками дней отпуска за период с начала работы по дату расчета;

ЗПср - среднедневная заработная плата по всем работникам органа системы ПФР в целом;

С - ставка страховых взносов.

Среднедневная заработная плата по всем работникам органа системы ПФР определяется в следующем порядке:

$ЗПср = ФОТ / 12 / Штч / 29,3$, где

ФОТ – годовой фонд оплаты труда за период, соответствующий периоду создания резерва;

Штч – штатная численность работников органа системы ПФР по штатному расписанию;

12 – количество месяцев в году;

29,3 – среднемесячное число календарных дней.

5.2. Резерв предстоящих расходов по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы, формируется ежегодно последним днем текущего финансового года в случае, если по состоянию на отчетную дату органом системы ПФР были приняты работы, услуги, заведомо подлежащие оплате, однако в связи с отсутствием первичных учетных документов на момент составления годовой бюджетной отчетности расходы в учете не отражены. Оценочное значение в виде резерва определяется на основании сведений, представленных структурным подразделением органа системы ПФР, ответственным за исполнение государственного контракта. Оценочное значение рассчитывается исходя из:

анализа объемов услуг, потребленных в текущем финансовом году в размере среднемесячного объема;

общей стоимости контракта и стоимости каждого этапа работ (услуг);

фактического объема выполненных работ (услуг) и их стоимости, зафиксированной в контракте;

ожидаемого объема работ (услуг), предусмотренного графиком, приложенным к контракту.

5.3. Резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам формируется ежегодно последним днем текущего финансового года при условии, если по состоянию на конец финансового года орган системы ПФР является стороной судебного разбирательства и (или) органу системы ПФР предъявлены иски (претензии). Оценочное обязательство в виде резерва определяется в размере ожидаемых расходов по предъявленным искам (претензиям) на основании сведений об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к органу системы ПФР, представленных юридической службой органа системы ПФР. При формировании оценочного обязательства в виде резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам в части пенсионного обеспечения граждан учитывается период ожидаемой выплаты, но не более чем до окончания финансового года, в котором предъявлено исковое требование. В резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам не включаются суммы, учтенные на дату подачи иска (претензии) в качестве задолженности, не востребованной кредиторами.



Ведомость № _____
по принятию бюджетных обязательств
по расходам на заработную плату
на 20__ г.

Наименование получателя бюджетных средств _____
Структурное подразделение _____
Код расходов бюджета _____
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Детализация по КОСГУ	Объем принимаемых бюджетных обязательств
1	2	3	4
Кредиторская задолженность на начало текущего финансового года	010	x	
Зарботная плата	020		
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	030		
Оплата договоров гражданско-правового характера	040		
Всего (стр. 010+020+030+040)	050	x	

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего планирование _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Ведомость № _____
по принятию бюджетных обязательств
по расходам на иные выплаты персоналу,
за исключением фонда оплаты труда

на 20 ____ г.

Наименование получателя бюджетных средств _____

Структурное подразделение _____

Код расходов бюджета _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Детализация по КОСГУ	Объем принимаемых бюджетных обязательств
1	2	3	4
Кредиторская задолженность на начало текущего финансового года	100	x	
Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	200		
Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме	300		
Прочие работы, услуги	400		
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	500		
Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	600		
Всего расходов (стр. 100+200+300+400+500+600)	700	X	

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего планирование _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ведомость № _____

по принятию бюджетных обязательств по расходам по взносам
по обязательному социальному страхованию на выплаты по
оплате труда работников и иные выплаты работникам
государственных внебюджетных фондов

на 20__ г.

Наименование получателя бюджетных средств _____

Структурное подразделение _____

Код расходов бюджета _____

Единица измерения: руб.

Форма по КФД

Дата

по ОКПО

по КСП

по ОКЕИ

КОДЫ

383

Наименование показателя	Код строки	Детализация по КОСГУ	Объем принимаемых бюджетных обязательств
1	2	3	4
Начисления на выплаты по оплате труда	010		
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	020		
Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	030		
Всего расходов (стр. 010+020+030)	040	X	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения,
осуществляющего планирование

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Ведомость № _____
по принятию бюджетных обязательств по расходам на уплату налогов,
сборов и иных платежей, исполнение судебных актов по возмещению
причиненного вреда, иные выплаты населению

на 20__ г.

Наименование получателя бюджетных средств _____
Структурное подразделение _____
Код расходов бюджета _____
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Детализация по КОСГУ	Объем принимаемых бюджетных обязательств
1	2	3	4
Кредиторская задолженность на начало текущего финансового года, всего:	010	X	
Налоги, пошлины и сборы	020		
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	030		
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	040		
Другие экономические санкции	050		
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	060		
Иные выплаты текущего характера организациям	070		
Всего расходов (стр. 010+020+030+040+050+060+070)	080	X	

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего планирование _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Ведомость № _____
по принятию бюджетных обязательств по расходам на
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам
(кроме публичных нормативных обязательств)
на 20__ г.

Наименование получателя бюджетных средств _____
Структурное подразделение _____
Код расходов бюджета _____
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Детализация по КОСГУ	Объем принимаемых бюджетных обязательств
1	2	3	4
Кредиторская задолженность на начало текущего финансового года	010	х	
Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме	020		
Пособия по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	030		
Всего расходов (стр. 010+020+030)	040	Х	

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего планирование _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Ведомость № _____
по принятию бюджетных обязательств
по расходам на пенсионное обеспечение, социальные выплаты
и мероприятия в области социальной политики

на 20 ____ г.
Наименование получателя бюджетных средств _____
Структурное подразделение _____
Код расходов бюджета _____
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Детализация по КОСГУ	Объем принимаемых бюджетных обязательств
1	2	3	4
Кредиторская задолженность на начало текущего финансового года	010	x	
Расходы на пенсии, пособия и иные социальные выплаты	020		
Всего расходов: (стр. 010+020)	030	X	

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего планирование _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Перечень документов для принятия и корректировки денежных
обязательств получателем бюджетных средств**

Содержание операции	Документ	Момент отражения в бюджетном учете
<p>Приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, в том числе коммунальных, в том числе за счет ранее сформированного резерва предстоящих расходов</p> <p>- перечисление авансовых платежей</p>	<p>накладная, акт приемки-передачи, акт выполненных работ (услуг), универсальный передаточный документ;</p> <p>контракт (договор), счет на оплату</p>	<p>при начислении</p> <p>при перечислении</p>
<p>Расходы по заработной плате, в том числе за счет ранее сформированного резерва предстоящих расходов</p>	<p>расчетно-платежные ведомости, ведомость начислений оплаты труда; расчетная ведомость; записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях</p>	<p>при начислении</p>
<p>Расходы на прочие выплаты:</p> <p>- компенсационные выплаты лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком;</p> <p>- оплата стоимости проезда к месту отпуска;</p> <p>- частичная оплата путевок;</p> <p>- суточные при командировке</p>	<p>расчетно-платежная ведомость; ведомость начислений оплаты труда; расчетная ведомость</p> <p>заявление;</p> <p>расчетно-платежная ведомость; ведомость начисления оплаты труда; расчетная ведомость</p> <p>заявление</p>	<p>при начислении</p> <p>на дату выдачи</p> <p>при начислении</p> <p>при перечислении (выдаче)</p>
<p>Расходы на оплату начислений на выплаты по оплате труда, в том числе за счет ранее сформированного резерва предстоящих расходов</p>	<p>бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833) на основании расчета</p>	<p>в последний день месяца, за который производятся начисления</p>
<p>Расходы на оплату проезда при служебных командировках и командировках на курсы повышения квалификации</p>	<p>заявление,</p> <p>авансовый отчет (в случае перерасхода)</p>	<p>при перечислении (выдаче);</p> <p>на дату утверждения</p>

Расходы по найму жилых помещений при служебных командировках и командировках на курсы повышения квалификации	заявление, авансовый отчет (в случае перерасхода)	при перечислении (выдаче); на дату утверждения
Расходы на пособия по социальной помощи населению (компенсации при увольнении, выходные пособия)	расчетно-платежные ведомости, ведомость начислений оплаты труда	в последний день месяца, за который производятся начисления
Расходы на оплату налогов (сборов)	декларации по налогам, расчет авансовых платежей по налогам	в последний день отчетного периода (по дате начисления)
Расходы на оплату государственных пошлин и сборов, исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов системы ПФР либо должностных лиц этих органов	Реестр расходов на возмещение государственной пошлины, судебных издержек (приложение 68 к настоящей Учетной политике) и документы к нему (исполнительные листы, судебные приказы, решение суда, исковые заявления, апелляционная жалоба и т.д.)	при начислении
Расходы на хозяйственные нужды при расчетах с подотчетными лицами	заявление, авансовый отчет (в случае перерасхода)	при перечислении (выдаче); на дату утверждения
Расходы на выплату пенсии, пособия и иные социальные выплаты	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (гр. 4,5,17 приложения 32 к настоящей Учетной политике)	при начислении
Корректировка денежных обязательств сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером (получателем) в связи с переездом в другой регион	Реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион (приложение 57 к настоящей Учетной политике)	в последний день месяца, за который производятся начисления
Корректировка необоснованно начисленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат в текущем финансовом году и прошлых финансовых периодах из неоплаты пенсий	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 35 к настоящей Учетной политике)	в последний день месяца, за который производятся начисления

Корректировка денежных обязательств по прекращенным выплатам	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 35 к настоящей Учетной политике); Расчетная ведомость по доставке наследникам не-полученных сумм пенсий пособий и иных социальных выплат (приложение 73 к настоящей Учетной политике) Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 34 к настоящей Учетной политике)	в последний день месяца, за который производятся начисления
Расходы на оплату услуг по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 35 к настоящей Учетной политике)	при начислении
Расходы на выплату наследникам недополученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат	Расчетная ведомость по выплате наследникам не-полученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 71 к настоящей Учетной политике)	при восстановлении задолженности
Расходы на выплату средств материнского (семейного) капитала и средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц	Расчетная ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через кредитные организации (приложение 42 к настоящей Учетной политике); Расчетная ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через учреждения почтовой связи (приложение 43 к настоящей Учетной политике); Расчетная ведомость начисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала (приложение 56 к настоящей Учетной политике)	при начислении

Перечисление межбюджетных трансфертов, передаваемых Фондом бюджетам субъектов Российской Федерации на социальную поддержку Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда и полных кавалеров ордена Трудовой Славы	платежное поручение	при перечислении
Корректировка денежных обязательств по расходам на выплату средств материнского (семейного) капитала и средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц	Уведомление о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике)	при снятии начисления
Корректировка денежных обязательств по межбюджетным трансфертам	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение	при поступлении
Расходы по передаче средств пенсионных накоплений в негосударственные пенсионные фонды	распоряжение Правления ПФР	при перечислении
Перечисление средств пенсионных накоплений в управляющие компании	распоряжение Правления ПФР	на дату утверждения
Остаток на начало финансового года кредиторской задолженности по выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат	Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на пенсионное обеспечение, социальные выплаты и мероприятия в области социальной политики (по строке 010 графы 4 приложения 16 к настоящей Учетной политике)	первым рабочим днем финансового года
Корректировка денежных обязательств по расходам на оплату суточных, проезда и найма жилых помещений при служебных командировках и командировках на курсы повышения квалификации	ордер к объявлению на взнос наличными	на дату утверждения

Корректировка денежных обязательств по расходам на хозяйственные нужды при расчетах с подотчетными лицами	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759), ордер к объявлению на взнос наличными	при поступлении денежных средств
Корректировка денежных обязательств по расходам по уплате налогов (сборов)	Уточненная налоговая декларация по налогам (сборам), уточненный налоговый расчет по авансовым платежам	на дату представления уточненной налоговой декларации, уточненного налогового расчета по авансовым платежам
Корректировка денежных обязательств в части внесенных и удержанных территориальным органом ПФР переплат пенсий, назначенных по предложению органов служб занятости, текущего года (по вине пенсионера)	Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов служб занятости, текущего года (по вине пенсионера) (графы 6, 7 приложения 59 к настоящей Учетной политике)	в последний день месяца, за который производятся начисления
Корректировка денежных обязательств в части внесенных переплат средств (части средств) материнского (семейного) капитала текущего года	Ведомость выявленных и погашенных излишне выплаченных средств (части средств) материнского (семейного) капитала текущего года (графа 5 приложения 86 к настоящей Учетной политике)	в последний день месяца, за который производятся начисления

Ведомость учета невыясненных поступлений прошлых лет
 за _____ 20__ г.

Наименование органа ПФР _____
 Периодичность: месячная
 Единица измерения: руб.

	Коды
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

1. Остаток невыясненных поступлений

Год возникновения невыясненного поступления	Остаток на начало периода	Зачисление за период	Списание за период	Остаток на конец периода (гр.2 + гр.3 - гр.4)
1	2	3	4	5
Итого:				

2. Операции с невыясненными поступлениями

№ п/п	Дата зачисления (списания) на счет (со счета)	Документ			Год возникновения невыясненного поступления	Сумма по документу	Отметка об отнесении к невыясненным поступлениям прошлых лет, уточнении или возврате отправителю
		наименование	номер	дата			
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" "_____" 20__ г.

188

Структура кодовых обозначений
инвентарного номера объекта нефинансовых активов

Раздел 1

1-2 знаки код аналитического счета	3-14 знаки код по ОКОФ	15-18 знаки порядковый инвентарный номер	Наименование групп инвентарных объектов
11	100000000000	0001-9999	Жилые помещения
12	210000000000- 220000000000	0001-9999	Нежилые помещения (здания и сооружения) - недвижимое имущество
32 33	210000000000- 220000000000	0001-9999	Нежилые помещения (здания и сооружения) - иное движимое имущество
34	320000000000- 330000000000	0001-9999	Машины и оборудование
35	310000000000	0001-9999	Транспортные средства
36	330000000000	0001-9999	Инвентарь производственный и хозяйственный
37	520000000000	0001-9999	Многолетние насаждения
38	330000000000	0001-9999	Основные средства, не включенные в другие группы
30	700000000000	0001-9999	Объекты интеллектуальной собственности

Раздел 2

1-4 знаки код синтетического счета	5-6 знаки код аналитического счета	7-10 знаки год принятия к учету	11-15 знаки порядковый номер

**Перечень первичных учетных документов,
являющихся основанием для отражения операций по поступлению,
внутреннему перемещению, выбытию объектов нефинансовых активов**

№ п/п	Факт хозяйственной жизни	Форма первичного учетного документа		Примечание
		Код	Наименование	
1.	Поступление объектов нефинансовых активов, в том числе принятие к учету законченных вложений в объекты недвижимого имущества	0504101	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов	С приложением паспортов заводов-изготовителей, технической и иной документации, характеризующей объект, принимаемый к учету, с приложением документов, подтверждающих государственную регистрацию перехода права собственности (права оперативного управления) на объекты недвижимого имущества в установленных законодательством Российской Федерации случаях
		0504207	Приходный ордер на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов)	
2.	Внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов:	0504102	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов	
3.	Принятие к учету законченных вложений в работы по достройке, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению по достройке, реконструкции, модернизации, дооборудованию объектов нефинансовых активов	0504103	Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств	
4.	Передача в эксплуатацию объектов основных средств стоимостью до 10 000 рублей включительно за единицу	0504210	Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения	
5.	Выбытие объектов нефинансовых активов	0504104	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)	При необходимости согласования решения о списании с ПФР (отделением ПФР) применяется прил. 22 к Учетной политике
		0504105	Акт о списании транспортного средства	При необходимости согласования решения о списании с ПФР (отделением ПФР) применяется прил. 26 к Учетной политике
		0504143	Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря	Применяется для списания однородных предметов хозяйственного инвентаря
		0504144	Акт о списании исключенных объектов библиотечного фонда	С приложением списков исключенных объектов библиотечного фонда
		0504210	Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения	
		0504205	Накладная на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону	Применяется для внутриведомственной передачи материальных ценностей
		0504101	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов	Применяется при передаче объектов другому учреждению бюджетной системы Российской Федерации
		прил. 25 к УП	Акт о списании вложений в нефинансовые активы	Применяется при принятии решения о списании вложений в нефинансовые активы
прил. 27 к УП	Акт о разукрупнении (частичной ликвидации) объекта нефинансовых активов	Применяется при разукрупнении объекта основных средств, ликвидации части объекта основных средств, являющегося единицей инвентарного учета		

6.	Перемещение материальных запасов внутри учреждения между структурными подразделениями или материально ответственными лицами, передача их в эксплуатацию путем изменения материально ответственного лица	0504204	Требование-накладная	
7.	Выдача имущества в личное пользование работнику (служащему) при исполнении им служебных обязанностей	0504206	Карточка (книга) учета выдачи имущества в пользование	
8.	Списание материальных запасов	0504210	Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения	
		0345001	Путевой лист легкового автомобиля	Применяются для списания в расход всех видов топлива
		0345002	Путевой лист специального автомобиля	
		0345004	Путевой лист грузового автомобиля	Применяется при осуществлении перевозок грузов при условии оплаты работы автомобиля по сдельным расценкам
		0345005	Путевой лист грузового автомобиля	Применяется при условии оплаты работы автомобиля по повременному тарифу и рассчитана на одновременное выполнение перевозок грузов до двух заказчиков в течение одного рабочего дня (смены) водителя
		0345007	Путевой лист автобуса необщего пользования	
		0504230	Акт о списании материальных запасов	
		0504816	Акт о списании бланков строгой отчетности	Применяются для списания израсходованных и испорченных бланков строгой отчетности
9.	Реклассификация объектов основных средств (группы основных средств)	0504833	Бухгалтерская справка	Применяется при переводе объекта основных средств в иную группу основных средств или в иную категорию объектов бухгалтерского учета

Сведения
об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к органу системы ПФР
на «__» _____ 20__ г.

Наименование органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Код строки	Предмет иска	ФИО (наименование) истца	Ожидаемые расходы по предъявленным искам	
			Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Сумма
1	2	3	4	5
Итого:				

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник юридической службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

192

Наименование объекта	Номер			Дата			Фактический срок службы (месяцев)	Балансовая (восстановительная) стоимость	Отметка бухгалтерии о списании						
	инвентарный	реестровый	заводской (иной)	выпуска, изготовления, иное	принятия к бухгалтерскому учету	ввода в эксплуатацию			амортизации			остаточной стоимости			
									сумма	дебет	кредит	сумма	дебет	кредит	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Сведения о согласовании /при необходимости/

(наименование, дата и номер документа о согласовании / отметка о согласовании)

Комиссия, назначенная приказом (распоряжением)

от « _____ » _____ 20 __ г. № _____, осмотрела объект(ы) нефинансовых активов.

Заключение комиссии (с указанием причины списания)

Приложение: 1. Инвентарная(ые) карточка(и) учета в количестве _____ шт. на _____ л.
2. _____

Председатель комиссии:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ОТМЕТКА БУХГАЛТЕРИИ

Номер счета		Сумма
по дебету	по кредиту	

РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫБИТИЯ

Мероприятия по выбытию	
направление выбытия	результат
1	2

В инвентарной карточке выбытие отмечено.

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 __ г.

Ответственное лицо _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 __ г.

461

Приложение 23
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Перечень решений о выплате (о дополнительной выплате) средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц № _____ за _____ 20__ г.

Наименование отделения ПФ _____
Структурное подразделение _____
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

№ п/п	Сведения о правопреемнике			Решение о выплате (о дополнительной выплате) средств пенсионных накоплений		Сумма средств пенсионных накоплений	Код расхода по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Способ доставки	Банковские реквизиты (наименование банка, ИНН, КПП, БИК, номер корсчета и лицевого счета) для перечисления средств пенсионных накоплений**	Почтовый адрес, по которому осуществляется перевод средств пенсионных накоплений**	Примечание
	фамилия, имя, отчество	ИНН*	данные документа, удостоверяющего личность (наименование, номер, кем и когда выдан)	дата	номер						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого										

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего организацию и учет процесса инвестирования _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

«___» _____ 20__ г.

* Заполняется в случае, если ИНН представлен правопреемником.
** Заполняется в зависимости от способа доставки.

195

Информация о выплате (о дополнительной выплате) средств пенсионных накоплений правопреемникам
умершего застрахованного лица

_____ (фамилия, имя, отчество умершего застрахованного лица)

_____ (страховой номер индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество правопреемника	Расчетная ведомость					Платежное поручение на перечисление СПН				Платежное поручение на возврат СПН				Платежное поручение на возврат СПН на счет ПФР для зачисления в РОПС				Примечание
		номер	дата	начислено	удержано		номер	дата	сумма к перечислению (руб.)	дата перечисления средств со счета ОПФР	номер	дата	дата поступления средств на счет ОПФР	сумма (руб.)	номер	дата	дата списания средств со счета ОПФР	сумма (руб.)	
					оплата услуг за почтовый перевод* (включая НДС)	сумма к перечислению (руб.)													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Итого																		

Начальник структурного подразделения, осуществляющего организацию и учет процесса инвестирования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

* Заполняется в случае, если правопреемником выбран способ доставки выплаты - через организацию федеральной почтовой связи.

126



Согласовано: _____

Пенсионный фонд Российской Федерации

(наименование министерства, иного органа государственного управления)

Руководитель учреждения _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Утверждаю: _____

(наименование территориального органа ПФР)

Руководитель учреждения _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

АКТ №

о списании вложений в нефинансовые активы

« _____ » _____ 20__ г.

Наименование организации: _____

Структурное подразделение: _____

Вид имущества: _____

Основание: _____

Ответственное лицо: _____

Единица измерения: _____

руб.

ИНН

Дата списания с бухгалтерского учета

Дата по ОКПО
КПП

КОДЫ

197

Наименование показателя	Код объекта	Кадастровый номер объекта	Учетный номер объекта	Статус объекта на отчетную дату	Целевая функция объекта	Дата принятия к бухгалтерскому учету	Сметная стоимость на отчетную дату, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

Комиссия, назначенная приказом (распоряжением) _____

Заключение комиссии (с указанием причины списания):

1. _____

2. _____

Приложения: 1. _____
 2. _____
 3. _____
 4. _____
 5. _____
 6. _____
 7. _____

Председатель комиссии: _____
 (расшифровка подписи) Должность

Заместитель председателя _____
 (расшифровка подписи) Должность

Члены комиссии: _____
 (расшифровка подписи) Должность

_____ (расшифровка подписи) Должность

_____ (расшифровка подписи) Должность

_____ (расшифровка подписи) Должность

_____ (расшифровка подписи) Должность

_____ (расшифровка подписи) Должность

_____ (расшифровка подписи) Должность

_____ (расшифровка подписи) Должность

198

ОТМЕТКА БУХГАЛТЕРИИ

Номер счета		Сумма
по дебету	по кредиту	

РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫБИТИЯ

<i>Мероприятия по выбытию</i>	
направление выбытия	результат
1	2

В инвентарной карточке выбытие отмечено.

Исполнитель _____
 (должность) (расшифровка подписи)

Ответственное _____
 лицо (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

« ___ » _____ 20__ г.

Согласовано

Утверждаю

(наименование органа системы ПФР)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель _____
органа системы ПФР (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.
« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ № _____

О СПИСАНИИ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

« ____ » _____ 20 ____ г.

Правообладатель _____
Структурное подразделение _____
Транспортное средство _____
Вид имущества _____
Материально ответственное лицо _____
Единица измерения: руб.

ИНН _____

(наименование, тип, марка, модель)

(недвижимое, особо ценное движимое, иное движимое)

Форма по ОКУД _____
Дата _____
по ОКПО _____
КПП _____
Аналитическая группа _____
Учетный номер _____
по ОКЕИ _____

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0504105
Дата	
по ОКПО	
КПП	
Аналитическая группа	
Учетный номер	
по ОКЕИ	383

Дата списания с бухгалтерского учета

1. Сведения о транспортном средстве

инвентарный	Номер						Государственный регистрационный номер	Дата принятия к учету	Балансовая (восстановительная) стоимость	Остаточная стоимость
	реестровый	заводской	иной	кузова	шасси	двигателя				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2. Технические характеристики транспортного средства и сведения о его техническом состоянии

Марка	Модель	Тип	Год выпуска	Дата ввода в эксплуатацию	Пробег, км		Техническое состояние	Грузоподъемность (вместимость)	Номер паспорта транспортного средства	Масса объекта по паспорту, т
					с начала эксплуатации	после последнего капремонта				
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Дата снятия с регистрации (учета) / исключение из судового реестра и т.д.

Сведения о согласовании /при необходимости/

(наименование, дата и номер документа / отметка о согласовании)

100

Комиссия, назначенная приказом (распоряжением) _____
 от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____, осмотрела объект транспортных средств.

Заключение комиссии с указанием причины списания _____

Приложение: 1. Инвентарная(ые) карточка(и) в количестве _____ штук на _____ л.
 2. _____

Председатель комиссии:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата снятия с регистрации (учета) / исключение из судового реестра и т.д.

ОТМЕТКА БУХГАЛТЕРИИ

Номер счета		Сумма
по дебету	по кредиту	

В инвентарной карточке выбытие отмечено.

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫБЫТИЯ

Мероприятия по выбытию	
направление выбытия	результат
1	2

Ответственное _____

лицо

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

008

Согласовано

Утверждаю

(наименование органа системы ПФР)
Руководитель _____
(подпись)

Руководитель _____
органа системы ПФР (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

« _____ » _____ 20 ____ г.

		Форма по ОКУД по ОКПО	Код
_____ (наименование органа системы ПФР)			
_____ (структурное подразделение)			
		Дата списания/принятия с/к бухгалтерского(му) учета(у)	
Основание для составления акта	_____ (приказ, распоряжение)	номер	
Ответственное лицо	_____ (фамилия, инициалы)	дата	
		Табельный номер	

АКТ

о разукрупнения (частичной ликвидации) объекта нефинансовых активов

Причина выбытия _____

1. Сведения о состоянии объекта нефинансовых активов на дату разукрупнения (частичной ликвидации)

Наименование объекта нефинансовых активов	Номер		Дата		Фактичес- кий срок эксплуата- ции	Первоначальная стоимость на момент принятия к бухгалтерскому учету или восстановительная стоимость, руб.	Сумма начисленной амортизации (износа), руб.	Остаточная стоимость, руб.
	инвентарный	заводской	выпуска (постройки)	принятия к бухгалтерскому учету				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

201

2. Краткая индивидуальная характеристика объекта нефинансовых активов

Объект нефинансовых активов, приспособления, принадлежности		Содержание драгоценных материалов (металлов, камней и т.д.)				
наименование	количество	наименование драгоценных материалов	номенклатурный номер	единица измерения	количество	масса
1	2	3	4	5	6	7

Комиссией в результате осмотра указанного в настоящем акте объекта нефинансовых активов установлено:

Техническое состояние и причины разукрупнения (частичной ликвидации) объекта нефинансовых активов:

Заключение комиссии:

Перечень прилагаемых документов _____

Председатель комиссии _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

3. Сведения о расходах, связанных с разукрупнением (частичной ликвидацией) объекта нефинансовых активов, и о поступлении материальных ценностей от разукрупнения (частичной ликвидации)

Расходы на разукрупнение (частичную ликвидацию)					Поступило от разукрупнения (частичной ликвидации) объекта нефинансовых активов											
вид работы	документ, дата, номер	сумма, руб.	корреспонденция счетов		документ, дата, номер	материальные ценности				корреспонденция счетов						
			дебет	кредит		наименование	инвентарный номер *	единица измерения	количество	стоимость, руб.		дебет	кредит			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	единицы	всего			11	12	13
Итого:													Итого:			

* При поступлении материальных запасов от разукрупнения (частичной ликвидации) объекта нефинансовых активов в графе 8 указывается номенклатурный номер.

2022

[Handwritten signature]

Приложение 28
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ г.

ОТЧЕТ
о представительских расходах

В соответствии с распоряжением Правления ПФР от «__» _____ г. № ____
проведен прием делегации.

Цель проведения деловой встречи (приема), подтверждающая производственный характер мероприятия: _____

Дата проведения приема: _____

Место проведения приема: _____

Участники со стороны ПФР: _____

Участники со стороны делегации: _____

В рамках приема проведены следующие мероприятия:

(встреча, переговоры, вручение сувениров и т.д.)

Результаты мероприятия: _____

Представительские расходы на проведение приема делегации:

№ п/п	Направление расходов	Сумма
ИТОГО		

Итого: _____
(сумма прописью)

Подтверждающие первичные документы в количестве ____ листов прилагаются.

«__» _____ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Утверждаю

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 29
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Отчет № _____
об использовании горюче-смазочных материалов
за _____ 20__ г.

Наименование органа системы ПФР _____

Структурное подразделение _____

Водитель (Ф.И.О.) _____

Марка автомобиля _____

Номер автомобиля _____

Наименование ГСМ _____

Норма расхода ГСМ на 100 км по городу _____

Норма расхода ГСМ на 100 км вне города _____

Норма расхода ГСМ на 1 час простоя _____

Периодичность: месячная

Единица измерения: км, час

горюче-смазочные материалы: л

Форма по КФД _____

Дата _____

по ОКПО _____

по КСП _____

X

X

X

X

X

по ОКЕИ _____

973

по ОКЕИ _____

112

КОДЫ

408

№ п/п	№ путевого листа	Дата	Показания спидометра (км)		Пробег автомобиля по спидометру (км)		Норма расхода ГСМ на пройденный километраж (л)	Время простоя с работающим двигателем (ч)	Норма расхода ГСМ на время простоя (л)	Общая норма расхода ГСМ (л)	Горюче-смазочные материалы (л)			
			на начало дня	на конец дня	по городу	вне города					остаток на начало дня	заправлено	фактически израсходовано	остаток на конец дня
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11= 8+10	12	13	14	15

Подпись водителя _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Реестр доставки пенсий, пособий и иных социальных выплат № _____

за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная _____
Единица измерения: руб. _____

Форма по КФД _____

Дата _____

по КТО ПФР _____

по КСП _____

по ОКЕИ _____

КОДЫ

383

Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий _____
Почтовый адрес организации, занимающейся доставкой пенсий _____

Реквизиты получателя

Наименование	ИНН	КПП	Номер банковского счета

Реквизиты банка получателя

Наименование	БИК	Номер корсчета

Дата	Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Численность получателей, чел.	Сумма к доставке
1	2	3	4	5	6
		Итого	X	X	
		Всего	X	X	
		в том числе по коду расходов по БК			

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения,
осуществляющего выплату пенсий _____

(наименование)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. _____

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

508

Реестр № _____
сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, отозванных со счета доставщика

за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
 Структурное подразделение _____
 Вид ведомости _____
 Единица измерения: руб. _____
 Основание _____

Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий _____
 Почтовый адрес организации, занимающейся доставкой пенсий _____

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Сумма к возврату	Начисление задолженности в бюджет в связи с окончанием финансового года
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. _____
 Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г. _____ (телефон)

2008

Расчетная ведомость № _____
по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат
на _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Вид ведомости _____
Единица измерения: руб. _____

КОДЫ
Форма по КФД
Дата
по КТО ПФР
по КСП
по ОКЕИ
383

Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий _____
Почтовый адрес организации, занимающейся доставкой пенсий _____

Реquisites получателя

Наименование	ИНН	КПП	Номер банковского счета

Реquisites банка получателя

Наименование	БИК	Номер корсчета

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Начислено			Удержано					Сумма платы за стационар- ное обслужива- ние к перечисле- нию	Возврат суммы, не получен- ной взыскате- лем	Сумма к выплате (гр.4+гр.5+ гр.5.1-гр.6- гр.8-гр.9- гр.10- гр.11+гр.12)	Сумма неоплаты (за исключением прекращенных выплат) к выплате			Сумма, восстанов- ленная из прекращенных выплат	Сумма к доставке (гр.13+ гр.14+ гр.15+гр.16 + гр.17)
			за текущий месяц	за прошедш ее время	за счет ранее сформир ованного резерва	переплаты		по исполни- тельным докумен- там	по прочим основани ям	по междунаро дным договорам				текущая	возобнов- ленная из приостанов- ленных выплат	иная		
						всего	в том числе текущего финансово го года*											
1	2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого																		

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения,
осуществляющего выплату пенсий _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

* - отражается только переплата пенсий, назначенных по предложениям органов службы занятости

200

Расчетная ведомость № _____
по начислению пенсий гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации

от «___» _____ 20__ г.

Наименование органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Вид ведомости _____
Единица измерения: руб. _____
денежные единицы в иностранной валюте _____

КОДЫ
Форма по КФД
Дата
по КТО ПФР
по КСП
по ОКЕИ
по ОКВ
383

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Начислено		Удержано				Возврат суммы, не полученной взыскателем	Сумма, восстановленная из прекращенных выплат	Сумма неоплаты к выплате	Сумма к выплате	
			за текущий месяц	за прошедшее время	переплаты	по исполнительным документам	по прочим основаниям	по международным договорам				в рублях (гр.4 + гр.5 - гр.6 - гр.7 - гр.8- гр.9 + гр.10 + гр.11 + гр.12)	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого													

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Начальник Департамента по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

«___» _____ 20__ г.

808

Ведомость № _____
сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат
за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Вид ведомости _____
Единица измерения: руб _____

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий _____
Почтовый адрес организации, занимающейся доставкой пенсий _____

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Неоплата (за исключением прекращенных выплат) на начало отчетного периода				Увеличение неоплаты				Уменьшение неоплаты										Неоплата (за исключением прекращенных выплат) на конец отчетного периода																								
			всего (гр. 5+гр. 6+гр. 7)	текущая	приостановленных выплат	иная	текущей	приостановленных выплат	иной				текущая к выплате	приостановленных выплат					иной					всего* (гр. 27+гр. 28+гр. 29)	текущая **	приостановленных выплат ***	иная ****																		
									образована по данному доставщику	получена от другого доставщика данного района	получена от другого района внутри региона	получена от другого региона		прекращена выплата					возобновлена выплата	к выплате	передана в другой район внутри региона	передана в другой регион	передана другому доставщику данного района																						
														Всего (гр. 16+гр. 19+гр. 20)	причитающаяся пенсионеру и оставшаяся не полученной в связи со смертью	удержано переплаты	причитающаяся наследникам и совместно проживающим членам семьи (гр. 16-гр. 17)	излишне начисленная в предыдущем финансовом году										излишне начисленная в текущем финансовом году																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29																	
			Итого																																										

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

Исполнитель: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

* гр. 26= гр. 4+гр. 8+гр. 9+гр. 10+гр. 11+гр. 12+гр. 13-гр. 14-гр. 15-гр. 21-гр. 22-гр. 23-гр. 24-гр. 25
** гр. 27=гр. 5+гр. 8-гр. 14
*** гр. 28=гр. 6+гр. 9-гр. 15-гр. 21
**** гр. 29=гр. 7+гр. 10+гр. 11+гр. 12+гр. 13-гр. 22-гр. 23-гр. 24-гр. 25

608

Приложение 35
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Расчетная ведомость № _____
по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат
за _____ 20__ г.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Вид ведомости _____
Периодичность: месячная _____
Единица измерения: руб. _____

Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий _____
Почтовый адрес организации, занимающейся доставкой пенсий _____

Реквизиты получателя

Наименование	ИНН	КПП	Номер банковского счета

Реквизиты банка получателя

Наименование	БИК	Номер корсчета

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Сумма к доставке	Фактически доставлено		Суммы, не возвращенные доставщиком (карта Мир)	Сумма неоплаты (гр.9+гр.10+гр.11+гр.17)	Неоплата, в том числе										Фактические расходы по доставке	
				всего	в том числе выплаты, восстановленные из прекращенных			текущая	приостановленных выплат	прекращенных выплат					иная	всего	в том числе НДС		
										Всего (гр.12+гр.15+гр.16)	причитающаяся пенсионеру и оставшаяся не полученной в связи со смертью	удержано переплаты	причитающаяся наследникам и совместно проживающим членам семьи (гр.12 - гр.13)	излишне начисленная в предыдущем финансовом году*				излишне начисленная в текущем финансовом году	
																			11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Итого																			

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Начальник структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П. _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
« ___ » _____ 20__ г.

_____ (телефон)

* - по доставке организацией почтовой связи и иными организациями

210

Реестр №
сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям
на _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Единица измерения: руб. _____

КОДЫ
Форма по КОД
Дата
по КТО ПФР
по КСП
по ОКЕИ

Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий _____
Почтовый адрес организации, занимающейся доставкой пенсий _____

Дата доставки пенсий, пособия и иной социальной выплаты _____

Реквизиты платежного поручения

Реквизиты получателя				Реквизиты банка получателя			
наименование _____				наименование _____			
ИНН	КПП	код по ОКТМО	номер банковского счета	БИК	номер корсчета		
_____	_____	_____	_____	_____	_____		
Код дохода по бюджетной классификации _____		Вид операции _____		Срок платежа _____		_____	

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Удержано				сумма				Назначение платежа				Номер лицевого счета взыскателя	Почтовый адрес взыскателя	Фамилия, имя, отчество взыскателя	Уникальный идентификатор начислений
			фамилия, и.о. пенсионера	почтовый адрес пенсионера	номер выплатного дела (пенсионного дела)	ИНН пенсионера	всего	в том числе		Вид удержания	Наименование документа, являющегося основанием для удержания	№ документа	Дата документа					
								почтовый сбор	расходы по доставке									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
			Всего удержано по данному виду выплаты								X	X	X	X				
			Всего удержано по данному виду выплаты								X	X	X	X				
			Всего удержано по данному виду выплаты								X	X	X	X				
			Итого								X	X	X	X				

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

217

Утверждаю
в сумме _____ руб. _____ коп.

Приложение 37
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка)
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Сводный реестр
расчетных ведомостей по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат
на _____ 20 ____ г.**

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

КОДЫ
Форма по КФД
Дата
по КТО ПФР
по КСП
по ОКЕИ
383

Первичный документ			Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий	Начислено			Удержано					Сумма платы за стационарное обслуживание к перечислению	Возврат суммы, не полученной взыскателем	Сумма к выплате (гр.5+гр.6+гр.6.1-гр.7-гр.9-гр.10-гр.11-гр.12+ гр.13)	Сумма неоплаты (за исключением прекращенных выплат) к выплате			Сумма, восстановленная из прекращенных выплат	Сумма к доставке (гр.14+гр.15+гр.16+гр.17+гр.18)
дата	номер	наименование территориального органа ПФР - составителя		за текущий месяц	за прошедшее время	за счет ранее сформированного резерва	переплата		по исполнительным документам	по прочим основаниям	по международным договорам				текущая	возобновленная из приостановленных выплат	иная		
							всего	в том числе текущего финансового года*											
1	2	3	4	5	6	6.1	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
			Итого																

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

* - отражается только переплата пенсий, назначенных по предложениям органов службы занятости

212

Утверждаю

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 38
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

**Сводный реестр ведомостей
сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат
за _____ 20__ г.**

Наименование территориального органа ПФР _____

Структурное подразделение _____

Вид ведомости _____

Единица измерения: руб. _____

КОДЫ
Форма по КФД _____
Дата _____
по КТО ПФР _____
по КСП _____
по ОКЕИ 383

Первичный документ				Неоплата (за исключением прекращенных выплат) на начало отчетного периода				Увеличение неоплаты						Уменьшение неоплаты										Неоплата (за исключением прекращенных выплат) на конец отчетного периода					
				всего (гр.6+ гр.7 +гр.8)	теку- щая	приоста- новлен- ных выплат	иная	теку- щей	приоста- новлен- ных выплат	иной				теку- щая к вып- лате	приостановленных выплат						иной				всего (гр.28+ гр.29 +гр.30)	теку- щая	приоста- новлен- ных выплат	иная	
образо- вана по дан- ному достав- щику	полу- чена от дру- гого района внутри региона	полу- чена от дру- гого реги- она	прекращена выплата							пере- дана в другой район внутри региона	пере- дана в другой регион	пере- дана дру- гому достав- щику дан- ного района																	
дата	номер	наимено- вание террито- риального органа ПФР - состави- теля	наимено- вание органи- зации, занимаю- щейся доставкой пенсий											Всего (гр.17+ гр.20 +гр.21)	причи- тавшая- ся пен- сионеру и оста- вшаяся не полу- ченной в связи со смертью	удер- жано перепла- ты	причи- таю- щаяся наслед- никам и совмест- но прожива- ющим членам семьи (гр.17- гр.18)	излиш- не начис- ленная в текущем финансо- вом году	излиш- не начис- ленная в текущем финансо- вом году	возоб- новле- на вып- лата	к вып- лате	пере- дана в другой район внутри региона	пере- дана в другой регион	пере- дана дру- гому достав- щику дан- ного района					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Итого																													

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

813

Утверждаю

Руководитель _____
(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 39
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

**Сводный реестр № _____
расчетных ведомостей по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат
за _____ 20__ г.**

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная _____
Единица измерения: руб. _____

КОДЫ	
Форма по КФД	_____
Дата	_____
по КТО ПФР	_____
по КСП	_____
по ОКЕИ	383

Первичный документ			Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий	Сумма к доставке	Фактически доставлено		Суммы, не возвращенные доставщиком (карта Мир)	Сумма неоплаты (гр.10+гр.11+гр.12+гр.18)	Неоплата, в том числе									Фактические расходы по доставке	
дата	номер	наименование территориального органа ПФР - составителя			всего	в том числе выплаты, восстановленные из прекращенных			текущая	приостановленных выплат	прекращенных выплат					иная	всего	в том числе НДС	
											Всего (гр.13+гр.16+гр.17)	причитавшаяся пенсионеру и оставшаяся не полученной в связи со смертью	удержано переплаты	причитающаяся наследникам и совместно проживающим членам семьи (гр.13-гр.14)	излишне начисленная в предыдущем финансовом году*				излишне начисленная в текущем финансовом году
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого																			

418

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

*- для доставщика Почта и иные организации

Утверждаю _____
 в сумме _____ руб. _____ коп.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 «__» _____ 20__ г.

Приложение 40
 к Учетной политике по исполнению бюджета
 Пенсионного фонда Российской Федерации

Сводный реестр
сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям
 за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
 Структурное подразделение _____
 Периодичность: месячная _____
 Единица измерения: руб. _____

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Первичный документ			Наименование организации - получателя	Удержано			
дата	номер	наименование территориального органа ПФР - составителя		всего	в том числе		
					почтовый сбор	расходы по доставке	из них НДС
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

215

Приложение 41
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Начальник Административно-хозяйственного департамента _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

Ведомость
НА ВЫДАЧУ ТАЛОНОВ ГСМ
за _____ 20___ г.

Наименование органа системы ПФР _____
Структурное подразделение _____
Материально ответственное лицо _____
Единица измерения: руб.

КОДЫ
Форма по КФД
Дата
по ОКПО
по ППП
по ОКЕИ
383

Фамилия, имя, отчество подотчетного лица	Автомобиль	Дата выдачи из кассы талона на ГСМ	Марка ГСМ	Серия талона	Кол-во (штуки)	Номинал (литры)	Сумма (рубли)	Расписка в получении	Фактический расход	Остаток
	Гос. номер									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Начальник отдела
автотранспорта _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

216

Расчетная ведомость № _____
по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших
застрахованных лиц, подлежащих выплате через кредитные организации
за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Реквизиты получателя

Наименование	ИНН	КПП	Номер банковского счета

Реквизиты банка получателя

Наименование	БИК	Номер корсчета

Код строки	Фамилия, имя, отчество правопреемника	Начислено (подлежит выплате в соответствии с Решением о выплате (о дополнительной выплате) средств пенсионных накоплений)	Код расхода по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Сумма к перечислению	Номер лицевого счета для перечисления средств пенсионных накоплений	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего организацию и учет процесса инвестирования _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

« » _____ 20__ г.

217

Расчетная ведомость № _____
по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших
застрахованных лиц, подлежащих выплате через учреждения почтовой связи
за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Единица измерения: руб.

КОДЫ
Форма по КФД
Дата
по КТО ПФР
по КСП
по ОКЕИ 383

Реквизиты получателя

Наименование	ИНН	КПП	Номер банковского счета

Реквизиты банка получателя

Наименование	БИК	Номер корсчета

Код строки	Фамилия, имя, отчество правопреемника	Начислено (подлежит выплате в соответствии с Решением о выплате (о дополнительной выплате) средств пенсионных накоплений)	Код расхода по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Удержано (оплата услуг за почтовый перевод, включая НДС)	Сумма к перечислению (гр.2 гр.4)	Почтовый адрес, по которому осуществляется перевод средств пенсионных накоплений	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения,
осуществляющего организацию и учет процесса
инвестирования _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

218

Приложение 44
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Уведомление № _____
о возврате средств
от «__» _____ 20__ г.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Единица измерения: руб. _____
Наименование плательщика _____
Подлежат уточнению дальнейшие действия в части возврата средств на сумму, руб. _____

Составлено по: (ненужное зачеркнуть)
пенсионным накоплениям _____
материнскому (семейному) капиталу _____
(направление средств)
(направление средств)

Наименование получателя	Платежное поручение		Дата поступления на счет отделения ПФР	Причина возврата
	дата	номер		
1	2	3	4	5

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)
«__» _____ 20__ г.

Отметка о распоряжении полученными средствами

Структурное подразделение _____
Сумма возврата подлежит: _____

Наименование получателя	Решение о выплате (о дополнительной выплате) средств*		Код расхода по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Сумма	Банковские реквизиты (наименование банка, ИНН, КПП, БИК, номер корсчета, счета получателя) для перечисления средств	Номер, дата договора (номер закладной), Ф.И.О. обучающегося (Ф.И.О. заемщика)
	дата	номер				
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела (руководитель группы) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)
«__» _____ 20__ г.

*- заполняется при необходимости

218

Приложение 45
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Журнал регистрации

(расчетных ведомостей, ведомостей, реестров)
за период с _____ по _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Единица измерения: руб

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

№ п/п	Документ			Наименование территориального органа ПФР, сформировавшего документ	Наименование организации, осуществляющей доставку пенсий, пособий и иных социальных выплат /Наименование получателя удержаний	Сумма
	наименование	дата	номер			
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО						

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Handwritten mark

Handwritten signature

Ведомость № _____
выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения
законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок

за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Остаток переплат на начало отчетного периода	Выявлено (корректировка) переплат (+, -)	Погашено переплат	Списано переплат	Остаток переплат на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения,
осуществляющего выплату пенсий _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

221

Утверждаю

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Сводный реестр № _____

ведомостей по выявленным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок за _____ 20 ____ г.

Наименование территориального органа ПФР _____

Структурное подразделение _____

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб.

Форма по КФД _____

Дата _____

по КТО ПФР _____

по КСД _____

по ОКЕИ _____

КОДЫ

383

Первичный документ			Остаток переплат на начало отчетного периода	Выявлено (корректировка) переплат (+, -)	Погашено переплат	Списано переплат	Остаток переплат на конец отчетного периода
дата	номер	наименование территориального органа ПФР - составителя					
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Handwritten mark

Handwritten signature

Приложение 48
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Утверждаю

в сумме _____ руб. _____ коп.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Сводный реестр

**сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных
пенсионером в связи с переездом в другой регион**

за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____

Структурное подразделение _____

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Первичный документ			Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий	Неполученные суммы пенсий, пособий и иных социальных выплат		
дата	номер	наименование, территориальный орган ПФР - составитель		по действующим пенсионным делам		по закрытым пенсионным делам
				начисленные в текущем финансовом году и подлежащие снятию с начисления	начисленные в прошлом финансовом году	
1	2	3	4	5	6	7
			Итого			

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.»

223

РЕЕСТР
доходов, администрируемых ПФР

за _____ 20__ г.

Наименование администратора доходов бюджета _____
Структурное подразделение _____
Главный администратор доходов бюджета _____
Наименование бюджета _____
Вид доходов бюджета _____
Периодичность: месячная _____
Единица измерения: руб _____

	Коды
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по КСП	
Глава по БК	
по БК	
по ОКЕИ	383

КОСГУ	Наименование плательщика по доходам	Начислено доходов		Корректировка начисленных доходов		Признание доходами текущего финансового года ранее начисленных доходов будущих периодов
		будущих периодов	текущего отчетного периода	будущих периодов	текущего отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7
	ИТОГО					

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего расчеты по администрируемым доходам _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

224

Приложение 50
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Утверждаю

в сумме _____ руб. _____ коп.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Сводный реестр
сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, отозванных со счета доставщика**
за _____ 20 ____ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Первичный документ			Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий	Сумма к возврату	Начисление задолженности в бюджет в связи с окончанием финансового года
дата	номер	наименование, территориальный орган ПФР - составитель			
1	2	3	4	5	6
Итого					

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

2025

Ведомость № _____
выявленных и погашенных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат
за _____ 20____ г.

КОДЫ
Форма по КФД
Дата
по КТО ПФР
по КСП
по ОКЕИ
383

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Вид ведомости _____
Периодичность: месячная _____
Единица измерения: руб.

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Остаток переплат на начало отчетного периода		Выявлено (корректировка) переплат (+, -)	Задолженность признана сомнительной	Внесено переплат		Удержано переплат	Возвращено излишне внесенных средств получателю на счет	Восстановлена излишне внесенная сумма, учитываемая за балансом	Списано переплат			Принятая, переданная дебиторская задолженность (+, -)	Остаток переплат на конец отчетного периода	
			зadолженность	излишне внесенные средства			в погашение задолженности	излишне внесено				в части задолженности	в части излишне внесенных средств			зadолженность (гр. 4+гр. 6-гр. 7-гр. 8-гр. 10-гр. 13+гр. 16)	излишне внесенные средства (гр. 5+гр. 9-гр. 11+гр. 12-гр. 14-гр. 15)
													при наличии заявления пенсионера	при отсутствии заявления пенсионера в связи с истечением срока исковой давности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Итого															

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. _____

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

« _____ » _____ 20 ____ г.

2016

[Signature]

Акт сверки внутренних расчетов

на « ___ » _____ 20__ г.	Дата	Коды
Наименование администратора доходов бюджета _____	по ОКПО	
Структурное подразделение, ведущее бюджетный учет _____	по КТО ПФР	
Структурное подразделение, осуществляющее расчеты по администрированию поступлений _____	по КТО ПФР	
Номер счета бюджетного учета Периодичность: месячная Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Код		Сумма задолженности						
		дебиторской			кредиторской			
		всего	из них:		всего	из них: за исключе- нием сумм, находящихся на счете ор- гана ФК и подлежащих зачислению на счет бюд- жета	из них:	
долго- сроч- ная	про- срочен- ная		долго- сроч- ная	про- сроч- енная				
главы по БК	по классификации доходов	3	4	5	6	7	8	9
	Итого							

Наименование структурного подразделения, ведущего бюджетный учет: _____

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Наименование структурного подразделения, осуществляющего расчеты по администрированию поступлений.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

**Реестр
дебиторов**

на « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование территориального органа ПФР _____

Наименование структурного подразделения _____

Периодичность: месячная _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ

Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

№ п/п	ФИО (наименование) дебитора	ИНН	Код доходов по бюджетной классификации	Сумма										
				задолженности					переплаты					
				всего	из них:		дата		всего	из них:		дата		
					долго- срочная	просро- ченная	возник- новения	испол- нения по право- вому осно- ванию		долго- срочная	просро- ченная	возник- новения	испол- нения по правовому основа- нию	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	Итого		x											
		Итого	x											
		Всего	x											
		В том числе по КБК												

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения,
осуществляющего расчеты по
администрированию поступлений

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

228

Согласовано:

Руководитель _____
(наименование Отделения ПФР)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель _____
(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего
администрирование доходов бюджета субъекта Российской Федерации, формируемых за счет межбюджетных трансфертов)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

О т ч е т

(уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

**о кассовых расходах, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета ПФР
на реализацию законов Российской Федерации «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации
и полных кавалеров ордена Славы» и «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда,
Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»**

за _____ 20__ г.

(отчетный месяц)

Периодичность: годовая, месячная

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Кассовые расходы уполномоченного органа субъекта Российской Федерации	
	с начала года	в т.ч. за отчетный месяц
Социальная поддержка Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301-I «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»		
Социальная поддержка Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы в соответствии с Федеральным законом от 9 января 1997 года № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»		

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

229

ФОРМА

Приложение 54
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Руководителю органа системы ПФР

(наименование должности)_____
(Фамилия, имя, отчество)

от _____

(наименование должности работника)

(Фамилия, имя, отчество работника)

Заявление

Прошу выдать мне под отчет денежные средства на командировочные

расходы в _____

(указать место назначения: страна, город)

в сумме _____ руб. ____ коп. согласно

от _____

№ _____

(наименование распорядительного акта)

(дата)

(номер)

на срок до _____.

(срок командирования с учетом срока сдачи Авансового отчета, срока утверждения руководителем Авансового отчета и окончательного расчета по нему)

Авансовый отчет обязуюсь сдать в срок до _____.

Окончательный расчет по Авансовому отчету обязуюсь произвести в срок до _____.

Денежные средства прошу выдать наличными / перевести по следующим реквизитам:

наименование банка _____,

ИНН _____, КПП _____, БИК _____,

к/с _____, р/с _____

Расчет сумм на командирование работников на территории Российской Федерации:

Наименование показателей	Срок командировки (календарные дни)	Размер возмещения расходов (руб.)	Сумма (руб.)
1	2	3	4
Суточные			
Найм жилого помещения			
Проезд			
Всего:			

(подпись работника)_____
(дата)

Расчет сумм на командирование работников на территории иностранных государств:

Наименование показателей	Срок командировки (календарные дни)	Размер возмещения расходов в соответствии с законодательством Российской Федерации	Сумма (в иностранной валюте)	Сумма* (в руб.)
1	2	3	4	5
Суточные при пересечении государственной границы Российской Федерации				
Суточные на территории иностранного государства				
Найм жилого помещения				
Проезд				
Всего:				

(подпись работника)

(дата)

Ознакомлен, что в случае несвоевременного представления мной Авансового отчета по выданным под отчет денежным средствам у работодателя имеются правовые основания для применения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации мер дисциплинарного взыскания.

(подпись работника)

(дата)

В случае несвоевременного возврата остатка выданных мне под отчет денежных средств прошу указанные суммы удержать из моей заработной платы.

(подпись работника)

(дата)

Задолженность по предыдущему авансу (руб.) _____

Главный бухгалтер _____

*Графа 5 заполняется работником бухгалтерской службы

Согласовано:

Руководитель _____
(наименование органа службы занятости населения субъекта Российской Федерации)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отчет

(отделение Пенсионного фонда Российской Федерации)

о кассовых расходах, связанных с выплатой пенсий, назначенных досрочно, гражданам, признанным безработными, и выплатой социального пособия на погребение умерших неработающих пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, и оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню этих услуг, подлежащих возмещению органом службы занятости населения субъекта Российской Федерации

за _____ 20__ г.

(отчетный месяц)

Периодичность: годовая, месячная

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код классификации расходов бюджета	Кассовые расходы Отделения ПФР	
		с начала года	в т.ч. за отчетный месяц
Выплата пенсий, назначенных досрочно гражданам, признанным безработными, включая расходы на доставку	392 10 01 737 00 30650 244		
	392 10 01 737 00 30650 311		
Выплата социального пособия на погребение умерших неработающих пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, и оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню этих услуг, включая расходы на доставку	392 10 03 031 14 30760 244		
	392 10 03 031 14 30760 313		

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

232

Расчетная ведомость № _____
начисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала
на _____ 20__ г.

Наименование органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака) _____
Направление использования средств (части средств) материнского (семейного) капитала _____
Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ) _____

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Реквизиты получателя

Наименование	ИНН	КПП	ОКТМО	Номер банковского счета

Код дохода по бюджетной классификации _____

Реквизиты банка получателя

Наименование	БИК	Номер корреспондентского счета

№ п/п	ФИО лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки	Начислено		Сумма, подлежащая перечислению	Наименование получателя	Номер, дата договора, ФИО обучающегося (заемщика средств), период оплаты	Номер закладной, номер банковской карты	Номер банковского счета физического лица
		за счет расходов текущего финансового года	за счет ранее сформированного резерва					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого							

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела (группы) социальных выплат _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

233

Приложение 57
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Реестр № _____
сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером
в связи с переездом в другой регион
за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Единица измерения: руб. _____
Основание _____

Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий _____
Почтовый адрес организации, занимающейся доставкой пенсий _____

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Неполученные суммы пенсий, пособий и иных социальных выплат		
			по действующим пенсионным делам		по закрытым пенсионным делам
			начисленные в текущем финансовом году и подлежащие снятию с начисления	начисленные в прошлом финансовом году	
1	2	3	4	5	6
		Итого			

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. _____
Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) (расшифровка подписи) _____ (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

234

Утверждаю

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 58
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Сводный реестр № _____

ведомостей по выявленным и погашенным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат

за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Первичный документ			Остаток переплат на начало отчетного периода		Выявлено (корректировка переплат (+, -))	Задолженность признана сомнительной	Внесено переплат		Удержано переплат	Возвращено излишне внесенных средств получателю на счет	Восстановлена излишне внесенная сумма, учитываемая за балансом	Списано переплат			Принятая, переданная дебиторская задолженность (+, -)	Остаток переплат на конец отчетного периода	
дата	номер	наименование, территориальный орган ПФР - составитель	задолженность	излишне внесенные средства			в погашение задолженности	излишне внесено				в части задолженности	в части излишне внесенных средств	при наличии заявления пенсионера		при отсутствии заявления пенсионера в связи с истечением срока исковой давности	задолженность (гр.4+гр.6-гр.7-гр.8-гр.10-гр.13+гр.16)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого:																	

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

835

Приложение 59
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Ведомость № _____
выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению
органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера)

за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Вид ведомости _____
Периодичность: месячная _____
Единица измерения: руб. _____

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий _____
Почтовый адрес организации, занимающейся доставкой пенсий _____

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Остаток переплат на начало отчетного периода	Выявлено переплат	Внесено переплат	Удержано переплат	Списано переплат	Начислена задолженность в бюджет в связи:		Остаток переплат на конец отчетного периода (гр.4+гр.5-гр.6-гр.7-гр.8-гр.9-гр.10)
								с переездом получателя	с окончанием финансового года (гр.4+гр.5-гр.6-гр.7-гр.8-гр.9)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

236

Утверждаю

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 60
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

**Сводный реестр № _____
ведомостей выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению
органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера)
за _____ 20__ г.**

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

КОДЫ
Форма по КФД
Дата
по КТО ПФР
по КСП
по ОКЕИ
383

Первичный документ			Остаток переплат на начало отчетного периода	Выявлено переплат	Внесено переплат	Удержано переплат	Списано переплат	Начисление задолженности в бюджет в связи:		Остаток переплат на конец отчетного периода (гр.4+гр.5-гр.6-гр.7-гр.8-гр.9-гр.10)
дата	номер	наименование, территориальный орган ПФР - составитель						с переездом получателя	с окончанием финансового года (гр.4+гр.5-гр.6-гр.7-гр.8-гр.9)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

837

238

Приложение 61
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

АКТ СВЕРКИ РАСЧЕТОВ

_____ (наименование территориального органа ПФР)

_____ (наименование органа службы занятости населения субъекта Российской Федерации)

на _____
(дата, месяц, год)

Форма
Дата

КОДЫ

383

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

Наименование показателя	Код строки	По данным органа службы занятости населения субъекта Российской Федерации		По данным территориального органа ПФР	
		за _____ (месяц)	с начала года	за _____ (месяц)	с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток задолженности на начало отчетного периода:					
дебетовый	010				
кредитовый	020				
Кассовые расходы, связанные с выплатой пенсий, назначенных досрочно, гражданам, признанным безработными, и выплатой социального пособия на погребение умерших неработавших пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, и оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню этих услуг	030				
Возмещено территориальным органом Федеральной службы по труду и занятости кассовых расходов на выплату пенсий, назначенных досрочно гражданам, признанным безработными, за отчетный период, на счет	040				
Остаток задолженности на конец отчетного периода:					
дебетовый	050				
кредитовый	060				

_____ (наименование территориального органа ПФР)

_____ (наименование органа службы занятости населения субъекта Российской Федерации)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 62
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Акт сверки расчетов по выплате пенсий и иных социальных выплат

за _____ 20__ г.

Дата

Территориальный орган ПФР _____

Организация ФГУП «Почта России» _____

Периодичность месячная

по ОКЕИ

КОДЫ
383

I. Перечислено организации федеральной почтовой связи

(руб. коп.)

Код строки	Наименование	КБК расходов (с детализацией по КОСГУ)	Перечислено организации почтовой связи в текущем месяце по датам																															Итого: сумма гр. 4-34
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	34	35		
	Всего:																																	
	в том числе оплата услуг по доставке за счет средств ПФР, с учетом НДС																																	
	в том числе оплата услуг по доставке за счет средств получателя, с учетом НДС																																	

239

II. Фактически доставленные пенсии и иные социальные выплаты, стоимость услуг по их доставке и пересылке

(руб. коп)

№ п/п	Доставочный документ	Сумма пенсий, иных социальных выплат к доставке в соответствии с доставочными документами	Фактически доставленные пенсии, иные социальные выплаты	Размер тарифа, взимаемого ФГУП «Почта России», в оплату стоимости услуг по доставке				Расходы по доставке и пересылке пенсий, иных социальных выплат в соответствии с тарифом			НДС на расходы по доставке и пересылке			Всего почтовые расходы (гр. 9+гр.12) с НДС	Суммы недоставлен- ных пенсий, иных социальных выплат (неоплата)
				за счет средств ПФР (без НДС)	НДС	за счет средств получателя (без НДС)	НДС	всего (гр.10+г р.11)	в том числе:		всего (гр.13+г р.14)	в том числе:			
									за счет средств ПФР (гр.4*гр.5)	за счет средств получателя (гр.4*гр.7)		за счет средств ПФР (гр. 10*18%)	за счет средств получателя (гр. 11*18%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Всего:															

242

III. Задолженность по расчетам на конец месяца

(руб. коп.)

№ п/п	Наименование	Задолженность на начало месяца		Перечислено на выплату пенсий, иных социальных выплат (I раздел)	Перечислено на оплату услуг по доставке пенсий, иных социальных выплат (I раздел)		Фактически доставлено пенсий, иных социальных выплат (II раздел) гр.4	Всего почтовые расходы (II раздел) гр.15	Задолженность на конец месяца	
		Органа ПФР перед организацией федеральной почтовой связи	Организации федеральной почтовой связи перед органом ПФР		за счет средств ПФР	за счет средств получателя			Органа ПФР организации федеральной почтовой связи	Организации федеральной почтовой связи органу ПФР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Пенсии и иные социальные выплаты				x	x		x		
2	Услуги по доставке пенсий и иных социальных выплат			x			x			
Всего										

Руководитель

(наименование территориального органа ПФР)

Главный бухгалтер
М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель

(наименование организации федеральной почтовой связи)

Главный бухгалтер
М.П.

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Примечание: Данный акт составляется на региональном уровне.

241

Акт сверки фактически доставленных сумм пенсий и иных социальных выплат

за _____ 20 ____ г.

Наименование организации федеральной почтовой связи _____
 Наименование бюджета _____
 Наименование территориального органа ПФР _____
 Наименование бюджета _____
 Периодичность: месячная
 Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма	
Дата	
по ОКПО	
по ОКТМО	
по ОКПО	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

№ п/п	Доставочный документ	Сумма пенсий, иных социальных выплат к доставке в соответствии с доставочными документами	Фактически доставленные пенсии, иные социальные выплаты	Размер тарифа, взимаемого ФГУП «Почта России», в оплату стоимости услуг по доставке				Расходы по доставке и пересылке пенсий, иных социальных выплат в соответствии с тарифом			НДС на расходы по доставке и пересылке			Всего почтовые расходы (гр. 9+гр.12) с НДС	Суммы недоставленных пенсий, иных социальных выплат (неоплата)
				за счет средств ПФР (без НДС)	НДС	за счет средств получателя (без НДС)	НДС	всего (гр.10+гр.11)	в том числе:		всего (гр.13+гр.14)	в том числе:			
									за счет средств ПФР (гр.4*гр.5)	за счет средств получателя (гр.4*гр.7)		за счет средств ПФР (гр.10*18%)	за счет средств получателя (гр.11*18%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Всего:															

Руководитель _____ (наименование территориального органа ПФР) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель _____ (наименование организации федеральной почтовой связи) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

М.П.

Примечание: Данный акт составляется на районном уровне.

242

Приложение 64
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Ведомость начислений оплаты труда № _____
за _____ 20 ____ г.

Наименование органа системы ПФР
Структурное подразделение
Единица измерения: руб.

КОДЫ
Форма по КФД
Дата
по КТО ПФР
по КСП
по ОКЕИ
383

Номер п/п	Табель- ный номер	Фамилия Имя Отчество	Занимаемая должность	Отра- ботано дней, часов	Сальдо начальное	Начислено, руб. за текущий месяц (по видам оплат)					Итого начислено	Удержано и зачтено, руб.			Итого удержано	Выплачено через кассу/банк	Погашено долга перед предприятием	Сальдо конечное

Итого по странице

Всего по ведомости

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20 ____ г.

243

Приложение 65
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Ведомость № _____
сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы

за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Вид ведомости _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Начислено		Не полученная в связи с прекращением выплаты	
			за текущий месяц	за прошедшее время	сумма пенсии (гр. 4 + гр. 5)	сумма, удержанная из пенсии
1	2	3	4	5	6	7
		Итого:				

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения,
осуществляющего выплату пенсий _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

НН

Приложение 66
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Утверждаю

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**Сводный реестр ведомостей № _____
сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы**

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Вид ведомости _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Первичный документ			Начислено		Не полученные суммы в связи с прекращением выплаты	
дата	номер	наименование территориального органа ПФР-составителя	за текущий месяц	за прошедшее время	сумма пенсии (гр.4 + гр.5)	сумма, удержанная из пенсии
1	2	3	4	5	6	7
		Итого				

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

215

Приложение 67
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Главному бухгалтеру ПФР-
начальнику Департамента казначейства

З а я в к а
на приобретение валюты и финансирование выплаты
пенсий гражданам, выехавшим на постоянное место жительства
за пределы территории Российской Федерации

Департамент по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей, уведомляет о необходимости приобретения валюты и финансирования выплаты пенсий гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы Российской Федерации, согласно ведомости № на «__» _____ 20__ г.

216

№ п/п	Вид валюты	Сумма пенсий в валюте	Дата формирования ведомости, списка, платежной ведомости	Курс валюты на дату формирования ведомости, списка, платежной ведомости	Ед. к рублю	Сумма пенсий в рублях по курсу валюты на дату формирования ведомости, списка платежной ведомости	Прогнозный курс* для приобретения валюты	Сумма в рублях по прогнозному курсу для приобретения валюты

Примечание: Приобретение валюты, необходимой для выплаты пенсий, целесообразно осуществлять с учетом имеющихся актуальных остатков денежных средств на валютных счетах ПФР.

Начальник Департамента по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей

* Прогнозный курс определен с применением повышающего коэффициента, который утвержден распоряжением Правления ПФР от 26 декабря 2018 г. № 707р «О порядке взаимодействия Департамента по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей, и Департамента казначейства в части организации работы по подготовке документов для перевода пенсий и дополнительных выплат за пределы Российской Федерации».

Приложение 68

к Учетной политике по исполнению бюджета

Пенсионного фонда Российской Федерации

К оплате _____
(сумма прописью) _____ руб.

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

**Реестр № _____
расходов на возмещение государственной пошлины, судебных издержек**

« ____ » _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____

Структурное подразделение (район) _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ
Форма по КФД
Дата
по КТО ПФР
по КРБ
по ОКЕН
383

Реquisites платежного поручения

Реquisites получателя		Реquisites банка получателя	
наименование		наименование	

ИНН	КПП	код по ОКТМО	номер банковского счета	БИК	номер корсчета

№ п/п	Наименование документа	Номер и дата документа	Наименование (Ф.И.О.) истца	Наименование (Ф.И.О.) ответчика	КБК администратора доходов	Сумма по КРБ (с детализацией по КОСГУ), в руб. коп.	
						7	8
						392 0113 732 00 90059 831 296	392 0113 732 00 90059 831 297
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник юридического отдела (управления, группы) _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

247

Ведомость № _____
неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат
за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная _____
Единица измерения: руб.

КОДЫ
Форма по КФД _____
Дата _____
по КТО ПФР _____
по КСП _____
по ОКЕИ _____
383

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Остаток полученных сумм на начало отчетного периода	Корректировка остатка полученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат	Сумма полученных выплат	Востребовано			Списано полученных выплат	Остаток полученных сумм на конец отчетного периода (гр.4+гр.5+гр.6-гр.7-гр.8-гр.9-гр.10)
						совместно проживающими членами семьи, пенсионером	наследниками	по международным договорам		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

8178

Утверждаю

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**Сводный реестр № _____
ведомостей неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат
за _____ 20__ г.**

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

Форма по КФД _____
Дата _____
по КТО ПФР _____
по КСП _____
по ОКЕИ _____

КОДЫ	
	383

Первичный документ			Остаток неполученных сумм на начало отчетного периода	Корректировка остатка неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат	Сумма неполученных выплат	Востребовано			Списано неполученных выплат	Остаток неполученных сумм на конец отчетного периода (гр. 4+гр.5+гр.6-гр.7-гр.8-гр.9-гр.10)
дата	номер	наименование территориального органа ПФР - составителя				совместно проживающими членами семьи, пенсионером	наследниками	по международным договорам		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

648

Расчетная ведомость № _____
по выплате наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат
« ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Вид ведомости _____
Единица измерения: руб. _____

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий _____
Почтовый адрес организации, занимающейся доставкой пенсий _____

Реquisites получателя

Наименование	ИНН	КПП	Номер банковского счета

Реquisites банка получателя

Наименование	БИК	Номер корсчета

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	К выплате наследникам суммы неполученных выплат	Удержано из выплат наследника	Сумма к выплате (гр.4-гр.5)	Сумма неоплаты (за исключением прекращенных выплат) к выплате			Сумма к доставке (гр.6+ гр.7+ гр.8 + гр.9)
						текущая	возобновленная из приостановленных выплат	иная	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

250

Утверждаю
в сумме _____ руб. _____ коп.

Приложение 72
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Руководитель _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Сводный реестр
расчетных ведомостей по выплате наследникам неполученных сумм пенсий,
пособий и иных социальных выплат
за _____ 20 ____ г.**

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная _____
Единица измерения: руб. _____

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Первичный документ			Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий	К выплате наследникам суммы неполученных выплат	Удержано из выплат наследника	Сумма к выплате (гр.5-гр.6)	Сумма неоплаты (за исключением прекращенных выплат) к выплате			Сумма к доставке (гр.7+гр.8+гр.9+гр.10)
дата	номер	наименование территориального органа ПФР - составителя					текущая	возобновленная из приостановленных выплат	иная	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

251

Расчетная ведомость № _____
по доставке наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат
за _____ 20 ____ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Вид ведомости _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Наименования организации, занимающейся доставкой пенсий _____
Почтовый адрес организации, занимающейся доставкой пенсий _____

Реквизиты получателя

Наименование	ИНН	КПП	Номер банковского счета

Реквизиты банка получателя

Наименование	БИК	Номер корсчета

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Сумма к доставке	Фактически доставлено	Сумма неоплаты (гр. 7+гр. 8+гр. 9+гр. 10)	Неоплата, в том числе				Сумма к уплате за услуги по доставке из средств наследника за фактически доставленные им суммы	
						текущая	приостановленных выплат	прекращенных выплат	иная	всего	в том числе НДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____
Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

252

Утверждаю

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 74
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Сводный реестр № _____

расчетных ведомостей по доставке наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат
за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____

Структурное подразделение _____

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Первичный документ			Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий	Сумма к доставке	Фактически доставлено	Сумма неоплаты (гр.8+гр.9+гр.10+гр.11)	Неоплата, в том числе				Сумма к уплате за услуги по доставке из средств наследника за фактически доставленные им суммы	
дата	номер	наименование территориального органа ПФР - составителя					текущая	приостановленных выплат	прекращенных выплат	иная	всего	в том числе НДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого												

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

853

Уведомление № _____

о размещении извещений и документации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с
использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
от « ____ » _____ 20__ г.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по КСП	
по ОКЕИ	

Наименование получателя бюджетных средств _____

Структурное подразделение _____

Единица измерения: руб.

№ п/п	Извещение		Наименование товара, работы, услуги	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)		Сумма, руб.				
	дата	номер		КБК	дополнительная классификация	за счет ЛБО текущего года	за счет ЛБО очередного финансового года	за счет ЛБО первого года, следующего за очередным	за счет ЛБО второго года, следующего за очередным	ИТОГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Всего по данному КБК				X					

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего закупки _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

254



Карточка № _____
учета расчетов по исполнению денежных обязательств через третьих лиц
за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная _____
Единица измерения: руб. _____

Наименование организации, занимающейся доставкой пенсий _____
Почтовый адрес организации, занимающейся доставкой пенсий _____

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Остаток задолженности организации, занимающейся доставкой пенсий, по исполнению обязательств по выплата пенсий на начало отчетного периода	Перечислено на выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат	Возвращено от доставщика	Фактически доставлено	Остаток задолженности организации, занимающейся доставкой пенсий, по исполнению обязательств по выплата пенсий на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____
« » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

855

Ведомость № _____
выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи
с их неправомерным получением со счета банковской карты

за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Остаток переплат на начало отчетного периода	Выявлено (корректировка) переплат (+, -)	Погашено переплат	Списано переплат	Остаток переплат на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего выплату пенсий _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____
(должность) (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

258

Утверждаю

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

Сводный реестр № _____

ведомостей выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением со
счета банковской карты
за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Первичный документ			Остаток переплат на начало отчетного периода	Выявлено (корректировка) переплат (+, -)	Погашено переплат	Списано переплат	Остаток переплат на конец отчетного периода
дата	номер	наименование территориального органа ПФР - составителя					
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

257

Корреспонденция счетов бюджетного учета главного распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств по начислению и выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации, и администрированию доходов бюджета ПФР

№ п/п	Содержание операции	Номер счета		Основание (первичный документ)	
		по дебету	по кредиту		
1	2	3	4	5	6
I. Учет операций по выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат путем перечисления на счета иностранных кредитных организаций для зачисления на счета граждан, выехавших на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации					
1.	ФО Перечисление средств на покупку валюты	КИФ 1 202 12 510	КИФ 1 202 11 610	Заявка на приобретение валюты и финансирование выплаты пенсий гражданам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации (приложение 67 к настоящей Учетной политике)	
2.	ФО Перевод неиспользованного остатка средств от покупки валюты	КИФ 1 202 11 510	КИФ 1 202 12 510	Выписка из лицевого рублевого счета бюджета либо платежное поручение	
3.	ФО Зачисление средств в иностранной валюте	КИФ 1 202 13 510	КИФ 1 202 12 610	Выписка из лицевого валютного счета бюджета либо платежное поручение	

858

4.	ПБС	Начисление пенсий	КРБ 1 401 20 261 КРБ 1 401 20 262 КРБ 1 401 20 264	КРБ 1 302 61 737 КРБ 1 302 62 737 КРБ 1 302 64 737	Расчетная ведомость по начислению пенсий гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации (графы 4, 5 приложения 33 к настоящей Учетной политике)
5.	ПБС	Произведены расчеты по удержаниям в пользу взыскателя	КРБ 1 302 61 837 КРБ 1 302 62 837 КРБ 1 302 64 837	КРБ 1 304 03 730	Реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям из пенсий граждан, выехавших на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации (графа 6 приложения 104 к настоящей Учетной политике)
6.	ФО	Списание средств с текущего валютного счета бюджета на выплату пенсий	КРБ 1 402 20 311 КРБ 1 402 20 313	КИФ 1 202 13 610 КИФ 1 202 13 610	Выписка из лицевого валютного текущего счета бюджета
7.	ПБС	Одновременно отражение выплаты пенсий на счетах ПБС	КРБ 1 302 61 837 КРБ 1 302 62 837 КРБ 1 302 64 837	КРБ 1 304 05 261 КРБ 1 304 05 262 КРБ 1 304 05 264	
8.	ФО	Списание средств с текущего счета бюджета на выплату удержаний	КРБ 1 402 20 311 КРБ 1 402 20 313	КИФ 1 202 11 610 КИФ 1 202 11 610	Выписка из лицевого рублевого счета бюджета
9.	ПБС	Одновременно отражение выплаты удержаний на счетах ПБС	КРБ 1 304 03 830	КРБ 1 304 05 261 КРБ 1 304 05 262 КРБ 1 304 05 264	
10	ФО	Поступление на текущий счет невыясненных поступлений	КИФ 1 202 13 510	КДБ 1 402 10 180	Извещение о поступлении валюты

11.		Восстановление кассовых расходов при возврате пенсий, направленных на выплату в текущем финансовом году			
11.1	ФО	Оформляется по способу «Красное сторно»	КИФ 1 202 13 510	КДБ 1 402 10 180	Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа
11.2	ФО	Поступление пенсий на валютный текущий счет	КИФ 1 202 13 510	КРБ 1 402 20 311 КРБ 1 402 20 313	
11.3	ПБС	Одновременно отражение на счетах ПБС	КРБ 1 304 05 261 КРБ 1 304 05 262 КРБ 1 304 05 264	КРБ 1 302 61 737 КРБ 1 302 62 737 КРБ 1 302 64 737	
11.4	ПБС	Одновременно корректировка начислений расходов	КРБ 1 302 61 837 КРБ 1 302 62 837 КРБ 1 302 64 837	КРБ 1 401 20 261 КРБ 1 401 20 262 КРБ 1 401 20 264	
12.		Уточнение НВС на прочие доходы от компенсации затрат бюджета ПФР			
12.1	ФО	Оформляется по способу «Красное сторно»	КИФ 1 202 13 510	КДБ 1 402 10 180	Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа
12.2	ФО	Поступление доходов на валютный текущий счет	КИФ 1 202 13 510	КДБ 1 402 10 130	
12.3	ПБС	Одновременно отражение на счетах ПБС	КДБ 1 210 02 134	КДБ 1 209 34 667	
12.4	ПБС	Начисление доходов	КДБ 1 209 34 567	КДБ 1 401 10 134	
13.		Отражение курсовой разницы:			
13.1	ФО ПБС	положительная	КИФ 1 202 13 510 КИФ 1 210 02 171	КИФ 1 402 10 171 КИФ 1 401 10 171	Выписка из лицевого счета бюджета
13.2	ФО ПБС	отрицательная	КИФ 1 402 10 171 КИФ 1 401 10 171	КИФ 1 202 13 610 КИФ 1 210 02 171	Выписка из лицевого счета бюджета

180

267

II. Учет операций по выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат путем перечисления на счет компетентного органа иностранного государства в рамках международного договора					
14.	ФО	Перечисление средств на покупку валюты	КИФ 1 202 12 510	КИФ 1 202 11 610	Заявка на приобретение валюты и финансирование выплаты пенсий гражданам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации (приложение 67 к настоящей Учетной политике)
15.	ФО	Зачисление средств в иностранной валюте	КИФ 1 202 13 510	КИФ 1 202 12 610	Выписка из лицевого валютного текущего счета бюджета
16.	ФО	Перевод неиспользованного остатка средств от покупки валюты	КИФ 1 202 11 510	КИФ 1 202 12 510	Выписка из лицевого рублевого текущего счета бюджета
17.	ПБС	Начисление пенсий	КРБ 1 401 20 261 КРБ 1 401 20 262 КРБ 1 401 20 264	КРБ 1 302 61 737 КРБ 1 302 62 737 КРБ 1 302 64 737	Расчетная ведомость по начислению пенсий гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации (графы 4, 5 приложения 33 к настоящей Учетной политике)

18.	ПБС	Произведены расчеты по удержаниям в пользу взыскателя	КРБ 1 302 61 837 КРБ 1 302 62 837 КРБ 1 302 64 837	КРБ 1 304 03 730	Реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям из пенсий граждан, выехавших на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации (графа 6 приложения 104 к настоящей Учетной политике)
19.	ФО	Списание средств с текущего валютного счета бюджета на счет компетентного органа иностранного государства в рамках международного договора	КРБ 1 402 20 311 КРБ 1 402 20 313	КИФ 1 202 13 610 КИФ 1 202 13 610	Выписка из лицевого валютного текущего счета бюджета
20.	ПБС	Одновременно отражение на счетах ПБС	КРБ 1 302 61 837 КРБ 1 302 62 837 КРБ 1 302 64 837	КРБ 1 304 05 261 КРБ 1 304 05 262 КРБ 1 304 05 264	
21.	ПБС	Одновременно принятие к забалансовому учету расчетов по исполнению денежных обязательств через компетентный орган иностранного государства	30		Выписка из лицевого валютного текущего счета бюджета
22.	ФО	Списание средств с текущего счета бюджета на выплату удержаний	КРБ 1 402 20 311 КРБ 1 402 20 313	КИФ 1 202 11 610 КИФ 1 202 11 610	Выписка из лицевого рублевого счета бюджета
23.	ПБС	Одновременно отражение выплаты удержаний на счетах ПБС	КРБ 1 304 03 830	КРБ 1 304 05 261 КРБ 1 304 05 262 КРБ 1 304 05 264	

262

24.	ПБС	Списание с забалансового счета учета расчетов по исполненным денежным обязательствам по выплате пенсий		30	Платежная ведомость (формуляр платежной ведомости), акт сверки
25.	ПБС	Внутриведомственные расчеты между отделением ПФР и ПФР в части удержаний в пользу компетентного органа по международному договору	Отделение ПФР КРБ 1 304 03 830 ПФР КРБ 1 304 04 261 КРБ 1 304 04 262 КРБ 1 304 04 264	КРБ 1 304 04 261 КРБ 1 304 04 262 КРБ 1 304 04 264 КРБ 1 304 03 737	Извещение (форма по ОКУД 0504805)
26.	ФО	Перечисление средств с валютного счета в части удержаний в пользу компетентного органа по международному договору	КРБ 1 402 20 311 КРБ 1 402 20 313	КИФ 1 202 13 610	Выписка из лицевого валютного текущего счета бюджета
27.	ПБС	Одновременно отражение на счетах ПБС	КРБ 1 304 03 830	КРБ 1 304 05 261 КРБ 1 304 05 262 КРБ 1 304 05 264	Выписка из лицевого валютного текущего счета бюджета либо платежное поручение; Заявка на приобретение валюты и финансирование выплаты пенсий гражданам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы территории Российской Федерации (приложение 67 к настоящей Учетной политике)
III. Учет операций по расчетам с наследниками неполученных пенсий в рамках международного договора					

263

28.	ПБС	Внутриведомственные расчеты между отделением ПФР и ПФР в связи с предъявлением требования наследником, проживающим за пределами территории Российской Федерации, в рамках международного договора	ПФР 20	Отделение ПФР 20	Извещение (форма по ОКУД 0504805)
29.	ПБС	Восстановление задолженности текущего финансового года и прошлых отчетных периодов в связи с предъявлением требования в рамках международного договора: - наследником; - совместно проживающим членом семьи	КДБ 1 401 20 261 КДБ 1 401 20 262 КДБ 1 401 20 264	КРБ 1 302 61 737 КРБ 1 302 62 737 КДБ 1 302 64 737	Расчетная ведомость по выплате неполученных сумм пенсий наследникам, проживающим за пределами территории Российской Федерации (графа 4 приложения 94 к настоящей Учетной политике); Расчетная ведомость по начислению пенсий гражданам, выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации (графа 11 приложения 33 к настоящей Учетной политике)
30.	ПБС	Списание сумм с забалансового счета в случае регистрации Фондом денежных обязательств по требованию, предъявленному кредитором (наследником в рамках международного договора)		20	Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 7 приложения 69 к настоящей Учетной политике)

2014

31.	ФО	Списание средств с валютного счета бюджета на выплату пенсий	КРБ 1 402 20 311 КРБ 1 402 20 313	КИФ 1 202 13 610 КИФ 1 202 13 610	Выписка из лицевого валютного текущего счета бюджета
32.	ПБС	Одновременно отражение на счетах ПБС	КРБ 1 302 61 837 КРБ 1 302 62 837 КРБ 1 302 64 837	КРБ 1 304 05 261 КРБ 1 304 05 262 КРБ 1 304 05 264	
IV. Учет операций по переплатам пенсий и возврату пенсий прошлых периодов					
33.	ПБС	Начисление доходов бюджета (по выявленным переплатам) администратором поступлений	КДБ 1 209 34 567	КДБ 1 401 10 134	Реестр для начисления доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике)
34.	ПБС	Произведены расчеты по удержанию переплат	КРБ 1 302 61 837 КРБ 1 302 62 837 КРБ 1 302 64 837	КРБ 1 304 03 730	Реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям из пенсий граждан, выехавших на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации (графа 6 приложения 104 к настоящей Учетной политике)
35.	ФО	Перечисление удержанных сумм переплат	КРБ 1 402 20 311 КРБ 1 402 20 313	КИФ 1 202 11 610	
36.	ПБС	Одновременно отражение на счетах ПБС	КРБ 1 304 03 830	КРБ 1 304 05 261 КРБ 1 304 05 262 КРБ 1 304 05 264	
37.	ПБС	Начисление пенсий	КРБ 1 401 20 261 КРБ 1 401 20 262 КРБ 1 401 20 264	КРБ 1 302 61 737 КРБ 1 302 62 737 КРБ 1 302 64 737	
38.	ПБС	Поступление переплат на лицевой счет администратора доходов бюджетных средств	КДБ 1 210 02 134	КДБ 1 209 34 667	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджетных средств

205

**Перечень документов для принятия бюджетных обязательств
получателем бюджетных средств**

Содержание операции	Документ	Момент отражения в бюджетном учете бюджетного обязательства
Приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, в том числе за счет ранее сформированного резерва предстоящих расходов	Договор гражданско-правового характера, контракт	при подписании документа
Разовая поставка товарно-материальных ценностей, оказание услуг, выполнение работ: <ul style="list-style-type: none"> - по факту поставки ТМЦ, выполнения работ, услуг; - при авансовых платежах за ТМЦ, работы, услуги 	товарная накладная, товарно-транспортная накладная, акт выполненных работ (услуг) счет	при подписании документа
Расходы по заработной плате, в том числе за счет ранее сформированного резерва предстоящих расходов	Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на заработную плату (приложение 11 к настоящей Учетной политике)	при подписании документа
Расходы на иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда (приложение 12 к настоящей Учетной политике)	при подписании документа
Расходы на уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию, в том числе за счет ранее сформированного резерва предстоящих расходов	Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам по взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам государственных внебюджетных фондов (приложение 13 к настоящей Учетной политике)	при подписании документа

Расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, возмещение государственной пошлины	Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на уплату налогов, сборов и иных платежей, исполнение судебных актов по возмещению причиненного вреда, иные выплаты населению (приложение 14 к настоящей Учетной политике)	при подписании документа
Расходы на пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам (кроме публично-нормативных обязательств)	Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам (кроме публичных нормативных обязательств) (приложение 15 к настоящей Учетной политике)	при подписании документа
Расходы на пенсии, пособия и иные социальные выплаты	Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на пенсионное обеспечение, социальные выплаты и мероприятия в области социальной политики (приложение 16 к настоящей Учетной политике)	при подписании документа
Расходы на оплату услуг по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 35 к настоящей Учетной политике)	последний день отчетного месяца
Расходы на хозяйственные нужды	Заявление, распорядительный акт, Авансовый отчет	при подписании документа
Расходы на социальную поддержку Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы	Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	при подписании документа
Расходы по передаче средств пенсионных накоплений в негосударственные пенсионные фонды	Распоряжение Правления ПФР	при подписании документа

ФОРМА

Приложение 81
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Руководителю органа системы ПФР

(наименование должности)_____
(Фамилия, имя, отчество)от _____
(наименование должности работника)_____
(Фамилия, имя, отчество работника)

Заявление

Прошу выдать мне под отчет денежные средства на расходы в
сумме _____ руб. _____ коп.

согласно _____ от _____ № _____
(наименование распорядительного акта) (дата) (номер)

на срок до _____.
(не более 14 календарных дней)

Авансовый отчет обязуюсь сдать в срок до _____.

Окончательный расчет по Авансовому отчету обязуюсь произвести в срок до _____.

Денежные средства прошу выдать наличными / перевести по следующим
реквизитам: наименование банка _____,
ИНН _____, КПП _____, БИК _____,
к/с _____, р/с _____.

Перечень расходов:

ТО автотранспорта	_____ руб. _____ коп.
Автостоянка	_____ руб. _____ коп.
Консульский сбор Посольства	_____ руб. _____ коп.
Медицинская страховка	_____ руб. _____ коп.
Почтовые отправления	_____ руб. _____ коп.
Прием делегации	_____ руб. _____ коп.
_____	_____ руб. _____ коп.
(иные расходы)	

Итого: _____ руб. _____ коп.

(подпись работника)_____
(дата)

Ознакомлен, что в случае несвоевременного представления мной Авансового
отчета по выданным под отчет денежным средствам у работодателя имеются правовые
основания для применения в соответствии с трудовым законодательством Российской
Федерации мер дисциплинарного взыскания.

(подпись работника)_____
(дата)

В случае несвоевременного возврата остатка выданных мне под отчет денежных
средств прошу указанные суммы удержать из моей заработной платы.

(подпись работника)_____
(дата)

Задолженность по предыдущему авансу (руб.) _____

Главный бухгалтер _____

Приложение 82
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Перечень основных первичных документов,
на основании которых составляется Реестр доходов, администрируемых ПФР

КБК дохода	Наименование дохода	Основание для формирования реестра
1	2	3
392 1 02 02041 06 1100 160	Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации (дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации)	Реестр перечисленных поступлений (ф. по КФД 0531465); Справка о перечислении поступлений в бюджеты (ф. 0531468); Заявка на возврат (форма по КФД 0531803); Заявление плательщика о возврате сумм дополнительных взносов
392 1 02 02041 06 1200 160	Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации (взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации)	
392 1 02 02041 06 5000 160	Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации (уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных) платежей, а также при нарушении сроков их возврата)	

2019

392 1 02 02042 06 1000 160	Страховые взносы, уплачиваемые лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации на выплату страховой пенсии (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	Справка о перечислении поступлений в бюджеты (ф. 0531468); Заявка на возврат (форма по КФД 0531803); Заявление плательщика о возврате сумм страховых взносов
392 1 11 02051 06 6000 120	Доходы от инвестирования средств пенсионных накоплений, перечисленные управляющими компаниями в Пенсионный фонд Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Отчет об инвестировании средств пенсионных накоплений; Отчет о доходах от инвестирования средств пенсионных накоплений
392 1 11 02052 06 6000 120	Доходы от временного размещения Пенсионным фондом Российской Федерации средств, сформированных за счет сумм страховых взносов на накопительную пенсию, а также доходы от реализации (погашения) активов, приобретенных за счет средств пенсионных накоплений (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Платежное поручение; Выписка банка из лицевого счета
392 1 11 02053 06 6000 120	Доходы от временного размещения Пенсионным фондом Российской Федерации средств, сформированных за счет сумм дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию и взносов работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными	Платежное поручение; Выписка банка из лицевого счета

278

	фондами Российской Федерации)	
392 1 11 02210 06 6000 120	Доходы от инвестирования средств резерва Пенсионного фонда Российской Федерации по обязательному пенсионному страхованию (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Платежное поручение; Выписка банка из лицевого счета
392 1 11 05036 06 6000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Договор аренды; Акт об оказании услуг
392 1 11 09046 06 6000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Платежное поручение; Выписка банка с текущего счета
392 1 11 09046 06 6100 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (плата, вносимая победителем аукциона в случае приобретения им права заключения государственного контракта с Пенсионным фондом Российской Федерации)	Протокол проведения аукциона (конкурса)
392 1 13 02066 06 6000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Пенсионным фондом Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Договор о возмещении коммунальных и эксплуатационных услуг; Акт об оказании коммунальных услуг (счет); Расчет стоимости коммунальных услуг, потребленных арендатором
392 1 13 02996 06 6000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджета	Судебное решение;

271

	<p>Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)</p>	<p>Решение руководителя (распорядительный акт) по результатам проведенной ревизии (проверки) в соответствии со статьями 247, 248 ТК РФ</p> <p>Постановление, распоряжение, приказ органа ПФР;</p> <p>Решение территориального органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о взыскании сумм трудовых пенсий, излишне выплаченных пенсионеру;</p> <p>Акт о результатах инвентаризации (ф. 0504835);</p> <p>Ведомость расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504092);</p> <p>Платежное поручение о возврате дебиторской задолженности прошлых лет;</p> <p>Платежное поручение о возврате сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат за прошлые финансовые годы;</p> <p>Платежное поручение о возврате физическими лицами расходов на доставку пособий на погребение;</p> <p>Платежное поручение по средствам, поступающим от реализации трудовых книжек и вкладышей к ним;</p> <p>Платежное поручение по средствам, поступающим от возврата использованных по нецелевому назначению и в погашение выявленных переплат (вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок, переплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты (за исключением излишне</p>
--	--	--

272

		<p>выплаченных сумм единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, накопительной пенсии); Уведомление, письмо и т.п. о возврате незаконно выплаченных пенсий, пособий и иных социальных выплат учреждениями почтовой связи за периоды, отличные от текущего месяца; Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425); Авансовый отчет (ф. 0504505); Претензия контрагенту; исковое заявление</p>
392 1 14 02060 06 6000 410	<p>Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (в части реализации основных средств по указанному имуществу) (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)</p>	<p>Договор купли-продажи и документы, подтверждающие факт реализации (акт)</p>
392 1 14 02060 06 6000 440	<p>Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу) (а также доходов, поступивших от реализации (выкупа) подарка, полученного работником органа системы ПФР) (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)</p>	<p>Договор купли-продажи, накладная и документы, подтверждающие факт реализации (акт)</p>
392 1 16 12010 06 0000 140	<p>Средства гарантийного возмещения, перечисленные государственной корпорацией «Агентство по страхованию вкладов» в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации при наступлении гарантийного случая в отношении средств застрахованных лиц в</p>	<p>Заявление о выплате гарантийного возмещения; Документы, подтверждающие наступление гарантийного случая</p>

273

	соответствии с частью 8 статьи 6 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 422-ФЗ «О гарантировании прав застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, установлении и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений»	
392 1 16 12020 06 0000 140	Средства гарантийного возмещения, перечисленные государственной корпорацией «Агентство по страхованию вкладов» в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации при наступлении гарантийного случая в отношении резерва Пенсионного фонда Российской Федерации по обязательному пенсионному страхованию в соответствии с частью 10 статьи 6 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 422-ФЗ «О гарантировании прав застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, установлении и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений»	Заявление о выплате гарантийного возмещения; Документы, подтверждающие наступление гарантийного случая
392 1 16 12030 06 0000 140	Средства, перечисленные Банком России в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации в счет возмещения недостатка средств пенсионных накоплений в соответствии с частью 7 статьи 21 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 422-ФЗ «О гарантировании прав застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, установлении и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений»	Письмо ПФР о возмещении недостатка средств пенсионных накоплений

274

392 1 16 10111 06 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	Акт о страховом случае; Решение об осуществлении страховой выплаты
392 1 16 10100 06 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации)	Акт ревизии (проверки), предписание; Постановление, распоряжение, приказ руководителя органа ПФР, судебное решение
392 1 16 10053 06 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с Пенсионным фондом Российской Федерации государственного контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Судебное решение; Требования (претензии), предъявляемые организациям за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; Требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии; Решение о признании участника закупки уклонившимся от заключения контракта
392 1 16 08020 06 0000 140	Денежные средства, обращенные в собственность государства на основании обвинительных приговоров судов по делам о преступлениях коррупционной направленности, подлежащие зачислению в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации	Копия судебного акта (копия исполнительного документа)
392 1 16 10112 06 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного федеральному имуществу, находящемуся во владении и пользовании Пенсионного фонда Российской Федерации, зачисляемое в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации	Судебное решение; Претензии, предъявляемые за просрочку поставки продукции, выполнения работ и оказания услуг по государственному контракту; Акт ревизии (проверки); Акт проверки доставочной организации; Постановление, распоряжение, приказ органа

145

		ПФР
392 1 16 01151 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые судьями федеральных судов, должностными лицами федеральных государственных органов, учреждений, Центрального банка Российской Федерации (иные штрафы)	Судебное решение
392 1 16 07010 060000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным Пенсионным фондом Российской Федерации (иные штрафы)	Требования (претензии), предъявляемые организациям; Судебное решение
392 1 16 07090 06 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед Пенсионным фондом Российской Федерации (иные штрафы)	Решение о привлечении страхователя к ответственности за совершение нарушения в сфере законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования; Требование об уплате финансовых санкций за совершение правонарушения в сфере законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования; Судебное решение
392 1 16 09020 06 0000 140	Денежные средства, изымаемые в собственность Российской Федерации в соответствии с решениями	Копия судебного акта (копия исполнительного документа)

276

	судов (за исключением обвинительных приговоров судов), в отношении которых не представлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции доказательства их законного получения, подлежащие зачислению в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации	
3921 16 10073 06 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении государственного контракта, заключенного с Пенсионным фондом Российской Федерации, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения	Требования (претензии), предъявляемые организациям; Судебное решение
392 1 17 06011 06 6000 180	Прочие неналоговые поступления по накопительной составляющей бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Платежное поручение; Решение органа ПФР о выплате правопреемникам умершего застрахованного лица средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета; Решение суда
392 1 17 06012 06 6000 180	Прочие неналоговые поступления по распределительной составляющей бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Платежное поручение
392 2 01 06030 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Эстонской Республики (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Платежная ведомость
392 2 01 06040 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Латвийской Республики (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными	Платежная ведомость

278

	внебюджетными фондами Российской Федерации)	
392 2 01 06050 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Республики Беларусь (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Платежная ведомость
392 2 01 06060 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Республики Болгария (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Платежная ведомость
392 2 01 06070 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Литовской Республики (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Платежная ведомость
392 2 01 06080 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Государства Израиль (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Платежная ведомость
392 2 04 06030 06 6000 150	Средства пенсионных накоплений, поступившие от негосударственных пенсионных фондов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации для перечисления их в управляющие компании или государственную управляющую компанию (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	Платежное поручение; Финансовый реестр
392 2 04 06040 06 6000 150	Средства пенсионных накоплений, полученные бюджетом Пенсионного фонда Российской Федерации от негосударственных пенсионных фондов для зачисления их в резерв Пенсионного фонда Российской Федерации по обязательному	Платежное поручение; Финансовый реестр

878

	<p>пенсионному страхованию в связи с отсутствием правопреемников умерших застрахованных лиц, а также проценты за неправомерное пользование средствами пенсионных накоплений негосударственным пенсионным фондом, являвшимся предыдущим страховщиком по обязательному пенсионному страхованию, и средства, направленные указанным негосударственным пенсионным фондом на формирование имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности указанного негосударственного пенсионного фонда, сформированные за счет дохода от инвестирования неправомерно полученных средств пенсионных накоплений застрахованных лиц (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)</p>	
392 2 04 06050 06 6000 150	<p>Средства пенсионных накоплений, сформированные за счет средств материнского (семейного) капитала, поступившие в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от негосударственных пенсионных фондов, осуществляющих деятельность по обязательному пенсионному страхованию, в случае отказа застрахованного лица от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии или в случае смерти застрахованного лица (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)</p>	<p>Платежное поручение; Финансовый реестр</p>
392 2 04 06060 06 6000 150	<p>Средства пенсионных накоплений, перечисленных негосударственными пенсионными фондами в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации в связи с проведением в отношении негосударственных</p>	<p>Платежное поручение; Финансовый реестр</p>

279

	<p>пенсионных фондов процедур, влекущих обязанность передачи средств пенсионных накоплений бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)</p>	
--	--	--

187



**Корреспонденция счетов бюджетного учета получателя бюджетных средств по формированию
и использованию резервов предстоящих расходов**

№ п/п	Содержание операции	Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника		Резерв предстоящих расходов по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы		Резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Формирование резерва	КРБ 1 401 20 211 КРБ 1 401 20 213	КРБ 1 401 61 211 КРБ 1 401 61 213	КРБ 1 401 20 XXX	КРБ 1 401 62 XXX	КРБ 1 401 20 XXX	КРБ 1 401 63 XXX
		ежеквартально последним днем отчетного квартала, по учреждению в целом		ежегодно последним днем текущего финансового года, по потребленным услугам, подлежащим оплате, при отсутствии первичных документов на момент составления годовой бюджетной отчетности		ежегодно последним днем текущего финансового года, по предъявленным к учреждению искомым требованиям, обязательство по оплате которых не наступило	
	Основание	сведения о количестве не использованных всеми работниками календарных дней основного ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день за период с начала работы по дату расчета, Бухгалтерская справка		сведения о принятых работах (оказанных услугах), по которым не поступили расчетные документы, Бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833)		сведения об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к органу системы ПФР (приложение 21 к Учетной политике)	
2.	Отражение в учете отложенных обязательств на сумму сформированного резерва	гКБК 1 501 93 211 гКБК 1 501 93 213	гКБК 1 502 99 211 гКБК 1 502 99 213	гКБК 1 501 93 XXX	гКБК 1 502 99 XXX	гКБК 1 501 93 XXX (гКБК 1 503 93 XXX)	гКБК 1 502 99 XXX
		в момент формирования резерва		в момент формирования резерва		в момент формирования резерва	
	Основание	сведения о количестве не использованных всеми работниками календарных дней основного ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день за период с начала работы по дату расчета, Бухгалтерская справка		сведения о принятых работах (оказанных услугах), по которым не поступили расчетные документы, Бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833)		сведения об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к органу системы ПФР (приложение 21 к Учетной политике)	
3.	Начисление расходов текущего финансового года						
3.1.	за счет ранее сформированного резерва	КРБ 1 401 61 211 КРБ 1 401 61 213	КРБ 1 302 11 730 КРБ 1 303 XX 730	КРБ 1 401 62 XXX	КРБ 1 302 XX 730	КРБ 1 401 63 XXX	КРБ 1 302 XX 730
3.2.	в случае недостаточности резерва (на сумму превышения обязательств по оплате над суммой резерва)	КРБ 1 401 20 211 КРБ 1 401 20 213	КРБ 1 302 11 730 КРБ 1 303 XX 730	КРБ 1 401 20 XXX	КРБ 1 302 XX 730	КРБ 1 401 20 XXX	КРБ 1 302 XX 730
		при возникновении требования по оплате		при возникновении требования по оплате		при возникновении требования по оплате	

281

	Основание к пп. 3.1, 3.2	Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (форма по ОКУД 0504425)		Акт выполненных работ (оказанных услуг), счет		решение суда, Реестр на возмещение государственной пошлины, судебных издержек (приложение 68 к Учетной политике), Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 5.1 приложения 32 к настоящей Учетной политике); Расчетная ведомость начисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала (графа 3.1 приложения 56 к настоящей Учетной политике)	
4.	Принятие денежных обязательств текущего финансового года за счет ранее сформированного резерва	КРБ 1 502 11 211 КРБ 1 502 11 213	КРБ 1 502 12 211 КРБ 1 502 12 213	КРБ 1 502 11 XXX	КРБ 1 502 12 XXX	КРБ 1 502 11 XXX	КРБ 1 502 12 XXX
4.1.**	Одновременно						
4.1.1.	принятие обязательств за счет ранее сформированных отложенных обязательств для предстоящей оплаты	гКБК 1 502 99 211 гКБК 1 502 99 213	КРБ 1 502 11 211 КРБ 1 502 11 213	-	-	гКБК 1 502 99 XXX	КРБ 1 502 11 XXX
		КРБ 1 501 13 211 КРБ 1 501 13 213	гКБК 1 501 93 211 гКБК 1 501 93 213	-	-	КРБ 1 501 13 XXX КРБ 1 503 13 XXX	гКБК 1 501 93 XXX гКБК 1 503 93 XXX
4.1.2.	уменьшение ранее принятых бюджетных обязательств методом «Красное сторно»	КРБ 1 501 13 211 КРБ 1 501 13 213	КРБ 1 502 11 211 КРБ 1 502 11 213	-	-	КРБ 1 501 13 XXX (КРБ 1 503 13 XXX)	КРБ 1 502 11 XXX
		при возникновении требования по оплате		-		при возникновении требования по оплате	
4.2.	Одновременно уменьшение отложенных обязательств методом «Красное сторно» (на сумму обязательств по оплате, не превышающую сумму ранее сформированного резерва)	-	-	гКБК 1 501 93 XXX	гКБК 1 502 99 XXX	гКБК 1 501 93 XXX	гКБК 1 502 99 XXX
		-		при возникновении требования по оплате		при возникновении требования по оплате	
4.3.	Принятие обязательств текущего финансового года	КРБ 1 502 11 211 КРБ 1 502 11 213	КРБ 1 502 12 211 КРБ 1 502 12 213	КРБ 1 501 13 XXX КРБ 1 502 11 XXX	КРБ 1 502 11 XXX КРБ 1 502 12 XXX	КРБ 1 501 13 XXX (КРБ 1 503 13 XXX)	КРБ 1 502 11 XXX
		на сумму превышения обязательств по оплате над суммой резерва		на сумму превышения обязательств по оплате над суммой резерва		на сумму превышения обязательств по оплате над суммой резерва	
	Основание к пп. 4.1, 4.2, 4.3	Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (форма по ОКУД 0504425)		Акт выполненных работ (оказанных услуг), счет		решение суда, Реестр на возмещение государственной пошлины, судебных издержек (приложение 68 к Учетной политике), Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 5.1 приложения 32 к настоящей Учетной политике); Расчетная ведомость начисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала (графа 4 приложения 56 к настоящей Учетной политике)	

282

5.	Уточнение ранее сформированного резерва						
5.1.	увеличение	КРБ 1 401 20 211	КРБ 1 401 61 211	-	-	-	-
		КРБ 1 401 20 213	КРБ 1 401 61 213				
	одновременно корректировка отложенных обязательств (на сумму уточнения)	гКБК 1 501 93 211 гКБК 1 501 93 213	гКБК 1 502 99 211 гКБК 1 502 99 213	-	-	-	-
	ежеквартально последним днем отчетного квартала						
5.2.	уменьшение	КРБ 1 401 61 211	КРБ 1 401 20 211	КРБ 1 401 62 XXX	КРБ 1 401 20 XXX	КРБ 1 401 63 XXX	КРБ 1 401 20 XXX
		КРБ 1 401 61 213	КРБ 1 401 20 213				
	одновременно корректировка отложенных обязательств (на сумму уточнения) методом «Красное сторно»	гКБК 1 501 93 211 гКБК 1 501 93 213	гКБК 1 502 99 211 гКБК 1 502 99 213	гКБК 1 501 93 XXX	гКБК 1 502 99 XXX	гКБК 1 501 93 XXX (гКБК 1 503 93 XXX)	гКБК 1 502 99 XXX
	ежеквартально последним днем отчетного квартала			при наличии остатка резерва после получения документов для оплаты услуг, потребленных в прошлом финансовом году		ежегодно последним днем текущего финансового года	
	Основание к пп. 5.1, 5.2	сведения о количестве не использованных всеми работниками календарных дней основного ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день за период с начала работы по дату расчета, Бухгалтерская справка		Бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833)		Бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833)	

КРБ - в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода расходов бюджета ПФР.

гКБК - в 1-17 разрядах номера счета указываются нули.

** - корреспонденция применяется в случае, если бюджетные обязательства по выплате принимаются к учету одновременно на весь годовой объем доведенных бюджетных данных на осуществление указанных расходов.

283

Приложение 84
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Карточка № _____
учета взносов в фонд капитального ремонта
за _____ 20__ г.

Наименование органа системы ПФР _____
Структурное подразделение _____
Наименование объекта _____
Местонахождение объекта (адрес) _____
Единица измерения: руб. _____

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Дата записи	Основание		Уплачено взносов в фонд капитального ремонта	Возврат ранее произведенных отчислений в фонд капитального ремонта	Выполнено работ по ремонту	Списано расходов будущих периодов	Остаток
	наименование документа	номер и дата					
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
« » _____ 20__ г.

282

Корреспонденция счетов бюджетного учета финансового органа по учету финансовых вложений ПФР

№ п/п	Содержание операции	Номер счета		Основание (первичный документ)
		по дебету	по кредиту	
1	2	3	4	5
I. Временное размещение средств пенсионных накоплений в ценные бумаги (ОФЗ)				
1.1.	Приобретение ценных бумаг	ф. КИФ 1 402 20 520	ф. КИФ 1 202 11 610	Заявка на перечисление
1.1.1.	Одновременно, уменьшение забалансового счета СПН21		СПН21	
1.2.	Поступление средств от реализации ценных бумаг	ф. КИФ 1 202 11 510	ф. КИФ 1 402 10 620	Отчеты о сделках
1.2.1.	Одновременно, увеличение забалансового счета СПН21	СПН21		
1.3.	Поступление доходов от временного размещения ценных бумаг	ф. КИФ 1 202 11 510	ф. КДБ 1 402 10 120	Отчеты о сделках
1.3.1.	Одновременно, увеличение забалансового счета СПН21	СПН21		
II. Временное размещение средств пенсионных накоплений в ценные бумаги (ГСО)				
2.1.	Приобретение ценных бумаг	ф. КИФ 1 402 20 520	ф. КИФ 1 202 11 610	Отчеты о сделках
2.1.1.	Одновременно, уменьшение забалансового счета СПН21		СПН21	
2.2.	Поступление средств от реализации ценных бумаг	ф. КИФ 1 202 11 510	ф. КИФ 1 402 10 620	Отчеты о сделках
2.2.1.	Одновременно, увеличение забалансового счета СПН21	СПН21		
2.3.	Поступление доходов от временного размещения ценных бумаг	ф. КИФ 1 202 11 510	ф. КДБ 1 402 10 120	Отчеты о сделках
2.3.1.	Одновременно, увеличение забалансового счета СПН21	СПН21		

285

III. Временное размещение средств страховых взносов в депозиты в рублях в российских кредитных организациях				
3.1.	Перечисление средств с основного счета на счет ПФР в расчетном центре (Депозиты в пути)	ф. КИФ 1 202 32 510	ф. КИФ 1 202 11 610	Заявка на перечисление
3.1.1.	Одновременно, уменьшение забалансового счета СПН21		СПН21	
3.2.	Перечисление средств на депозитные счета (перечисление со счета на счет)	ф. КИФ 1 202 31 510	ф. КИФ 1 202 32 610	Выписка кредитных организаций
3.3.	Поступление средств с депозитных счетов	ф. КИФ 1 202 11 510	ф. КИФ 1 202 31 610	Платежные документы, выписки кредитных организаций
3.3.1.	Одновременно, увеличение забалансового счета СПН21	СПН21		
3.4.	Поступление доходов от размещения средств на депозитных счетах	ф. КИФ 1 202 11 510	ф. КДБ 1 402 10 120	Платежные документы, выписки кредитных организаций
3.4.1.	Одновременно, увеличение забалансового счета СПН21	СПН21		

ф. КИФ, ф. КДБ – в 1-17 разрядах номера счета указываются первые 17 разрядов кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации доходов бюджетов.

286

Приложение 86
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Ведомость № _____
выявленных и погашенных излишне выплаченных средств (части средств)
материнского (семейного) капитала текущего года
за _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Код расходов бюджета (с детализацией по КОСГУ) _____
Вид ведомости _____
Вид направления выплаты _____
Периодичность: месячная _____
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
по КСП	
по БК	
по ОКЕИ	
по ОКЕИ	383

Код строки	Наименование вида выплаты	Остаток переплат на начало отчетного периода	Выявлено переплат	Внесено переплат	Списано переплат	Начислена задолженность в бюджет по окончании финансового года (гр.3+гр.4-гр.5- гр.6)	Остаток переплат на конец отчетного периода (гр.3+гр.4-гр.5-гр.6-гр.7)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник _____
отдела (группы) социальных выплат
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

287

Корреспонденция счетов бюджетного учета распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств, получателя бюджетных средств по начислению и выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат и администрированию доходов бюджета ПФР

№ п/п	Содержание операции	Номер счета		Основание (первичный документ)
		по дебету	по кредиту	
1	2	3	4	5
I. Учет операций получателя бюджетных средств по расчетам с получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат, выплаты которых осуществляются через кредитные организации				
1.1.	Начисление пенсий, пособий и иных социальных выплат	КРБ* 1 401 20 261 КРБ* 1 401 20 262 КРБ* 1 401 20 263 КРБ* 1 401 20 264	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графы 4, 5 приложения 32 к настоящей Учетной политике)
1.2.	Произведены расчеты по удержаниям в пользу взыскателя	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 304 03 73X	Реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям (графа 8 приложения 36 к настоящей Учетной политике)
1.3.	Произведены расчеты по удержаниям в пользу компетентного органа по международному соглашению	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 304 03 73X ¹⁰	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 10 приложения 32 к настоящей Учетной политике)

288

1.4.	Внутриведомственные расчеты между отделением ПФР и ПФР в части удержаний в пользу компетентного органа по международному соглашению	Отделение ПФР КРБ* 1 304 03 83X ¹⁰ ПФР КРБ* 1 304 04 837	КРБ* 1 304 04 737 КРБ* 1 304 03 73X ¹⁰	Извещение (форма по ОКУД 0504805)
1.5.	Списание средств со счета бюджета на выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат:			
1.6.1.	на счета во вклады получателей в кредитных организациях	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
1.6.1.1.	Одновременно принятие к забалансовому учету расчетов по исполнению денежных обязательств через кредитную организацию	30		
1.6.2.	в пользу взыскателя	КРБ* 1 304 03 83X	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	
1.7.	Возврат средств от кредитной организации пенсий, пособий и иных социальных выплат на счет отделения ПФР	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей

688

1.7.1.	Одновременно списание с забалансового учета расчетов по исполнению денежных обязательств через кредитную организацию в связи с возвратом сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат		30	Учетной политике) либо платежное поручение; Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)
1.8.	Возврат взыскателем сумм, удержанных из пенсий, пособий и иных социальных выплат, на счет отделения ПФР	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	КРБ* 1 304 03 73X	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение; Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)
1.9.	Списание с забалансового учета расчетов по исполненным денежным обязательствам по выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат		30	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 5 приложения 35 к настоящей Учетной политике)
1.10.	Начисление доходов по суммам прекращенных выплат	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КДБ** 1 401 10 173	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 14 приложения 35 к настоящей Учетной политике)

1.10.1.	Выявлена сумма недополученных сумм пенсий, пособий и иных выплат. Принимается к учету на забалансовый счет 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»	20		Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 6 приложения 69 к настоящей Учетной политике)
1.11.	Уменьшение фактических расходов на суммы пенсий, пособий и иных социальных выплат, излишне начисленных в текущем финансовом году	красное сторно КРБ* 1 401 20 261 КРБ* 1 401 20 262 КРБ* 1 401 20 263 КРБ* 1 401 20 264	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 16 приложения 35 к настоящей Учетной политике)
Учет операций администратора доходов бюджета				
1.12.	Начисление доходов от возврата сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, излишне начисленных в финансовых годах, предшествующих текущему	КДБ** 1 209 34 567 ¹¹	КДБ** 1 401 10 134	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 4 приложения 49 к настоящей Учетной политике)
1.13.	Возврат средств от кредитной организации пенсий, пособий и иных социальных выплат, излишне направленных на выплату в финансовых годах, предшествующих текущему	КДБ** 1 210 02 134	КДБ** 1 209 34 667 ¹¹	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)

291

Учет операций получателя бюджетных средств				
1.14.	Произведены расчеты между доставщиками пенсий (в случае изменения пенсионером способа доставки пенсий в пределах одного района) по суммам, не полученным пенсионером:			
1.14.1.	- при прибытии к другому доставщику	КРБ* 1 302 61 837 ⁴ КРБ* 1 302 62 837 ⁴ КРБ* 1 302 63 837 ⁴ КРБ* 1 302 64 837 ⁴	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 11 приложения 34 к настоящей Учетной политике)
1.14.2.	- при выбытии от доставщика	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 302 61 737 ⁴ КРБ* 1 302 62 737 ⁴ КРБ* 1 302 63 737 ⁴ КРБ* 1 302 64 737 ⁴	Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 25 приложения 34 к настоящей Учетной политике)
II. Учет операций получателя бюджетных средств по расчетам с получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат, выплаты которых осуществляются через организации, занимающиеся их доставкой (организации почтовой связи и иные организации)				
2.1.	Начисление пенсий, пособий и иных социальных выплат	КРБ* 1 401 20 261 КРБ* 1 401 20 262 КРБ* 1 401 20 263 КРБ* 1 401 20 264	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графы 4, 5 приложения 32 к настоящей Учетной политике)

292

2.2.	Произведены расчеты по удержаниям в пользу взыскателя	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 304 03 73X	Реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям (графа 8 приложения 36 к настоящей Учетной политике)
2.3.	Произведены расчеты по удержаниям в пользу компетентного органа по международному соглашению	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 304 03 73X ¹⁰	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 10 приложения 32 к настоящей Учетной политике)
2.4.	Внутриведомственные расчеты между отделением ПФР и ПФР в части удержаний в пользу компетентного органа по международному соглашению	Отделение ПФР КРБ* 1 304 03 83X ¹⁰ ПФР КРБ* 1 304 04 837	КРБ* 1 304 04 737 КРБ* 1 304 03 73X ¹⁰	Извещение (форма по ОКУД 0504805)
2.5.	Списание средств со счета бюджета			
2.5.1.	на финансирование выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
2.5.1.1	одновременно принятие к забалансовому учету расчетов по исполнению денежных обязательств через доставщика	30		
2.5.2.	в пользу взыскателя	КРБ* 1 304 03 83X	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	

2.6.	Возврат взыскателем сумм, удержанных из пенсий, пособий и иных социальных выплат, на счет отделения ПФР	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	КРБ* 1 304 03 73X	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение; Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)
2.7.	Списание с забалансового учета расчетов по исполненным денежным обязательствам по выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат		30	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 5 приложения 35 к настоящей Учетной политике)
2.8.	Начисление доходов по суммам прекращенных выплат: из неоплаты текущей; из неоплаты приостановленных выплат	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КДБ** 1 401 10 173	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 14 приложения 35 к настоящей Учетной политике); Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 18 приложения 34 к настоящей Учетной политике)
2.8.1.	Одновременно отражение сумм недополученных сумм пенсий, пособий и иных выплат на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»	20		Ведомость недополученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 6 приложения 69 к настоящей Учетной политике)

2.9.	Уменьшение фактических расходов на суммы пенсий, пособий и иных социальных выплат, излишне начисленных: из неоплаты; из ранее приостановленных выплат	красное сторно КРБ* 1 401 20 261 КРБ* 1 401 20 262 КРБ* 1 401 20 263 КРБ* 1 401 20 264	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (графы 15, 16 приложения 35 к настоящей Учетной политике); Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (графы 19, 20 приложения 34 к настоящей Учетной политике)
2.10.	Произведены расчеты между доставщиками пенсий (в случае изменения пенсионером способа доставки пенсий в пределах одного района) по суммам, не полученным пенсионером:			
2.10.1.	- при прибытии к другому доставщику	КРБ* 1 302 61 837 ⁴ КРБ* 1 302 62 837 ⁴ КРБ* 1 302 63 837 ⁴ КРБ* 1 302 64 837 ⁴	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 11 приложения 34 к настоящей Учетной политике)
2.10.2.	- при выбытии от доставщика	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 302 61 737 ⁴ КРБ* 1 302 62 737 ⁴ КРБ* 1 302 63 737 ⁴ КРБ* 1 302 64 737 ⁴	Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 25 приложения 34 к настоящей Учетной политике)

В случае отзыва денежных средств от доставщика в части сумм, излишне начисленных в текущем финансовом году				
Учет операций получателя бюджетных средств				
2.11.	Начисление доходов от возврата излишне начисленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат	КРБ* 1 209 34 567 ¹	КРБ* 1 206 61 667 ¹ КРБ* 1 206 62 667 ¹ КРБ* 1 206 63 667 ¹ КРБ* 1 206 64 667 ¹	Реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, отозванных со счета доставщика (графа 4 приложения 31 к настоящей Учетной политике)
2.11.1.	одновременно способом «Красное сторно»	красное сторно КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 206 61 667 ¹ КРБ* 1 206 62 667 ¹ КРБ* 1 206 63 667 ¹ КРБ* 1 206 64 667 ¹	
2.12.	Возврат средств от доставщика отозванных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на счет отделения ПФР в текущем финансовом году	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	КРБ* 1 209 34 667 ¹	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение; Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)
2.12.1.	одновременно списание с забалансового учета расчетов по исполнению денежных обязательств через доставщика в связи с возвратом сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат		30	

968

При наличии невозвращенных на конец текущего финансового года сумм, отозванных у доставщика				
Учет операций получателя бюджетных средств (администратора доходов бюджета), осуществляющих отдельные полномочия по начислению и учету платежей в бюджет				
2.13.	Начисление задолженности в бюджет ПФР в сумме остатка отозванных у доставщика сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, и не возвращенных на конец текущего финансового года (осуществляется до заключения счетов текущего финансового года)	КДБ** 1 209 34 567 ¹¹	КРБ* 1 209 34 667 ¹	Реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, отозванных со счета доставщика (графа 5 приложения 31 к настоящей Учетной политике)
2.14.	Возврат сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, отозванных от доставщика в прошлом финансовом году, на счет отделения ПФР	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение; Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)
2.14.1.	одновременно списание с забалансового учета расчетов по исполнению денежных обязательств через доставщика в связи с возвратом сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат		30	
2.15.	Зачет излишне начисленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат в счет поступивших доходов	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КДБ** 1 209 34 667 ¹¹	Бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833)

797

2.16.	Перечисление возвращенных доставщиком сумм в доход бюджета ПФР	КДБ** 1 303 05 83X	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Заявка на кассовый расход (код формы по КФД 0531759)
2.17.	Расчеты между администратором кассовых поступлений и администратором доходов бюджета (ПБС), осуществляющим отдельные полномочия по начислению и учету платежей в бюджет	КДБ** 1 304 04 134	КДБ** 1 303 05 731	Бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833); Извещение (форма по ОКУД 0504805)
Учет операций администратора кассовых поступлений				
2.18.	Поступление администрируемых доходов	КДБ** 1 210 02 134	КДБ** 1 303 05 731	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
2.19.	Расчеты между администратором кассовых поступлений и администратором доходов бюджета (ПБС), осуществляющим отдельные полномочия по начислению и учету платежей в бюджет	КДБ** 1 303 05 831	КДБ** 1 304 04 134	Бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833); Извещение (форма по ОКУД 0504805)

298

Учет операций по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат для выплаты в следующем финансовом году				
2.20.	Начисление пенсий, пособий и иных социальных выплат в декабре текущего года для выплаты в следующем финансовом году	КРБ* 1 401 50 261 КРБ* 1 401 50 262 КРБ* 1 401 50 263 КРБ* 1 401 50 264	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графы 4, 5 приложения 32 к настоящей Учетной политике) (основной массив на январь следующего финансового года)
2.21.	Отнесение расходов, ранее учтенных в составе расходов будущих периодов, на финансовый результат текущего финансового года (первым рабочим днем января)	КРБ* 1 401 20 261 КРБ* 1 401 20 262 КРБ* 1 401 20 263 КРБ* 1 401 20 264	КРБ* 1 401 50 261 КРБ* 1 401 50 262 КРБ* 1 401 50 263 КРБ* 1 401 50 264	Бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833)
Учет операций по суммам пенсий, выплаченных учреждением почтовой связи необоснованно (незаконно)				
2.22.	Начисление доходов от возмещения выявленных сумм, необоснованно (незаконно) выплаченных пенсий учреждением почтовой связи за предыдущие периоды, отличные от текущего месяца	КДБ** 1 209 34 56Х ¹¹	КДБ** 1 401 10 134	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 4 приложения 49 к настоящей Учетной политике)

000

2.23.	Поступление денежных средств от учреждения почтовой связи	КДБ** 1 210 02 134	КДБ** 1 209 34 66Х ¹¹	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
III. Учет операций по снятию с начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион				
3.1.	Снятие с начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион, оформляется по способу «красное сторно»	красное сторно КРБ* 1 401 20 261 КРБ* 1 401 20 262 КРБ* 1 401 20 263 КРБ* 1 401 20 264	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Реестр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион (графы 4, 5 приложения 57 к настоящей Учетной политике)
3.2.	Списание не полученных пенсионером сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат с забалансового счета 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»		20	Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 10 приложения 69 к настоящей Учетной политике)

300

IV. Учет операций по выявленным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат, возникшим по вине получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат

Учет операций администратора доходов бюджета

4.1.	Начисление доходов от возмещения переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат	КДБ** 1 209 34 567 ¹¹	КДБ** 1 401 10 134	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 4 приложения 49 к настоящей Учетной политике)
------	--	----------------------------------	--------------------	---

Учет операций получателя бюджетных средств

4.2.	Начисление пенсий, пособий и иных социальных выплат	КРБ* 1 401 20 261 КРБ* 1 401 20 262 КРБ* 1 401 20 263 КРБ* 1 401 20 264	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графы 4, 5 приложения 32 к настоящей Учетной политике)
4.3.	Произведены удержания из сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат:			
4.3.1.	по решению территориального органа, осуществляющего администрирование доходов	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 304 03 73X	Реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям (графа 8 приложения 36 к настоящей Учетной политике)
4.3.2.	в соответствии с законодательством в случае смерти пенсионера и наличия сумм неоплаты и переплаты	КРБ* 1 302 61 837 ¹ КРБ* 1 302 62 837 ¹ КРБ* 1 302 63 837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 304 03 73X	Реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям (графа 8 приложения 36 к настоящей Учетной политике)

4.4.	Произведены перечисления сумм, удержанных из пенсий, пособий и иных социальных выплат по решению территориального органа, осуществляющего администрирование доходов, и в соответствии с законодательством	КРБ* 1 304 03 83X	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
Учет операций администратора доходов бюджета				
4.5.	Отражение администратором доходов бюджета поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей (переплат): - в части сумм, поступивших в погашение переплаты - в части сумм, излишне внесенных пенсионером	КДБ** 1 210 02 134 КДБ** 1 210 02 134	КДБ** 1 209 34 667 ¹¹ КДБ** 1 209 34 667 ¹²	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)

302

4.6.	Внутриведомственные расчеты между отделениями ПФР в части начисленных сумм переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат в случае изменения места жительства пенсионера (переезд в другой субъект Российской Федерации)	Отделение ПФР по прежнему месту жительства пенсионера КДБ** 1 304 04 134 Отделение ПФР по новому месту жительства пенсионера КДБ** 1 209 34 567 ¹¹	КДБ** 1 209 34 667 ¹¹ КДБ** 1 304 04 134	Извещение (форма по ОКУД 0504805)
4.7.	Списание сумм, излишне внесенных пенсионером в счет погашения переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, с балансового учета:			
4.7.1.	- при наличии письменного заявления пенсионера об отказе от возврата излишне внесенных сумм	КДБ** 1 209 34 567 ¹²	КДБ*** 1 401 10 173	Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 5 приложения 97 к настоящей Учетной политике)
4.7.2.	- при отсутствии в течение срока исковой давности письменного заявления пенсионера по возврату и (или) отказу от возврата излишне внесенных сумм на основании решения комиссии	КДБ** 1 209 34 567 ¹²	КДБ*** 1 401 10 173	Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 6 приложения 97 к настоящей Учетной политике)

4.7.2.1	Одновременно увеличение забалансового счета 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»	20		Ведомость сумм, излишне внесенных пенсионером в погашение переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат и не возвращенных ему (графа 2 приложения 98 к настоящей Учетной политике)
4.8.	Возврат пенсионеру суммы, излишне внесенной в счет погашения переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, в случае принятия решения о возврате по заявлению пенсионера	КДБ** 1 209 34 567 ¹²	КДБ** 1 210 02 134	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Заявка на возврат (код формы по КФД 0531803)
4.9.	Возврат пенсионеру суммы, излишне внесенной в счет погашения переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, в случае обращения пенсионера с заявлением о возврате излишне внесенной суммы, когда задолженность перед пенсионером учитывается за балансом			

304

4.9.1.	Восстановление суммы, подлежащей возврату пенсионеру	КДБ*** 1 401 10 173	КДБ** 1 209 34 667 ¹²	Ведомость сумм, излишне внесенных пенсионером в погашение переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат и не возвращенных ему (графа 3 приложения 98 к настоящей Учетной политике); заявление пенсионера
4.9.2.	Одновременно уменьшение забалансового счета «Задолженность, не востребованная кредиторами»	20	20	Ведомость сумм, излишне внесенных пенсионером в погашение переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат и не возвращенных ему (графа 3 приложения 98 к настоящей Учетной политике)
4.9.3.	Возврат пенсионеру излишне внесенной суммы	КДБ** 1 209 34 567 ¹²	КДБ** 1 210 02 134	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Заявка на возврат (код формы по КФД 0531803)
4.10.	Корректировка начисленных ранее доходов от возмещения переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат	КДБ** 1 401 10 134	КДБ** 1 209 34 667 ¹¹	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 6 приложения 49 к настоящей Учетной политике)

V. Учет операций по выявленным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат, возникшим вследствие неправильного применения действующего законодательства о пенсиях, пособиях и иных социальных выплатах и счетных ошибок и погашенным работником территориального органа ПФР

Учет операций получателя бюджетных средств

5.1.	Выявлена переплата пенсий, пособий и иных социальных выплат; Принимается к учету на забалансовый счет 16 «Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок»	16		Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (графа 5 приложения 46 к настоящей Учетной политике)
5.2.	Произведены удержания из сумм заработной платы по решению территориального органа, осуществляющего администрирование доходов	КРБ* 1 302 11 837	КРБ* 1 304 03 73X	Приказ
5.3.	Произведены перечисления удержанных сумм из заработной платы по решению территориального органа, осуществляющего администрирование доходов	КРБ* 1 304 03 83X	КРБ* 1 304 05 211	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение

Учет операций администратора доходов бюджета				
5.4.	Отражение администратором доходов бюджета поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей (переплат)	КДБ** 1 210 02 134	КДБ** 1 209 34 667 ^П	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета ПФР (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
5.5.	Начисление доходов бюджета администратором поступлений (по погашению переплат)	КДБ** 1 209 34 567 ^П	КДБ** 1 401 10 134	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 4 приложения 49 к настоящей Учетной политике)
Учет операций получателя бюджетных средств				
5.6.	Списание погашенной переплаты, образовавшейся вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях, пособиях и иных социальных выплатах и счетной ошибки, с забалансового счета 16 «Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок»		16	Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (приложение 46 к настоящей Учетной политике); Извещение (код формы по ОКУД 0504805)

5.7.	Корректировка выявленных ранее переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат		16	Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (графа 5 приложения 46 к настоящей Учетной политике)
------	--	--	----	---

VI. Учет операций по выявленным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат, возникшим вследствие неправильного применения действующего законодательства о пенсиях, пособиях и иных социальных выплатах и счетных ошибок и погашенным добровольно получателем пенсий, пособий и иных социальных выплат

Учет операций получателя бюджетных средств

6.1.	Выявлена переплата пенсий, пособий и иных социальных выплат. Принимается к учету на забалансовый счет 16 «Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок»	16		Ведомости выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (графа 5 приложения 46 к настоящей Учетной политике)
------	--	----	--	---

6.2.	Начисление пенсий, пособий и иных социальных выплат	КРБ* 1 401 20 261 КРБ* 1 401 20 262 КРБ* 1 401 20 263 КРБ* 1 401 20 264	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графы 4, 5 приложения 32 к настоящей Учетной политике)
6.3.	Произведены удержания по заявлению получателя из сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат	КРБ* 1 302 61837 ¹ КРБ* 1 302 62837 ¹ КРБ* 1 302 63837 ¹ КРБ* 1 302 64 837 ¹	КРБ* 1 304 03 73X	Реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям (графа 8 приложения 36 к настоящей Учетной политике)
6.4.	Списание средств со счета бюджета удержанных сумм из пенсий, пособий и иных социальных выплат в доход бюджета ПФР	КРБ* 1 304 03 83X	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
Учет операций администратора доходов бюджета				
6.5.	Отражение администратором доходов бюджета поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей (переплаты вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях, пособиях и иных социальных выплатах и счетной ошибки)	КДБ** 1 210 02 134	КДБ** 1 209 34 667 ¹¹	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)

6.6.	Начисление доходов бюджета администратором поступлений (по погашению переплат)	КДБ** 1 209 34 567 ¹¹	КДБ** 1 401 10 134	Реестр для начисления доходов, администрируемых ПФР (графа 4 приложения 49 к настоящей Учетной политике)
Учет операций получателя бюджетных средств				
6.7.	Списание погашенной переплаты, образовавшейся вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях, пособиях и иных социальных выплатах и счетной ошибки, с забалансового счета 16 «Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок»		16	Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (приложение 46 к настоящей Учетной политике)
VII. Учет операций получателя бюджетных средств по средствам материнского (семейного) капитала				
7.1.	Начисление социальных выплат по материнскому (семейному) капиталу	КРБ* 1 401 20 262	КРБ* 1 302 62 737 ⁵	Расчетная ведомость начисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала (приложение 56 к настоящей Учетной политике)

7.2.	Произведены перечисления сумм начисленных социальных выплат по материнскому (семейному) капиталу	КРБ* 1 302 62 837 ⁵	КРБ* 1 304 05 262	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
7.3.	Зачисление поступивших возвратов средств (части средств) материнского (семейного) капитала	КРБ* 1 304 05 262	КРБ* 1 302 62 737 ⁵	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
7.4.	Уменьшение фактических расходов на сумму поступивших возвратов способом «Красное сторно»	красное сторно КРБ* 1 401 20 262	КРБ* 1 302 62 737 ⁵	Уведомление о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике)

Выявление факта излишней выплаты средств (части средств) материнского (семейного) капитала, образовавшейся по вине получателя в текущем финансовом году

Учет операций получателя бюджетных средств

7.5.	Отражение выявленной переплаты текущего финансового года способом «Красное сторно»	красное сторно КРБ* 1 401 20 262	КРБ* 1 302 62 737 ⁵	Ведомость выявленных и погашенных излишне выплаченных средств (части средств) материнского (семейного) капитала текущего года (приложение 86 к настоящей Учетной политике)
7.6.	Отражение выявленной переплаты текущего финансового года	КРБ* 1 209 34 567 ⁵	КРБ* 1 302 62 737 ⁵	Ведомость выявленных и погашенных излишне выплаченных средств (части средств) материнского (семейного) капитала текущего года (приложение 86 к настоящей Учетной политике)
7.7.	Поступление сумм от должника в погашение задолженности	КРБ* 1 304 05 262	КРБ* 1 209 34 667 ⁵	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)

342

При наличии непогашенного остатка излишне выплаченных средств (части средств) материнского (семейного) капитала на конец текущего финансового года

7.8.	Начисление задолженности в бюджет ПФР в сумме остатка излишне выплаченных средств МСК, не погашенного на конец текущего финансового года (осуществляется до заключения счетов текущего финансового года)	КДБ** 1 209 34 567 ¹¹	КРБ* 1 209 34 667	Ведомость выявленных и погашенных излишне выплаченных средств (части средств) материнского (семейного) капитала текущего года (приложение 86 к настоящей Учетной политике)
------	--	----------------------------------	-------------------	--

Учет операций администратора доходов бюджета

7.9.	Зачисление денежных средств в доход бюджета ПФР: в части сумм, поступивших в погашение переплаты - в части сумм, излишне внесенных пенсионером	КДБ** 1 210 02 134 КДБ** 1 210 02 134	КДБ** 1 209 34 667 ¹¹ КДБ** 1 209 34 667 ¹²	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)
------	--	--	--	--

**VIII. Учет операций получателя бюджетных средств по выплате средств пенсионных накоплений
правопреемникам умершего застрахованного лица**

8.1.	Начисление социальных выплат по средствам пенсионных накоплений правопреемникам умершего застрахованного лица	КРБ* 1 401 20 261	КРБ* 1 302 61 737 ⁶	Расчетная ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через кредитные организации (приложение 42 к настоящей Учетной политике); Расчетная ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через учреждения почтовой связи (приложение 43 к настоящей Учетной политике)
8.2.	Суммы, удержанные из средств пенсионных накоплений правопреемников умершего застрахованного лица в оплату услуг за почтовый перевод	КРБ* 1 302 61 837 ⁶	КРБ* 1 304 03 73X	Расчетная ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, подлежащих выплате через учреждения почтовой связи (приложение 43 к настоящей Учетной политике)

8.3.	Произведены перечисления сумм начисленных социальных выплат по средствам пенсионных накоплений правопреемникам умершего застрахованного лица	КРБ* 1 302 61 837 ⁶	КРБ* 1 304 05 261	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
8.4.	Произведены перечисления удержанных сумм в оплату услуг за почтовый перевод	КРБ* 1 304 03 83X	КРБ* 1 304 05 261	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
8.5.	Зачисление поступивших возвратов средств (части средств) пенсионных накоплений правопреемникам умершего застрахованного лица	КРБ* 1 304 05 261	КРБ* 1 302 61 737 ⁶	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
8.6.	Уменьшение фактических расходов на сумму поступивших возвратов способом «Красное сторно»	красное сторно КРБ* 1 401 20 261	КРБ* 1 302 61 737 ⁶	Уведомление о возврате средств (приложение 44 к настоящей Учетной политике)

IX. Учет операций получателя бюджетных средств по расчетам за услуги по доставке с доставщиками пенсий, пособий и иных социальных выплат (организациями почтовой связи; иными организациями)				
9.1.	Списание средств со счета бюджета в счет авансовых платежей по оплате услуг по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (в соответствии с договором):			Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
	- организации почтовой связи;	КРБ* 1 206 21 56X ³	КРБ* 1 304 05 221	
	- иной организации	КРБ* 1 206 26 56X ³	КРБ* 1 304 05 226	
9.2.	Начисление фактических расходов по услугам по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат:			Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 17 приложения 35 к настоящей Учетной политике); Документы, подтверждающие факт оказания услуг
	- организации почтовой связи;	КРБ* 1 401 20 221	КРБ* 1 302 21 73X ³	
	- иной организации	КРБ* 1 401 20 226	КРБ* 1 302 26 73X ³	
9.3.	Зачет авансовых платежей по услугам по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат:			Документ «Зачет аванса»; Документы, подтверждающие факт оказания услуг (акт сверки расчетов с доставщиком)
	- с организацией почтовой связи;	КРБ* 1 302 21 83X ³	КРБ* 1 206 21 66X ³	
	- с иной организацией	КРБ* 1 302 26 83X ³	КРБ* 1 206 26 66X ³	

9.4.	Списание средств со счета бюджета кредиторской задолженности по услугам связи за доставку пенсий, пособий и иных социальных выплат: - организации почтовой связи; - иной организации	КРБ* 1 302 21 83Х ³ КРБ* 1 302 26 83Х ³	КРБ* 1 304 05 221 КРБ* 1 304 05 226	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
Х. Учет операций получателя бюджетных средств по расчетам по прочим работам, услугам и прочим расходам				
10.1.	Начисление расходов:			
10.1.1.	по информационно-разъяснительной работе	КРБ* 1 401 20 226	КРБ* 1 302 26 73Х	Документы, подтверждающие факт оказания услуг
10.2.	Списание средств со счета бюджета на основании оправдательных документов:			
10.2.1.	по прочим услугам	КРБ* 1 302 26 83Х	КРБ* 1 304 05 226	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение

XI. Учет операций получателя бюджетных средств по расчетам по возмещению стоимости гарантированного перечня услуг по погребению со специализированными службами и по возмещению суммы социального пособия на погребение государственным стационарным учреждениям социального обслуживания				
11.1.	Начисление расходов по возмещению стоимости гарантированного перечня услуг по погребению специализированным службам и по возмещению суммы социального пособия на погребение государственным стационарным учреждениям социального обслуживания	КРБ* 1 401 20 261	КРБ* 1 302 61 73X	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 4 приложения 32 к настоящей Учетной политике)
11.2.	Списание средств со счета бюджета в оплату возмещения стоимости гарантированного перечня услуг по погребению специализированным службам и по возмещению суммы социального пособия на погребение государственным стационарным учреждениям социального обслуживания	КРБ* 1 302 61 83X	КРБ* 1 304 05 261	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
XII. Учет операций получателя бюджетных средств по расчетам с наследниками неполученных пенсий, пособий и иных социальных выплат				
12.1.	Восстановление задолженности в связи с предъявлением требования наследником	КДБ** 1 401 10 173	КРБ* 1 302 61 737 ⁷ КРБ* 1 302 62 737 ⁷ КРБ* 1 302 63 737 ⁷ КРБ* 1 302 64 737 ⁷	Расчетная ведомость по выплате наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 4 приложения 71 к настоящей Учетной политике)

12.1.1.	Списание сумм с забалансового учета в случае регистрации территориальным органом ПФР денежных обязательств по требованию, предъявленному кредитором (наследником)		20	Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 8 приложения 69 к настоящей Учетной политике)
12.2.	Восстановление задолженности в связи с предъявлением требования пенсионером, совместно проживающим членом семьи	КДБ** 1 401 10 173	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 17 приложения 32 к настоящей Учетной политике)
12.2.1.	Списание сумм с забалансового учета в случае регистрации территориальным органом ПФР денежных обязательств по требованию, предъявленному кредитором (пенсионером, совместно проживающим членом семьи)		20	Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 7 приложения 69 к настоящей Учетной политике)
12.3.	Внутриведомственные расчеты между отделением ПФР и ПФР в связи с предъявлением требования наследником, проживающим за пределами Российской Федерации, в рамках международного договора	Отделение ПФР ПФР забалансовый счет 20	забалансовый счет 20	Извещение (форма по ОКУД 0504805)

12.4.	Удержаны из выплат наследника расходы по их доставке	КРБ* 1 302 61 837 ⁷ КРБ* 1 302 62 837 ⁷ КРБ* 1 302 63 837 ⁷ КРБ* 1 302 64 837 ⁷	КРБ* 1 304 03 73X ⁸	Расчетная ведомость по выплате наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 5 приложения 71 к настоящей Учетной политике)
12.4.1.	- одновременно производим смену мероприятия	КРБ* 1 304 03 83X ⁸	КРБ* 1 304 03 73X ⁹	Реестр сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям (графа 8 приложения 36 к настоящей Учетной политике)
12.5.	Списание средств со счета бюджета на выплату наследникам недополученных пенсий, пособий и иных социальных выплат	КРБ* 1 302 61 837 ⁷ КРБ* 1 302 62 837 ⁷ КРБ* 1 302 63 837 ⁷ КРБ* 1 302 64 837 ⁷	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
12.5.1.	одновременно принятие к забалансовому учету расчетов по исполнению денежных обязательств через доставщика	30		
12.6.	Списание с забалансового учета исполненных денежных обязательств по выплате наследникам недополученных пенсий, пособий и иных социальных выплат		30	Расчетная ведомость по доставке наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 5 приложения 73 к настоящей Учетной политике)
12.7.	Возврат средств, не полученных наследником, от доставщика на счет отделения ПФР	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	КРБ* 1 302 61 737 ⁷ КРБ* 1 302 62 737 ⁷ КРБ* 1 302 63 737 ⁷ КРБ* 1 302 64 737 ⁷	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по

12.7.1.	Одновременно списание с забалансового учета расчетов по исполнению денежных обязательств через кредитную организацию в связи с возвратом сумм, не полученных наследником		30	счета (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
12.8.	Списание средств на основании Реестра (приложение 36 к настоящей Учетной политике) со счета бюджета в оплату услуг за фактически доставленные наследникам суммы	КРБ* 1 304 03 83X ⁹	КРБ* 1 304 05 261 КРБ* 1 304 05 262 КРБ* 1 304 05 263 КРБ* 1 304 05 264	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение
12.9.	Начисление дохода по суммам прекращенных выплат из неоплаты наследников	КРБ* 1 302 61 837 ⁷ КРБ* 1 302 62 837 ⁷ КРБ* 1 302 63 837 ⁷ КРБ* 1 302 64 837 ⁷	КДБ** 1 401 10 173	Расчетная ведомость по доставке наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 9 приложения 73 к настоящей Учетной политике); Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 18 приложения 34 к настоящей Учетной политике)
12.9.1.	Отражение сумм, не полученных наследником, на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»	20		Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 6 приложения 69 к настоящей Учетной политике)

12.10.	Восстановление задолженности в связи с предъявлением требования наследником по истечении 3 лет после переноса кредиторской задолженности на забалансовый учет	КРБ* 1 401 20 261 КРБ* 1 401 20 262 КРБ* 1 401 20 263 КРБ* 1 401 20 264	КРБ* 1 302 61 737 ¹ КРБ* 1 302 62 737 ¹ КРБ* 1 302 63 737 ¹ КРБ* 1 302 64 737 ¹	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 5 приложения 32 к настоящей Учетной политике)
XIII. Учет операций получателя бюджетных средств недополученных сумм пенсий, пособий и иных выплат				
13.1.	Выявлена сумма недополученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат; Принимается к учету на забалансовый счет 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»	20		Ведомость недополученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 6 приложения 69 к настоящей Учетной политике)
13.2.	Списание востребованных сумм и сумм недополученных выплат с забалансового счета 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»		20	Ведомость недополученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графы 7, 8, 10 приложения 69 к настоящей Учетной политике); Извещение (форма по ОКУД 0504805)
XIV. Учет операций получателя бюджетных средств по суммам пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы				
14.1.	Начисление пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы	КРБ* 1 401 20 261 КРБ* 1 401 20 262 КРБ* 1 401 20 263 КРБ* 1 401 20 264	КРБ* 1 302 61 737 ⁴ КРБ* 1 302 62 737 ⁴ КРБ* 1 302 63 737 ⁴ КРБ* 1 302 64 737 ⁴	Ведомость сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы (графы 4, 5 приложения 65 к настоящей Учетной политике)

322

14.2.	Начисление дохода по суммам прекращенных выплат, ранее не включенных в доставочные документы	КРБ* 1 302 61 837 ⁴ КРБ* 1 302 62 837 ⁴ КРБ* 1 302 63 837 ⁴ КРБ* 1 302 64 837 ⁴	КДБ** 1 401 10 173	Ведомость сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы (графа 6 приложения 65 к настоящей Учетной политике)
14.3.	Отражение сумм неполученных выплат на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»	20		Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 6 приложения 69 к настоящей Учетной политике)
XV. Учет операций по выявленным излишне выплаченным суммам единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, накопительной пенсии, возникшим вследствие неправильного применения действующего законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок				
Учет операций получателя бюджетных средств				
15.1.	Выявлены излишне выплаченные суммы единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, накопительной пенсии. Принимаются к учету на забалансовый счет 16 «Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок»	16		Ведомость выявленных переоплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (графа 5 приложения 46 к настоящей Учетной политике)

323

Учет операций администратора доходов бюджета

15.2.	Отражение администратором доходов бюджета поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей (возврат излишне выплаченных сумм единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, накопительной пенсии)	КДБ** 1 210 02 189	КДБ** 1 209 89 667 ¹¹	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета ПФР (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
15.3.	Начисление доходов бюджета администратором поступлений (по погашению излишне выплаченных сумм единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, накопительной пенсии)	КДБ** 1 209 89 567 ¹¹	КДБ** 1 401 10 189	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 4 приложения 49 к настоящей Учетной политике)

324

Учет операций получателя бюджетных средств

15.4.	Списание погашенных излишне выплаченных сумм единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, накопительной пенсии, образовавшихся вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок, с забалансового счета 16 «Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок»		16	Ведомость выявленных переоплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (графа 7 приложения 46 к настоящей Учетной политике)
-------	--	--	----	--

XVI. Учет операций по выявленным переоплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшимся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты

Учет операций получателя бюджетных средств

16.1.	Выявлена переоплата пенсий, пособий и иных социальных выплат; Принимается к учету на забалансовый счет С31 «Переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшиеся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты»	С31		Ведомость выявленных переоплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты (графа 5 приложения 77 к настоящей Учетной политике)
-------	--	-----	--	--

325

Учет операций администратора доходов бюджета				
16.2.	Отражение администратором доходов бюджета поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей (переплат)	КДБ** 1 210 02 134	КДБ** 1 209 34 667 ¹¹	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета ПФР (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
16.3.	Начисление доходов бюджета администратором поступлений (по погашению переплат)	КДБ** 1 209 34 567 ¹¹	КДБ** 1 401 10 134	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 4 приложения 49 к настоящей Учетной политике)
Учет операций получателя бюджетных средств				
16.4.	Списание погашенной переплаты, образовавшейся в связи с неправомерным получением денежных средств со счета банковской карты с забалансового счета С31 «Переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшиеся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты»		С31	Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты (графа 7 приложения 77 к настоящей Учетной политике)

326

XVII. Учет операций по списанию задолженности по платежам в бюджет ПФР

Учет операций администратора доходов бюджета

17.1.	Списание задолженности по платежам в бюджет ПФР, признанной безнадежной к взысканию (в том числе пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, излишне выплаченных в прошлом финансовом году, средств материнского (семейного) капитала, излишне выплаченных в прошлом финансовом году)	КДБ*** 1 401 10 173	КДБ** 1 209 34 667 ¹¹	Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 4 приложения 97 к настоящей Учетной политике)
-------	--	---------------------	----------------------------------	---

Учет операций получателя бюджетных средств

17.1.1.	Одновременно отражение сумм задолженности, списанных с балансового учета, при наличии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности на забалансовом счете 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов»	04		Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 8 приложения 97 к настоящей Учетной политике)
---------	---	----	--	---

Учет операций администратора доходов бюджета

17.2.	Списание переплаты средств материнского (семейного) капитала, излишне выплаченных в текущем финансовом году	КДБ** 1 209 34 567 ¹¹ КДБ*** 1 401 10 173	КРБ* 1 209 34 667 КДБ** 1 209 34 667 ¹¹	Ведомость выявленных и погашенных излишне выплаченных средств (части средств) материнского (семейного) капитала текущего года (графа 6 приложения 86 к настоящей Учетной политике)
-------	---	---	---	--

327

Учет операций получателя бюджетных средств

17.2.1.	Одновременно отражение сумм задолженности, списанных с балансового учета, при наличии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности на забалансовом счете 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов»	04		Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 8 приложения 97 к настоящей Учетной политике)
17.3.	Списание задолженности по платежам в бюджет ПФР, признанной безнадежной к взысканию, с забалансового счета 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов» по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности; в случае прекращения обязательства в связи со смертью должника		04	Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 7 приложения 97 к настоящей Учетной политике)

328

Учет операций администратора доходов бюджета				
17.4.	Отражение администратором доходов бюджета поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей (в погашение задолженности) в случае возобновления процедуры взыскания задолженности	КДБ** 1 210 02 134	КДБ** 1 209 34 667 ¹¹	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета ПФР (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
17.5.	Восстановление доходов бюджета администратором поступлений (по погашению задолженности)	КДБ** 1 209 34 567 ¹¹	КДБ** 1 401 10 173	Бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833)
Учет операций получателя бюджетных средств				
17.6.	Списание погашенной задолженности с забалансового счета 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов» в случае возобновления процедуры взыскания задолженности		04	Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 7 приложения 97 к настоящей Учетной политике)

329

17.7.	Списание задолженности по платежам в бюджет ПФР, признанной безнадежной к взысканию, с забалансового счета 16 «Переплаты пенсий и пособий вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок»		16	Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок (графа 7 приложения 46 к настоящей Учетной политике)
17.8.	Списание задолженности по платежам в бюджет ПФР, признанной безнадежной к взысканию, с забалансового счета С31 «Переплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшиеся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты»		С31	Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением со счета банковской карты (графа 7 приложения 77 к настоящей Учетной политике)
17.9.	Списание востребованных сумм и сумм неполученных выплат с забалансового счета 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами»		20	Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 10 приложения 69 к настоящей Учетной политике); Извещение (форма по ОКУД 0504805)

530

* - в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода расходов бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.

** - в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода доходов бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.

*** - 1-17 разряды номера счета 1 401 00 000 соответствуют 1-17 разрядам номера счета 1 205 00 000.

**** - в 1-17 разрядах номера счета указываются нули.

1 - контрагент - пенсионеры и иные получатели пособий и социальных выплат доставщика;

3 - контрагент - организация почтовой связи и иные организации;

4 - контрагент - все пенсионеры;

5 - контрагент - получатели средств материнского (семейного) капитала;

6 - контрагент - правопреемники;

7 - контрагент - наследники;

8 - мероприятие - удержанные расходы по доставке из выплат наследникам;

9 - мероприятия - фактические услуги по доставке выплат наследникам;

10 - контрагент - компетентный орган по международному соглашению;

11 - контрагент - наименование плательщика по доходам (ЗАДОЛЖЕННОСТЬ);

12 - контрагент - наименование плательщика по доходам (ПЕРЕПЛАТА).

881

Корреспонденция счетов бюджетного учета администратора источников финансирования дефицита бюджета по учету финансовых вложений ПФР (с использованием счетов управленческого учета)

№ п/п	Содержание операции	Номер счета		Основание (первичный документ)
		по дебету	по кредиту	
1	2	3	4	5
I. Учет операций по финансовым вложениям в управляющие компании				
1.1.	Перечисление средств пенсионных накоплений на счета управляющих компаний	КИФ 1 204 53 550	КИФ 1 304 05 550	<p>Выписка из лицевого счета главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) (код формы по КФД 0531717);</p> <p>Приложение к выписке из лицевого счета главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) (код формы по КФД 0531798);</p> <p>Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение</p>

532

1.2.	Поступление доходов на счет бюджета от размещения средств на счетах управляющих компаний (инвестиционный доход)	КДБ 1 210 02 129	КИФ 1 204 53 650	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике), распоряжение Правления ПФР
1.3.	Начисление доходов от размещения средств пенсионных накоплений на счетах в управляющих компаниях (результаты инвестирования управляющих компаний за год)	КИФ 1 204 53 550	КДБ 1 401 10 129	Распоряжение Правления ПФР
1.4.	Поступление средств со счетов управляющих компаний (средства пенсионных накоплений)	КИФ 1 210 02 650	КИФ 1 204 53 650	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)

1.5.	Увеличение (уменьшение) сумм финансовых активов, находящихся в доверительном управлении в управляющих компаниях, в разрезе видов финансовых инструментов	40		Сведения о финансовых активах, находящихся в доверительном управлении в управляющих компаниях (приложение 96 к настоящей Учетной политике)
II. Учет операций по финансовым вложениям в ценные бумаги (государственные сберегательные облигации, облигации федерального займа)				
2.1. Первоначальное приобретение ценных бумаг				
2.1.1.	Перечисление средств на приобретение ценных бумаг	КРБ 1 206 72 565	КИФ 1 304 05 520	Выписка из лицевого счета главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) (код формы по КФД 0531717); Приложение к выписке из лицевого счета главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) (код формы по КФД 0531798); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике) либо платежное поручение

2.1.2.	Формирование вложений денежных средств в ценные бумаги	КИФ 1 215 21 520	КИФ 1 302 72 735	Отчет агента (брокера)
2.1.3.	Формирование балансовой стоимости ценных бумаг	КИФ 1 204 21 520	КИФ 1 215 21 620	
2.1.4.	Зачет обязательств по сформированным финансовым вложениям в счет перечисленной ранее предварительной оплаты	КИФ 1 302 72 835	КРБ 1 206 72 665	
2.2. Перевод ценных бумаг из состава активов одного инвестиционного портфеля в состав активов другого инвестиционного портфеля				
2.2.1.	Отражение рыночной цены облигаций федерального займа, обращающихся на организованных торгах, по состоянию на дату осуществления операции по переводу активов из одного инвестиционного портфеля в другой инвестиционный портфель: - увеличение цены, одновременно увеличение забалансового счета СПН21 - уменьшение цены, одновременно уменьшение забалансового счета СПН21	КИФ 1 204 21 520 СПН21 КИФ 1 401 10 171	КИФ 1 401 10 171 КИФ 1 204 21 620 СПН21	Распоряжение Правления ПФР на основании сведений ОАО «Московская биржа» по итогам торгов в виде котировки облигации
2.2.2.	Отражение на забалансовом счете СПН21 операций по переводу ценных бумаг из одного инвестиционного портфеля в другой инвестиционный портфель		СПН21	Распоряжение Правления ПФР

335

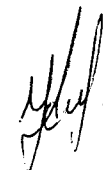
2.2.3.	Отражение на забалансовом счете СПН21 операций по переводу ценных бумаг из одного инвестиционного портфеля в другой инвестиционный портфель	СПН21		Распоряжение Правления ПФР
2.3. Погашение ценных бумаг				
2.3.1.	Начисление доходов от реализации ценных бумаг по цене их приобретения	КИФ 1 205 75 565	КИФ 1 401 10 176	Отчеты о сделках; Реестр для начисления доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике)
2.3.2.	Списание финансовых вложений с баланса	КИФ 1 401 10 176	КИФ 1 204 21 620	Отчеты о сделках
2.3.3.	Зачисление средств в бюджет от реализации ценных бумаг	КИФ 1 210 02 620	КИФ 1 205 75 665	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
2.3.4.	Начисление доходов от реализации ценных бумаг по цене реализации	КДБ 1 205 26 565	КДБ 1 401 10 126	Отчеты о сделках; Реестр для начисления доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике)

2.3.5.	Поступление доходов в бюджет от реализации ценных бумаг	КДБ 1 210 02 126	КДБ 1 205 26 665	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
2.4. Перевод средств пенсионных накоплений из состава активов ценных бумаг в состав активов государственной управляющей компании				
2.4.1.	Доходы от переоценки активов	КИФ 1 204 21 520	КИФ 1 401 10 171	Распоряжение Правления ПФР на основании сведений ОАО «Московская биржа» по итогам торгов в виде котировки облигации; Отчет агента (брокера); Отчеты о сделках
2.4.2.	Перевод в состав активов в управляющих компаниях	КИФ 1 204 53 550	КИФ 1 204 21 620	
III. Учет операций по средствам пенсионных накоплений, переданных управляющими компаниями для зачисления в резерв ПФР по обязательному пенсионному страхованию и для перечисления гарантийных взносов в фонд гарантирования пенсионных накоплений, уплачиваемых Пенсионным фондом Российской Федерации				
3.1.	Поступление доходов на счет бюджета от управляющих компаний для зачисления в резерв и для перечисления гарантийных взносов в фонд гарантирования пенсионных накоплений, уплачиваемых ПФР	КДБ 1 210 02 129	КДБ 1 205 29 665	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Распоряжение Правления ПФР

3.2.	Начисление доходов бюджета от управляющих компаний для зачисления в резерв и для перечисления гарантийных взносов в фонд гарантирования пенсионных накоплений, уплачиваемых ПФР	КДБ 1 205 29 565	КДБ 1 401 10 129	Реестр для начисления доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике); Распоряжение Правления ПФР
------	---	------------------	------------------	---

гКБК - в 1-17 разрядах номера счета указываются нули;
КИФ - в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода источников финансирования дефицита бюджета ПФР;
КДБ - в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода доходов бюджета ПФР

338



Корреспонденция счетов бюджетного учета распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств и администратора доходов по учету межбюджетных трансфертов ПФР

№ п/п	Содержание операции	Номер счета		Основание (первичный документ)
		по дебету	по кредиту	
1	2	3	4	5
I. Учет операций по перечислению другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с договором (соглашением) о предоставлении субсидий в порядке авансовых платежей (на социальную поддержку Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации, полных кавалеров ордена Трудовой Славы)				
Учет операций распорядителя как получателя бюджетных средств				
1.1	Списание средств со счета бюджета на предоставление субсидий (авансовые платежи)	КРБ 1 206 51 561	КРБ 1 304 05 251	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759), Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
1.2	Начисление сумм расходов по субсидиям	КРБ 1 401 20 251	КРБ 1 302 51 731	Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (приложение 53 к настоящей Учетной политике), Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)

1.3	Зачет аванса по субсидиям	КРБ 1 302 51 831	КРБ 1 206 51 661	Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (приложение 53 к настоящей Учетной политике), Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
1.4	Поступление дебиторской задолженности от соответствующего бюджета в текущем году по неиспользованным субсидиям за текущий финансовый год	КРБ 1 304 05 251	КРБ 1 206 51 661	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
1.5	Начисление сумм, подлежащих возврату в доход бюджета в счет ранее предоставленных и неиспользованных субсидий (последним днем отчетного финансового года)	КДБ**1 205 51 561	КРБ 1 206 51 661	Уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817), Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
Учет операций администратора доходов бюджета				

348

1.6	Поступление сумм, начисленных администратором доходов (возврат неиспользованных субсидий прошлых лет соответствующим бюджетом)	КДБ** 1 210 02 151	КДБ** 1 205 51 661	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761), Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779), Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
II. Учет операций по средствам федерального бюджета, переданным бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации через органы службы занятости населения субъекта Российской Федерации (на выплату пенсий, назначенных досрочно, гражданам, признанным безработными, социальных пособий на погребение умерших неработающих пенсионеров)				
Учет операций получателя бюджетных средств				
2.1.	Начисление пенсий, пособий	КРБ 1 401 20 261	КРБ 1 302 61 737****	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 32 к настоящей Учетной политике)
2.2.	Списание средств со счета бюджета на выплату пенсий, пособий через кредитные организации	КРБ 1 302 61 837****	КРБ 1 304 05 261	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)

341

Учет операций администратора доходов бюджета				
2.3.	Начисление администратором доходов сумм, передаваемых из бюджетов субъектов Российской Федерации через органы службы занятости населения субъектов Российской Федерации	КДБ* 1 205 51 561	КДБ* 1 401 10 151	Уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
2.4.	Поступление сумм, начисленных администратором доходов	КДБ* 1 210 02 151	КДБ* 1 205 51 661	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779), Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
III. Учет операций по выявленным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат, возникшим по вине получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат				
Выявление факта излишней выплаты в текущем финансовом году пенсии, назначенной досрочно, гражданину, признанному безработным, и образовавшейся по вине получателя				
Учет операций получателя бюджетных средств				

342

3.1.	Отражение выявленной переплаты пенсии текущего финансового года способом «Красное сторно»	КРБ 1 401 20 261	КРБ 1 302 61 737****	Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости текущего года (по вине пенсионера) (графа 5 приложения 59 к настоящей Учетной политике)
3.2.	Отражение выявленной переплаты пенсии текущего финансового года	КРБ 1 209 34 567	КРБ 1 302 61 737****	Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости текущего года (по вине пенсионера) (графа 5 приложения 59 к настоящей Учетной политике)
3.3.	Поступление от должника сумм в погашение задолженности	КРБ 1 304 05 261	КРБ 1 209 34 667	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
3.4.	Удержания из сумм пенсии, пособий и иных социальных выплат должника	КРБ 1 302 61 837****	КРБ 1 209 34 667	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (графа 7 приложения 32 к настоящей Учетной политике)

3.5.	Списание переплат пенсий, излишне выплаченных в текущем финансовом году	КДБ 1 209 34 567 КДБ 1 401 10 173	КРБ 1 209 34 667 КДБ 1 209 34 667	Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости текущего года (по вине пенсионера) (графа 8 приложения 59 к настоящей Учетной политике)
3.5.1.	Одновременно отражение сумм задолженности, списанных с балансового учета, при наличии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность»	04		Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 8 приложения 97 к настоящей Учетной политике)

344

3.6.	Списание задолженности по платежам в бюджет ПФР, признанной безнадежной к взысканию, с забалансового счета 04 «Сомнительная задолженность» по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности; в случае прекращения обязательства в связи со смертью должника		04	Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 7 приложения 97 к настоящей Учетной политике)
При наличии непогашенного остатка переплаты на конец текущего финансового года администратора доходов бюджета				
3.7.	Начисление задолженности в бюджет ПФР в сумме остатка переплаты, не погашенной на конец текущего финансового года (осуществляется до закрытия счетов по завершении отчетного финансового года)	КДБ 1 209 34 567	КРБ 1 209 34 667	Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости текущего года (по вине пенсионера) (приложение 59 к настоящей Учетной политике)
Учет операций администратора доходов бюджета				

345

3.8.	Зачисление денежных средств в доход бюджета ПФР	КДБ 1 210 02 134	КДБ 1 209 34 667	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779), Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
3.9.	Начисление обязательств по возврату остатка трансферта прошлых лет	КДБ*** 1 401 10 151	КДБ*** 1 205 51 661	Уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817), Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
3.10.	Перечисление сумм возврата остатков трансфертов прошлых лет	КДБ*** 1 205 51 561	КДБ*** 1 210 02 151	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
Выявление факта излишней выплаты прошлого финансового года пенсии, назначенной досрочно, гражданину, признанному безработным, и образовавшейся по вине получателя				

3.11.	Выявление факта излишней выплаты в прошлом финансовом периоде	КДБ 1 209 34 567	КДБ 1 401 10 134	Реестр для начисления доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к настоящей Учетной политике)
3.12.	Зачисление денежных средств в доход бюджета ПФР	КДБ 1 210 02 134	КДБ 1 209 34 667	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)
3.13.	Начисление обязательств по возврату остатка трансферта прошлых лет	КДБ*** 1 401 10 151	КДБ*** 1 205 51 661	Уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
3.14.	Перечисление сумм возврата остатков трансфертов прошлых лет	КДБ*** 1 205 51 561	КДБ*** 1 210 02 151	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)

3.15.	Списание переплат пенсии, излишне выплаченных в прошлом финансовом году	КДБ 1 401 10 173	КДБ 1 209 34 667	Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 4 приложения 97 к настоящей Учетной политике)
3.15.1.	Одновременно отражение сумм задолженности, списанных с балансового учета, при наличии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность»	04		Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 8 приложения 97 к настоящей Учетной политике)
3.16.	Списание задолженности по платежам в бюджет ПФР, признанной безнадежной к взысканию, с забалансового счета 04 «Сомнительная задолженность» по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности; в случае прекращения обязательства в связи со смертью должника		04	Реестр безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию (графа 7 приложения 97 к настоящей Учетной политике)

При изменении места жительства получателем пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости

3.17.	Начисление задолженности в бюджет ПФР в сумме не погашенного на момент переезда остатка переплаты	КДБ 1 209 34 567	КРБ 1 209 34 667	Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера) (приложение 59 к настоящей Учетной политике)
3.18.	Передача дебиторской задолженности другим территориальным органам ПФР	КДБ 1 304 04 134	КДБ 1 209 34 667	Извещение (код формы по ОКУД 0504805); Ведомости выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера) (приложение 59 к настоящей Учетной политике)
3.19.	Принятая дебиторская задолженность другим территориальным органом ПФР	КДБ 1 209 34 567	КДБ 1 304 04 134	Извещение (код формы по ОКУД 0504805); Ведомости выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера) (приложение 59 к настоящей Учетной политике)
IV. Учет операций по расчетам по межбюджетным трансфертам сумм восстановленного неиспользованного остатка межбюджетного трансферта в форме субсидий, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, прошлых лет				

Учет операций получателя бюджетных средств

4.1.	Начисление сумм, подлежащих возврату в доход бюджета в счет ранее предоставленных и неиспользованных субсидий (при отсутствии остатков на начало года по счету 1 206 51 000)	КДБ** 1 205 51 561	КДБ** 1 401 10 151	Уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
4.2.	Начисление сумм, подлежащих возврату в доход бюджета в счет ранее предоставленных и неиспользованных субсидий (при отсутствии остатков на начало года по счету 1 205 51 000)	КДБ*** 1 401 10 151	КДБ*** 1 205 51 561	Уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
4.3.	Начисление сумм, подлежащих возврату в доход бюджета в счет ранее предоставленных и неиспользованных субсидий (при наличии остатка по кредиту счета 1 205 51 000 на начало года)	КДБ* 1 205 51 561	КДБ*** 1 205 51 661	Уведомление по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД 0504817); Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)

Учет операций администратора доходов бюджета

4.4.	Поступление сумм начисленных администратором доходов (возврат неиспользованных субсидий прошлых лет соответствующим бюджетом)	КДБ** 1 210 02 151	КДБ** 1 205 51 661	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779)
------	---	--------------------	--------------------	--

КРБ- в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода расходов бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.

КДБ – в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода доходов бюджетов 000 1 13 00000 00 0000 000 «Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства».

КДБ* - в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода доходов бюджетов 000 2 02 00000 00 0000 000 «Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

КДБ** - в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода доходов бюджетов 000 2 18 XXXXX 06 0000 000 «Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет».

КДБ*** - в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода доходов бюджетов 000 2 19 XXXXX 06 0000 000 «Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет».

**** Контрагент – пенсионеры и иные получатели пособий и социальных выплат доставщика.

357

**Корреспонденция счетов бюджетного учета финансового органа,
главного распорядителя, распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств,
получателя бюджетных средств по санкционированию расходов бюджета ПФР**

Операция	Основание	Дт	Кт
Финансовый орган (ПФР)			
Сумма ЛБО, утвержденная главному распорядителю бюджетных средств на текущий финансовый год	постановление Правления ПФР; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)	КРБ 1501Х9000	КРБ 1501Х1000
Сумма БА, утвержденная главному распорядителю бюджетных средств на текущий финансовый год	постановление Правления ПФР; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)	КРБ 1503Х9000 КИФ 1503Х9000	КРБ 1503Х1000 КИФ 1503Х1000
Сумма ЛБО, доведенная главному распорядителю бюджетных средств на текущий финансовый год	постановление Правления ПФР; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)	КРБ 1501Х1000	КРБ 1501Х2000
Сумма БА, доведенная главному распорядителю бюджетных средств на текущий финансовый год	постановление Правления ПФР; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)	КРБ 1503Х1000	КРБ 1503Х2000
Главный распорядитель бюджетных средств			
Сумма ЛБО, доведенная в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств на текущий финансовый год	постановление Правления ПФР; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)	КРБ 1501Х1000	КРБ 1501Х2000
Сумма БА, доведенная в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств на текущий финансовый год	постановление Правления ПФР; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)	КРБ 1503Х1000 КИФ 1503Х1000	КРБ 1503Х2000 КИФ 1503Х2000
Детализация доведенных БА по соответствующим кодам видов расходов	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822); постановление Правления ПФР; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)	КРБ 1503Х2000 КИФ 1503Х2000	КРБ 1503Х2000 КИФ 1503Х2000
Детализация доведенных ЛБО по соответствующим кодам видов расходов	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822); постановление Правления ПФР; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)	КРБ 1501Х2000	КРБ 1501Х2000
Сумма ЛБО, переданная главным распорядителем бюджетных средств подведомственному распорядителю и (или) получателю бюджетных средств на текущий финансовый год	постановление Правления ПФР; Расходное расписание (код формы по КФД 0531722)	КРБ 1501Х2000	КРБ 1501Х4000
Сумма БА, переданная главным распорядителем бюджетных средств подведомственному распорядителю и (или) получателю бюджетных средств на текущий финансовый год	постановление Правления ПФР; Расходное расписание (код формы по КФД 0531722)	КРБ 1503Х2000	КРБ 1503Х4000
Сумма ЛБО, распределенная главным распорядителем бюджетных средств себе как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год	постановление Правления ПФР; Расходное расписание (код формы по КФД 0531722)	КРБ 1501Х2000	КРБ 1501Х3000
Сумма БА, распределенная главным распорядителем бюджетных средств себе как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год	постановление Правления ПФР; Расходное расписание (код формы по КФД 0531722)	КРБ 1503Х2000 КИФ 1503Х2000	КРБ 1503Х3000 КИФ 1503Х3000
Финансовый орган (ОПФР)			
Сумма ЛБО, полученная распорядителем бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1501Х5000	КРБ 1501Х2000
Сумма БА, полученная распорядителем бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1503Х5000	КРБ 1503Х2000

Сумма ЛБО, распределенная главным распорядителем, распорядителем бюджетных средств себе как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1501Х2000	КРБ 1501Х3000
Сумма БА, распределенная главным распорядителем, распорядителем бюджетных средств себе как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ* 1503Х2000 КРБ** 1503Х2000	КРБ* 1503Х3000 КРБ** 1503Х4000
Распорядитель бюджетных средств			
Сумма ЛБО, полученная в установленном порядке распорядителем бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1501Х5000	КРБ 1501Х2000
Сумма БА, полученная в установленном порядке распорядителем бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1503Х5000	КРБ 1503Х2000
Сумма ЛБО, переданная распорядителем бюджетных средств подведомственному ему распорядителю и (или) получателю бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1501Х2000	КРБ 1501Х4000
Сумма БА, переданная распорядителем бюджетных средств подведомственному ему распорядителю и (или) получателю бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1503Х2000	КРБ 1503Х4000
Распорядитель как получатель бюджетных средств			
Сумма ЛБО, доведенная распорядителем себе как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1501Х2000	КРБ 1501Х3000
Сумма БА, доведенная распорядителем себе как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1503Х2000	КРБ 1503Х3000
Детализация доведенных БА по соответствующим кодам статей и подстатей КОСГУ	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1503Х3000	КРБ 1503Х3XXX
Детализация доведенных ЛБО по соответствующим кодам статей и подстатей КОСГУ	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1501Х3000	КРБ 1501Х3XXX
Сумма бюджетных обязательств, принятая в пределах доведенных ЛБО (БА) на текущий финансовый год	Ведомость по принятию бюджетных обязательств (приложения 11 - 16 к настоящей Учетной политике); Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 35 к настоящей Учетной политике); договора гражданско-правового характера по разовым поставкам товарно-материальных ценностей, оказанию услуг; счета; накладные; акты выполненных работ; УПД	КРБ 1501Х3XXX КРБ 1503Х3XXX	КРБ 1502Х1XXX
Сумма денежных обязательств, принятая в пределах доведенных ЛБО (БА) на текущий финансовый год	Документы согласно приложению 17 к настоящей Учетной политике	КРБ 1502Х1XXX	КРБ 1502Х2XXX
Сумма обязательств, принимаемых получателем средств бюджета при размещении заказа на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг в пределах доведенных ЛБО на текущий финансовый год	Уведомление о размещении извещений и документаций о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) согласно приложению 75 к настоящей Учетной политике	КРБ 1501Х3XXX	КРБ 1502Х7XXX
Сумма бюджетных обязательств, принятая получателем средств бюджета в пределах доведенных ЛБО на текущий финансовый год при заключении договора (контракта) по результатам конкурсной процедуры	Договор; Государственный контракт	КРБ 1502Х7XXX	КРБ 1502Х1XXX

Уточнение (корректировка) суммы бюджетных обязательств при заключении договора (контракта), сэкономленной в результате проведения конкурса	Договор; Государственный контракт; Уведомление о размещении извещений и документаций о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) согласно приложению 75 к настоящей Учетной политике; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)	КРБ 1502Х7ХХХ	КРБ 1501Х3ХХХ
Получатель бюджетных средств			
Сумма ЛБО, полученная в установленном порядке получателем бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1501Х5000	КРБ 1501Х3000
Сумма БА, полученная в установленном порядке получателем бюджетных средств на текущий финансовый год	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1503Х5000	КРБ 1503Х3000
Детализация доведенных БА по соответствующим кодам статей и подстатей КОСГУ	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1503Х3000	КРБ 1503Х3ХХХ
Детализация доведенных ЛБО по соответствующим кодам статей и подстатей КОСГУ	Расходное расписание (код формы по КФД 0531722) или Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) (код формы по ОКУД 0504822)	КРБ 1501Х3000	КРБ 1501Х3ХХХ
Сумма бюджетных обязательств, принятая получателем средств бюджета в пределах доведенных ЛБО (БА) на текущий финансовый год	Ведомость по принятию бюджетных обязательств (приложения 11 - 16 к настоящей Учетной политике); Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 35 к настоящей Учетной политике); договоры гражданско-правового характера по разовым поставкам товарно-материальных ценностей, оказанию услуг; счета; накладные; акты выполненных работ; УПД	КРБ 1501Х3ХХХ КРБ 1503Х3ХХХ	КРБ 1502Х1ХХХ
Сумма бюджетных обязательств, принятая получателем средств бюджета в пределах доведенных БА на текущий финансовый год	Ведомость по принятию бюджетных обязательств (приложение 16 к настоящей Учетной политике)	КИФ 1503Х3ХХХ	КИФ 1502Х1ХХХ
Сумма денежных обязательств, принятая в пределах доведенных ЛБО (БА) на текущий финансовый год	Документы согласно приложению 17 к настоящей Учетной политике	КРБ 1502Х1ХХХ КИФ 1502Х1ХХХ	КРБ 1502Х2ХХХ КИФ 1502Х2ХХХ
Сумма обязательств, принимаемых получателем средств бюджета при размещении заказа на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг в пределах доведенных ЛБО на текущий финансовый год	Уведомление о размещении извещений и документаций о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) согласно приложению 75 к настоящей Учетной политике	КРБ 1501Х3ХХХ	КРБ 1502Х7ХХХ
Сумма бюджетных обязательств, принятая получателем средств бюджета в пределах доведенных ЛБО на текущий финансовый год при заключении договора (контракта) по результатам конкурсной процедуры	Договор; Государственный контракт	КРБ 1502Х7ХХХ	КРБ 1502Х1ХХХ
Уточнение (корректировка) суммы бюджетных обязательств при заключении договора (контракта), сэкономленной в результате проведения конкурса	Договор; Государственный контракт; Уведомление о размещении извещений и документаций о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) согласно приложению 75 к настоящей Учетной политике; Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)	КРБ 1502Х7ХХХ	КРБ 1501Х3ХХХ
	Примечание: Сумма денежных обязательств, принятая в пределах доведенных ЛБО (БА) на текущий финансовый год. х - для КОСГУ (251,261,262,263) хх - для КОСГУ (221,226)		

АКТ СВЕРКИ

взаимных расчетов за период _____
между государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации
по _____ области
и _____
(«наименование контрагента (организации)»)

Мы, нижеподписавшиеся управляющий государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по _____ области _____, главный бухгалтер (Ф.И.О.)
государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по _____ области _____ с одной стороны и _____ (должность) _____ (наименование контрагента (организации)) _____, главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.) _____ (наименование контрагента (организации)) _____ (Ф.И.О.)
с другой стороны, составили настоящий акт сверки в том, что состояние взаимных расчётов по данным учёта следующее:

По данным государственного учреждения -Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по _____ области, руб.				По данным _____, руб. (наименование контрагента (организации))			
Дата	Наименование операции, документы	Дебет	Кредит	Дата	Наименование операции, документы	Дебет	Кредит
Сальдо на «__» ____ 20__ г.				Сальдо на «__» ____ 20__ г.			
Договор (госконтракт) № _____ от _____							
Обороты по договору				Обороты по договору			
Договор (госконтракт) № _____ от _____							
Договор (госконтракт) № _____ от _____							
Обороты по договору				Обороты по договору			
Обороты за период				Обороты за период			
Сальдо на «__» ____ 20__ г.				Сальдо на «__» ____ 20__ г.			

По данным государственного учреждения -Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по _____ области,
на «__» ____ 20__ г. задолженность _____

По данным _____
на «__» ____ 20__ г. задолженность _____

От государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по _____ области

От _____
(наименование контрагента (организации))

Управляющий _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____
«__» ____ 20__ г.

М.П. _____
«__» ____ 20__ г.

**Корреспонденция счетов бюджетного учета получателя бюджетных средств по формированию и использованию
расходов будущих отчетных периодов**

№ п/п	Содержание операций	Номер счета		Основание (первичный документ)
		по дебету	по кредиту	
1	2	3	4	5
1.	Расходы, произведенные учреждением в текущем отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам:			
1.1.	- в части начисления отпускных работникам за неотработанный период;	КРБ 1 401 50 211	КРБ 1 302 11 737	Распорядительный акт органа системы ПФР, записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях, Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
1.2.	- в части начисления страховых взносов с отпускных работникам за неотработанный период	КРБ 1 401 50 213	КРБ 1 303 хх 731	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
2.	Расходы текущего финансового года:			
2.1.	- в части начисления отпускных работникам;	КРБ 1 401 20 211	КРБ 1 401 50 211	Информация кадровой службы органа системы ПФР, Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
2.2.	- в части начисления страховых взносов с отпускных работникам за неотработанный период, ранее учтенных в составе расходов будущих периодов (ежеквартально)	КРБ 1 401 20 213	КРБ 1 401 50 213	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
3.	Отражение задолженности			
3.1.	Отражение задолженности работника по заработной плате, возникающей при перерасчете ранее выплаченной ему заработной платы, в том числе в связи с увольнением работника до окончания такого рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплаченный отпуск, методом «Красное сторно»*	КРБ 1 302 11 837	КРБ 1 206 11 667	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
3.2.	Одновременно в части: отпускных работникам, страховых взносов*	КРБ 1 302 11 837 КРБ 1 303 хх 831	КРБ 1 401 50 211 КРБ 1 401 50 213	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
3.3.	Принятие к учету суммы финансовых требований по компенсации затрат текущего отчетного периода в виде задолженности бывшего работника за неотработанные дни отпуска при его увольнении	КРБ 1 209 34 567	КРБ 1 206 11 667	Уведомление работника о задолженности, Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
3.4.	Принятие к учету суммы финансовых требований по компенсации затрат прошлых отчетных периодов в виде задолженности бывшего работника за неотработанные дни отпуска при его увольнении	КДБ 1 209 36 567	КРБ 1 206 11 667	Уведомление работника о задолженности, Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)

3.5.	Начисление задолженности в бюджет ПФР в сумме задолженности бывшего работника за неотработанные дни отпуска, не погашенной на конец текущего финансового года (осуществляется до закрытия счетов по завершении отчетного финансового года)	КДБ 1 209 36 567	КРБ 1 206 11 667	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
4.	Поступление денежных средств			
4.1.	Поступление в кассу учреждения денежных средств в возмещение отпускных за неотработанный период	КИФ 1 201 34 510	КРБ 1 209 34 667 КДБ 1 209 36 667	Приходный кассовый ордер (код формы по ОКУД 0310001)
4.2.	Внесение учреждением наличных денежных средств, полученных в возмещение отпускных за неотработанный период, на лицевой счет в УФК	КРБ 1 210 03 567	КИФ 1 201 34 610	Расходный кассовый ордер (код формы по ОКУД 0310002), объявление на взнос наличными (код формы по ОКУД 0402001)
4.3.	Зачисление наличных денежных средств на лицевой счет учреждения	КРБ 1 304 05 211	КРБ 1 210 03 667	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759), платежные документы
4.4.	Перечисление денежных средств на лицевой счет в УФК бывшим работником в возмещение отпускных, излишне выплаченных в текущем финансовом году	КРБ 1 304 05 211	КРБ 1 209 34 667	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759), платежные документы
4.5.	Перечисление денежных средств на лицевой счет в УФК бывшим работником в возмещение отпускных, излишне выплаченных в прошлом финансовом году	КРБ 1 304 05 211	КДБ 1 209 36 667	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759), платежные документы
5.	Перечисление дебиторской задолженности прошлых лет в доход бюджета ПФР	КДБ 1 303 05 831	КРБ 1 304 05 211	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759), платежные документы
6.	Расчеты между администратором кассовых поступлений и администратором доходов (ПБС)	КДБ 1 304 04 136	КДБ 1 303 05 731	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833), извещение (код формы по ОКУД 0504805)
7.	Поступление администрируемых доходов	КДБ 1 210 02 136	КДБ 1 303 05 731	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761), приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779)
8.	Расчеты между администратором кассовых поступлений и администратором доходов бюджета (ПБС), осуществляющим отдельные полномочия по начислению и учету доходов	КДБ 1 303 05 831	КДБ 1 304 04 136	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833), извещение (код формы по ОКУД 0504805)

9.	Списание расходов, произведенных учреждением в текущем отчетном периоде, но относящихся к следующим отчетным периодам: в части начисленных отпускных и в части начисленных страховых взносов с отпускных, не возмещенных работником при увольнении, в том числе по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2, 4 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6, 7 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании решения комиссии	КРБ 1 401 20 273 КРБ 1 401 20 273	КРБ 1 401 50 211 КРБ 1 401 50 213	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
10.	Списание с баланса дебиторской задолженности, не возмещенной работником при увольнении, в том числе по решению суда.**	КРБ 1 401 10 173	КДБ 1 209 34 667 КДБ 1 209 36 667	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833)
<p>* данная корреспонденция относится к суммам погашения;</p> <p>** при отсутствии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, списанная с балансового учета учреждения задолженность, признанная безнадежной к взысканию, к забалансовому учету не принимается.</p>				



**Корреспонденция счетов бюджетного учета финансового органа по учету внутренних расчетов по поступлениям и выбытиям
между ПФР и отделениями ПФР**

№ п/п	Наименование операции	Коды бюджетной классификации, используемые для заполнения платежного поручения		Бухгалтерские записи по учету внутренних расчетов			
		коды бюджетной классификации, подлежащие указанию в реквизите 24 «Назначение платежа» платежного поручения на перечисление средств по внутренним расчетам	коды бюджетной классификации, подлежащие указанию в реквизите 104 платежного поручения на перечисление средств по внутренним расчетам	в ПФР		в ОПФР	
				Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
1	Перечисление средств ОПФР в ПФР в порядке перераспределения части поступлений	392 01 05 01 01 06 0000 610	392 01 05 01 01 06 0000 510			392 0000000000000000 1 211 00 560	392 01 05 01 01 06 0000 1 202 11 610
2	Зачисление ПФР средств, перечисленных ОПФР в порядке перераспределения части поступлений			392 01 05 01 01 06 0000 1 202 11 510	392 0000000000000000 1 308 00 730		
3	Перечисление (возврат) ПФР средств, полученных от ОПФР в порядке перераспределения части поступлений	392 01 05 01 01 06 0000 510	392 01 05 01 01 06 0000 610	392 0000000000000000 1 308 00 830	392 01 05 01 01 06 0000 1 202 11 610		
4	Зачисление ОПФР средств, полученных от ПФР как возврат средств перераспределенной части поступлений					392 01 05 01 01 06 0000 1 202 11 510	392 0000000000000000 1 211 00 660
5	Перечисление средств ОПФР по г. Байконур в ПФР в порядке перераспределения части поступлений	392 01 05 01 01 06 0000 610	392 01 05 01 01 06 0000 510			392 0000000000000000 1 211 00 560	392 01 05 01 01 06 0000 1 202 21 610
6	Зачисление ПФР средств, перечисленных ОПФР по г. Байконур в порядке перераспределения части поступлений			392 01 05 01 01 06 0000 1 202 11 510	392 0000000000000000 1 308 00 730		
7	Перечисление (возврат) ПФР средств, полученных от ОПФР по г. Байконур в порядке перераспределения части поступлений	392 01 05 01 01 06 0000 510	392 01 05 01 01 06 0000 610	392 0000000000000000 1 308 00 830	392 01 05 01 01 06 0000 1 202 11 610		
8	Зачисление ОПФР по г. Байконур средств, полученных от ПФР как возврат средств перераспределенной части поступлений					392 01 05 01 01 06 0000 1 202 21 510	392 0000000000000000 1 211 00 660
9	Перечисление средств ПФР с целью подкрепления счетов ОПФР для проведения кассовых выплат			392 0000000000000000 1 212 00 560	392 01 05 01 01 06 0000 1 202 11 610		
10	Зачисление ОПФР средств, перечисленных ПФР с целью подкрепления счетов для проведения кассовых выплат	392 01 05 01 01 06 0000 610	392 01 05 01 01 06 0000 510			392 01 05 01 01 06 0000 1 202 11 510	392 0000000000000000 1 309 00 730
11	Зачисление ОПФР по г. Байконур средств, перечисленных ПФР с целью подкрепления счета для проведения кассовых выплат					392 01 05 01 01 06 0000 1 202 21 510	392 0000000000000000 1 309 00 730
12	Перечисление (возврат) ОПФР средств, полученных от ПФР с целью подкрепления счетов ОПФР для проведения кассовых выплат					392 0000000000000000 1 309 00 830	392 01 05 01 01 06 0000 1 202 11 610
13	Перечисление (возврат) ОПФР по г. Байконур средств, полученных от ПФР с целью подкрепления счета ОПФР по г. Байконур для проведения кассовых выплат	392 01 05 01 01 06 0000 510	392 01 05 01 01 06 0000 610			392 0000000000000000 1 309 00 830	392 01 05 01 01 06 0000 1 202 21 610
14	Зачисление ПФР средств, полученных от ОПФР как возврат средств подкрепления счетов для проведения кассовых выплат			392 01 05 01 01 06 0000 1 202 11 510	392 0000000000000000 1 212 00 660		

359

15	Перечисление страховых взносов на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной пенсии и ДСВ ОПФР по г. Байконур в ПФР					392 0000000000000000 1 211 00 560	392 01 05 02 01 06 0001 1 202 21 610
16	Зачисление ПФР страховых взносов на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части пенсии и ДСВ , перечисленных ОПФР по г. Байконур	392 01 05 02 01 06 0001 610	392 01 05 02 01 06 0001 510	392 01 05 02 01 06 0001 1 202 11 510	392 0000000000000000 1 308 00 730		
17	Перечисление (возврат) ПФР страховых взносов на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части пенсии и ДСВ, полученных от ОПФР по г. Байконур для осуществления возврата			392 0000000000000000 1 308 00 830	392 01 05 02 01 06 0001 1 202 11 610		
18	Зачисление ОПФР по г. Байконур страховых взносов на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части пенсии и ДСВ , полученных от ПФР для осуществления возврата	392 01 05 02 01 06 0001 510	392 01 05 02 01 06 0001 610			392 01 05 02 01 06 0001 1 202 21 510	392 0000000000000000 1 211 00 660
19	Перечисление средств ПФР с целью подкрепления счетов ОПФР для проведения кассовых выплат			392 0000000000000000 1 212 00 560	392 01 05 02 01 06 0001 1 202 11 610		
20	Зачисление ОПФР средств, перечисленных ПФР с целью подкрепления счетов для проведения кассовых выплат	392 01 05 02 01 06 0001 610	392 01 05 02 01 06 0001 510			392 01 05 02 01 06 0001 1 202 11 510	392 0000000000000000 1 309 00 730
21	Зачисление ОПФР по г. Байконур средств, перечисленных ПФР с целью подкрепления счетов для проведения кассовых выплат					392 01 05 02 01 06 0001 1 202 21 510	392 0000000000000000 1 309 00 730
22	Перечисление (возврат) ОПФР средств, полученных от ПФР с целью подкрепления счетов ОПФР для проведения кассовых выплат					392 0000000000000000 1 309 00 830	392 01 05 02 01 06 0001 1 202 11 610
23	Перечисление (возврат) ОПФР по г. Байконур средств, полученных от ПФР с целью подкрепления счета ОПФР по г. Байконур для проведения кассовых выплат	392 01 05 02 01 06 0001 510	392 01 05 02 01 06 0001 610			392 0000000000000000 1 309 00 830	392 01 05 02 01 06 0001 1 202 21 610
24	Зачисление ПФР средств, полученных от ОПФР как возврат средств подкрепления счетов для проведения кассовых выплат			392 01 05 02 01 06 0001 1 202 11 510	392 0000000000000000 1 212 00 660		
25	Перечисление средств ПФР с целью подкрепления счетов ОПФР для проведения кассовых выплат			392 0000000000000000 1 212 00 560	392 01 05 03 01 06 0001 1 202 11 610		
26	Зачисление ОПФР средств, перечисленных ПФР с целью подкрепления счетов для проведения кассовых выплат	392 01 05 03 01 06 0001 610	392 01 05 03 01 06 0001 510			392 01 05 03 01 06 0001 1 202 11 510	392 0000000000000000 1 309 00 730
27	Зачисление ОПФР по г. Байконур средств, перечисленных ПФР с целью подкрепления счета для проведения кассовых выплат					392 01 05 03 01 06 0001 1 202 21 510	392 0000000000000000 1 309 00 730
28	Перечисление (возврат) ОПФР средств, полученных от ПФР с целью подкрепления счетов ОПФР для проведения кассовых выплат					392 0000000000000000 1 309 00 830	392 01 05 03 01 06 0001 1 202 11 610
29	Перечисление (возврат) ОПФР по г. Байконур средств, полученных от ПФР с целью подкрепления счета ОПФР по г. Байконур для проведения кассовых выплат	392 01 05 03 01 06 0001 510	392 01 05 03 01 06 0001 610			392 0000000000000000 1 309 00 830	392 01 05 03 01 06 0001 1 202 21 610
30	Зачисление ПФР средств, полученных от ОПФР как возврат средств подкрепления счетов для проведения кассовых выплат			392 01 05 03 01 06 0001 1 202 11 510	392 0000000000000000 1 212 00 660		

360

31	Перечисление средств ПФР с целью подкрепления счетов ОПФР для проведения кассовых выплат			392 00000000000000 1 212 00 560	392 01 05 03 01 06 0002 1 202 11 610		
32	Зачисление ОПФР средств, перечисленных ПФР с целью подкрепления счетов для проведения кассовых выплат	392 01 05 03 01 06 0002 610	392 01 05 03 01 06 0002 510			392 01 05 03 01 06 0002 1 202 11 510	392 00000000000000 1 309 00 730
33	Зачисление ОПФР по г. Байконур средств, перечисленных ПФР с целью подкрепления счета для проведения кассовых выплат					392 01 05 03 01 06 0002 1 202 21 510	392 00000000000000 1 309 00 730
34	Перечисление (возврат) ОПФР средств, полученных от ПФР с целью подкрепления счетов ОПФР для проведения кассовых выплат					392 00000000000000 1 309 00 830	392 01 05 03 01 06 0002 1 202 11 610
35	Перечисление (возврат) ОПФР по г. Байконур средств, полученных от ПФР с целью подкрепления счета ОПФР по г. Байконур для проведения кассовых выплат	392 01 05 03 01 06 0002 510	392 01 05 03 01 06 0002 610			392 00000000000000 1 309 00 830	392 01 05 03 01 06 0002 1 202 21 610
36	Зачисление ПФР средств, полученных от ОПФР как возврат средств подкрепления счетов для проведения кассовых выплат			392 01 05 03 01 06 0002 1 202 11 510	392 00000000000000 1 212 00 660		
37	Перечисление средств ПФР с целью подкрепления счетов ОПФР для проведения кассовых выплат			392 00000000000000 1 212 00 560	392 01 05 03 02 06 0000 1 202 11 610		
38	Зачисление ОПФР средств, перечисленных ПФР с целью подкрепления счетов для проведения кассовых выплат	392 01 05 03 02 06 0000 610	392 01 05 03 02 06 0000 510			392 01 05 03 02 06 0000 1 202 11 510	392 00000000000000 1 309 00 730
39	Зачисление ОПФР по г. Байконур средств, перечисленных ПФР с целью подкрепления счета для проведения кассовых выплат					392 01 05 03 02 06 0000 1 202 21 510	392 00000000000000 1 309 00 730
40	Перечисление (возврат) ОПФР средств, полученных от ПФР с целью подкрепления счетов ОПФР для проведения кассовых выплат					392 00000000000000 1 309 00 830	392 01 05 03 02 06 0000 1 202 11 610
41	Перечисление (возврат) ОПФР по г. Байконур средств, полученных от ПФР с целью подкрепления счета ОПФР по г. Байконур для проведения кассовых выплат	392 01 05 03 02 06 0000 510	392 01 05 03 02 06 0000 610			392 00000000000000 1 309 00 830	392 01 05 03 02 06 0000 1 202 21 610
42	Зачисление ПФР средств, полученных от ОПФР как возврат средств подкрепления счетов для проведения кассовых выплат			392 01 05 03 02 06 0000 1 202 11 510	392 00000000000000 1 212 00 660		

367

Расчетная ведомость № _____
по выплате неполученных сумм пенсий наследникам, проживающим за пределами территории Российской Федерации
« ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Вид ведомости _____
Единица измерения: руб. _____
Денежные единицы в иностранной валюте _____

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383
по ОКВ	

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	К выплате наследникам суммы неполученных выплат	Сумма неоплаты (за исключением прекращенных выплат) к выплате	Сумма к выплате	
					в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Начальник Департамента по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

969

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

**Сводный перечень
решений о перечислении средств (части средств) материнского (семейного) капитала
на уплату первоначального взноса и (или) погашение кредита (займа)
с _____ по _____ 20__ г.**

Наименование органа ПФР _____

Структурное подразделение _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки	СНИЛС	Решение об удовлетворении заявления			Договор		Номер закладной/ номер ссудного счета	Сведения о получателе - юридическом лице							
			номер	дата	сумма	номер	дата		наименование получателя юр.лица	ИНН	КПП	расчетный счет	наименование банка получателя	БИК	корреспондентский счет	ФИО заемщика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого:																

Начальник отдела (группы) социальных выплат _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

«___» _____ 20__ г.

363

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

**Сводный перечень
решений о перечислении средств (части средств) материнского (семейного) капитала
на уплату первоначального взноса по кредитам (займам) физическому лицу**
с _____ по _____ 20__ г.

Наименование органа ПФР _____
Структурное подразделение _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки	СНИЛС	Решение об удовлетворении заявления			Договор		Сведения о получателе - юридическом/физическом лице									
			номер	дата	сумма	номер	дата	наименование получателя юр.лица	ИНН	КПП	расчетный счет	наименование банка получателя	БИК	корреспондентский счет	ФИО лица, заключившего договор	ФИО получателя-физ. лица	номер банковского счета физ. лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого:																	

Начальник отдела (группы) социальных выплат _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись) (расшифровка подписи)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

364

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

**Сводный перечень
решений о перечислении средств (части средств) материнского (семейного) капитала
на улучшение жилищных условий без привлечения кредитных средств**
с ____ по _____ 20__ г.

Наименование органа ПФР _____
Структурное подразделение _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки	СНИЛС	Решение об удовлетворении заявления			Договор		Сведения о получателе - юридическом/физическом лице									
			номер	дата	сумма	номер	дата	наименование получателя юр.лица	ИНН	КПП	расчетный счет	наименование банка получателя	БИК	корреспондентский счет	ФИО лица, заключившего договор	ФИО получателя- физ. лица	номер банковского счета физ. лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого:																	

Начальник отдела (группы) социальных выплат _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

365



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

**Сводный перечень
решений о перечислении средств (части средств) материнского (семейного) капитала
на оплату платных образовательных услуг и иных связанных с получением образования расходов
с ____ по _____ 20__ г.**

Наименование органа ПФР _____
Структурное подразделение _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки	СНИЛС	Решение об удовлетворении заявления			Договор		Сведения о получателе - юридическом лице									
			номер	дата	сумма	номер	дата	наименование получателя юр.лица	ИНН	КПП	расчетный счет	наименование банка получателя	БИК	корреспондентский счет	ФИО обучающегося, период оплаты	ОКТМО	код дохода по бюджетной классификации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Итого: _____

Начальник отдела (группы) социальных выплат _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

366



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Сводный перечень
решений о перечислении средств (части средств) материнского (семейного) капитала
на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов**
с _____ по _____ 20 ____ г.

Наименование органа ПФР _____
Структурное подразделение _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки	СНИЛС	Решение об удовлетворении заявления			Наименование товара	Наименование услуги	ФИО ребенка-инвалида	Сведения о получателе - физическом лице					
			номер	дата	сумма				наименование банка получателя	ИНН	БИК	КПП	корреспондентский счет	номер банковского счета физ. лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого:														

Начальник отдела (группы) социальных выплат _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

367

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

**Сводный перечень
решений о перечислении средств (части средств) материнского (семейного) капитала
на предоставление единовременной выплаты
с _____ по _____ 20__ г.**

Наименование органа ПФР _____
Структурное подразделение _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки	СНИЛС	Решение об удовлетворении заявления			Сведения о получателе - физическом лице								
			номер	дата	сумма	наименование получателя	ИНН	КПП	расчетный счет	наименование банка получателя	БИК	корреспондентский счет	ФИО законного представителя	номер банковского счета физ. лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого:														

Начальник отдела (группы) социальных выплат _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) _____
(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

368



Приложение 95е
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Сводный перечень
решений о перечислении средств (части средств) материнского (семейного) капитала
на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка**
с ____ по _____ 20 ____ г.

Наименование органа ПФР
Структурное подразделение

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки	СНИЛС	Решение об удовлетворении заявления			Сведения о получателе - физическом лице								
			номер	дата	сумма	наименование получателя	ИНН	КПП	расчетный счет	наименование банка получателя	БИК	корреспондентский счет	ФИО законного представителя	номер банковского счета физ. лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Итого: _____

Начальник отдела (группы) социальных выплат
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

369

**Сведения о финансовых активах, находящихся в доверительном управлении в
управляющих компаниях**

за 20__ г.

Структурное подразделение _____

Периодичность: годовая

Основание _____

Наименование управляющей компании _____

Номер и дата договора _____

Вид финансового инструмента, в который осуществлено вложение средств управляющими компаниями	Код строки	Сумма, руб.
Денежные средства на счетах в кредитных организациях	010	
Депозиты в рублях в кредитных организациях	020	
Ценные бумаги	030	
Государственные ценные бумаги Российской Федерации	031	
Государственные ценные бумаги субъектов Российской Федерации	032	
Облигации муниципальных образований	033	
Облигации российских хозяйственных обществ	034	
Акции российских эмитентов, созданные в форме ОАО	035	
Паи (акции, доли) индексных инвестиционных фондов, размещающих средства в государственные ценные бумаги иностранных государств, облигации и акции иных иностранных эмитентов	036	
Облигации с ипотечным покрытием, выпущенные в соответствии с законодательством Российской Федерации об ипотечных ценных бумагах	037	
Ипотечные сертификаты участия, выпущенные в соответствии с законодательством Российской Федерации об ипотечных ценных бумагах	038	
Ценные бумаги международных финансовых организаций	039	
Дебиторская задолженность	040	
Средства пенсионных накоплений на специальных брокерских счетах	041	
Дебиторская задолженность по процентному (купонному) доходу по облигациям	042	
Прочая дебиторская задолженность	043	
Прочие активы	050	
Итого ИМУЩЕСТВА (стр.010+стр.020+стр.030+стр.040+стр.050)	060	
Кредиторская задолженность	070	
По выплате вознаграждения специализированному депозитарию	071	
По выплате вознаграждения управляющей компании	072	

Прочая кредиторская задолженность	073	
Итого сумма обязательств (стр.070)	080	
Итого стоимость чистых активов (стр.060-стр.080)	090	
Обязательные платежи, в том числе:		
отчисления в резерв ПФР по обязательному пенсионному страхованию	091	
уплата гарантийных взносов в фонд гарантирования пенсионных накоплений	092	

Начальник структурного
подразделения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

« ___ » _____ 20 ____ г.

Реестр № _____
безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР, подлежащей списанию
за _____ 20 ____ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Код дохода бюджета _____
Единица измерения: руб.

КОДЫ
Форма по КФД
Дата
по КТО ПФР
по КСП
по БК
по ОКЕИ
383

№ п/п	Наименование дебитора по доходам	Основание	Сумма, подлежащая списанию				Сумма, подлежащая наблюдению
			с балансового счета			с забалансового учета (счет 04)	
			в части задолженности	в части излишне внесенных средств			
				при наличии заявления пенсионера	при отсутствии заявления пенсионера в связи с истечением срока исковой давности		
1	2	3	4	5	6	7	8
		Итого					

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения,
осуществляющего выплату пенсий _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____
(должность) _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

372

Ведомость № _____
сумм, излишне внесенных пенсионером в счет погашения переплат пенсий,
пособий и иных социальных выплат и не возвращенных ему
за _____ 20 ____ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Код дохода бюджета _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

Форма по КФД _____
Дата _____
по КТО ПФР _____
по БК _____
по ОКЕИ _____

КОДЫ
383

Остаток не возвращенных пенсионеру сумм на начало отчетного периода	Сумма, не востребованная пенсионером в течение срока исковой давности	Востребовано пенсионером	Списано невозвращенных сумм	Остаток не возвращенных пенсионеру сумм на конец отчетного периода (гр.1+гр.2-гр.3-гр.4)
1	2	3	4	5

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения,
осуществляющего выплату пенсий

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

373

Приложение 99
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

**Сводный реестр № _____
ведомостей сумм, излишне внесенных пенсионером в счет погашения переплат пенсий,
пособий и иных социальных выплат и не возвращенных ему
за _____ 20__ г.**

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Первичный документ			Остаток не возвращенных пенсионеру сумм на начало отчетного периода	Сумма, не востребованная пенсионером в течение срока исковой давности	Востребовано пенсионером	Списано невозвращенных сумм	Остаток не возвращенных пенсионеру сумм на конец отчетного периода (гр.4+гр.5-гр.6-гр.7)
дата	номер	наименование территориального органа ПФР - составителя					
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

874

**Перечень доходов, принимаемых к бюджетному учету администратором
доходов бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации**

Код бюджетной классификации доходов	Наименование кода бюджетной классификации доходов	Применяемый счет бюджетного учета	КОСГУ ¹	Детализация доходов	Наименование плательщика по доходам
1	2	3	4	5	6
392 1 02 02041 06 1100 160	Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации (дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации)	1 205 14 000	114	Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию	Плательщики дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию (авансовый платеж)
					Плательщики дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию (переплата)
392 1 02 02041 06 1200 160	Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации (взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации)	1 205 14 000	114	Взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию	Плательщики (работодатели), перечислившие взносы в пользу застрахованных лиц, уплачивающих ДСВ на накопительную пенсию (авансовый платеж)
					Плательщики (работодатели), перечислившие взносы в пользу застрахованных лиц, уплачивающих ДСВ на накопительную пенсию (переплата)

375

392 1 02 02041 06 4000 160	Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации (прочие поступления)	1 205 14 000	114	Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию;	Плательщики дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию
				Взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию	Плательщики (работодатели), перечислившие взносы в пользу застрахованных лиц, уплачивающих ДСВ на накопительную пенсию
392 1 02 02041 06 5000 160	Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации (уплата процентов, начисленных на суммы излишне взысканных (уплаченных) платежей, а также при нарушении сроков их возврата)	1 205 14 000	114	Дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию	Плательщики дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию
					Плательщики (работодатели), перечислившие взносы в пользу застрахованных лиц, уплачивающих ДСВ на накопительную пенсию
392 1 02 02042 06 1000 160	Страховые взносы, уплачиваемые лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации на выплату страховой пенсии (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в т. ч. по отмененному)	1 205 14 000	114		Плательщики страховых взносов, добровольно вступившие в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию (авансовый платеж)
					Плательщики страховых взносов, добровольно вступившие в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию (переплата)
392 1 02 02042 06 4000 160	Страховые взносы, уплачиваемые лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, зачисляемые в Пенсионный фонд Российской Федерации на выплату страховой пенсии (прочие поступления)	1 205 14 000	114		Плательщики страховых взносов, добровольно вступившие в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию

392 1 09 12000 06 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), налагаемые Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами в соответствии со статьями 48 - 51 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»	1 205 45 000	145	Денежные взыскания (штрафы), налагаемые за отказ или непредставление плательщиком документов, необходимых для осуществления контроля за уплатой страховых взносов	Плательщики страховых взносов, перечислившие штрафы в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ (задолженность)
					Плательщики страховых взносов, перечислившие штрафы в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ (переплата)
392 1 11 02051 06 6000 120	Доходы от инвестирования средств пенсионных накоплений, перечисленные управляющими компаниями в Пенсионный фонд Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 29 000	129		Управляющие компании, перечислившие доходы ПФР от инвестирования средств пенсионных накоплений
392 1 11 02052 06 6000 120	Доходы от временного размещения Пенсионным фондом Российской Федерации средств, сформированных за счет сумм страховых взносов на накопительную пенсию, а также доходы от реализации (погашения) активов, приобретенных за счет средств пенсионных накоплений (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 24 000	124	Средства от: временного размещения на депозиты сумм страховых взносов, сформированных на накопительную пенсию;	Организации, перечислившие доходы от временного размещения ПФР средств за счет сумм страховых взносов на накопительную пенсию, а также доходы от реализации (погашения) ценных бумаг, приобретенных за счет средств пенсионных накоплений
		1 205 26 000	126	временного размещения в ценные бумаги сумм страховых взносов, сформированных на накопительную пенсию; реализации (погашения) ценных бумаг, приобретенных за счет средств пенсионных накоплений	

392 1 11 02053 06 6000 120	Доходы от временного размещения Пенсионным фондом Российской Федерации средств, сформированных за счет сумм дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию и взносов работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 24 000	124	Средства от временного размещения на депозиты сумм дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию и взносов работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию	Организации, перечислившие доходы ПФР от временного размещения средств, сформированных за счет сумм дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию и взносов работодателя в пользу застрахованных лиц
----------------------------	--	--------------	-----	--	---

392 1 11 02210 06 6000 120	Доходы от инвестирования средств резерва Пенсионного фонда Российской Федерации по обязательному пенсионному страхованию (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 24 000	124	Доходы от инвестирования средств резерва Пенсионного фонда Российской Федерации по обязательному пенсионному страхованию:	Организации, перечислившие доходы от инвестирования средств резерва ПФР по обязательному пенсионному страхованию
		1 205 26 000	126	на депозиты; в ценные бумаги	
392 1 11 05036 06 6000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 21 000	121		Организации, перечислившие доходы ПФР от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении
392 1 11 09046 06 6000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 23 000	123	Доходы, получаемые по соглашению об установлении сервитута в отношении земельного участка	Организации, перечислившие ПФР прочие поступления от использования имущества, находящегося в оперативном управлении
		1 205 29 000	129		
392 1 11 09046 06 6100 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (плата, вносимая победителем аукциона в случае приобретения им права заключения государственного контракта с Пенсионным фондом Российской Федерации)	1 205 29 000	129	Плата, вносимая победителем аукциона в случае приобретения им права заключения государственного контракта с Пенсионным фондом Российской Федерации	Организации, перечислившие ПФР плату за право заключения государственного контракта с Пенсионным фондом Российской Федерации
392 1 13 02066 06 6000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Пенсионным фондом Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 35 000	135	Доходы от возмещения затрат по содержанию имущества, находящегося в аренде в соответствии с договором аренды или договором безвозмездного пользования	Организации, перечислившие ПФР средства в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Пенсионным фондом Российской Федерации
		1 209 34 000	134	Доходы от компенсации затрат по оплате коммунальных услуг по единому измерительному прибору	

392 1 13 02996 06 6000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 209 36 000	136	1. Средства, полученные по возврату дебиторской задолженности прошлых лет:	
				- по обеспечению деятельности Фонда и его территориальных органов;	1.1. Территориальный орган ПФР
				- от контрагентов, с которыми расторгнуты договоры (иные соглашения), в том числе по решению суда;	1.2. Организации, возвратившие суммы предварительных оплат
				- погашение ссуды и иные доходы;	1.3. Территориальный орган ПФР
				- от бывших работников за неотработанные дни отпуска при их увольнении до окончания того рабочего года, в счет которого они уже получили ежегодный оплачиваемый отпуск;	1.3.1. Уволившиеся работники (задолженность) 1.3.2. Уволившиеся работники (переплата)
				- от подотчетных лиц: - задолженность, своевременно не возвращенная (не удержанная из заработной платы); - аванс, выданный в прошлые отчетные периоды	1.4. Подотчетные лица
		1 209 34 000	134	2. Суммы выявленных нарушений по нецелевому (неправомерному, незаконному) использованию бюджетных средств	2. Территориальный орган ПФР, работник органа системы ПФР
		1 209 34 000	134	3. Возмещение учреждениями почтовой связи необоснованно (незаконно) выплаченных пенсий и иных социальных выплат (за предыдущие периоды, отличные от текущего месяца)	3.1. Учреждения почтовой связи (задолженность) 3.2. Учреждения почтовой связи (переплата)

ЭВ

1 209 34 000	134	4. Переплата и восстановленные расходы: - пенсий и иных социальных выплат (кроме переплат средств материнского (семейного) капитала, образовавшихся в текущем финансовом году, и пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, образовавшихся в текущем финансовом году) по вине пенсионеров;	4.1. Получатели пенсий и иных социальных выплат, по вине которых возникла переплата (задолженность) 4.2. Получатели пенсий и иных социальных выплат, по вине которых возникла переплата (переплата)
		- пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, образовавшихся в прошлом финансовом году;	4.2.1. Получатели пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, по вине которых возникла переплата (задолженность) 4.2.2. Получатели пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, по вине которых возникла переплата (переплата)
		- средств материнского (семейного) капитала, образовавшихся в прошлом финансовом году (в том числе незаконно полученных средств материнского (семейного) капитала, возмещенных в период следствия);	4.2.3. Получатели средств материнского (семейного) капитала, по вине которых возникла переплата (задолженность) 4.2.4. Получатели средств материнского (семейного) капитала, по вине которых возникла переплата (переплата)

587

<p>- из-за неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок;</p>	<p>4.2.5. Физические лица, возместившие переплату пенсий и иных социальных выплат, выплаченную вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок</p>
<p>- вследствие неправомерного получения со счета банковской карты;</p>	<p>4.2.6. Физические лица (организации), возместившие переплату пенсий и иных социальных выплат, неправомерно полученную со счета банковской карты</p>
<p>- от контрагентов, в пользу которых производились удержания из пенсий и иных социальных выплат, за прошлый финансовый год;</p>	<p>4.2.7. Организации и физические лица, возвратившие излишне удержанные суммы из пенсий и иных социальных выплат (задолженность)</p> <p>4.2.8. Организации и физические лица, возвратившие излишне удержанные суммы из пенсий и иных социальных выплат (переплата)</p>
<p>- пенсий и иных социальных выплат (кроме переплат средств материнского (семейного) капитала, образовавшихся в</p>	<p>4.2.9. Юридические лица, по вине которых возникла переплата (задолженность)</p>

382

		<p>текущем финансовом году, и пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, образовавшихся в текущем финансовом году), образовавшихся по вине юридических лиц, ответственных за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных для установления пенсии и иной социальной выплаты</p>	<p>4.2.10. Юридические лица, по вине которых возникла переплата (переплата)</p>
		<p>- от доставщиков, не доставленные по разным причинам пенсии, пособия и иные социальные выплаты;</p>	<p>4.2.11. Организации, возвратившие не доставленные по разным причинам пенсии, пособия и иные социальные выплаты (задолженность)</p> <p>4.2.12. Организации, возвратившие не доставленные по разным причинам пенсии, пособия и иные социальные выплаты (переплата)</p>
		<p>- по расходам на обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов</p>	<p>4.2.13. Территориальный орган ПФР</p> <p>4.2.14. Контрагенты, возместившие расходы</p>
1 209 34 000	134	<p>5. Средства, поступающие от реализации трудовых книжек и вкладышей к ним</p>	<p>5. Территориальный орган ПФР</p>

383

		1 209 34 000	134	6. Доходы от компенсации ущерба: - средства, получаемые по возмещению расходов по государственной пошлине и судебным издержкам	6. Организации, возместившие расходы по государственной пошлине и судебным издержкам; физические лица, возместившие расходы по государственной пошлине и судебным издержкам
392 1 14 02060 06 6000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (в части реализации основных средств по указанному имуществу) (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 71 000	172 (410 ²)	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении	Организации, перечислившие доходы ПФР от реализации основных средств
				Средства, поступающие от реализации (выкупа) подарка, полученного работником органа системы ПФР	Физические лица, перечислившие доходы от реализации (выкупа) подарка
		1 209 71 000		Выявленные недостатки основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов	
		1 209 72 000			
1 209 73 000					
392 1 14 02060 06 6000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу) (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 74 000	172 (44X ²)	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении	Организации, перечислившие доходы ПФР от реализации материальных запасов
				Средства, поступившие от реализации (выкупа) подарка, полученного работником органа системы ПФР	Физические лица, перечислившие доходы от реализации (выкупа) подарка
		1 209 74 000		Выявленные недостатки материальных запасов, финансовых активов (денежных документов)	
		1 209 82 000			
392 1 16 01151 01 9000 140	Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса	1 205 45 000	145	Денежные взыскания (штрафы), предусмотренные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	Плательщики денежных взысканий (штрафов) за нарушение Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (задолженность)

	Российской Федерации), налагаемые судьями федеральных судов, должностными лицами федеральных государственных органов, учреждений, Центрального банка Российской Федерации (иные штрафы)				Плательщики денежных взысканий (штрафов) за нарушение Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (переплата)
392 1 16 07010 06 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным Пенсионным фондом Российской Федерации (иные штрафы)	1 209 41 000	141	Средства от денежных взысканий (неустоек (пеней, штрафов) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом	Поставщики (подрядчики, исполнители), уплатившие в ПФР штрафы, неустойки, пени в случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных государственным контрактом
392 1 16 07090 06 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед Пенсионным фондом Российской Федерации (иные штрафы)	1 205 45 000	145	Денежные взыскания (штрафы, финансовые санкции), предусмотренные ст. 17 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»	Плательщики денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации (задолженность) Плательщики денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации (переплата)
392 1 16 08020 06 0000 140	Денежные средства, обращенные в собственность государства на основании обвинительных приговоров судов по делам о преступлениях коррупционной направленности, подлежащие зачислению в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации	1 205 45 000	145		Физические лица, установленные обвинительными приговорами судов по делам о преступлениях коррупционной направленности

385

392 1 16 09020 06 0000 140	Денежные средства, изымаемые в собственность Российской Федерации в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов), в отношении которых не представлены в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции доказательства их законного получения, подлежащие зачислению в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации	1 205 45 000	145		Физические лица, установленные решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов) по делам о преступлениях коррупционной направленности
392 1 16 10053 06 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с Пенсионным фондом Российской Федерации государственного контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	1 209 41 000	141	Денежные средства обеспечения заявки при проведении конкурсов, аукционов в случае их удержания заказчиком или перечисления оператором электронной площадки на счет заказчика в установленных законодательством случаях, иные денежные средства за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Организации (физические лица), перечислившие в ПФР денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
392 1 16 10073 06 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении государственного контракта, заключенного с Пенсионным фондом Российской Федерации, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения	1 209 44 000	144	Денежные средства в возмещение ущерба при расторжении государственного контракта, заключенного с Пенсионным фондом Российской Федерации, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения	Организации (физические лица), перечислившие в ПФР денежные средства в возмещение ущерба при расторжении государственного контракта, заключенного с Пенсионным фондом Российской Федерации, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения

392 1 16 10100 06 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации)	1 209 45 000	145	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, а также ущерба, причиненного вследствие действий (бездействия) должностных лиц организации)	Организации, перечислившие доходы от возмещения ущерба
392 1 16 10111 06 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	1 209 43 000	143		Организации, перечислившие доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев
392 1 16 10112 06 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного федеральному имуществу, находящемуся во владении и пользовании Пенсионного фонда Российской Федерации, зачисляемое в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации	1 205 45 000	145	Средства : - от штрафных санкций, взысканных по результатам проверок контрольных органов в соответствии с действующими нормами Гражданского кодекса Российской Федерации и Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение сроков зачисления во вклады граждан сумм пенсий, пособий и иных выплат;	Организации, перечислившие денежные взыскания (штрафы) в возмещение ущерба ПФР

		1 209 44 000	144	- по исполнительным листам, взысканные с лиц, виновных в совершении преступлений; - в возмещение ущерба, нанесенного имуществу ПФР;	
		1 209 45 000	145	- от денежных взысканий в виде процентов за пользование чужими денежными средствами вследствие их неправомерного удержания, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосновательного получения или сбережения	
392 1 16 10124 01 0100 140	Доходы от денежных взысканий, штрафов, поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году (пенсионные накопления)	1 205 45 000	145		Государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов» Банк России
392 1 16 10124 01 0200 140	Доходы от денежных взысканий, штрафов, поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году (иные, за исключением пенсионных накоплений)	1 205 41 000	141	Денежные средства обеспечения заявки при проведении конкурсов, аукционов в случае их удержания заказчиком или перечисления оператором электронной площадки на счет заказчика в установленных законодательством случаях	Организации (физические лица), перечислившие в ПФР денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
		1 205 45 000	145	Денежные взыскания (штрафы, финансовые санкции), предусмотренные: ст. 17 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об	Плательщики денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации (задолженность)

388

<p>индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования»; ст. 15.33.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>	<p>Плательщики денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации (переплата)</p>
<p>Денежные взыскания (штрафы), налагаемые за отказ или непредставление плательщиком документов, необходимых для осуществления контроля за уплатой страховых взносов, в соответствии со статьями 48-51 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»</p>	<p>Плательщики страховых взносов, перечислившие штрафы в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ (задолженность)</p>
	<p>Плательщики страховых взносов, перечислившие штрафы в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ (переплата)</p>
<p>Поступления конфискованных денежных средств, полученных в результате совершения коррупционных правонарушений</p>	<p>Физические лица, совершившие коррупционные правонарушения</p>

		Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области финансов, налогов и сборов	Организации, перечислившие денежные взыскания (штрафы) в возмещение ущерба ПФР
1 209 41 000	141	Денежные взыскания (неустойки (пени, штрафы) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом	Организации, перечислившие денежные взыскания (штрафы) в возмещение ущерба ПФР
1 209 43 000	143	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев	Организации, перечислившие доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев
1 209 44 000	144	Средства: - по исполнительным листам, взысканные с лиц, виновных в совершении преступлений; - в возмещение ущерба, нанесенного имуществу ПФР	Лица, виновные в совершении преступлений, уплатившие денежные взыскания (штрафы) в возмещение ущерба

390

1 209 45 000	145	<p>Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, а также ущерба, причиненного вследствие действий (бездействия) должностных лиц организации)</p>	<p>Организации, перечислившие доходы от возмещения ущерба</p>
		<p>Средства от:</p> <ul style="list-style-type: none"> - штрафных санкций, взысканных по результатам проверок контрольных органов в соответствии с действующими нормами Гражданского кодекса Российской Федерации и Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение сроков зачисления во вклады граждан сумм пенсий, пособий и иных выплат; - денежных взысканий в виде процентов за пользование чужими денежными средствами вследствие их неправомерного удержания, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосновательного получения или сбережения 	<p>Организации, перечислившие денежные взыскания (штрафы) в возмещение ущерба ПФР</p>

392 1 16 12010 06 0000 140	Средства гарантийного возмещения, перечисленные государственной корпорацией «Агентство по страхованию вкладов» в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации при наступлении гарантийного случая в отношении средств застрахованных лиц в соответствии с частью 8 статьи 6 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 422-ФЗ «О гарантировании прав застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, установлении и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений»	1 209 43 000	143		Государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов»
392 1 16 12020 06 0000 140	Средства гарантийного возмещения, перечисленные государственной корпорацией «Агентство по страхованию вкладов» в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации при наступлении гарантийного случая в отношении резерва Пенсионного фонда Российской Федерации по обязательному пенсионному страхованию в соответствии с частью 10 статьи 6 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 422-ФЗ «О гарантировании прав застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, установлении и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений»	1 209 43 000	143		Государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов»

392

392 1 16 12030 06 0000 140	Средства, перечисленные Банком России в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации в счет возмещения недостатка средств пенсионных накоплений в соответствии с частью 7 статьи 21 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 422-ФЗ «О гарантировании прав застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, установлении и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений»	1 209 43 000 ✓	143 ✓		Банк России
392 1 17 01060 06 6100 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации (пенсионные накопления)	1 205 81 000	181	Средства по накопительной составляющей: - подлежащие возврату либо требующие уточнения назначения платежа (невыясненные поступления)	Организации (физические лица), перечислившие ПФР платежи, требующие выяснения
392 1 17 01060 06 6200 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации (иные, за исключением пенсионных накоплений)	1 205 81 000	181	Средства по распределительной составляющей: - подлежащие возврату либо требующие уточнения назначения платежа (невыясненные поступления)	Организации (физические лица), перечислившие ПФР платежи, требующие выяснения

392 1 17 06011 06 6000 180	Прочие неналоговые поступления по накопительной составляющей бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 209 89 000	189	<p>1. Средства пенсионных накоплений прошлых лет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поступившие как излишне выплаченные правопреемникам умерших застрахованных лиц, в т.ч. взысканные по исполнительным листам; - поступившие от доставщика недоставленные суммы правопреемникам умерших застрахованных лиц, суммы единовременной выплаты средств пенсионных накоплений и срочной пенсионной выплаты, не выплаченные в связи со смертью застрахованного лица, суммы накопительной пенсии по старости, не полученные в соответствии с частью 3 статьи 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ; - по дополнительным страховым взносам на накопительную пенсию 	Организации (физические лица), перечислившие прочие неналоговые поступления по накопительной составляющей бюджета ПФР
2. Излишне выплаченные суммы единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, накопительной пенсии				Физические лица, возместившие излишне выплаченные суммы единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, накопительной пенсии, возникшие вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок	

304

				3. Возврат средств материнского (семейного) капитала, ранее направленных на формирование накопительной пенсии, и излишне выплаченных по другим направлениям использования средств материнского (семейного) капитала	Организации (физические лица), перечислившие ПФР прочие неналоговые поступления
392 1 17 06012 06 6000 180	Прочие неналоговые поступления по распределительной составляющей бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 209 89 000	189		Организации (физические лица), перечислившие ПФР прочие неналоговые поступления
392 2 01 06030 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Эстонской Республики (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 209 56 000	156	Безвозмездные поступления	Эстонская Республика
392 2 01 06040 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Латвийской Республики (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 209 56 000	156	Безвозмездные поступления	Латвийская Республика
392 2 01 06050 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Республики Беларусь (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 209 56 000	156	Безвозмездные поступления	Республика Беларусь

395

392 2 01 06060 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Республики Болгария (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 209 56 000	156	Безвозмездные поступления	Республика Болгария
392 2 01 06070 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Литовской Республики (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 209 56 000	156	Безвозмездные поступления	Литовская Республика
392 2 01 06080 06 6000 150	Безвозмездные поступления в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от Государства Израиль (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 209 56 000	156	Безвозмездные поступления	Государство Израиль
392 2 02 53019 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на выплату дополнительного материального обеспечения, доплат к пенсиям, пособий и компенсаций	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53035 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на выплату дополнительного ежемесячного материального обеспечения некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 60-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53036 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на выплату дополнительного ежемесячного материального обеспечения инвалидов вследствие военной травмы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 августа 2005 года № 887 «О мерах по улучшению материального положения инвалидов вследствие военной травмы»	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации

392 2 02 53039 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление компенсационных выплат лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53056 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление выплаты материального обеспечения специалистам, осуществлявшим деятельность в области ядерного оружейного комплекса Российской Федерации	1 205 51 000	151		Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом» Министерство обороны Российской Федерации
392 2 02 53057 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на выплаты федеральной социальной доплаты к пенсии	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53060 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на выплату пенсий по государственному пенсионному обеспечению	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53061 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на выплату доплат к пенсиям	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53065 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации через органы службы занятости населения субъектов Российской Федерации на выплату пенсий, назначенных досрочно гражданам, признанным безработными	1 205 51 000	151		Органы службы занятости населения

392 2 02 53067 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и ядерных испытаний, в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53068 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты инвалидам	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53069 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты ветеранам	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53070 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и ядерных испытаний, в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации

392 2 02 53071 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и ядерных испытаний, в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53072 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы	1 205 51 000	151	Средства федерального бюджета на осуществление ежемесячной денежной выплаты: - Героям Советского Союза; - Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы	Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53073 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы	1 205 51 000	151	Средства федерального бюджета на осуществление ежемесячной денежной выплаты Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы	Министерство финансов Российской Федерации

392 2 02 53074 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на выплату социального пособия на погребение и оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню этих услуг за умерших, получавших пенсии по государственному пенсионному обеспечению	1 205 51 000	151	Средства федерального бюджета на: - выплату социального пособия на погребение; - оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню этих услуг за умерших, получавших пенсии по государственному пенсионному обеспечению	Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53076 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации через органы службы занятости населения субъектов Российской Федерации на выплату социального пособия на погребение умерших неработающих пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, и оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню этих услуг	1 205 51 000	151	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации через органы службы занятости населения субъектов Российской Федерации на: - выплату социального пособия на погребение умерших неработающих пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости; - оказание услуг по погребению согласно гарантированному перечню	Органы службы занятости населения
392 2 02 53079 06 0100 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на предоставление материнского (семейного) капитала (средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на предоставление материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, получение образования ребенком (детьми)	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации

004

392 2 02 53079 06 0200 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на предоставление материнского (семейного) капитала (средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на формирование накопительной пенсии)	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53103 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53107 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление выплаты пенсии некоторым категориям граждан Российской Федерации	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53115 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в другую местность на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53118 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление пенсионного обеспечения граждан Российской Федерации, постоянно проживающих в Республике Абхазия	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 53121 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление пенсионного обеспечения граждан Российской Федерации, постоянно проживающих в Республике Южная Осетия	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации

101

392 02 53124 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на осуществление ежегодной денежной выплаты некоторым категориям граждан Российской Федерации к Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 55183 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на валоризацию величины расчетного пенсионного капитала	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 55184 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на возмещение расходов по выплате страховых пенсий в связи с зачетом в страховой стаж нестраховых периодов	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 55185 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на софинансирование формирования пенсионных накоплений застрахованных лиц за счет средств Фонда национального благосостояния	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 55186 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на компенсацию выпадающих доходов бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации в связи с установлением пониженных тарифов страховых взносов на обязательное пенсионное страхование	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 55198 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на социальную поддержку Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы	1 205 51 000	151	Средства федерального бюджета на социальную поддержку Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы	Министерство финансов Российской Федерации

102

392 2 02 55199 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату стоимости проезда пенсионерам к месту отдыха и обратно один раз в два года в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 года № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 55206 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 02 55252 06 0000 150	Средства федерального бюджета, передаваемые бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации на социальную поддержку Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы	1 205 51 000	151	Средства федерального бюджета на социальную поддержку: - Героев Советского Союза; - Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы	Министерство финансов Российской Федерации

392 2 04 06030 06 6000 150	Средства пенсионных накоплений, поступившие от негосударственных пенсионных фондов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации для перечисления их в управляющие компании или государственную управляющую компанию (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 89 000	155	<p>Средства пенсионных накоплений застрахованных лиц, поступившие от негосударственных пенсионных фондов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации в связи с внесением изменений в единый реестр застрахованных лиц;</p> <p>Средства пенсионных накоплений застрахованных лиц, поступившие от негосударственных пенсионных фондов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации согласно решению суда;</p> <p>Средства пенсионных накоплений, поступившие от негосударственных пенсионных фондов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации в связи с отсутствием договора об обязательном пенсионном страховании;</p> <p>Средства пенсионных накоплений, поступившие от негосударственных пенсионных фондов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации в связи с признанием договора об обязательном пенсионном страховании ничтожным</p>	
----------------------------	---	--------------	-----	--	--

404

392 2 04 06040 06 6000 150	<p>Средства пенсионных накоплений, полученные бюджетом Пенсионного фонда Российской Федерации от негосударственных пенсионных фондов для зачисления их в резерв Пенсионного фонда Российской Федерации по обязательному пенсионному страхованию в связи с отсутствием правопреемников умерших застрахованных лиц, а также проценты за неправомерное пользование средствами пенсионных накоплений негосударственным пенсионным фондом, являвшимся предыдущим страховщиком по обязательному пенсионному страхованию, и средства, направленные указанным негосударственным пенсионным фондом на формирование имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности указанного негосударственного пенсионного фонда, сформированные за счет дохода от инвестирования неправомерно полученных средств пенсионных накоплений застрахованных лиц (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)</p>	1 205 89 000	155	<p>Средства пенсионных накоплений, поступившие от негосударственных пенсионных фондов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации для зачисления в резерв Пенсионного фонда Российской Федерации по обязательному пенсионному страхованию в связи с отсутствием правопреемников умерших застрахованных лиц; Проценты за неправомерное пользование средствами пенсионных накоплений негосударственным пенсионным фондом, являвшимся предыдущим страховщиком по обязательному пенсионному страхованию; Средства, направленные негосударственным пенсионным фондом, являвшимся предыдущим страховщиком по обязательному пенсионному страхованию, на формирование имущества, предназначенного для обеспечения уставной деятельности указанного фонда, сформированные за счет дохода от инвестирования неправомерно полученных средств пенсионных накоплений застрахованных лиц; Средства пенсионных накоплений застрахованных лиц, умерших до вступления в силу договоров об обязательном пенсионном страховании</p>	Негосударственные пенсионные фонды
----------------------------	--	--------------	-----	---	------------------------------------

105

392 2 04 06050 06 6000 150	Средства пенсионных накоплений, сформированные за счет средств материнского (семейного) капитала, поступившие в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации от негосударственных пенсионных фондов, осуществляющих деятельность по обязательному пенсионному страхованию, в случае отказа застрахованного лица от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии или в случае смерти застрахованного лица (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 89 000	155	Средства материнского (семейного) капитала, поступившие от негосударственных пенсионных фондов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с заявлением застрахованных лиц; средства материнского (семейного) капитала, поступившие от негосударственных пенсионных фондов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации в связи со смертью застрахованных лиц	Негосударственные пенсионные фонды
392 2 04 06060 06 6000 150	Средства пенсионных накоплений, перечисленные негосударственными пенсионными фондами в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации в связи с проведением в отношении негосударственных пенсионных фондов процедур, влекущих обязанность передачи средств пенсионных накоплений бюджету Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 205 89 000	155		Негосударственные пенсионные фонды

106

392 2 08 06000 06 6100 150	Перечисления из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы (пенсионные накопления в Межрегиональном операционном управлении Федерального казначейства)	1 205 89 000	159		Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства
392 2 08 06000 06 6201 150	Перечисления из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы (страховые взносы на финансирование страховой пенсии в Межрегиональном операционном управлении Федерального казначейства)	1 205 89 000	159		Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства
392 2 08 06000 06 6202 150	Перечисления из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы (страховые взносы на финансирование страховой пенсии в управлении Федерального казначейства по субъекту Российской Федерации)	1 205 89 000	159		Территориальный орган Федерального казначейства

407

392 2 18 25209 06 0000 150	Доходы бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации от возврата остатков субсидий прошлых лет на софинансирование социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров	1 205 51 000	151		Получатели межбюджетных трансфертов, возвратившие остатки субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов прошлых лет
392 2 18 30090 06 0000 150	Доходы бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации от возврата остатков субсидий прошлых лет на социальную поддержку Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы	1 205 51 000	151		Получатели межбюджетных трансфертов, возвратившие остатки субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов прошлых лет
392 2 18 43009 06 0000 150	Доходы бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов на социальную поддержку Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы	1 205 51 000	151		Получатели межбюджетных трансфертов, возвратившие остатки субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов прошлых лет
392 2 18 45198 06 0000 150	Доходы бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов на социальную поддержку Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы	1 205 51 000	151		Получатели межбюджетных трансфертов, возвратившие остатки субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов прошлых лет
392 2 18 51980 06 0000 150	Доходы бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации от возврата остатков субсидий прошлых лет на социальную поддержку Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы	1 205 51 000	151		Получатели межбюджетных трансфертов, возвратившие остатки субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов прошлых лет

807

392 2 18 71000 06 0000 150	Доходы бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации от возврата остатков прочих субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	1 205 51 000	151		Получатели межбюджетных трансфертов, возвратившие остатки субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов прошлых лет
392 2 19 52900 06 0000 150	Возврат остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет на социальные выплаты безработным гражданам в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации в бюджеты субъектов Российской Федерации	1 205 51 000	151	Возврат излишне выплаченных и погашенных сумм пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости	Органы службы занятости населения
392 2 19 55209 06 0000 150	Возврат остатков межбюджетных трансфертов на софинансирование социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	1 205 51 000	151	Остатки межбюджетных трансфертов, образовавшиеся в бюджете Фонда в результате неполного их использования	Получатели межбюджетных трансфертов
392 2 19 71010 06 0000 150	Возврат остатков прочих субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации в федеральный бюджет	1 205 51 000	151		Министерство финансов Российской Федерации
392 2 19 71020 06 0000 150	Возврат остатков прочих субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации в бюджеты субъектов Российской Федерации	1 205 51 000	151	Остатки прочих субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	Получатели межбюджетных трансфертов

¹ - КОСГУ, рекомендуемый для отражения операций по начислению доходов бюджета ПФР, не исключено применение иного КОСГУ.

² - КОСГУ, применяемый для отражения операций по кассовым поступлениям доходов бюджета ПФР.

634

Реестр № _____
по использованию резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам на выплату пенсий,
пособий и иных социальных выплат

« ____ » _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Остаток неиспользованного резерва предстоящих расходов на начало отчетного периода	Начислено за счет ранее сформированного резерва предстоящих расходов	Остаток неиспользованного резерва предстоящих расходов на конец отчетного периода (гр. 4 - гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения,
осуществляющего выплату пенсий _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. _____

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

140

Утверждаю:
 Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 102
 к Учетной политике по исполнению бюджета
 Пенсионного фонда Российской Федерации

**Сводный реестр № _____
 по использованию резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам на
 выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат**

« ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
 Структурное подразделение _____
 Периодичность: месячная
 Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по КТО ПФР	
по КСП	
по ОКЕИ	383

Первичный документ			Остаток неиспользованного резерва предстоящих расходов на начало отчетного периода	Начислено за счет ранее сформированного резерва предстоящих расходов	Остаток неиспользованного резерва предстоящих расходов на конец отчетного периода
дата	номер	наименование территориального органа ПФР - составителя			
1	2	3	4	5	6
Итого					

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 « ____ » _____ 20 ____ г.

114

Реестр		КОДЫ
излишне поступивших платежей по денежным взысканиям		
(штрафам)		Форма по КФД
за _____ 20__ г.		Дата
Наименование территориального органа ПФР	_____	по КТО ПФР
Наименование структурного подразделения	_____	по КСП
Периодичность: месячная		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ 383

Наименование дохода	Код бюджетной классификации доходов	Дата зачисления платежа	Платежный документ		Поступило денежных взысканий (штрафов)	
			дата	номер	в погашение задолженности	излишне уплачено
1	2	3	4	5	6	7
Итого по КБК		x	x	x		
		x	x	x		
		x	x	x		

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник структурного подразделения, осуществляющего расчеты по администрированию поступлений

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 104
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

Реестр №
сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям из пенсий граждан,
выехавших на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации
от _____

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____
Единица измерения: руб. _____
денежные единицы в иностранной валюте _____
Курс валюты: руб. _____

Форма по КФД _____
Дата _____
по КТО ПФР _____
по КСП _____
по ОКЕИ _____
по ОКВ _____

КОДЫ	

Реквизиты платежного поручения

Реквизиты получателя		Реквизиты банка получателя	
наименование		Наименование	
		Код банка получателя	
		Адрес банка получателя	
		Банк-корреспондент (при наличии)	

ИНН	КПП	код по ОКТМО	номер банковского счета	БИК/SWIFT	номер корсчета

Код дохода по бюджетной классификации _____ вид операции _____ Срок платежа _____

Код строки	Наименование вида выплаты	Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Удержано				Назначение платежа				Номер лицевого счета заявителя/IBAN	Почтовый адрес заявителя	Фамилия, имя, отчество заявителя	Уникальный идентификатор начислений		
			фамилия, и.о. пенсионера	номер выплатного дела (пенсионного дела)	сумма		Вид удержания	Наименование документа, являющегося основанием для удержания	№ документа	Дата документа						
					в рублях	в валюте										
1	2	3	4	5	6	7	8				9	10	11	12		
				Всего удержано по данному виду								X	X	X	X	
				Всего удержано по данному виду								X	X	X	X	
				Всего удержано по данному виду								X	X	X	X	
				Итого								X	X	X	X	

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Начальник Департамента по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проживающих за границей _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

4/13

114

Приложение 105
к Учетной политике по исполнению бюджета
Пенсионного фонда Российской Федерации

РЕЕСТР
инвентаризации расчетов с прочими
дебиторами и кредиторами
на «___» _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____

1. По дебиторской задолженности

№ п/п	Ф.И.О., наименование плательщика	№ выплатного (пенсионного) дела/ СНИЛС плательщика/ ИНН плательщика	Причина образования задолжен- ности	Код по бюджетной классификации		Дата образова- ния задолжен- ности	Сумма задолжен- ности, руб.	Примечание
				код доходов бюджета	код расходов бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по КБК						х		
Всего по причине образования задолженности						х		
Итого по КБК						х		
Всего по причине образования задолженности						х		
Итого по КБК						х		
Всего по причине образования задолженности						х		

2. По кредиторской задолженности

№ п/п	Ф.И.О., наименование плательщика	№ выплатного (пенсионного) дела/ СНИЛС плательщика/ ИНН плательщика	Причина образования задолжен- ности	Код по бюджетной классификации		Дата образова- ния задолжен- ности	Сумма задолжен- ности, руб.	Примечание
				код доходов бюджета	код расходов бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по КБК						х		
Всего по причине образования задолженности						х		
Итого по КБК						х		
Всего по причине образования задолженности						х		
Итого по КБК						х		
Всего по причине образования задолженности						х		

Начальник структурного подраз-
деления, осуществляющего расчеты
по администрированию поступлений _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Сводный реестр
инвентаризации расчетов с прочими
дебиторами и кредиторами
на «___» _____ 20__ г.

Наименование территориального органа ПФР _____

Структурное подразделение _____

1. По дебиторской задолженности

Код по бюджетной классификации		Причина образования задолженности	Сумма задолженности, руб.
код доходов бюджета	код расходов бюджета		
1	2	3	4
Всего по причине образования задолженности		х	
Всего по причине образования задолженности		х	
Всего по причине образования задолженности		х	

2. По кредиторской задолженности

Код по бюджетной классификации		Причина образования задолженности	Сумма задолженности, руб.
код доходов бюджета	код расходов бюджета		
Всего по причине образования задолженности		х	
Всего по причине образования задолженности		х	
Всего по причине образования задолженности		х	

Начальник структурного подразделения, осуществляющего расчеты по администрированию поступлений

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
учреждения

(подпись)

(расшифровка
подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ

инвентаризации резервов предстоящих расходов № ____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Форма по КФД
Дата

Наименование территориального органа ПФР
Структурное подразделение _____
Основание для проведения инвентаризации _____

по КТО ПФР
по КСП
номер
дата
дата начала
инвентаризации
дата окончания
инвентаризации
по ОКЕИ

КОДЫ
383

Единица измерения: руб.

По состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г. проведена инвентаризация резервов предстоящих платежей, установлено следующее:

1	2	Остаток резерва на дату инвентаризации		Результат инвентаризации подлежит	
		3	4	5	6
	на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника				
	по претензионным требованиям и искам				
	по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы				
	по оплате обязательств в случае принятия решения о реорганизации органа системы ПФР				
	Итого				

Расчет оценочного обязательства по оплате отпусков, расчет оценочного обязательства по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы, на _____ листах прилагаются

Все подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по акту инвентаризации проверены.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель комиссии _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**Расчет
оценочного обязательства по оплате отпусков**

Годовой фонд оплаты труда за период, соответствующий периоду создания резерва, руб.	Штатная численность работников органа системы ПФР по штатному расписанию, чел.	Среднедневная заработная плата по всем работникам органа системы ПФР в целом, руб. (гр.1 / 12* / гр.2 / 29,3**)	Общее количество не использованных всеми работниками дней отпуска за период с начала работы по дату расчета, календарные дни	Сумма резерва в части выплат персоналу, руб. (гр.3 x гр.4)	Ставка страховых взносов на обязательное социальное страхование, %	Сумма резерва в части оплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование, руб. (гр.5 x гр.6)
1	2	3	4	5	6	7

* - количество месяцев в году

** - среднемесячное число календарных дней

**Расчет
оценочного обязательства по оплате обязательств, по которым не поступили
расчетные документы**

Наименование работ, услуг	Единица измерения		Среднемесячный объем услуг, потребленных в текущем финансовом году	Тариф по оплате работ, услуг, руб.	Сумма резерва, руб.
	наименование	код по ОКЕИ			

Председатель

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.



**Корреспонденция счетов бюджетного учета получателя бюджетных средств и администратора
доходов бюджета ПФР**

№ п/п	Содержание операции	Номер счета		Основание (первичный документ)	Регистр бюджетного учета
		по дебету	по кредиту		
1	2	3	4	5	6
1. Доходы от штрафов, санкций, возмещения ущерба за нарушение законодательства Российской Федерации (учитываемые по кодам бюджетной классификации доходов бюджетов без аналитики)					
Взыскание задолженности по требованию (решению) органа системы ПФР в рамках претензионной работы					
1.1.	Начисление доходов бюджета ПФР, признаваемых доходами будущих периодов	КДБ** 1 205 45 560 ¹¹	КДБ** 1 401 40 145	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 3 приложения 49 к настоящей Учетной политике), сформированный на основании требований (претензий, решений) органов системы ПФР, предъявленных юридическим (физическим) лицам	Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)

118

1.2.	<p>Отражение поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей в части сумм, поступивших в погашение задолженности</p>	КДБ** 1 210 02 145	КДБ** 1 205 45 660 ¹¹	<p>Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)</p>	<p>Журнал операций № 23 с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет) (код формы по ОКУД 0504071)</p>
------	--	--------------------	----------------------------------	--	--

419

1.3.	Признание доходами текущего финансового года ранее начисленных доходов будущих периодов	КДБ** 1 401 40 145	КДБ** 1 401 10 145	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833) на основании Выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложения к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестра платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)	Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)
1.4.	Корректировка поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей в части сумм, излишне внесенных плательщиком	КДБ** 1 205 45 660 ¹¹ КДБ** 1 210 02 145	КДБ** 1 210 02 145 КДБ** 1 205 45 660 ¹²	Реестр излишне поступивших платежей по денежным взысканиям (штрафам) (приложение 103 к настоящей Учетной политике)	Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)

10/14

1.5.	Возврат излишне уплаченных денежных взысканий (штрафов) плательщику в случае принятия решения о возврате по заявлению плательщика	КДБ** 1 205 45 560 ¹²	КДБ** 1 210 02 145	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Заявка на возврат (код формы по КФД 0531803)	Журнал операций № 23 с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет) (код формы по ОКУД 0504071)
Взыскание задолженности на основании решения суда (при наличии претензионной работы)					
1.6.	Признание доходов текущего финансового года в уменьшение ранее начисленных доходов будущих периодов	КДБ** 1 401 40 145	КДБ** 1 401 10 145	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 7 приложения 49 к настоящей Учетной политике), сформированный на основании решения суда	Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)

427

1.7.	<p>Отражение поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей в части сумм, поступивших в погашение задолженности</p>	КДБ** 1 210 02 145	КДБ** 1 205 45 660 ¹¹	<p>Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)</p>	<p>Журнал операций № 23 с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет) (код формы по ОКУД 0504071)</p>
1.8.	<p>Корректировка поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей в части сумм, излишне внесенных плательщиком</p>	<p>КДБ** 1 205 45 660¹¹ КДБ** 1 210 02 145</p>	<p>КДБ** 1 210 02 145 КДБ** 1 205 45 660¹²</p>	<p>Реестр излишне поступивших платежей по денежным взысканиям (штрафам) (приложение 103 к настоящей Учетной политике)</p>	<p>Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)</p>
<p>2. Доходы от штрафов, санкций, возмещения ущерба (учитываемые по кодам бюджетной классификации доходов бюджетов в аналитике по каждому плательщику)</p>					
<p>Взыскание задолженности по требованию (решению) органа системы ПФР в рамках претензионной работы</p>					

492

2.1.	Начисление доходов бюджета ПФР, признаваемых доходами будущих периодов	КДБ** 1 205 4X 56X КДБ** 1 209 4X 56X	КДБ** 1 401 40 14X	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 3 приложения 49 к настоящей Учетной политике), сформированный на основании требований (претензий, решений) органов системы ПФР, предъявленных юридическим (физическим) лицам	Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)
2.2.	Отражение поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей в части сумм, поступивших в погашение задолженности	КДБ** 1 210 02 14X	КДБ** 1 205 4X 66X КДБ** 1 209 4X 66X	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)	Журнал операций № 23 с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет) (код формы по ОКУД 0504071)

2.3.	Признание доходами текущего финансового года ранее начисленных доходов будущих периодов	КДБ** 1 401 40 14X	КДБ** 1 401 10 14X	Бухгалтерская справка (код формы по ОКУД 0504833) на основании Выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложения к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестра платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике)	Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)
2.4.	Возврат излишне уплаченных денежных взысканий (штрафов) плательщику в случае принятия решения о возврате по заявлению плательщика	КДБ** 1 205 4X 56X КДБ** 1 209 4X 56X	КДБ** 1 210 02 14X	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Заявка на возврат (код формы по КФД 0531803)	Журнал операций № 23 с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет) (код формы по ОКУД 0504071)

Взыскание задолженности на основании решения суда (при наличии претензионной работы)

424

2.5.	Признание доходов текущего финансового года в уменьшение ранее начисленных доходов будущих периодов	КДБ** 1 401 40 14X	КДБ** 1 401 10 14X	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 7 приложения 49 к настоящей Учетной политике), сформированный на основании решения суда	Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)
2.6.	Отражение поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей в части сумм, поступивших в погашение задолженности	КДБ** 1 210 02 14X	КДБ** 1 205 4X 66X КДБ** 1 209 4X 66X	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)	Журнал операций № 23 с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет) (код формы по ОКУД 0504071)
Взыскание задолженности на основании решения суда (без проведения претензионной работы) (например, по КДБ 392 1 16 08020 06 0000 140, 392 1 16 09020 06 0000 140)					
2.7.	Признание доходов текущего финансового года	КДБ** 1 205 4X 56X КДБ** 1 209 4X 56X	КДБ** 1 401 10 14X	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 4 приложения 49 к настоящей Учетной политике), сформированный на основании решения (копии решения) суда	Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)

425

2.8.	<p>Отражение поступивших в бюджет ПФР администрируемых им платежей в части сумм, поступивших в погашение задолженности</p>	КДБ** 1 210 02 14X	<p>КДБ** 1 205 4X 66X КДБ** 1 209 4X 66X</p>	<p>Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)</p>	<p>Журнал операций № 23 с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет) (код формы по ОКУД 0504071)</p>
<p>3. Страховые взносы, уплачиваемые лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию</p>					

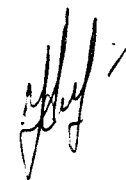
126

3.1.	Поступление администрируемых доходов	КДБ** 1 210 02 114	КДБ** 1 205 14 666 ¹¹ КДБ** 1 205 14 667 ¹¹	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Реестр платежных документов по счету (приложение 5 к настоящей Учетной политике); Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809)	Журнал операций № 23 с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет) (код формы по ОКУД 0504071)
3.2.	Начисление доходов бюджета ПФР	КДБ** 1 205 14 566 ¹¹ КДБ** 1 205 14 567 ¹¹	КДБ** 1 401 10 114	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 4 приложения 49 к настоящей Учетной политике)	Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)
3.3.	Отражение задолженности в случае письменного заявления плательщика по возврату уплаченных страховых взносов	КДБ ** 1 401 10 114	КДБ** 1 205 14 666 ¹² КДБ** 1 205 14 667 ¹²	Реестр доходов, администрируемых ПФР (графа 6 приложения 49 к настоящей Учетной политике)	Журнал операций № 5 расчетов с дебиторами по доходам (код формы по ОКУД 0504071)

1427

3.4.	Возврат излишне уплаченных страховых взносов плательщику в случае принятия решения о возврате по заявлению плательщика	КДБ** 1 205 14 566 ¹² КДБ** 1 205 14 567 ¹²	КДБ** 1 210 02 114	Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531761); Приложение к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779); Заявка на возврат (код формы по КФД 0531803)	Журнал операций № 23 с безналичными денежными средствами (по поступлениям в бюджет) (код формы по ОКУД 0504071)
<p>** - в 1-17 разрядах номера счета указываются 4-20 разряды кода доходов бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации. 11 – контрагент – наименование дебитора по доходам (ЗАДОЛЖЕННОСТЬ). 12 – контрагент – наименование дебитора по доходам (ПЕРЕПЛАТА).</p>					

428



Расчетный листок за _____ 20__ г.
(месяц)

Сотрудник:					Подразделение:		
Табельный номер:					Должность:		
Вид	Дни	Часы	Период	Сумма	Вид	Период	Сумма
1. Начислено					2. Удержано		
Всего начислено					Всего удержано		
3. Доходы в неденежной форме					4. Выплачено		
Всего доходов в неденежной форме					Всего выплачено		
Долг за предприятием на начало месяца					Долг за предприятием на конец месяца		
Долг за работником на начало месяца					Долг за работником на конец месяца		

429

Регистр налогового учета по налогу на доходы физических лиц за 201__ год № _____

1. СВЕДЕНИЯ О НАЛОГОВОМ АГЕНТЕ (ИСТОЧНИКЕ ДОХОДОВ)

- 1.1. ИНН/КПП (для организации или ИНН для налогового агента - индивидуального предпринимателя)
- 1.2. Код налогового органа, где налоговый агент состоит на учете
- 1.3. Наименование (фамилия, имя, отчество) налогового агента

2. СВЕДЕНИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ (ПОЛУЧАТЕЛЕ ДОХОДОВ)

- 2.1. ИНН _____
- 2.2. Фамилия, Имя, Отчество _____
- 2.3. Вид документа, удостоверяющего личность _____ Код _____
- 2.4. Серия, номер документа _____
- 2.5. Дата рождения (число, месяц, год) _____
- 2.6. Гражданство (код страны) _____
- 2.7. Адрес места жительства в Российской Федерации: почтовый индекс _____ код региона _____
район _____ город _____
населенный пункт _____ улица _____ дом _____ корпус _____ квартира _____
- 2.8. Адрес в стране проживания: код страны _____ адрес _____
- 2.9. Статус налогоплательщика

Месяц	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Статус												

430

3. ПРАВО НА НАЛОГОВЫЕ ВЫЧЕТЫ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ СТАТЬЕЙ 218, ПОДПУНКТОМ 4 ПУНКТА 1 СТАТЬИ 219, ПОДПУНКТОМ 2 ПУНКТА 1 СТАТЬИ 220 НАЛОГОВОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Сумма дохода, облагаемого по ставке 13% с предыдущего места работы _____

Стандартные вычеты

Код вычета	Размер	Период (с ... по)	Основание

4. РАСЧЕТ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ И НАЛОГА НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ПО КОДУ ОКТМО/КПП 29401000000/402701001

5. СУММЫ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ НАЛОГОВЫХ ВЫЧЕТОВ ПО ИТОГАМ НАЛОГОВОГО ПЕРИОДА

ОКТМО / КПП	Код вычета	Сумма вычета

6. ОБЩИЕ СУММЫ ДОХОДА И НАЛОГА ПО ИТОГАМ НАЛОГОВОГО ПЕРИОДА

ОКТМО / КПП	Ставка налога	Общая сумма дохода	Налоговая база	Сумма налога исчисленная	Сумма налога удержанная	Сумма налога перечисленная	Сумма налога, излишне удержанная налоговым агентом	Сумма налога, не удержанная налоговым агентом

7. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДСТАВЛЕНИИ СПРАВОК

Назначение справки	№ справки	Дата
Налоговому органу о доходах		
Налогоплательщику о доходах		
Налоговому органу о сумме задолженности, переданной на взыскание		

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

437

Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок проведения инвентаризации активов, обязательств, а также имущества и иных объектов, учитываемых на забалансовых счетах, определяет сроки и периодичность ее проведения, степень охвата, метод проведения, правила оформления ее результата в отношении объектов учета, подлежащих инвентаризации.

1.2. Инвентаризация имущества проводится по его местонахождению и материально-ответственному лицу, с которым заключен договор материальной ответственности (далее – ответственное лицо).

1.3. Основными целями инвентаризации являются:

выявление фактического наличия активов, обязательств, а также имущества и иных объектов, учитываемых на забалансовых счетах;

сопоставление фактического наличия активов, обязательств, а также имущества и иных объектов, учитываемых на забалансовых счетах, с данными бюджетного учета;

проверка полноты и правильности отражения в бюджетном учете активов, обязательств, а также имущества и иных объектов, учитываемых на забалансовых счетах;

оценка объектов, учитываемых на балансовых счетах, на соответствие их критериям активов через выявление их статуса и целевой функции;

выявление признаков обесценения активов;

раскрытие причин расхождений (если они есть) между фактическим наличием объектов и данными бюджетного учета.

1.4. Проведение инвентаризации обязательно в следующих случаях:

перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
при смене ответственных лиц (на день приемки-передачи дел);
при установлении фактов хищений или злоупотреблений, а также порчи имущества;

в случае стихийного бедствия, пожара, аварии или других чрезвычайных ситуаций, в том числе вызванных экстремальными условиями;

при реорганизации или ликвидации органа системы ПФР;

при передаче (возврате) комплекса объектов учета (имущественного комплекса) в аренду, управление, безвозмездное пользование, на хранение, а также при выкупе, продаже комплекса объектов учета (имущественного комплекса);

в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.5. Для осуществления контроля, обеспечивающего сохранность имущества, помимо обязательных случаев проведения инвентаризации в течение отчетного периода, может быть инициировано проведение внеплановой инвентаризации. Инвентаризация проводится путем натуральной (вещественной) или документальной проверки. Натуральная проверка используется при инвентаризации активов, имеющих материально-вещественную форму, которые можно подсчитать, взвесить, обмерить. Документальная проверка подтверждает наличие, состояние и оценку объекта учета непосредственно документами.

1.6. Сроки проведения инвентаризаций, включая обязательные случаи проведения инвентаризации, определяются руководителем органа системы ПФР.

2. Общий порядок проведения инвентаризации

2.1. Для проведения инвентаризации в органе системы ПФР создается постоянно действующая комиссия.

При большом объеме работ для одновременного проведения инвентаризации активов, обязательств, а также имущества и иных объектов,

учитываемых на забалансовых счетах, создаются рабочие инвентаризационные комиссии.

2.2. Членами комиссии могут быть должностные лица и специалисты, которые способны оценить состояние имущества и обязательств.

Ответственные лица в состав инвентаризационной комиссии не входят.

Персональный состав постоянно действующих и рабочих инвентаризационных комиссий утверждается руководителем органа системы ПФР.

2.3. Подготовительный этап инвентаризации включает в себя издание распорядительного акта органа системы ПФР о проведении инвентаризации.

Председатель и члены инвентаризационной комиссии в обязательном порядке знакомятся с распорядительным актом о проведении инвентаризации.

Председатель инвентаризационной комиссии перед началом инвентаризации проводит инструктаж с членами комиссии и организует изучение ими законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов по проведению инвентаризации, организации и ведению учета имущества и обязательств, знакомит членов комиссии с материалами предыдущих инвентаризаций, ревизий и проверок.

С ответственных лиц члены инвентаризационной комиссии обязаны взять расписки в том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы сданы для отражения в учете или переданы комиссии и все ценности, поступившие на их ответственное хранение, оприходованы, а выбывшие списаны в расход. Аналогичные расписки дают и лица, имеющие подотчетные суммы на приобретение или доверенности на получение имущества.

До начала проверки Председатель инвентаризационной комиссии обязан завизировать последние приходные и расходные документы, сделав в них запись «До инвентаризации на «___» (дата)». После этого должностные лица отражают в регистрах учета указанные документы, определяют остатки инвентаризируемого имущества и обязательств к началу инвентаризации.

Руководитель органа системы ПФР должен создать условия, обеспечивающие полную и точную проверку фактического наличия имущества в установленные сроки (обеспечить рабочей силой для перевешивания и перемещения грузов, технически исправным весовым хозяйством, измерительными и контрольными приборами, мерной тарой).

2.4. Основной этап инвентаризации:

составление инвентаризационной комиссией инвентаризационных описей (сличительных ведомостей). Наименование инвентаризируемых объектов, их количество указываются в инвентаризационной описи по номенклатуре и в единицах измерения, принятых в учете;

проверка фактического наличия имущества и обязательств путем подсчета, обмера, взвешивания, сверок по расчетам и т.п. Проверка фактического наличия имущества производится в присутствии ответственных лиц;

оценка объектов, учитываемых на балансовых счетах, на соответствие их критериям активов через выявление их статуса и целевой функции;

выявление признаков обесценения активов.

2.5. Заключительный этап инвентаризации:

сопоставление данных инвентаризационных описей с данными бухгалтерского учета, сформированными на основании первичных учетных документов;

раскрытие причин расхождений (если они есть) между фактическим наличием объектов и данными учета.

Инвентаризационные описи составляются не менее чем в двух экземплярах отдельно по каждому местонахождению имущества и ответственным лицам.

Инвентаризационные описи подписывают все члены инвентаризационной комиссии и ответственные лица.

В конце описи ответственные лица дают расписку, подтверждающую проверку комиссией имущества в их присутствии, об отсутствии к членам

комиссии каких-либо претензий и принятии перечисленного в описи имущества на ответственное хранение.

Один экземпляр используется для оформления результатов инвентаризации, а второй остается у ответственного лица.

Имущество, не принадлежащее органу системы ПФР на праве оперативного управления (аренда, хранение, получено в пользование) и числящееся в учете на забалансовых счетах, вносится в отдельную опись (ведомость).

2.6. Результаты инвентаризации отражаются в Акте о результатах инвентаризации (форма по ОКУД 0504835), Протоколе инвентаризационной комиссии.

В Протоколе инвентаризационной комиссии фиксируются выводы, решения и предложения по результатам проведенной проверки состояния имущественного комплекса и обеспечения сохранности имущества.

Если по итогам инвентаризации расхождения не выявлены, этот факт также отражается в Протоколе инвентаризационной комиссии.

Инвентаризационная комиссия по итогам заседания обобщает результаты проведенной инвентаризации. На основании инвентаризационных описей комиссия составляет Акт о результатах инвентаризации (форма по ОКУД 0504835).

На основании инвентаризационных описей, по которым выявлено несоответствие фактического наличия финансовых и нефинансовых активов, иного имущества и обязательств данным учета, составляются Ведомости расхождений по результатам инвентаризации (форма по ОКУД 0504092). В них фиксируются установленные расхождения с данными учета: недостачи и излишки по каждому объекту учета в количественном и стоимостном выражении.

По всем недостачам и излишкам, пересортице инвентаризационная комиссия получает письменные объяснения ответственных лиц, что должно быть отражено в инвентаризационных описях. На основании представленных объяснений и материалов проверок инвентаризационная комиссия определяет причины и характер выявленных отклонений от данных учета.

По результатам инвентаризации Председатель инвентаризационной комиссии готовит для руководителя органа системы ПФР выводы и предложения:

по отнесению недостатков имущества, а также имущества, пришедшего в негодность, за счет виновных лиц либо по списанию;

по оприходованию излишков;

по списанию имущества, не соответствующего критериям актива, на забалансовый счет «02 «Материальные ценности на хранении»;

предлагает способы урегулирования обнаруженных расхождений фактического наличия ценностей и данных бюджетного учета;

по выявленным признакам обесценения активов;

по оптимизации приема, хранения и отпуска материальных ценностей;

по списанию не востребовавшейся кредиторской задолженности;

по списанию безнадежной дебиторской, сомнительной задолженности;

по организации претензионной работы, по предъявлению исков на взыскание дебиторской задолженности в принудительном порядке;

иные предложения.

Инвентаризационная комиссия представляет руководителю органа системы ПФР Протокол инвентаризационной комиссии и Акт о результатах инвентаризации (форма по ОКУД 0504835). К указанным документам могут прилагаться инвентаризационные описи (сличительные ведомости), ведомости расхождений по результатам инвентаризации (при наличии).

После рассмотрения документов руководитель принимает окончательное решение, которое оформляется актом органа системы ПФР с предписанием для принятия мер по устранению расхождений, выявленных инвентаризацией.

Вся документация по результатам инвентаризации передается инвентаризационной комиссией в бухгалтерскую службу.

Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием объектов и данными регистров бюджетного учета подлежат регистрации в бюджетном учете в том отчетном периоде, к которому относится дата, по состоянию на которую проводилась инвентаризация.

В случае годовой инвентаризации указанные результаты должны быть отражены в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Формы документов для оформления результатов инвентаризации для каждого вида имущества, обязательств и прочих объектов учета

Объект инвентаризации	Формы документов для оформления результатов инвентаризации
Нефинансовые активы	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087)
Касса	Инвентаризационная опись наличных денежных средств (форма по ОКУД 0504088)
Документарные ценные бумаги	Инвентаризационная опись ценных бумаг (форма по ОКУД 0504081)
Бланки строгой отчетности, денежные документы	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (форма по ОКУД 0504086)
Денежные средства на лицевых (банковских) счетах	Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (форма по ОКУД 0504082)
Расчеты с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма по ОКУД 0504089)
Расчеты по доходам	Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма по ОКУД 0504089)
Расходы будущих периодов	Акт инвентаризации расходов будущих периодов (форма по ОКУД 0309010)
Резервы предстоящих расходов	Акт инвентаризации резервов предстоящих расходов (приложение 106 к Учетной политике)
Обеспечение	Инвентаризационная опись банковских гарантий

исполнения обязательств	(приложение 111 к настоящей Учетной политике)
Права пользования активами	Инвентаризационная опись договоров аренды и безвозмездного пользования (приложение 112 к настоящей Учетной политике)
Прочие финансовые активы	Акт инвентаризации финансовых вложений (кроме финансовых активов, хранящихся в кассе организации) (приложение 114 к настоящей Учетной политике)
Акт о результатах инвентаризации (форма по ОКУД 0504835)	

4. Особенности инвентаризации отдельных видов активов, обязательств, а также имущества и иных объектов, учитываемых на забалансовых счетах

4.1. Инвентаризация основных средств.

Инвентаризация основных средств проводится один раз в год в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Инвентаризация имущества проводится по его местонахождению и по ответственным лицам.

Инвентаризации подлежат основные средства, числящиеся на учете, как на балансовых счетах (101 00 000), так и на забалансовых счетах (01, 02, 05, 21, 22, 25, 26, 27).

Инвентаризации подлежит имущество, полученное на основании договора аренды (безвозмездного пользования). По результатам инвентаризации составляется отдельная опись. Один экземпляр описи направляется арендодателю (ссудодателю).

Основные средства, которые временно отсутствуют (находятся у сторонних организаций на ремонте, у работников в командировке и т. д.), инвентаризируются по документам и регистрам до момента выбытия.

Перед инвентаризацией проверяется:

наличие инвентарных карточек и описей инвентарных карточек по учету нефинансовых активов и других регистров аналитического учета;

наличие и состояние технических паспортов или другой технической документации;

наличие документов, подтверждающих право собственности организации на указанные объекты;

наличие документов на основные средства, сданные или принятые организацией в аренду и на хранение. При отсутствии документов необходимо обеспечить их получение или оформление.

В ходе инвентаризации проверяется:

фактическое наличие объектов основных средств, эксплуатируются ли они по назначению;

физическое состояние объектов основных средств: рабочее, поломка, порча и другое;

оценка объектов, учитываемых на балансовых счетах, на соответствие их критериям активов через выявление их статуса и целевой функции;

выявление признаков обесценения активов.

Статус объекта, целевая функция указываются соответственно в графах 8, 9 Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087) с использованием следующих значений:

Статус объекта	Целевая функция объекта
В эксплуатации	Продолжить эксплуатацию
Требуется ремонт	Ввести в эксплуатацию
Находится на консервации	Выполнить ремонт
Не соответствует требованиям эксплуатации	Консервация объекта
Не введен в эксплуатацию	Дооснащение, дооборудование
	Списание
	Утилизация
	Перевод в иную категорию

Оценка объектов, учитываемых на балансовых счетах, на соответствие их критериям активов осуществляется комиссией по результатам обобщения

информации о статусе и целевой функции объекта путем выявления следующих сочетаний значений статуса объекта и его целевой функции:

Статус объекта	Целевая функция объекта	Соответствует (не соответствует) условиям признания актива в качестве объекта основных средств	Графы 17-18 Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087)
1	2	3	4
В эксплуатации	Продолжить эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Требуется ремонт	Выполнить ремонт	Соответствует	Не заполняются
Требуется ремонт	Дооснащение (дооборудование)	Соответствует	Не заполняются
Требуется ремонт	Списание	Не соответствует	Заполняются
Находится на консервации	Ввести в эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Не соответствует требованиям эксплуатации	Списание	Не соответствует	Заполняются
Не соответствует требованиям эксплуатации	Утилизация	Не соответствует	Заполняются
Не введен в эксплуатацию	Ввести в эксплуатацию	Соответствует	Не заполняются
Не введен в эксплуатацию	Перевод в иную категорию активов	Не соответствует	Заполняются

Дополнительные сочетания значений статуса объекта и его целевой функции устанавливаются органом системы ПФР в рамках формирования своей учетной политики.

Графы 17, 18 Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087) заполняются данными о количестве и балансовой стоимости объектов, не соответствующих критериям активов в качестве объекта основных средств.

4.2. Инвентаризация нематериальных активов.

Инвентаризации подлежат активы, числящиеся на счете 102 00 000.

При инвентаризации нематериальных активов проверяется наличие документов (свидетельств, патентов и лицензионных договоров, контрактов), которые подтверждают исключительные права органа системы ПФР на его использование.

4.3. Инвентаризация материальных запасов.

Инвентаризации подлежат активы, числящиеся на балансовом счете 105 00 000 и забалансовом счете 09.

Материальные запасы инвентаризационная комиссия проверяет по каждому ответственному лицу, по местам хранения. В ходе инвентаризации комиссия в присутствии ответственного лица проверяет:

фактическое наличие материалов (путем подсчета, взвешивания или измерения);

физическое состояние материалов: поврежден, ненадлежащего качества, сроки хранения и другое;

оценка объектов на соответствие их критериям активов через выявление их статуса и целевой функции.

Статус объекта, целевая функция в отношении материалов указываются соответственно в графах 8, 9 Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087) с использованием следующих значений:

Статус объекта	Целевая функция объекта
В запасе (для использования)	Использовать
В запасе (на хранении)	Продолжить хранение
Ненадлежащего качества	Выполнить ремонт

Поврежден	Списание
Истек срок хранения	Перевод в иную категорию

Оценка объектов, учитываемых на балансовых счетах, на соответствие их критериям активов осуществляется комиссией по результатам обобщения информации о статусе и целевой функции объекта путем выявления следующих сочетаний значений статуса объекта и его целевой функции:

Статус объекта	Целевая функция объекта	Соответствует (не соответствует) условиям признания актива в качестве объекта материальных запасов	Графы 17-18 Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087)
1	2	3	4
В запасе (для использования)	Использовать	Соответствует	Не заполняются
В запасе (на хранении)	Использовать	Соответствует	Не заполняются
В запасе (на хранении)	Продолжить хранение	Соответствует	Не заполняются
Ненадлежащего качества	Списание	Не соответствует	Заполняются
Ненадлежащего качества	Выполнить ремонт	Соответствует	Не заполняются
Поврежден	Списание	Не соответствует	Заполняются
Поврежден	Выполнить ремонт	Соответствует	Не заполняются
Истек срок хранения	Списание	Не соответствует	Заполняются

Графы 17,18 Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087) заполняются данными о количестве и балансовой стоимости объектов, не соответствующих критериям активов в качестве объектов материальных запасов.

При инвентаризации ГСМ в Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087) указываются остатки топлива.

4.4. Инвентаризация вложений в нефинансовые активы.

При проведении инвентаризации объектов незавершенного капитального строительства в инвентаризационных описях пообъектно отражается информация об объеме выполненных работ.

По незавершенному капитальному строительству по счету 106 00 000 «Вложения в нефинансовые активы» комиссия проверяет:

наличие объектов, строительство которых (приобретение) ведется;

наличие объектов, строительство которых закончено, но на которые не оформлены акты о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504101), заносятся в отдельные описи. При этом отдельно составляются описи на объекты:

- фактически введенные в эксплуатацию (полностью или частично);
- не введенные в эксплуатацию (в этом случае в описях необходимо указать причины задержки оформления сдачи в эксплуатацию указанных объектов);
- наличие объектов, строительство которых закончено и документы на объекты незавершенного строительства направлены на регистрацию в собственность;
- наличие объектов, строительство которых приостановлено;
- наличие объектов, строительство которых прекращено, а также проектно-изыскательские работы по неосуществленному строительству, на такие объекты учета составляются описи, в которых приводятся данные о характере выполненных работ и их стоимости с указанием причин прекращения строительства. При этом используются данные Актов о приостановлении строительства (форма по ОКУД 0322010) и Актов о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству (форма по ОКУД 0322011);

состояние законсервированных и временно прекращенных строительством объектов. По этим объектам, в частности, необходимо выявить причины и основание для их консервации;

- не числится ли в составе незавершенного капитального строительства оборудование, переданное в монтаж, но фактически не начатое монтажом;

- наличие объектов, которые передаются в собственность иному публично-правовому образованию.

При проверке используются техническая документация, акты сдачи выполненных работ (этапов), журналы учета выполненных работ на объектах строительства и другая документация.

В ходе проведения инвентаризации вложений в нефинансовые активы комиссия проверяет наличие объектов, отраженных в бюджетном учете на счете 1 106 10 000 «Вложения в недвижимое имущество», по которым выполнены условия, предусмотренные СГС «Основные средства», для принятия к учету в составе основных средств.

Определение статуса и целевой функции объекта осуществляется комиссией и указывается соответственно в графах 8, 9 Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504087) с использованием следующих значений:

Варианты статуса объекта	Код	Варианты целевой функции объекта	Код
Строительство (приобретение) ведется	01	Завершение строительства (реконструкции, технического перевооружения)	01
Объект законсервирован	02	Консервация объекта незавершенного строительства	02
Строительство объекта приостановлено без консервации	03	Приватизация (продажа) объекта незавершенного строительства	03
Строительство объекта не начиналось	04	Передача объекта незавершенного строительства другим субъектам хозяйственной деятельности	04
Иной статус объекта	05	Передача объекта	05

		незавершенного строительства в собственность иному публично-правовому образованию	
Государственная регистрация права собственности публично-правового образования пройдена	11	Принятие объекта незавершенного строительства в государственную (муниципальную) казну	06
Государственная регистрация права оперативного управления балансодержателем пройдена	12	Передача в концессию	07
Государственная регистрация права хозяйственного ведения пройдена	13	Списание и снос объекта незавершенного строительства	08
Документы находятся на государственной регистрации	14	Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объекта незавершенного строительства продолжается	09
Документы не направлены на государственную регистрацию	15	Целевая функция не требуется (указывается в случае завершения строительства объекта незавершенного строительства)	10
Отказ в государственной регистрации	16	Целевая функция не определена	11
Акт на ввод в эксплуатацию отсутствует	17	Иная целевая функция	12
Передача объекта незавершенного строительства в собственность иному публично-правовому образованию	21		
Передача объекта незавершенного строительства бюджетному (автономному) учреждению	22		
Передача объекта незавершенного	23		

строительства унитарному предприятию			
Передача объекта незавершенного строительства иному субъекту хозяйственной деятельности	24		
Приватизация (продажа) объекта незавершенного строительства	25		
Передача по концессионному соглашению	26		
Списание и снос объекта незавершенного строительства	27		
Иное основание выбытия	28		

4.5. Инвентаризация денежных средств, бланков строгой отчетности, денежных документов, банковских гарантий, ценных бумаг.

Инвентаризации подлежат:

- денежные средства на лицевых счетах;
- денежные средства на депозитных счетах;
- наличные денежные средства;
- бланки строгой отчетности;
- денежные документы;
- банковские гарантии.

При инвентаризации денежных средств (денежных средств во временном распоряжении) на лицевых счетах комиссия сверяет остатки с выписками из лицевых счетов в УФК.

Инвентаризация наличных денежных средств, бланков строгой отчетности, денежных документов, банковских гарантий проводится путем полного (полистного) пересчета.

В ходе инвентаризации комиссия проверяет кассовую книгу, отчеты кассира, приходные и расходные кассовые ордера, журнал регистрации

приходных и расходных кассовых ордеров, книгу учета бланков строгой отчетности (форма по ОКУД 0504045).

4.6. Инвентаризация финансовых вложений в финансовые активы.

Инвентаризация финансовых вложений проводится по их видам и по объектам, в которые осуществлены эти вложения.

При инвентаризации финансовых вложений проверяются фактические затраты в ценные бумаги и другие финансовые активы.

При хранении ценных бумаг и других финансовых активов в учреждении их инвентаризация проводится одновременно с инвентаризацией денежных средств в кассе.

Инвентаризация ценных бумаг проводится по отдельным эмитентам с указанием в акте инвентаризации названия, серии, номера, номинальной и фактической стоимости, сроков гашения и общей суммы.

Инвентаризация прочих финансовых вложений (активов в управляющих компаниях) заключается в сверке остатков сумм, числящихся на соответствующих счетах бюджетного учета, с данными управляющих компаний.

Данные управляющих компаний должны быть подтверждены документами, которые представляются в инвентаризационную комиссию для составления Акта инвентаризации финансовых вложений (кроме финансовых активов, хранящихся в кассе организации) (приложение 114 к настоящей Учетной политике).

4.7. Инвентаризация расчетов с дебиторами и кредиторами по исполнению бюджетных смет на финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности.

Инвентаризационная комиссия, проведя документальную проверку по каждому контрагенту:

устанавливает сроки возникновения дебиторской задолженности;

определяет задолженность с истекшим сроком исковой давности;

определяет реальность, правильность и обоснованность числящихся в бюджетном учете сумм задолженности.

При проведении инвентаризации используются данные аналитического учета, первичные документы, для подтверждения существования задолженности и ее суммы - акты сверки расчетов. Акт сверки составляют на основе первичных документов, например, товарных накладных, платежных поручений, актов оказания услуг (выполненных работ).

Работа учреждения по взысканию (возврату) дебиторской задолженности может быть организована как в досудебном, так и в судебном (путем направления иска в суд) порядке.

Досудебные мероприятия, как правило, включают проведение переговоров с должниками, направление им писем, телеграмм, обращений, составление актов сверок, предъявление претензий.

При инвентаризации договоров аренды и безвозмездного пользования имуществом комиссия проверяет месячный платеж по договорам (контрактам), сумму, которую необходимо до конца срока действия договоров (контрактов) уплатить, и оставшийся срок аренды (безвозмездного пользования).

4.8. Инвентаризация расчетов с дебиторами и кредиторами по исполнению бюджета ПФР.

Инвентаризация расчетов с плательщиками страховых взносов, денежных взысканий (штрафов), получателями пенсий, пособий и иных социальных выплат заключается в проверке соответствия сумм, числящихся на счетах бюджетного учета (по группам), данным лицевых счетов плательщиков страховых взносов, денежных взысканий (штрафов), пенсионеров, учтенным в программно-технических комплексах «Администрирование страховых взносов», «Система персонифицированного учета», «Назначение (установление) и выплата пенсии, ЕДВ, ДМО, ДЕМО и ФСД».

Для проведения инвентаризации уполномоченное структурное подразделение территориального органа ПФР формирует и направляет в инвентаризационную комиссию органа системы ПФР Реестр инвентаризации расчетов с прочими дебиторами и кредиторами (приложение 105 к настоящей

Учетной политике), сформированный по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по следующим причинам образования задолженности:

Причина образования дебиторской задолженности	Причина образования кредиторской задолженности
Переплата пенсий, пособий и иных социальных выплат по вине пенсионера (получателя социальных выплат)	Переплата пенсий, пособий и иных социальных выплат по вине пенсионера (получателя социальных выплат), излишне внесенная
Переплата пенсий, пособий и иных социальных выплат по вине юридического лица	Денежные взыскания (штрафы), излишне внесенные
Переплата пенсий, пособий и иных социальных выплат по вине лица, осуществляющего (осуществлявшего) уход за нетрудоспособным гражданином	Страховые взносы, излишне внесенные
Переплата пенсий, пособий и иных социальных выплат, возникшая вследствие неправильного применения законодательства, по счетной ошибке	Неоплата прекращенных выплат
Переплата пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшаяся в связи с неправомерным получением их со счета банковской карты	Удержания из пенсий, пособий и иных социальных выплат
Переплата пенсий, пособий и иных социальных выплат, ранее списанная с балансового учета при наличии возможности возобновления процедуры взыскания задолженности	
Денежные взыскания (штрафы), подлежащие уплате	
Денежные взыскания (штрафы), ранее списанные с балансового учета при наличии возможности возобновления процедуры взыскания задолженности	

Причина образования дебиторской (кредиторской) задолженности указывается в графе 4 Реестра инвентаризации расчетов с прочими дебиторами и кредиторами (приложение 105 к настоящей Учетной политике).

На основании Реестра инвентаризации расчетов с прочими дебиторами и кредиторами (приложение 105 к настоящей Учетной политике) уполномоченное структурное подразделение Отделения ПФР при необходимости формирует и направляет в инвентаризационную комиссию Отделения ПФР Сводный реестр инвентаризации расчетов с прочими дебиторами и кредиторами (приложение 105а к настоящей Учетной политике).

Для проведения инвентаризации расчетов с кредиторами по выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат через организации почтовой связи, кредитные организации и иные организации структурное подразделение, осуществляющее выплату пенсий, территориального органа ПФР формирует Реестр сумм неисполненных принятых обязательств (приложение 113 к настоящей Учетной политике) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, и направляет его в инвентаризационную комиссию органа системы ПФР.

4.9. Инвентаризация прочих объектов учета.

4.9.1. Доходы будущих периодов.

При инвентаризации доходов будущих периодов инвентаризационной комиссией определяется сумма, подлежащая отражению на счете 0 401 40 000 «Доходы будущих периодов» на дату проведения инвентаризации. Достоверность суммы доходов будущих периодов устанавливается на основании документов, подтверждающих сумму доходов, начисленных (полученных) в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам.

При инвентаризации доходов будущих периодов комиссия проверяет правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов.

Также проверяется правильность формирования оценки доходов будущих периодов.

При инвентаризации, проводимой в целях составления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, проверяется обоснованность наличия остатков.

4.9.2. Расходы будущих периодов.

При инвентаризации расходов будущих периодов инвентаризационной комиссией определяется сумма, подлежащая отражению на счете 0 401 50 000 «Расходы будущих периодов» на дату проведения инвентаризации. Достоверность суммы расходов будущих периодов устанавливается на основании документов, подтверждающих сумму понесенных расходов, и период, к которому данные расходы относятся.

При инвентаризации расходов будущих периодов проверяются:

суммы расходов из документов, подтверждающих расходы будущих периодов (контрактов (договоров), актов, накладных);

правильность сумм, списываемых на расходы текущего года.

4.9.3. Резервы предстоящих расходов.

При инвентаризации резервов предстоящих расходов проверяются правильность и обоснованность созданных в организации резервов:

на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника;

по претензионным требованиям и искам;

по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы;

по оплате обязательств в случае принятия решения о реорганизации органа системы ПФР.

В части резерва на оплату отпусков проверяются:

количество дней неиспользованного отпуска;

среднедневная сумма расходов на оплату труда;

сумма отчислений на обязательное пенсионное, социальное, медицинское страхование и на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний.

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ № _____
банковских гарантий
на « _____ » _____ 20__ г.

	КОДЫ
по ОКЕИ	383
Дата	
по ОКПО	

Учреждение _____
Структурное подразделение _____

Номер счета _____

Приказ (распоряжение) о проведении инвентаризации: _____ номер _____

Дата _____

Место проведения инвентаризации _____

Дата начала инвентаризации _____

Дата окончания инвентаризации _____

РАСПИСКА

(оформляется до начала инвентаризации)

К началу проведения инвентаризации все банковские гарантии представлены.

Ответственное лицо _____ « _____ » _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заключение комиссии: _____

Председатель комиссии _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

453

№ п/п	Наименование принципала	Номер банковской гарантии	Дата банковской гарантии	Фактическое наличие сумма, руб.	По данным бухгалтерского учета сумма, руб.	Результаты инвентаризации		Срок действия гарантии
						недостача	излишки	
						сумма, руб.	сумма, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Итого по описи:				x

Итого по странице

а) количество порядковых номеров

(прописью)

б) общее количество единиц фактически

(прописью)

в) на сумму фактически

Итого по описи:

а) количество порядковых номеров

(прописью)

б) общее количество единиц фактически

(прописью)

в) на сумму фактически

(прописью)

1454

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ №

договоров аренды и безвозмездного пользования имуществом

от _____ 20__ г.

Учреждение: _____	по ОКПО	<table border="1"><tr><td>КОДЫ</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr></table>	КОДЫ			
КОДЫ						
Структурное подразделение _____						
Единица изменения: руб.	по ОКЕИ	<table border="1"><tr><td>383</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr></table>	383			
383						
Приказ (распоряжение) о проведении инвентаризации _____	номер <table border="1"><tr><td> </td></tr></table>		дата <table border="1"><tr><td> </td></tr></table>			
Место проведения инвентаризации: _____						

Дата начала инвентаризации	<table border="1"><tr><td> </td></tr></table>	
Дата окончания инвентаризации	<table border="1"><tr><td> </td></tr></table>	

Наименование вида имущества: договоры аренды и безвозмездного пользования.

К началу проведения инвентаризации все имеющиеся договоры представлены.

Заключение комиссии: _____

Председатель	_____	_____	_____
комиссии	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Члены комиссии:	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

По данным бухгалтерского учета установлено следующее:

№ п/п	Предмет договора	Арендодатель	Номер	Дата	Содержание имущества	Оставшийся срок	Месячный платеж, руб.	Оставшаяся сумма, руб.
Итого								

Реестр
сумм неисполненных принятых обязательств
на « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование территориального органа ПФР _____
Структурное подразделение _____

Код расходов по бюджетной классификации (с детализацией по КОСГУ)	Ведомость начисления* (основной массив по организации почтовой связи и иным организациям) за месяц, следующий за отчетным		Ведомость неоплаты** (свод по всем организациям, занимающимся доставкой) за отчетный месяц, неоплата на конец отчетного периода, всего	Аванс (по организации почтовой связи и иным организациям)	Ведомость доставки*** (по организации почтовой связи и иным организациям) за отчетный месяц, сумма неоплаты	Остаток непоплаченных сумм (гр.2+гр.3+гр.4-гр.5-гр.6)
	сумма к выплате	сумма, восстановленная из прекращенных выплат				
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Начальник структурного подразделения, _____
осуществляющего выплату пенсий (подпись)

Исполнитель _____
(должность) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

* расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 32 к Учетной политике)

** ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 34 к Учетной политике)

*** расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 35 к Учетной политике)

456

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ

инвентаризации финансовых вложений

(кроме финансовых активов, хранящихся в кассе организации) № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование органа системы ПФР _____

Основание для проведения инвентаризации _____

Форма по КФД
Дата

по КТО ПФР

номер

дата

дата начала

инвентаризации

дата окончания

инвентаризации

по ОКЕИ

КОДЫ

383

Единица измерения: руб.

Номер счета

К началу проведения инвентаризации все финансовые активы, находящиеся в доверительном управлении в управляющих компаниях, подтверждены данными управляющих компаний.

№ п/п	Управляющая компания		Виды финансовых инструментов*	Сумма		Результаты инвентаризации
	наименование	номер и дата договора		по данным бухгалтерского учета	по данным управляющих компаний	
1	2	3	4	5	6	7
			Всего			
			Всего			
			Всего			

Заключение комиссии: _____

Председатель комиссии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

* Виды финансовых инструментов указываются при инвентаризации остатков забалансового счета 40 «Финансовые активы в управляющих компаниях».