**Возмещение расходов на оплату 4-х дополнительных выходных дней по уходу за детьми - инвалидами**

Правила предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за детьми-инвалидами (далее - дополнительные оплачиваемые выходные дни) утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2023 №714. Правила определяют порядок предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней.

[Правила](#P30) возмещения территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации страхователю расходов на оплату дополнительных выходных дней, предоставляемых для ухода за детьми-инвалидами одному из родителей (опекуну, попечителю) утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2021 г. № 1320.

Для возмещения расходов на оплату дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами страхователь представляет в Отделение Фонда:

а) заявление о возмещении расходов на оплату дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами по форме, утверждаемой Фондом (приложение № 1 к Приказу ФСС РФ от 13.05.2022 № 185);

б) удостоверенную страхователем копию приказа о предоставлении дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами.

Дополнительно страхователем предоставляются:

1. Опись представленных документов (сведений);
2. Расчет среднедневного заработка для оплаты 4-х выходных дней;
3. Документ, подтверждающий оплату выходных дней страхователем;
4. Документ, подтверждающий уплату страховых взносов. В случае, если на момент подачи документов, уплата страховых взносов страхователем не произведена, у Отделения Фонда отсутствуют основания для возмещения расходов по уплате страховых взносов.

Документы на бумажных носителях, необходимые для назначения и выплаты пособий, представляются в Отделение Фонда по месту регистрации в качестве страхователя.

Территориальный орган Фонда в течение 10 рабочих дней со дня получения документов принимает решение о возмещении расходов страхователю на оплату дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами и в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения перечисляет средства на расчетный счет страхователя.

В случае если в ходе осуществления контроля будет установлено, что расходы на оплату дополнительных выходных дней для ухода за детьми-инвалидами произведены страхователем с нарушением законодательства Российской Федерации, либо не подтверждены документами, либо произведены на основании неправильно оформленных или выданных с нарушением установленного порядка документов, территориальный орган Фонда, осуществлявший контроль, в течение 10 календарных дней со дня поступления заявления страхователя выносит мотивированное решение об отказе в возмещении таких расходов.