

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ**

**По состоянию на 01.01.2021 г.**

**Государственного учреждения -  
Управления Пенсионного фонда  
Российской Федерации в г. Костроме  
Костромской области**

г.Кострома, 2020 г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ на 01.01.2021 г. Государственного учреждения -  
Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Костроме  
Костромской области**

		<b>КОДЫ</b>	
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор. администратор источников финансирования дефицита бюджета  Наименование бюджета (публично-правового образования)  Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	УПФР в г.Костроме Костромской области  Бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации	Форма по ОКУ	0503160
		Дата	01.01.2021
		по ОКПО	03363312
		Глава по БК	392
		по ОКТМО	347010000001
		по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения -Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Костроме Костромской области за 2020 год, сформированная исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Костроме Костромской области

Сокращенное наименование: УПФР в г.Костроме Костромской области

Юридический адрес: 156029, Костромская область, город Кострома, ул. Свердлова, дом 120

Фактический адрес: 156029, Костромская область, город Кострома, ул. Свердлова, дом120

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Костроме Костромской области (далее - УПФР)

создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 12.01.2016 №9п.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении -Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Костроме Костромской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 25.10.2018г. №458п (далее - Положение), зарегистрировано Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Костроме Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту её нахождения 01.07.2016 серия 44 №000928644 ИННКПП 4401172893\440101001, Свидетельство о регистрации юридического лица 01 июля 2016 года, серия 44 № 000928643, ОГРН № 1164401055983.

Учредитель: Государственное учреждение - Пенсионный фонд Российской Федерации.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в городе Костроме Костромской области.

В соответствии с Положением основными задачами УПФР являются:

- прием, проверка, оценка, обработка, учет документов, принятие решений (распоряжений) об установлении либо об отказе в установлении в целях установления (предоставления, выплаты) страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплат за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат по отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального



обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР;

- формирование, учет и хранение выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также формирование и учет дел плательщиков страховых взносов;

- администрирование страховых взносов на страховую пенсию, которые уплачивают граждане, добровольно вступившие в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию, а также добровольные страховые взносы на накопительную пенсию, списание невозможных к взысканию сумм недоимки по страховым взносам, принятие решения о возврате сумм излишне уплаченных по основаниям, возникшим до 1 января 2017 года

- прием, обработка и учет сведений о застрахованных лицах в целях организации и ведения индивидуального (персонифицированного) учета;

- целевое и рациональное использование средств, ведение бухгалтерского учета, составление отчетности.

## **I. Организационная структура УПФР**

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР обеспечивает:

-своевременное и полное рассмотрение обращений граждан. Застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-закупку товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключение государственных контрактов (договоров) по вопросам, отнесенным к компетенции УПФР;

-исполнение бюджетной сметы в соответствии с утвержденными актами ПФР и Отделения;

- ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности (по мере необходимости), а также представление ее в установленном порядке в Отделение, ПФР и соответствующие органы;
- обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности УПФР;
- составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и выполняемых УПФР функциям;
- выполнение УПФР мероприятий по мобилизационной подготовке, безопасности, гражданской обороне, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участие в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции УПФР;
- осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами ПФР;
- выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами ПФР работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Отделения;
- выполнение иных функций в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР.

Оценка активов, обязательств, доходов и расходов, осуществлялась в соответствии с постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 № 728п "Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации".

Профессиональные суждения, используемые в процессе применения учетной политики, изложены в информации (приложение к приказу УПФР от



27.12.2019 №240 «Об утверждении учетной политики по исполнению бюджета Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Костроме Костромской области»).

Исполнение бюджета ПФР в 2020 году осуществлялось УПФР соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса - получатель бюджетных средств (далее - ПБС)

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН-1164401055983;

ИНН-4401172893;

КПП-440101001;

ОКПО - 03363312 (по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций);

ОКОГУ - 4100201 (по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления- Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО - 347010000001 (по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, Костромская область Кострома);

ОКФС - 12 ( по Общероссийскому классификатору форм собственности -Федеральная собственность);

ОКОПФ - 75104 (по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм - Казенные учреждения);

ОКВЭД - 84.30 (по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности - Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

## 1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами УПФР функциями участников бюджетного процесса -получателя бюджетных средств, которые отвечают за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Костромской области.

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных продуктов: как для учета расходов по исполнению сметы 1С Предприятие 8.3 (8.3.10.2580), так и для начисления и выплаты заработной платы 1С: Зарплата и кадры учреждения 8.3.

Бюджетная отчетность представляется в ОПФР в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 17 декабря 2020 г. № 784р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности).

## **II. Результаты деятельности УПФР**

### **2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности УПФР.**

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов УПФР.



### **III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР**

3.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР.

3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций получателя бюджетных средств.

3.2.1. Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР за 2020 год в общей сумме составило 112298971,86руб.

3.2.3. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2020 год в общей сумме составило 120376396,18руб.

### **IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности**

#### **4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГА, АД.**

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.4. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

4.4.1. Расчеты с дебиторами по доходам.

Дебиторской задолженности по доходам на 01.01.2021 составляет 208427,07руб.

4.4.2 Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторской задолженности по расходам на 01.01.2021 нет.

4.4.3. Расчеты с кредиторами по доходам.

Кредиторская задолженность по доходам на 01.01.2021 нет, иные расчеты - 71661,96руб. (средства во временном распоряжении).

4.4.4. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила 742653,86руб., в том числе расчеты по платежам в бюджет 380173,71руб.

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР

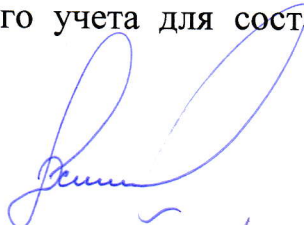


осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее - Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 № 728п и приказом УПФР от 27.12.2019 №240.

#### 5.4. Инвентаризация.

Субъектами бюджетной отчетности проведены плановые и внеплановые инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета для составления годовой отчетности.

Начальник Управления



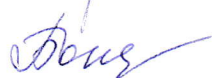
Юсин Е.В.  
ФИО

Главный бухгалтер - начальник отдела учета  
поступления и расходования средств



Семеновых О.Н.  
ФИО

Заместитель главного бухгалтера-заместитель  
начальника отдела учета поступления и



Бончук Ю.М.  
ФИО

расходования средств

Исполнитель: Семеновых Оксана Николаевна