

"Показатели бухгалтерского баланса" за 2019 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	35 641 642,08	40 533 926,83
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	25 961 198,71	18 524 843,31
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>		
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>	6 390 359,96	18 741 453,78
<i>материальные запасы</i>	3 158 232,31	3 123 651,38
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>		
<i>вложения в нефинансовые активы</i>		
<i>расходы будущих периодов</i>	131 851,10	143 978,36
II. Финансовые активы	1 011 816,39	416 141,27
денежные средства учреждения, из них:	1 011 816,39	416 141,27
финансовые вложения		
дебиторская задолженность по доходам		
дебиторская задолженность по выплатам		
прочие расчеты с дебиторами		
БАЛАНС	36 653 458,47	40 950 068,10
ПАССИВ		
III. Обязательства	3 946 476,46	5 268 233,18
кредиторская задолженность по расходам	361 418,31	407 603,98
расчеты по платежам в бюджеты	157 238,25	135 153,00
кредиторская задолженность по доходам		
иные расчеты	102 074,95	13 210,07
доходы будущих периодов		
резервы предстоящих расходов	3 325 744,95	4 712 266,13
IV. Финансовый результат	32 706 982,01	35 681 834,92
БАЛАНС	36 653 458,47	40 950 068,10

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2019 год

руб

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	130 491,27	236 830,66
Расходы (начисленные)	162 865 156,34	157 598 152,37
Чистый операционный результат	-162 760 843,07	-157 408 687,71
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-162 734 665,07</i>	<i>-157 361 321,71</i>
Операции с нефинансовыми активами	-6 458 904,10	4 892 284,75
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-156 301 938,97	-162 300 972,46
операции с финансовыми активами	-155 098 025,61	-147 041 938,48
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	-155 064 716,85	-147 041 938,48
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>		
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>		
операции с обязательствами	1 237 222,12	15 259 033,98
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	4 003 886,96	13 872 512,80

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2019 год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего		
Поступления по текущим операциям, всего		
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>		
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>		
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)		
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)		
Выбытия, всего	158 803 099,04	146 446 263,36
Выбытия по текущим операциям, всего	151 780 552,73	146 421 273,48
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	277 085,63	3 326 651,93
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	2 289 994,22	24 989,88
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)		
Изменение остатков средств	154 070 546,95	146 459 427,22
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	-33 308,76	75 701,02
<i>изменение остатков средств</i>	154 037 238,19	146 535 128,24

Руководитель

А.Н. Майоров

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Е.Н. Баклушина

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Пояснительная записка к публично раскрываемым показателям бухгалтерской (финансовой) отчетности на 01.01.2020 г.
Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Центральном районе городского округа Тольятти Самарской области (межрайонное)**

		КОДЫ	
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Центральном районе городского округа Тольятти Самарской области (межрайонное)	Форма по ОКУД	0503160
		Дата	01.01.2020
		по ОКПО	93595463
		Глава по БК	392
		по ОКТМО	36740000
		по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью к публично раскрываемым показателям бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Центральном районе городского округа Тольятти Самарской области (межрайонное) (далее - Управление) за 2019 год, а так же год, предшествующий отчётному, сформированной Управлением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Центральном районе городского округа Тольятти Самарской области (межрайонное)

Сокращенное наименование: УПФР Центральном районе городского округа Тольятти Самарской области (межрайонное)

Юридический адрес: 445035 г. Тольятти, ул. Комсомольская, дом 167А

Фактический адрес: 445035 г. Тольятти, ул. Комсомольская, дом 167А

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Центральном районе городского округа Тольятти

Самарской области (межрайонное) (далее – УПФР) создано на основании постановления Правления Пенсионного фонда РФ №173п от 04 апреля 2018г. «О реорганизации некоторых территориальных органов ПФР в Самарской области» и приказу Отделения ПФР по Самарской области от 05 апреля 2018 г. № 203 «О реализации постановления Правления Пенсионного фонда РФ № 173п от 04 апреля 2018г. «О реорганизации некоторых территориальных органов ПФР в Самарской области»» и действует с момента регистрации в налоговом органе – 16 июля 2018г.

Управление является правопреемником по правам и обязанностям государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Комсомольском районе города Тольятти Самарской области и государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в городском округе Жигулевск Самарской области.

Управление действовало на основании Положения «Об Управлении Пенсионного фонда РФ (государственное учреждение) в Центральном районе г. Тольятти и Ставропольском районе Самарской области», утвержденного Постановлением Правления ПФР от 18 октября 2005 г. № 188п. и изменений к нему, утвержденных постановлением Правления Пенсионного фонда РФ №173п от 04 апреля 2018г. «О реорганизации некоторых территориальных органов ПФР в Самарской области».

С 26 февраля 2019 года Управление действует на основании Положения «О государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Центральном районе городского округа Тольятти Самарской области (межрайонном)», утвержденном Постановлением Правления ПФР от 26.02.2019 № 72п

УПФР является юридическим лицом, владеет на праве оперативного управления закрепленным за ним имуществом, имеет самостоятельный баланс,

лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР осуществляет свою деятельность на территории Центрального, Комсомольского районов городского округа Тольятти и городского округа Жигулевск Самарской области по вопросам реализации полномочий ПФР, установленных законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции.

В соответствии с Положением Управление осуществляют следующие функции.

1. Организацию, координацию и контроль деятельности клиентских служб, в том числе по вопросам:

1.1. приема, проверки, оценки, обработки и регистрации заявлений и документов, включая поступившие посредством ЕПГУ¹, «Личного кабинета застрахованного лица» на официальном сайте ПФР² в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», МФЦ³, в целях установления и выплаты:

- страховых пенсий, в том числе назначаемых досрочно, и накопительной пенсии;
- единовременной выплаты средств пенсионных накоплений;
- срочной пенсионной выплаты;
- пенсий по государственному пенсионному обеспечению;
- социального пособия на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти;
- ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан;
- федеральной социальной доплаты к пенсии;

- дополнительного ежемесячного материального обеспечения;
- компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
- компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, лицам, являющимся получателями страховых пенсий и (или) пенсий по Государственному пенсионному обеспечению, и членам их семей, находящимся на их иждивении;
- дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей;
- средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц;
- иных социальных и компенсационных выплат (далее - пенсии, пособия и иные социальные выплаты);

1.2. приема, проверки, оценки, обработки и регистрации заявлений и документов, включая поступившие посредством ЕПГУ, «Личного кабинета застрахованного лица», в том числе:

- анкет застрахованного лица в целях регистрации граждан в качестве застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования;
- заявлений об обмене, выдаче дубликатов страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- заявлений об информировании застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования;
- заявлений застрахованных лиц о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию;

- заявлений застрахованных лиц о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию, а также документов застрахованных лиц и страхователей, связанных с уплатой этих взносов;

- заявлений и документов застрахованных лиц о дополнении и уточнении индивидуального лицевого счета;

- заявлений и документов застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений;

- заявлений и документов застрахованных лиц о распределении средств пенсионных накоплений;

1.3. приема и обработки представляемой на бумажных носителях отчетности от:

- страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе за периоды до 1 января 2017 г.;

- плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017 г.;

1.4 приема и консультирования граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов при непосредственном обращении в клиентскую службу (включая мобильную) посредством телефонной и иных средств телекоммуникационной связи по вопросам, относящимся к ее компетенции;

1.5 взаимодействия с гражданами и страхователями по вопросу проведения заблаговременной работы в целях обеспечения полноты и достоверности сведений о пенсионных правах застрахованных лиц, необходимых для своевременного и правильного назначения пенсий;

1.6 регистрации граждан в ЕСИА;

1.7 взаимодействия с МФЦ на основании заключенных Отделением соглашений, а также взаимодействия с органами, организациями,

- осуществляющими предоставление государственных услуг, в том числе в рамках

- системы межведомственного электронного взаимодействия;

1.8. электронного информационного взаимодействия со

1.9 формирования, ведения, учета и хранения выплатных дел, в том числе электронных дел, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также наблюдательных дел страхователей, если иное не установлено приказами Отделения;

1.10 внесения сведений в информационные подсистемы, компоненты, модули АИС ПФР, ведение которых относится к компетенции клиентских служб;

1.11. проведения информационно-разъяснительной работы, в том числе размещения и распространения информационно-аналитических материалов ПФР, а также участия в обучающих и информационно-разъяснительных программах и мероприятиях ПФР;

1.12. обработки персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем;

1.13 обеспечения безопасности обработки, хранения и передачи персональных данных, а также иной информации с ограниченным доступом;

1.14 выполнения мероприятий по безопасности, охране труда и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.15. проведения информационно-разъяснительной работы, а также участия в обучающих и информационно-разъяснительных программах и мероприятиях ПФР;

1.16. противодействия коррупции, в том числе соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

2. Проведение заблаговременной работы с лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

3. Проверку принятых клиентскими службами заявлений и документов, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных выплатных дел, в том числе посредством проведения работы по подтверждению сведений, содержащихся в справках о заработной плате и периодах работы, и принятие на их основании решений (распоряжений), в том числе:

- о назначении (об отказе в назначении) пенсий (переводе с одной пенсии на другую), пособий и иных социальных выплат, а также возобновлении и восстановлении их выплаты;
- о перерасчете размера пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- о выдаче (об отказе в выдаче) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;
- о приостановлении срока принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;
- об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявлений о распоряжении средствами (частью средств) материнского

(семейного) капитала;

- об установлении периодов работы на основании свидетельских показаний;
 - об отказе в удовлетворении заявления об установлении периодов работы на основании свидетельских показаний;
 - об установлении периода ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или за лицом, достигшим возраста 80 лет;
 - об отказе в установлении периода ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или за лицом, достигшим возраста 80 лет;
 - о проведении проверки документов (сведений), необходимых для установления (выплаты) пенсии и иных социальных выплат;
- о приостановлении (возобновлении) срока рассмотрения заявления об установлении (выплате) пенсии;
- о постановке выплатного дела на учет;
- об обнаружении ошибки, допущенной при установлении пенсий, пособий и иных социальных выплат.

4. Передачу в клиентские службы документов, справок на основании принятых Управлением решений для выдачи заявителю (представителю).

5. Внесение сведений в информационные подсистемы, модули, компоненты АИС ПФР, ведение которых отнесено к компетенции Управления.

6. Дополнение и уточнение индивидуальных лицевых счетов на основании соответствующих заявлений (обращений) застрахованных лиц, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат и прилагаемых к

ним документов.

7. Передачу документов, необходимых для выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, в Государственное учреждение - Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Самарской области.

8. Направление застрахованным лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также страхователям уведомлений о принятых Управлением решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по установлению пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам.

10. Осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции Управления, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов обособленными подразделениями и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

11. Принятие решений и организацию работы по взысканию финансовых санкций за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования в части, касающейся отчетности, представляемой страхователями на бумажных носителях.

12. Принятие решений и организацию работы по привлечению должностных лиц страхователей к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования в части, касающейся отчетности, представляемой страхователями на бумажных носителях.

13. Принятие решений о перерасчете обязательств по уплате страховых взносов, пеней и штрафов за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 года, а также контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) страховых взносов, подлежащих уплате за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 года, в том числе проведение камеральных и выездных (повторных выездных) проверок, вынесение решений о привлечении (об отказе в привлечении) к ответственности за совершение правонарушения по результатам их проведения за периоды, истекшие до 1 января 2017 года.

14. Передачу налоговым органам сведений о суммах недоимки, пеней и штрафов по страховым взносам, образовавшихся на 1 января 2017 года, а также доначисленных суммах страховых взносов, пеней и штрафов по результатам контрольных мероприятий, проведенных за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 года, а также решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм страховых взносов, пеней и штрафов, решений об уточнении реквизитов в платежных документах за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017 года.

15. Осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Управления, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

16. Осуществление функций государственного заказчика по

осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, если иное не установлено приказом Отделения.

17. Проведение работы по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР:

- начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по заключенным Управлением государственным контрактам, если иное не установлено приказом Отделения;

- иных задолженностей по платежам в бюджет ПФР в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения.

18. Осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения.

19. Организацию и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее" представление в установленном порядке в Отделение, ПФР и соответствующие органы.

20. Составление, ведение и исполнение бюджетной сметы.

21. Составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

22. Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления.

23. Принятие решений о признании непригодным для дальнейшего использования и снятии с бухгалтерского учета имущества, находящегося

у Управления на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с

Отделением, ПФР, в соответствии с актами ПФР.

24. Организацию работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну Российской Федерации, обеспечением защиты этих сведений.

25. Обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, включая персональные данные работников Управления, членов их семей, кандидатов на должности в Управлении, решение о назначении на которые принимает начальник Управления.

26. Обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты.

27. Выполнение в Управлении мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

29. Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

30. Противодействие коррупции, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

31. Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также постановлениями и распоряжениями Правления ПФР.

Учредителем является Государственное учреждение – Пенсионный фонд Российской Федерации.

Управление в своей деятельности непосредственно подчиняется Государственному учреждению – Отделению Пенсионного фонда Российской Федерации по Самарской области.

Органом, осуществляющим внешний государственный контроль, является Управление Федерального казначейства.

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Центральном районе городского округа Тольятти Самарской области (межрайонное) области является получателем бюджетных средств, подведомственных учреждений не имеет.

В состав структуры Управления входят обособленные подразделения, осуществляющие свою деятельность на территории Комсомольского района городского округа Тольятти и городского округа Жигулевск Самарской области.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) ОПФР присвоены:

ОКОГУ – 4100201(Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 00000000000 36740000001 (г. Тольятти);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – ОКОПФ-75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР и УПФР.

Публично раскрываемые показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности сформированы исходя из нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а именно в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», с учетом особенностей, предусмотренных Приложением к совместному письму Минфина России и Федерального казначейства от 31.12.2019 № 02-06-07/103996 и № 07-04-05/02-29166 «О составлении и представлении годовой бюджетной отчетности, консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений финансовыми органами субъектов Российской Федерации и органами управления

государственными внебюджетными фондами за 2019 год», распоряжением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – ПФР) от 25.12.2019 № 701р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2019 год», Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н, письмом ОПФР от 14.01.2020 № 273 «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2019 год».

Учетной политикой Управления предусмотрено, что списание материальных запасов производится по фактической стоимости.

Сведения об исполнении бюджета

Управлением приведены показатели исполнения бюджета ПФР по расходам в Сведениях об исполнении бюджета (код формы по ОКУД 0503164).

Исполнение составило 99,37% от доведенных бюджетных назначений.

Анализ показателей бухгалтерского баланса

Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты

(гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Валюта баланса (стр. 700)	36 653 458,47	40 950 068,10	
I. Нефинансовые активы (стр.190), в том числе:	35 641 642,08	40 533 926,83	Увеличение стоимости нефинансовых активов за счет безвозмездных передач от ОПФР
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	25 961 198,71	18 524 843,31	Остаточная стоимость уменьшилась в связи с начисленной амортизацией и за счет безвозмездных передач
Непроизведенные активы (остаточная стоимость)	6 390 359,96	18 524 843,31	Увеличение показателя произошло за счет безвозмездной передачи от ОПФР земельного

(стр.070)			участка
Материальные запасы (стр.080)	3 158 232,31	3 123 651,38	Уменьшение показателя произошло в основном за счет уменьшения безвозмездно полученных материальных запасов.
II. Финансовые активы (стр.340), в том числе	1 011 816,39	416 141,27	Уменьшение связано с уменьшением остатка денежных документов в кассе
денежные средства учреждения	1 011 816,39	416 141,27	уменьшением остатка марок и маркированных конвертов в кассе
III. Обязательства (стр.550), в том числе:	3 958 942,46	5 268 233,18	Увеличилась сумма резервов предстоящих расходов
кредиторская задолженность по расходам	361 418,31	407 603,98	Увеличение связано с образованием кредиторской задолженности согласно условиям контракта, а также в связи с увеличением налога на прибыль и налога на землю.
*расчеты по платежам в бюджеты	157 238,25 (было 167 704,25)	135 153,00	Уменьшение связано с изменением налогового законодательства, с 2019г. из налогооблагаемой базы исключено движимое имущество
иные расчеты	102 074,95	13 210,07	Уменьшение связано с тем, что на конец года уменьшилась сумма средств во временном распоряжении.
резервы предстоящих расходов	3 325 744,95	4 712 266,13	Увеличение показателя вызвано, тем, что в связи с реорганизацией в 2018г. сотрудниками максимально использован резерв отпусков, в 2019 году формировался по текущему графику отпусков.
*IV. Финансовый результат (стр.570)	32 706 982,01 (было 32 696 516,01)	35 681 834,92	

*В связи с тем, что в текущем году выявлены ошибки прошлых лет (выявлена переплата за 2017г. по налогу на имущество), по строке "расчёты по

платежам в бюджеты и "Финансовый результат" отражены измененные показатели вступительного баланса на начало отчетного периода.

В учете сумма переплаты была признана ошибкой и отражена как расходы прошлых финансовых лет, увеличена сумма дебиторской задолженности ИФНС по Ставропольскому району Самарской области в размере 10 466,00 руб. После обращения в налоговые органы данная сумма была возвращена и перечислена в доход бюджета ПФР.

Анализ показателей отчёта о финансовых результатах деятельности

Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Доходы бюджета всего:		130 491,27	326 830,66	
Доходы от компенсации затрат	134	130 491,27	69 504,27	уменьшение поступлений по возмещению затрат бюджета по оплате госпошлин связано тем, что в 2019 г. изменились требования по подаче искового заявления. На основании Постановления Пленума РФ от 28.05.2019г. № 13 исковые заявления подаются без уплаты госпошлины.
Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов	141	0	486,39	В 2019г. было нарушение по исполнению контракта

(договоров)				
Доходы от прочих неденежных безвозмездных поступлений	199	0	166 840,00	в 2019г. управлением реализована макулатура (документы с истекшим сроком хранения)

Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода КОСГУ	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Расходы бюджета всего:		162891334,34	157645518,37	
заработная плата	211	96500115,15	95360288,91	уменьшение численности после ее оптимизации
прочие выплаты	212	9844000,00	96894559,60	уменьшение численности после ее оптимизации
начисления на выплаты по оплате труда	213	31576682,97	30571136,10	уменьшение численности после ее оптимизации
услуги связи	221	3098901,46	3024048,23	уменьшение количества разговоров
транспортные услуги	222	10020,00	5500,00	уменьшение показателя за 2019г. связано с тем, что услуги по перевозке архивных документов оказывались в меньшем объеме
коммунальные услуги	223	3164569,60	3248102,86	увеличение стоимости тарифов по услугам
работы, услуги по содержанию имущества	225	1709894,86	1662914,17	уменьшение показателя связано с тем, что в 2019 году сумма и объем работ по текущему ремонту здания были меньше предыдущего года.
прочие работы, услуги	226	2467526,66	2565367,89	увеличение показателя связано с тем, что в 2019 году

				экономия по результатам торгов на охрану сложилась меньше.
страхование	227	0	33358,32	увеличение показателя связано с тем, что в 2019 году изменился порядок применения классификации операций сектора государственного управления, расходы по страхованию отражались по КОСГУ 226.
перечисления другим бюджетам бюджетной системы РФ	251	0	158,73	увеличение показателя связано с тем, что в 2019 году при передаче транспортных средств Управлению Росприроднадзора по Самарской области переданы остатки бензина в баке.
пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	262	277085,63	0,00	уменьшение показателя связано с тем, что в 2019 году изменился порядок применения классификации операций сектора государственного управления. В 2019г. выплаты уволенным работникам среднего месячного заработка на период трудоустройства осуществлялись по КОСГУ 264, а выходное пособие при увольнении по КОСГУ 266.
пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	264	0,00	181872,18	увеличение показателя связано с тем, что в 2019 году изменился порядок применения классификации операций сектора государственного управления. В 2018г. выплаты уволенным работникам среднего месячного заработка на период трудоустройства осуществлялись по КОСГУ 262.
социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	0,00	3144779,75	увеличение показателя связано с тем, что в 2019 году изменился порядок применения классификации операций

				сектора государственного управления. В 2018г. выходное пособие при увольнении выплачивалось по КОСГУ 262.
амортизация основных средств и нематериальных активов	271	9986018,96	7435615,11	уменьшение показателя связано с передачей имущества с начисленной амортизацией
расходование материальных запасов	272	3024527,34	2875309,78	уменьшились внутриведомственные передачи
чрезвычайные расходы по операциям с активами	273	180960,00	0,00	отражено списание в 2018г. фальсифицированных почтовых марок.
прочие расходы	290	1051031,71	0,00	уменьшение показателя связано с тем, что то в 2019 году изменился порядок применения классификации операций сектора государственного управления, данные расходы отражаются по КОСГУ 291, 296, 297
Налоги, пошлины и сборы	291	0	518206,74	Уменьшение совокупности показателей КОСГУ 291, 296, 297 по сравнению с КОСГУ 290 связано с тем, что в 2019г. уменьшились расходы по уплате налога на имущество, так как Федеральным законом № 302-ФЗ от 03.08.2018г. внесено изменение в п.1 ст. 374 НК РФ об исключении из налоговой базы по налогу на имущество движимого имущества с 01.01.2019 г. Кроме этого, расходы на оплату госпошлин при подаче искового заявления в суд значительно уменьшились, так как изменились требования по их подаче. На основании Постановления Пленума РФ от 28.05.2019г. № 13 исковые заявления подаются без уплаты
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	296	0	61100,00	
Иные выплаты текущего характера организациям	297	0	63200	

				ГОСЮЩИННЫ
--	--	--	--	-----------

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Управления осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2016 № 553п и приказом УПФР от 29.12.2018г. № 456.

Начальник управления ПФР

Главный бухгалтер руководитель
финансово-экономической группы



А.Н. Майоров
ФИО



Е.Н. Баклушина
ФИО

Исполнитель:

Баклушина Е.Н.