ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

по состоянию на 01.01.2021

Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации поМагаданской области

г.Магадан, 2021 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ
на 01.01.2022 г.

Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Магаданской области

			КОДЫ
		Форма по ОКУД	0503160
		Дата	01.01.2022
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета	Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Магаданской области	по ОКПО	23407951
		Глава по БК	392
Наименование бюджета (публично-правового образования)	Бюджет ПФ РФ	по ОКТМО	00000006
Периодичность: квартальная, годовая			годовая
Единица измерения: руб.	руб.	по ОКЕИ	383

Информация о месте нахождения и организационно-правовой форме субъекта отчетности

Полное наименование:	Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Магаданской области
Сокращенное наименование:	ОПФР по Магаданской области
Юридический адрес:	685000, Магаданская область, город Магадан, ул.Якутская, дом 52
Фактический адрес:	685000, Магаданская область, город Магадан, ул.Якутская, дом 52
Организационно-правовая форма	Федеральное государственное казённое учреждение

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) ОПФР по Магаданской области (далее – ОПФР) присвоены:

ОГРН – 1024900960963;

ИНН – 4900000434:

КПП – 490901001;

ОКПО – 23407951 (общероссийский классификатор предприятий и организаций);

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 44701000001 (г.Магадан);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казённые учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

ОПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Сведения об изменениях наименования субъекта за отчетный период

Наименование ОПФР в 2021 году не изменялось.

Перечень основных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность субъекта отчетности

ОПФР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами (соглашениями) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Положением о Пенсионном фонде Российской Федерации (России), утвержденным постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 г. № 2122-1, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и актами ПФР.

Сведения об учредителе

ОПФР создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 28.12.1991 г № 44. До 24.09.2021 действовало на основании Положения о государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Магаданской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 07.07.2017 № 290п (далее – Положение), зарегистрированного Регистрационно-лицензионной палатой. С 24.09.2021 вступило в силу Положение, утвержденное постановлением Правления ПФР от 27.04.2021 № 117п «О реорганизации территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации в Магаданской области».

Учредитель: Государственное учреждение - Пенсионный фонд Российской Федерации (ул. Шаболовка, д. 4, г. Москва, 119991).

ОПФР входит в единую централизованную систему органов управления средствами обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации и в своей

деятельности подотчетно Государственному учреждению – Пенсионному фонду Российской Федерации.

Сведения об основных направлениях деятельности

Согласно Положению ОПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в Магаданской области.

В соответствии с Положением основными задачами ОПФР являются:

- исполнение бюджета ПФР, утвержденного Федеральным законом о бюджете Пенсионного фонда на соответствующий год;

- пенсионное обеспечение.

Согласно Положению ОПФР обеспечивает:

- организацию, мониторинг пенсионного (социального) процесса и методическое сопровождение единообразной правоприменительной практики в среде социального и пенсионного обеспечения;

- организацию, координацию и контроль деятельности клиентских служб;

- проведение заблаговременной работы с предпенсионерами и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- проверку принятых клиентскими службами заявлений и документов, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных выплатных дел, в том числе посредством проведения работы по подтверждению сведений, содержащихся в справках о заработной плате и периодах работы, и принятие на их основании решений (распоряжений);

- принятие решений (распоряжений), осуществляемых в беззаявительном порядке;

- извещение правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица;

- прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании;

- внесение сведений в информационные подсистемы, модули, компоненты АИС ПФР, ведение которых отнесено к компетенции Отделения;

- ведение и учет выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде;

- ведение в электронном виде индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации;

- корректировку индивидуальных лицевых счетов на основании сведений Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, а также на

основании соответствующих заявлений (обращений) застрахованных лиц, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат и прилагаемых к ним документов;

- передачу в клиентские службы документов, справок на основании принятых Отделением решений (распоряжений) для выдачи заявителям (их представителям);

- направление застрахованным (зарегистрированным) лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также страхователям уведомлений о принятых Отделением решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- формирование первичных учетных документов по установлению пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам;

- начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм. Оформление дополнительных аттестатов при неоплаченных суммах пенсий и иных социальных выплат в связи со сменой пенсионерами места жительства;

- осуществление контроля за правильностью начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- взаимодействие, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, включая осуществление контроля целевого использования средств;

- проведение работы по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм;

- осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции Отделения, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- прием и обработку отчетности плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017 г.; отчетности страхователей по индивидуальному

(персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе за периоды до 1 января 2017 г.; сведений работодателей о трудовой деятельности застрахованных лиц;

- осуществление контроля за достоверностью представленных страхователями сведений индивидуального (персонифицированного) учета;

- принятие решений и организацию работы по взысканию финансовых санкций за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;

- принятие решений и организацию работы по привлечению должностных лиц страхователей к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;

- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм страховых взносов, пеней, штрафов за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г.; об уточнении реквизитов платежных документов за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 г.;

- прием, обработку и представление информации по межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

-проведение работ по реализации программы государственного софинансирования формирования пенсионных накоплений застрахованных лиц, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию.

- ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

- осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Отделения, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

- осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения;

- организацию и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в ПФР и соответствующие органы;

- составление, ведение и исполнение бюджетной сметы;

- составление и представление в ПФР в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения;

- обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Отделения;

- осуществление взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства и территориальными органами Федеральной налоговой службы по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

- принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР: начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по заключенным Отделением государственным контрактам; иной задолженности по платежам в бюджет ПФР в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения;

- принятие решений о признании непригодным для дальнейшего использования и снятии с бухгалтерского учета имущества, находящегося у Отделения на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с ПФР, в соответствии с актами ПФР;

- организацию работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений;

- обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения, включая персональные данные работников Отделения, членов их семей, кандидатов на должности в Отделении, решение о назначении на которые принимает управляющий Отделением;

- обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты;

- выполнение в Отделении мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

- выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе электронных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отделения;

-противодействие коррупции, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

- иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также постановлениями и распоряжениями Правления ПФР.

Нормативные правовые акты, регулирующие ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности ОПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25 декабря 2019 года № 728п с учетом изменений, внесенных постановлением Правления ПФР от 25 декабря 2020 года № 913п, и приказом ОПФР от 27 декабря 2019 № 378 с учетом изменений, внесенных приказом ОПФР от 30 декабря 2020 года № 378 (по организации и ведению бюджетного учета и отчетности).

Учетная политика разработана в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими единство общих принципов исполнения бюджета, организации и функционирования бюджетной системы ПФР:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г.№ 85н«О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2020 г. №99н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации

Российской Федерации на 2021 год (на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов)»;

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;

- приказами Министерства финансов Российской Федерации об утверждении федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;

- федеральным законом о бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности предопределены реализуемыми органами ОПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Основные положения учетной политики

Объекты бюджетного учета в целях признания в бюджетном учете оцениваются следующими методами:

- по стоимости приобретения, по первоначальной стоимости;

- метод рыночных цен. Используется при определении справедливой стоимости актива, полученного безвозмездно, и ранее не находившегося в эксплуатации, а также в целях признания в учете выявленных при инвентаризации имущества неучтенных объектов;

- метод амортизированной стоимости замещения. Применяется в отношении объектов, полученных безвозмездно, и ранее находившихся в эксплуатации;

- в условной оценке (один объект, один рубль). Применяется в случае, если данные о текущих рыночных ценах на аналогичные либо схожие активы по каким-либо причинам недоступны, а также в отношении материальных ценностей, по которым установлено несоответствие критериям актива, и учитывающихся на забалансовых счетах.

Определение срока полезного использования основных средств осуществляется:

- исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом основных средств, указанного в амортизационных группах Классификации основных средств;

- исходя из рекомендаций, содержащихся в документах производителя, входящих в комплектацию объекта имущества, и (или) на основании решения комиссии субъекта учета по поступлению и выбытию активов.

Амортизация объектов основных средств начисляется линейным методом. При переоценке объекта основных средств сумма накопленной амортизации, исчисленная на дату переоценки, пересчитывается пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта основных средств таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости.

Оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы. Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости.

Бланки строгой отчетности учитываются на балансовом счете 1.105.36.000. В момент выдачи их ответственным лицам бланки строгой отчетности списываются с балансового счета 1.105.36.000 и отражаются на забалансовом счете 03 «Бланки строгой отчетности» в условной оценке один рубль за один бланк.

В целях применения положений ФСБУ «Обесценение активов» протоколом комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов ОПФР, все имущество, находящееся на балансе ОПФР, классифицировано, как активы, не генерирующие денежные потоки, и сформирована Единица, генерирующая денежные потоки.

При принятии к учету доходов администратор доходов бюджета ПФР использует метод начисления, в момент возникновения требований администратора к плательщикам по кодам доходов бюджета ПФР.

Информация об основных источниках неопределенностей в отношении учетных оценок

ОПФР формируются следующие виды резервов предстоящих расходов в сумме отложенных обязательств:

- на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника;

- по претензионным требованиям и искам; по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы;

- по оплате обязательств в случае принятия решения о реорганизации органа системы ПФР.

Резервы формируются по методу начисления, предусматривающему отражение расходов в том периоде, к которому они относятся.

Ежеквартально последним днем квартала определяются оценочные обязательства по резервам предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника. Резерв рассчитывается как сумма оплаты отпусков работникам за фактически отработанное время на дату расчета и сумма страховых взносов на обязательное пенсионное,

социальное и медицинское страхование исходя из сведений о количестве неиспользованных всеми работниками календарных дней основного ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день за период с начала работы по дату расчета, представленных кадровой службой ОПФР.

Резерв предстоящих расходов по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы, формируется ежегодно последним днем текущего финансового года в случае, если по состоянию на отчетную дату ОПФР были приняты работы, услуги, заведомо подлежащие оплате, однако в связи с отсутствием первичных учетных документов на момент составления годовой бюджетной отчетности расходы в учете не отражены. Оценочное значение в виде резерва определяется на основании сведений, представленных структурным подразделением ОПФР, ответственным за исполнение государственного контракта. Оценочное значение рассчитывается исходя из:

анализа объемов услуг, потребленных в текущем финансовом году в размере среднемесячного объема;

общей стоимости контракта и стоимости каждого этапа работ (услуг);

фактического объема выполненных работ (услуг) и их стоимости, зафиксированной в контракте;

ожидаемого объема работ (услуг), предусмотренного графиком, приложенным к контракту.

Резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам формируется ежегодно последним днем текущего финансового года при условии, если по состоянию на конец финансового года ОПФР является стороной судебного разбирательства и (или) ОПФР предъявлены иски (претензии). Оценочное обязательство в виде резерва определяется в размере ожидаемых расходов по предъявленным искам (претензиям) на основании сведений об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявленным к ОПФР, представленных юридической службой ОПФР.

Оценочное значение резерва по оплате обязательств в случае принятия решения о реорганизации учреждения определяется исходя из сведений о количестве дней выходного пособия и предполагаемого среднего заработка.

Раскрываемые показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности

Раскрываемые показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности ОПФР включают показатели, отраженные в бухгалтерском балансе, отчете о финансовых результатах деятельности, отчете о движении денежных средств.

Информация об активах и обязательствах ОПФР раскрыта в Таблице 1 "Показатели бухгалтерского баланса" в нетто-оценке.

Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты

Наименование показателя	на 01.01.2021 (руб.)	на 01.01.2022 (руб.)
Валюта баланса (стр.700)	308 442 082,11	325 099 684,89
I. Нефинансовые активы (стр.190)	280 993 309,32	291 128 483,90
II. Финансовые активы (стр.340)	27 448 772,79	33 971 200,99
III. Обязательства (стр.550)	62 750 078,99	65 319 632,10
IV. Финансовый результат (стр.570)	245 692 003,12	259 780 052,79

Расчет величины чистых активов

$ЧА_{нач\ год}$ = 308 442 082,11– 62 750 078,99 = 245 692 003,12 (руб.).

$ЧА_{кон\ год}$ = 325 099 684,89 – 65 319 632,10 = 259 780 052,79 (руб.).

Коэффициент финансовой устойчивости:

$К_{нач\ год}$ = 245 692 003,12/ 62 750 078,99 x 100% = 3,9.

$К_{кон\ год}$ = 259 780 052,79/ 65 319 632,10 x 100% = 4,0.

Значение коэффициента финансовой устойчивости находится в границах допустимых лимитов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Детализированная информация о доходах и расходах за отчетный период и аналогичный период прошлого года, систематизированная по степени их существенности по отношению к финансовому результату отчетного периода раскрыта в Таблице "Показатели отчета о финансовых результатах".

Информация о движении денежных средств ОПФР раскрыта в Таблице "Показатели отчета о движении денежных средств"с представлением сопоставимой информации за 2020 год, предшествующий отчетному 2021 году.

Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

1. Фактически начислено доходов за 2021 год 33 744 970,49 руб.

Динамика фактически начисленных доходов бюджета ПФР:

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2021 г. (руб.)	на 01.01.2022 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Доходы бюджета всего:		22 151 483,09	33 744 970,49	
Обязательные страховые взносы	114	7 024 523,00	7 002 066,14	
Доходы от компенсации затрат	134	6 136 818,47	10 547 464,76	В связи с увеличением сумм, поступивших в возмещение переплат пенсий, пособий, иных социальных выплат

Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	141	45 224,42	22 658,26	Уменьшение в связи со снижением в 2021 году сумм денежных взысканий
Возмещение ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	144	-	5 350,00	В связи с поступлением в 2021 году сумм в возмещение ущерба имуществу
Прочие доходы от сумм принудительного изъятия	145	2 753 671,76	7 952 461,62	в связи с увеличением поступлений в уплату денежных взысканий за нарушение законодательства о внебюджетных фондах, а также в связи с проведением по заявлениям плательщиков возвратов и уточнений ошибочно уплаченных сумм штрафов
Поступления текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	151	2 188 216,05	2 056 783,58	
Доходы от выбытия активов	172	-12 315,00	2 169,00	В 2020 году произведено списание материальных запасов, не соответствующих критериям признания активами (бланки сертификатов на МСК)
Чрезвычайные доходы от операций с активами	173	3 993 561,59	6 156 017,13	Увеличение в результате списания в большем объеме прекращенных пенсий, пособий и иных социальных выплат
Прочие неденежные безвозмездные поступления	199	21 782,80	-	В связи с отсутствием в 2021 году доходов

2. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2021 год составило в общей сумме 14 161 906 626,85 руб.

Динамика показателей кассового исполнения расходов бюджета ПФР:

Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	на 01.01. 2021 г. (руб.)	на 01.01. 2022 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Расходы бюджета всего:		13 785 856 086,71	14 161 906 626,85	
Заработная плата	211	320 321 750,98	341 494 546,77	
Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	212	9 000,00	19 800,00	Увеличение числа состоявшихся командировок по сравнению с 2020 г в

				связи с улучшением эпидемиологической обстановки
Начисления на выплаты по оплате труда	213	92 352 645,18	98 095 968,08	
Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме	214	5 700 922,02	10 563 246,48	Увеличение численности сотрудников, воспользовавшихся правом проезда к месту отдыха и обратно
Услуги связи	221	31 279 601,79	29 862 931,24	
Транспортные услуги	222	2 280 220,00	-	В 2021 году расходы на проезд пенсионеров к месту отдыха и обратно осуществлены по КОСГУ 263
Коммунальные услуги	223	11 897 625,52	12 666 868,80	
Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)	224	374 508,12	355 942,87	
Работы, услуги по содержанию имущества	225	6 091 763,74	3 967 337,77	Уменьшение в 2021 году расходов на капитальный ремонт имущества ОПФР
Прочие работы, услуги	226	16 194 862,80	15 355 140,09	
Страхование	227	30 783,72	32 435,82	
Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	229	49 353,63	53 848,30	
Пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	261	12 095 646 549,16	12 259 422 177,20	
Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	262	1 120 501 041,82	1 273 477 584,47	В связи с осуществлением в 2021 году дополнительных мер социальной поддержки населения на основании Указов Президента РФ
Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	263	60 171 892,98	94 338 379,45	В связи с увеличением численности пенсионеров, воспользовавшихся правом проезда к месту

				отдыха и обратно; за счет расходов, ранее осуществлявшихся на эти цели по КОСГУ 222
Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	264	1 473 207,29	1 575 046,49	
Пособия по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	265	522 112,00	830 257,00	В связи с увеличением количества сотрудников, воспользовавшихся правом на компенсацию расходов по оплате проезда и багажа к новому месту жительства после увольнения в связи с организационно-штатными мероприятиями, приводящими к сокращению численности
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	1 408 045,38	1 760 901,96	В связи с увеличением численности получателей выплат
Амортизация	271	13 412 953,65	10 721 569,88	В связи с выбытием ОС, уменьшением базы для начисления амортизации
Расходование материальных запасов	272	4 130 653,64	5 324 246,82	Расходование запасов
Налоги, пошлины и сборы	291	1 575 111,00	1 533 593,00	
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	292	599,19		Отсутствие в 2021 году штрафов
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	296	300 433,10	374 753,36	Увеличение предъявленных исков по возмещению судебных издержек физических лиц
Иные выплаты текущего характера организациям	297	130 450,00	80 051,00	Уменьшение предъявленных исков по возмещению судебных издержек юридических лиц

1.3. Движение денежных средств за 2021 год по поступлению в бюджет составило 41 720 831,46 руб., по выбытию из бюджета 14 155 758 918,06 руб.

Динамика показателей отчета о движении денежных средств:

Наименование показателя	На 01.01.2021 (руб.)	На 01.01.2022 (руб.)
Поступления, всего	433 441 817,86	41 720 831,46
Выбытия, всего	13 744 045 763,78	14 155 758 918,06

Исполнение бюджета ОПФР за 2021 год составило 99,67%

Иная информация

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности ОПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25 декабря 2019 года № 728п с учетом изменений, внесенных постановлением Правления ПФР от 25 декабря 2020 года № 913п, и приказом ОПФР от 27 декабря 2019 № 378 с учетом изменений, внесенных приказом ОПФР от 30 декабря 2020 года № 378 (по организации и ведению бюджетного учета и отчетности).

В целях реализации ФСБУ "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденного приказом Минфина от 31.12.2016 № 260н, размещение информации о деятельности ОПФР по Магаданской области осуществляется на сайте www.pfrf.gov.ru в разделе "Публично раскрываемые показатели бюджетной отчетности".

Управляющий С.А. Каруненко

Главный бухгалтер –
начальник отдела казначейства Н.А. Полякова

Исполнитель:
Б.И.Дугарова Тел.(4132)698063