

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –  
ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН



ДӘУЛӘТ ОЕШМАСЫ –  
РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯСЕ ПЕНСИЯ  
ФОНДЫНЫН ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫ БҮЛЕГЕ

П Р И К А З

« 31 » декабря 2020г.

Ә М Е Р

№ 536

**О внесении изменений в приказ  
Отделения ПФР по РТ от 09.01.2020г. № 5**

В соответствии со ст.8 Федерального закона от 6 декабря 2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 №274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организации государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» и постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 25.12.2020г. №913п «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета ПФР»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Учетную политику по исполнению бюджета Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Татарстан и ввести ее в действие с 01.01.2021г.
2. Руководителям структурных подразделений обеспечить реализацию положений учетной политики по организации документооборота, бухгалтерского учета, санкционирования расходов.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Управляющий

Э.Я. Вафин

Приложение  
Утверждена  
Приказом ОПФР по РТ  
от 31.12.2020г.  
№ 536

**О внесении изменений в Учетную политику по исполнению бюджета  
Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации  
по Республике Татарстан утвержденную  
Приказом ОПФР по РТ от 09 января 2020г. №5**

Внести в Учетную политику по исполнению бюджета Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Татарстан, утвержденную Приказом ОПФР по РТ от 9 января 2020г. №5 (далее – Учетная политика), следующие изменения:

1.1. В разделе I Учетной политики:

а) пункт 2:

дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2019 г. № 181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2019 г. № 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Выплаты персоналу»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 129н «Финансовые инструменты»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 277н «Информация о связанных сторонах»;

абзац двадцать восьмой изложить в следующей редакции:

«приказом Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2020 г. № 99н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной

классификации Российской Федерации на 2021 год (на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов)»;

пункт 3 изложить в следующей редакции «При организации ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности Отделение руководствуется Учетной политикой Пенсионного фонда Российской Федерации, утвержденной постановлением ПФР от 25.12.2020 года №913п «Об утверждении учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации» (далее УП ПФР)».

б) абзацы первый – четвертый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. В соответствии с заключенным Соглашением об осуществлении органом Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета ПФР при кассовом обслуживании исполнения бюджета органами Федерального казначейства открыты следующие казначейские счета с применением следующих кодов вида казначейского счета:

3100 – средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджета Отделения ПФР по РТ;

3241 – средства бюджета Отделения ПФР по РТ;

3242 – средства, поступающие во временное распоряжение.

Учет операций со средствами бюджета Отделение ПФР по РТ осуществляется в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 г. № 21н, на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства:»;

в) абзац десятый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«приказом Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2020 г. № 99н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2021 год (на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов)»;

абзац четвертый подпункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«Первичные учетные документы оформляются на бумажных носителях и (или) в виде электронного документа с использованием соответствующего вида

электронной подписи. Применение электронного документооборота в Отделении ПФР по РТ осуществляется по мере организационно-технической готовности.»

абзац десять - одиннадцать изложить в следующей редакции:

«Отделение ПФР по РТ ежемесячно формируют журналы операций, в соответствии с Перечнем регистров бюджетного учета участников бюджетного процесса (приложение 8 к настоящей учетной политике), на бумажных носителях в связи с большим объемом учитываемой информации распечатываются по истечении каждого отчетного месяца в объеме титульного листа и листов, отражающих обороты для Главной книги (код формы по ОКУД 0504072), и (или) в виде электронного документа с использованием соответствующего вида электронной подписи».

Принятые к учету первичные (сводные) учетные документы, указанные в Перечне основных первичных (сводных) учетных документов, прилагаемых к регистрам бюджетного учета (приложение 9 к настоящей Учетной политике), и документы, послужившие основанием для их составления, по истечении каждого отчетного месяца брошюруются в хронологическом порядке (документы, составленные на бумажном носителе) или переносятся в электронный архив (электронные документы) и хранятся в течение сроков хранения, установленных в соответствии с номенклатурой дел.

В Отделении ПФР по РТ введены следующие формы электронных первичных документов: Заявление на выдачу аванса, Отчет о расходах подотчетного лица (ф.0504520), Ведомость на выдачу материальных запасов на нужды учреждения (ф.0504210), Ведомость на выдачу основных средств на нужды учреждения (ф.0504210), Поступление материальных запасов (ф.0504207), Поступление основных средств, НМА, НПА (ф.0504207), Поступление работ, услуг, Требование накладная (материальные запасы) (ф.0504204), Требование накладная (основные средства) (ф.0504204), Передача бланков строгой отчетности (ф.0504205), Внутреннее перемещение основных средств, НМА, НПА (ф.0504102), Отчет кассира (ф.0504514), Приходный кассовый ордер (ф.0310001), Расходный кассовый ордер (ф.0310002), Заявка на кассовый расход (ф.0531801),

Заявка на кассовый расход (сокращенная) (ф.0531851), Заявка на наличные (банковская карта) (ф.0531243), Заявка на наличные (ф.0531802), Запрос на аннулирование заявки (ф.0531807), Заявка на возврат (ф.0531803), Расшифровка внесенных через банкомат неиспользованных наличных средств (ф.0531251), Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (ф.053809).

дополнить новым подпунктом 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. В Отделении ПФР по РТ, при осуществлении деятельности в рамках централизации бухгалтерского и кадрового учета, разрешается передача в структурное подразделение, осуществляющее ведение бюджетного учета, скан-копий первичных (сводных) учетных документов (документов, послуживших основанием для формирования первичных (сводных) учетных документов), содержащих собственноручные подписи (составленных на бумажном носителе), с последующим представлением подлинников документов на бумажном носителе. Ответственность за соответствие скан-копии подлиннику документа возлагается на лицо, ответственное за формирование и (или) передачу такой скан-копии. Передача скан-копии осуществляется при условии ее подписания электронной подписью лица, ответственного за соответствие скан-копии подлиннику документа.

«Структурное подразделение, осуществляющее бюджетное планирование, для принятия бюджетных обязательств на листе согласования договоров, государственных контрактов, по которым должны быть приняты бюджетные обязательства, а также на счетах, скан-копий счетов, и иных документах перед оплатой указывает: вид расхода с разделением по разделам сметы, КОСГУ, сумму, в том числе на текущий и следующие финансовые годы».

Формирование Журналов операций осуществляется:

в форме электронного документа – в случае если, все первичные (сводные) учетные документы, данные которых регистрируются в Журнале операций, составлены в форме электронного документа;

на бумажном носителе – в случае если, первичные (сводные) учетные документы, данные которых регистрируются в Журнале операций, составлены в форме электронного документа и (или) на бумажном носителе.»;

дополнить новым подпунктом 5.3 изложить в следующей редакции:

«Отделение ПФР по РТ осуществляют мероприятия по централизации бухгалтерского учета, предусмотренные Проектом плана мероприятий по приему-передаче полномочий государственному учреждению – Отделению Пенсионного фонда по РТ, утвержденного Приказом ОПФР по РТ от 24 декабря №516».

1.2. В разделе IV Учетной политики:

абзац пятый подпункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«Ответственность за обеспечение сохранности наличных денег, дебетовых банковских карт несет специалист управления казначейства. Кассир снабжается штампом, содержащим реквизиты, подтверждающим проведение кассовой операции, а так же копией образцов подписей лиц, уполномоченных подписывать кассовые документы».

пункт 3.1 дополнить следующим абзацем:

«Работники, получившие денежные средства под отчет на командировку, обязаны в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня выхода на работу, представить Авансовый отчет (код формы по ОКУД 0504505), составленный на бумажном носителе, или Отчет о расходах подотчетного лица (код формы по ОКУД 0504520), составленный в форме электронного документа, согласно форме документа, предусмотренной графиком документооборота органа системы ПФР (далее при совместном упоминании – Авансовый отчет) в соответствии с Указаниями Центрального банка Российской Федерации от 11 марта 2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;

подпункт 3.2. дополнить следующим абзацем:

«Если подотчетным лицом не представлен в установленный срок авансовый отчет, то сумма задолженности удерживается из заработной платы работника с соблюдением требований ст. 137-138 ТК РФ на основании бухгалтерской справки (код формы по ОКУД 0504833)».

в абзаце шестом подпункта 3.3 слово «конверты» заменить словами «маркированные конверты»;

абзац шестой пункта 7 исключить;

абзац пятый, шестой подпункта 8.1 исключить.

1.3. В разделе VII Учетной политики:

абзац второй подпункта дополнить:

«Для формирования сведений о командировочных, компенсационных и иных выплатах физическим лицам (за исключением выплат, связанных с оплатой труда), доходах, полученных в натуральной форме, облагаемых НДФЛ и страховыми взносами используется ведомость дополнительных доходов физических лиц, облагаемых НДФЛ и страховыми взносами (ф.0504094) в электронном виде (при переходе на централизованный бухгалтерский и кадровый учет) или на бумажном носителе (при отсутствии технической возможности формирования электронного документа)».

абзац девятый подпункта 5.7 исключить;

абзац восьмой подпункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«Сводный реестр аналитических сведений по использованию резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам на выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 102 к УП ПФР).»;

Дополнить (создать) пункт 5.4 абзацем следующего содержания:

«Отделение ПФР по РТ, осуществляющий деятельность в рамках централизации бухгалтерского и кадрового учета, Акт сверки фактически доставленных сумм пенсий и иных социальных выплат (приложение 63 к УП ПФР) не применяется.»;

ж) подпункт 7.2 пункта 7 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Структурное подразделение, осуществляющее выплату пенсий, и структурное подразделение, осуществляющее выплату средств (части средств) материнского (семейного) капитала, ежемесячно формирует и представляет в структурное подразделение, ведущее бюджетный учет, Аналитические сведения по использованию резерва предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам на выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат (приложение 101 к УП ПФР).».

з) в абзаце один пункта 7.2 слова «ежегодно последним днем текущего финансового года, по предъявленным к учреждению исковых требований,» заменить словами «по мере предъявления к учреждению исковых требований»

абзац четвертый пункта 7.2 исключить;

абзац восьмой исключить;

абзац седьмой подпункта 8.4 изложить в следующей редакции:

«При перерегистрации плательщика денежных взысканий (штрафов) в другом субъекте Российской Федерации суммы задолженности передаются между отделениями ПФР путем оформления Извещения (код формы по ОКУД 0504805).»;

в подпункте 13.9 слова «материальных запасов» заменить словами «материальных ценностей»;

В первом абзаце пункта 4.1. слова «Расчеты по поступлениям в бюджет сумм переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок» заменить словами «Расчеты по поступлениям в бюджет сумм переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат (за исключением переплат, образовавшихся по вине получателя) слова «сумм переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся в связи с их неправомерным получением неустановленным лицом со счета банковской карты» заменить словами «сумм переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат (за исключением переплат образовавшихся по вине получателя), образовавшихся в связи с их неравномерным получением неустановленным лицом со счета банковской карты пенсионера после его смерти»

1.5. В разделе V Учетной политики:

а) в подпункте 3.7 пункта 3:

в абзаце первом после слов «КБК 392 1 17 01060 06 6200 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации (иные, за исключением пенсионных накоплений)»» дополнить словами «, КБК 392 1 17 01060 06 6300 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации



(поступления на соответствующие счета территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации)»»»;

б) в подпункте 3.7 пункта 3 добавить абзац 2:

Корректировка начисленных сумм дебиторской задолженности осуществляется в случаях:

- ошибочного отражения сведений о задолженности;
- отмены решения о привлечении страхователя к ответственности, вынесенного территориальным органом ПФР, вышестоящим органом ПФР;
- принятия судом решения о частичном удовлетворении суммы задолженности по исковому заявлению органа системы ПФР;
- принятия судом решения об отказе в удовлетворении искового заявления органа системы ПФР о взыскании задолженности и др.

Сумма корректировки дебиторской задолженности отражается структурным подразделением, осуществляющим расчеты по администрированию поступлений, в графах 5, 6 Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к УП ПФР).

Операции по корректировке излишне начисленной дебиторской задолженности отражаются:

по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 1 401 10 000 «Доходы текущего финансового года» и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счетов 1 205 00 000 «Расчеты по доходам», 1 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам» на основании графы 6 Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к УП ПФР);

по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 1 401 49 000 «Доходы будущих периодов к признанию в очередные годы» и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счетов 1 205 00 000 «Расчеты по доходам», 1 209 00 000 «Расчеты по ущербу и иным доходам» на основании графы 5 Реестра доходов, администрируемых ПФР (приложение 49 к УП ПФР).

в) абзацы первый, второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

« 4. Расчеты по суммам выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат, образовавшихся по вине пенсионера и вследствие злоупотреблений со стороны пенсионера (за исключением переплат средств материнского (семейного) капитала, образовавшихся по вине получателя в текущем финансовом году, и переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, образовавшихся по вине получателя в текущем финансовом году), и поступлениям в бюджет в счет погашения указанных переплат учитываются на счете 1 209 34 000 «Расчеты по доходам от компенсации затрат». Аналитический учет расчетов по суммам переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат администратором доходов ведется в Аналитических сведениях по выявленным и погашенным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат (по вине получателя) (приложение 51 к УП ПФР).

Для осуществления контроля формируется Сводный реестр аналитических сведений по выявленным и погашенным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат (по вине получателя) (приложение 58 к УП ПФР).»;

г) в пункт 4 добавить следующий абзац:

«Аналитический учет расчетов по суммам излишних выплат средств материнского (семейного) капитала, образовавшихся в прошлом финансовом году, ведется в Аналитических сведениях по выявленным и погашенным переплатам пенсий, пособий и иных социальных выплат (по вине получателя) (приложение 51 к УП ПФР).