



ФОНД
СОЦИАЛЬНОГО
СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

О запрете получать подарки

Работникам **запрещается** получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения (подарки, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения)

Исключением являются подарки в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями.

Действия при получении подарка в связи с официальными мероприятиями



Не позднее 3 дней с момента получения необходимо **подать уведомление** в отдел хозяйственного обеспечения.

К уведомлению следует приложить документы, подтверждающие стоимость подарка.



Не позднее 5 дней с момента подачи уведомления подарок необходимо сдать по акту приема-передачи ответственному сотруднику отдела хозяйственного обеспечения.



Не позднее 2 месяцев с момента сдачи подарка направить заявление о выкупе (в случае, если вы хотите получить подарок и его стоимость превышает 3000 рублей).