

**ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

183025, Мурманск, ул. Полярные Зори, 26 https://vk.com/sfr.murmanskayaobl

тел. (8152) 403-821, факс (8152) 403-799 https://ok.ru/sfr.murmanskayaobl

Группа по взаимодействию со СМИ https://t.me/sfr\_murmansk

(8152) 403-729, pressa@51.sfr.gov.ru https://sfr.gov.ru

Январь 2024

**Обзор изменений формы ЕФС-1 с 01.01.2024**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона № 27-ФЗ[[1]](#footnote-1) страхователь представляет в территориальные органы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации[[2]](#footnote-2) по месту своей регистрации сведения индивидуального (персонифицированного) учета, начиная с 1 января 2023 года, в составе единой формы сведений ЕФС-1[[3]](#footnote-3).

Порядок заполнения формы ЕФС-1 утвержден Приказом СФР от 17.11.2023 №2281[[4]](#footnote-4) (далее – Порядок).

**Общие правила Порядка дополнены пунктом 11, который уточняет, какие сведения должны представить страхователи при ликвидации.**

При ликвидации страхователя – юридического лица (прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя) сведения подраздела 1.1 «Сведения о трудовой (иной) деятельности» и подраздела 1.2 «Сведения о страховом стаже» подраздела 1 формы ЕФС-1 представляются на всех работающих у страхователя (работавших в отчетном периоде) застрахованных лиц.

Страхователи, являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями и осуществляющие виды деятельности, определенные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (приказ Минтруда России 02.09.2022 №507н[[5]](#footnote-5)), представляют при ликвидации подраздел 1.3 «Сведения о заработной плате и условиях осуществления деятельности работников государственных (муниципальных) учреждений» подраздела 1 формы ЕФС-1.

Страхователи (работодатели), перечисляющие дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию застрахованных лиц и взносы работодателя в пользу застрахованных лиц (в случае их уплаты) в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2008 №56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений», представляют при ликвидации подраздел 3 «Сведения о застрахованных лицах, за которых перечислены дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию и уплачены взносы работодателя» подраздела 1 формы ЕФС-1.

**В порядок заполнения титульного листа формы ЕФС-1 внесены следующие изменения:**

– Титульный лист формы ЕФС-1 дополнен полем «Код категории страхователя – физического лица»;

– В поле «Код категории страхователя – физического лица» указываются следующие коды категории страхователей – индивидуальных предпринимателей и физических лиц, производящих выплаты физическим лицам (пункт 28 Порядка):

|  |  |
| --- | --- |
| **Код категории страхователя** | **Расшифровка кода категории страхователя-физического лица** |
| ИП01 | индивидуальные предприниматели |
| ИП02 | главы КФХ, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей |
| ФЛ01 | физические лица, производящие выплаты физическим лицам |
| ФЛ02 | адвокаты |
| ФЛ03 | нотариусы, занимающиеся частной практикой |
| ФЛ04 | арбитражные управляющие |
| ФЛ05 | патентные поверенные |
| ФЛ06 | оценщики |
| ФЛ07 | медиаторы |

**В порядок заполнения подраздела 1.1 «Сведения о трудовой (иной) деятельности» подраздела 1 раздела 1 формы ЕФС-1 внесены следующие изменения:**

**1.** В пункт 43 Порядка добавлено новое основание для представления сведений с кадровым мероприятием «Увольнение».

Кадровое мероприятие «Увольнение» в графе 3 «Сведения о приеме, переводе, увольнении, начале договора ГПХ, окончании договора ГПХ» указывается при увольнении работника, в том числе при прекращении трудового договора в связи с осуществлением перевода работника по его просьбе или с его согласия на постоянную работу к другому работодателю.

**2.** В пункте 53 Порядка уточнены требования по представлению сведений с кадровым мероприятием «Переименование».

При изменении наименования страхователя, в том числе в случае реорганизации страхователя, перевода зарегистрированного лица из одного обособленного подразделения юридического лица в другое, а также в случае снятия с учета в СФР юридического лица по месту нахождения обособленного подразделения (на зарегистрированных лиц, продолжающих работать в организации), в графе 3 указывается кадровое мероприятие «Переименование».

Кадровое мероприятие «Переименование» заполняется в отношении каждого договора (трудового договора, трудового договора по совместительству, договора ГПХ) зарегистрированного лица со страхователем.

При указании в графе 3 «Сведения о приеме, переводе, увольнении, начале договора ГПХ, окончании договора ГПХ» кадрового мероприятия «Переименование» необходимо заполнять прежний и новый регистрационные номера страхователя в СФР.

В случае если переименование страхователя производится без изменения регистрационного номера, то в графе 3 дважды указывается действующий регистрационный номер в СФР.

**3.** В графе 5 «Трудовая функция (должность, профессии, специальность, квалификации, конкретный вид поручаемой работы), структурное подразделение» в соответствии с видом договора указывается одно из следующих значений (пункт 45 Порядка):

«0» – бессрочный трудовой договор;

«0.1» – срочный трудовой договор, заключаемый на срок до 6 месяцев;

«0.2» – срочный трудовой договор, заключаемый на срок более 6 месяцев;

«1» – трудовой договор по совместительству;

«1.1» – трудовой договор по совместительству, заключаемый на срок до 6 месяцев;

«1.2» – трудовой договор по совместительству, заключаемый на срок более 6 месяцев.

**4.** Графа 6 «Код выполняемой функции» дополнена следующим кодами:

– «ОСОБ» - указывается при представлении государственными органами сведений о трудовой деятельности в отношении отдельных категорий зарегистрированных лиц[12] дополнительно к коду ОКЗ;

– ДИСТ - указывается при приеме (переводе) работника на дистанционную (удаленную) работу дополнительно к коду ОКЗ;

– НДОМ - указывается при приеме (переводе) работника на работу на дому дополнительно к коду ОКЗ;

– НЕПД - указывается при приеме (переводе) работника на работу на условиях неполного рабочего дня;

– НЕПН - указывается при приеме (переводе) работника на работу на условиях неполной рабочей недели.

Перечень кодов, которые необходимо указывать для договоров ГПХ при заполнении графы 6, дополнен следующими кодами:

– ДГПХФЛНС - для договора ГПХ, предметом которого является выполнение работ (оказание услуг), в соответствии с которым страхователь обязан уплачивать страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– ДАВТФЛНС - для договора авторского заказа, в соответствии с которым страхователь обязан уплачивать страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Уточнено значение кодов ДГПХ, ДАВТ, ДОИП, ЛДПИ.

**Порядок заполнения подраздела 1.2 «Сведения о страховом стаже» подраздела 1 раздела 1 формы ЕФС-1 дополнен следующими нормами:**

**1.** В подразделе 1.2 «Сведения о страховом стаже» подраздела 1 формы ЕФС-1 раздел «Тип сведений» дополнен типом сведений «Назначение выплат по ОСС».

Сведения «Назначение выплат по ОСС» представляются на застрахованное лицо, которое подало заявление о предоставлении отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, для учета периода работы календарного года, срок представления отчетности за который не наступил (пункт 55 порядка).

Форма с типом сведений «Назначение выплат по ОСС» представляется и в случае отсутствия у лица в указанный период работы календарного года сведений, подлежащих указанию в подразделах «Территориальный условия», «Особенности исчисления страхового стажа», «Условия досрочного назначения страховой пенсии», «Результат специальной оценки условий труда».

При  наступлении срока представления сведений в отношении застрахованного лица, на которого была представлена форма с типом сведений «Назначение выплат по ОСС», должна быть представлена форма с типом сведений «Исходная».

При представлении формы ЕФС-1 с типом «Назначение выплат по ОСС» графы 2,3 «Период работы» заполняется двумя строками:

– в первой строке указываются даты в пределах от даты начала отчетного периода, указанного в поле «Отчетный период», по дату, предшествующую дате начала отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;

– во второй строке отражается один день отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком (дата фактического начала отпуска) с указанием в графе 7 «Дополнительные сведения» кода «ДЕКРЕТ» или «ДЕТИ» («ДЕТИПРЛ»).

**2.** Коды территориальных условий, используемые при заполнении формы ЕФС-1, дополнены кодом «ОКУ» - работа в местностях с особыми климатическим условиями, за исключением районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей. Код «ОКУ» указывается в графе 4 «Код» подраздела «Территориальные условия» (пункт 65 порядка).

**3.** Уточнены правила заполнения граф по СОУТ (пункт 105 Порядка).

В случае если у страхователя проведена специальная оценка условий труда и в подразделе 1.2 подраздела 1 формы ЕФС-1 заполнена графа 8 «Особые условия труда (код)» и (или) графа 9 «Основание (код)» блока «Условия досрочного назначения пенсии», графа 11 «Индивидуальный номер рабочего места» и графа 12 «Класс (подкласс) условий труда» обязательны к заполнению.

**Изменения внесены в порядок заполнения подраздела 1.3 «Информация о заработной плате и условиях осуществления деятельности работников государственных (муниципальных) учреждений» подраздела 1 раздела 1 формы ЕФС-1 .**

**1.** Таблица «Сведения об условиях занятости и заработной плате» дополнена графой «Работники, не включаемые в расчет среднесписочной численности» (графа 4).

В графе 4 указывается значение «1», если работник в отчетном периоде относился (начал относиться) к одной из следующих категорий:

– женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением ребенка со дня рождения усыновленного ребенка, а также в отпусках по уходу за ребенком (кроме работающих на условиях неполного рабочего времени или на дому с сохранением права на получение пособия по государственному социальному страхованию);

– работники, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– работники, призванные по мобилизации, и добровольцы на весь период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия Вооруженным Силам Российской Федерации.

Если работник в отчетном периоде не относился к вышеуказанным категориям, то в данной графе указывается ноль «0» .

Если работник в отчетном периоде (не с начала периода) начал или перестал относиться к одной из вышеуказанных категорий, то в таком случае в подразделе 1.3 необходимо разделить сведения о выплатах на несколько строк с указанием в графах 2 и 3 периодов «до» начала отнесения к категориям, периодов отнесения и периодов «после» окончания отнесения к категориям.

**2.** Из справочника «Коды типа организации, используемые для заполнения формы ЕФС-1» исключен код 6.0 – «Иные организации, не заполняющие формы статистического наблюдения в соответствии с приказом Росстата от 30 июля 2021 №457».

**3.** Из справочника «Коды категории персонала, используемые при заполнении формы ЕФС-1» исключен код «600» – «Работники организаций, не представляющих формы статистической отчетности в соответствии с приказом Росстата от 30 июля 2021 № 457».

**В порядок заполнения подраздела 2.1 «Расчет сумм страховых взносов» раздела 2 формы ЕФС-1 внесены следующие изменения.**

**1.** Подраздел 2.1 «Расчет сумм страховых взносов» дополнен полем «Льгота», которое заполняют следующие категории страхователей:

– общественные организации инвалидов (в том числе созданные как союзы общественных организаций инвалидов), среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не менее 80 процентов;

– организации, уставный капитал которых полностью состоит из вкладов общественных организаций инвалидов и в которых среднесписочная численность инвалидов составляет не менее 50 процентов, а доля заработной платы инвалидов в фонде оплаты труда составляет не менее 25 процентов;

– учреждения, которые созданы для достижения образовательных, культурных лечебно-оздоровительных, физкультурно-спортивных, научных, информационных и иных социальных целей, а также для оказания правовой и иной помощи инвалидам, детям-инвалидам и их родителям, единственными собственниками имущества которых являются указанные общественные организации инвалидов

В указанных случаях в данном поле проставляется знак «Х».

**2.** Изменено наименование графы 4 подраздела 2.1 «Расчет сумм страховых взносов» и граф 11-12 и 20 подраздела 2.1.1 «Сведения об облагаемой базе для исчисления страховых взносов и исчисленных страховых взносах для организаций с выделенными самостоятельными классификационными единицами (СКЕ) или для организаций - государственных (муниципальных) учреждений, часть деятельности которых финансируется из бюджетов всех уровней и приравненных к ним источников (частичное финансирование), а также страхователей, исчисляющих страховые взносы по нескольким основаниям»

Наименование указанных граф изменено с «На начало отчетного периода» на «На конец предыдущего отчетного периода».

1. Федеральный закон от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования» (здесь и далее – Федеральный закон №27-ФЗ) [↑](#footnote-ref-1)
2. Далее – Фонд. [↑](#footnote-ref-2)
3. Далее – форма ЕФС-1. [↑](#footnote-ref-3)
4. Приказ СФР от 17.11.2023 №2281 «Об утверждении единой формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)» и порядка ее заполнения» [↑](#footnote-ref-4)
5. Приказ Минтруда России от 02.09.2022 №507н «Об определении видов деятельности, при осуществлении которых страхователи, являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, представляют в составе единой формы сведений в органы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, предусмотренные пунктом 9 статьи 11 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования». [↑](#footnote-ref-5)