**Памятка для граждан и жителей Республики Тыва**

Программа «Калькулятор определения пенсионного возраста»предназначена для определения предполагаемого возраста и предполагаемой даты выхода на пенсию.

Программа содержит следующую информацию:

1. **Общая информация о стаже** содержит сведения о видах стажа и видах отпусков.
2. **Расчет для жителей РТ** содержит сведения о поле, месяце и годе рождения и количестве детей для женщин.
3. **Расчет для организаций РТ** содержит сведения о количестве работников организации, поле, месяце и годе рождения и количестве детей для женщин, а также имеется возможность загрузки данных отчета СЗВ-М.

**Общая информация о стаже**

Открывается нажатием на *«Общая информация о стаже»*

- переход на вторую страницу осуществляется нажатием на *«2 страница»*

- для выхода нажать на *«ОК»*

**Расчет стажа для жителей РТ**

Открывается нажатием на *«*РАСЧЕТ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ РТ*»*

- ввести данные в поле «Пол» **М** или **Ж**

- ввести данные **месяца и года рождения**

- для женщин, имеющих детей, необходимо **указать количество детей**

- нажать на **«Рассчитать»**

- на экране появляется предполагаемый возраст и предполагаемая дата выхода на пенсию: по северному стажу, без северного стажа и без страхового стажа

- для выхода нажать на кнопку закрытия на правом верхнем углу

**Расчет стажа для организаций РТ**

Открывается нажатием на *«*РАСЧЕТ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ РТ*»*

Имеется возможность ввода данных о работниках организации по двум параметрам:

1) по данным отчета СЗВ-М

2) ручной ввод данных о работниках

1. **Ввод данных по отчету СЗВ-М**

Нажать на «Загрузить СЗВ-М», выбрать файл для загрузки.

*После загрузки СЗВ-М в автоматическом режиме загружаются:*

1. общее количество работников организации
2. регистрационный номер работодателя
3. фамилия, имя, отчество работника, который значится под порядковым номером №1,

**Внимание!**

**На работника №1 *вручную вводятся*** месяц и год рождения, количество детей для женщин, далее нажать на «Рассчитать».

**После расчета по работнику №1,** появляется фамилия, имя, отчество работника №2, по которому также вручную вводятся месяц и год рождения, количество детей для женщин, далее нажать на «Рассчитать».

**После расчета по работнику №2,** появляется фамилия, имя, отчество работника №3, по которому также вручную вводятся месяц и год рождения, количество детей для женщин, далее нажать на «Рассчитать».

После ввода данных **на последнего работника** **по списку**, нажать на «Рассчитать».

После завершения ввода данных всех работников по отчету СЗВ-М **необходимо нажать на «Сохранить в Excel»,** результат выводится в виде Анализа по работникам организации в формате excel.

1. **Ввод данных о работниках организации вручную**

- открывается нажатием на *«*РАСЧЕТ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ РТ*»*

- ввести общее количество работников организации

- **вводятся сведения на первого работника:**

- ввести данные в поле «Пол» **М** или **Ж**

- ввести данные **месяца и года рождения**

- для женщин, имеющих детей, необходимо **указать количество детей**

- нажать на **«Рассчитать»**

- на экране появляется предполагаемый возраст и предполагаемая дата выхода на пенсию в 3 вариантах: по северному стажу, без северного стажа, без страхового стажа

- для выхода нажать на кнопку закрытия на правом верхнем углу

- вводятся сведения **на второго работника** в таком же порядке

- вводятся сведения **на третьего работника** в таком же порядке и т.д.

- после ввода всех данных **на последнего работника** необходимо нажать на«Сохранить в Excel», выводится «Анализ лиц, выходящих на пенсию, начиная с 01 января 2019 года и далее» в формате excel.

**Для работодателей!**

В соответствии с пунктом 11 статьи 10 Федерального закона от 03.10.2018 №350-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий» **работодатель обязан** представить в Управления ПФР по месту своей регистрации документы для оценки пенсионных прав работников, у которых пенсионный возраст и дата выхода на пенсию приходятся на 2019, 2020 годы. Документы направляются в электронной форме по каналам связи БПИ[[1]](#footnote-1) с использованием ЭП[[2]](#footnote-2).

1. По канал бесконтактного приема информации [↑](#footnote-ref-1)
2. Электронная подпись [↑](#footnote-ref-2)