Обращения страхователя в службу технической поддержки СФР по вопросам отчетности

**В одной заявке должна быть описана только одна проблема с указанием обязательных реквизитов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.     Основная информация** | | |
| **1.1.Регистрационный номер страхователя в СФР** | **(обязательно)** | |
| **1.2. Тема обращения (Краткое описание проблемы)** | **(обязательно)** | |
| **2. Подробное описание проблемы, необходимое для рассмотрения Вашего обращения.** | | |
| В данном поле Вы можете изложить текст проблемы и сообщить необходимую информацию.  Например: 2.1. Скопированный текст об ошибке 2.2. Данные, которые вводились 2.3. Описать, какие действия были выполнены до и при появлении ошибки 2.4. Описать ожидаемые результаты действий 2.5. Описать полученные результаты и их отличия от ожидаемого 2.6 СНИЛС зарегистрированного лица, требующий рассмотрения  2.7 Прочие вопросы по заполнению кадровых мероприятий | | **(обязательно)** |
| 3. Реквизиты направленного пакета: даты представления в СФР, идентификационный номер | | **(при наличии)** |
| **4. Контактная информация** | | |
| 4.1. Номер контактного телефона | **(обязательно)** | |
| 4.2.    ФИО | **(обязательно)** | |

\* При необходимости Вы можете дополнительно приложить Снимки экрана (скриншоты)

\*\* Сформированное письмо с учетом всех вложений не должно превышать 25Мб