

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОПФР по Вологодской области)

ПРИКАЗ

11 января 2021 г.

№ 1

г. Вологда

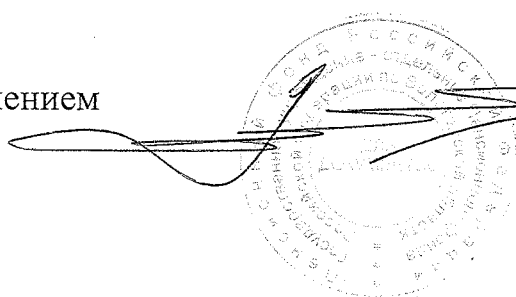
Об Учетной политике

В соответствии с постановлением Правления ПФР от 25 декабря 2020г. № 913п «О внесении изменений в Учетную политику по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, утвержденную постановлением Правления ПФР от 25 декабря 2019 года № 728п»

п р и к а з ы в а ю:

1. График документооборота, применяемый в целях бюджетного учета в Отделении, утвержденный приказом управляющего от 09.01.2020 № 1 «Об Учетной политике», изложить в новой редакции (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Управляющий Отделением



В.И. Жидков

Приложение
к приказу ОПФР по Вологодской области
от 11 января 2021 № 1

График документооборота

Форма по КФД
по ОКПО 10569273

Учреждение : Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Вологодской области

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа							Обработка документа					Примечание
			исполнитель*	согласование/утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок дооформления и повторного представления***	способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства	
1	Выписка из лицевого счета территориального органа государственного внебюджетного фонда РФ, Приложение к выписке из лицевого счета территориального органа государственного внебюджетного фонда РФ	0531971, 0531974	Управление Федеральное по казначействам по Вологодской области (далее – УФК по Вологодской области)		Не позднее следующего дня за днем поступления средств	Автоматически	СУФД	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Представляются в электронном виде	ВД ИС. Исполнение бюджета	
2															

Финансовый орган

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель*	согласованне/утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления***		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
2	Справка о кассовых операциях со средствами бюджета Сводная справка по кассовым операциям (ежедневная)	0531855	УФК по Вологодской области	-	В день получения банковской выписки по операциям по кассовым поступлениям	Автоматически	СУФД	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В момент получения	В течение дня	Представляется в электронном виде	БД ИС: Исполнение бюджета	
3	Сводная справка по кассовым операциям со средствами бюджета (месячная)	0531857	УФК по Вологодской области		Ежемесячно не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным	В электронном виде	СУФД	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В момент получения	В течение дня	Представляется в электронном виде	БД ИС: Исполнение бюджета	
4	Справка о свободном остатке средств бюджета	0531859	УФК по Вологодской области		В день получения банковской выписки по операциям по кассовым поступлениям (выбываем)	В электронном виде	СУФД	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Представляется в электронном виде	БД ИС: Исполнение бюджета	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель *	согласованис/утвержденные	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления***		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
5	Справка об операциях по исполнению бюджета	0531821	УФК по Вологодской области		В день получения банковской выписки по операциям по кассовым поступлениям (выбытиям)	В электронном виде	СУФД	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Представляется в электронном виде	БД ИС: Исполнение бюджета	
6	Реестр перечисленных поступлений	0531465	УФК по Вологодской области		В день зачисления средств на счет Отделения	В электронном виде	СУФД	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Представляется в электронном виде	БД ИС: Исполнение бюджета	
7	Запрос на выяснение принадлежности и платежа	0531808	Ведущий специалист-эксперт		По мере необходимости	В электронном виде	БД ИС: Исполнение бюджета	Центр ПФР	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение 5 раб. дней	В течение дня	Представляется в электронном виде	БД ИС: Исполнение бюджета	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель *	согласован/не/утверждено	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственные за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления***		способ ввода (затрубки) документа	используемые программно-технические средства
8	Уведомление об уточнении вида и принадлежности и платежа	0531809	Ведущий специалист-эксперт	Зам. Управляющего его Отделением	Не позднее следующего дня после обработки запроса на выделение платежа финансово-экономическим отделом Центра по выплата пенсий и обработке информации	В электронном виде	СУФД	УФК по Вологодской области	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Не позднее следующего рабочего дня	В течение дня	Представляется в электронном виде	СУФД	
9	Приказ об утверждении распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (обязательств (о внесении изменений)		Бюджетный отдел	Управляющий Отделением, зам. Управляющего его Отделением	1 раз в год, до начала очередного финансового года, в течение года - по мере необходимости внесения изменений	Вручную	Документ Word	Отдел казначейства	проверка	Заместитель главного бухгалтера	По мере поступления	В течение дня	Представляется на бумажном носителе	БД 1С: Исполнение бюджета	

№/лп	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель*	согласован/е/утвержденные	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок доформления и повторного представления***		способ ввода (затруски) документа	используемые программно-технические средства
10	Расходное расписание	0531722	Группа организационных процессов инвентаризации	Управляющий отделением, зам. Управляющий его отделением	1 раз в год, до начала очередного финансового года, в течение года - по мере необходимости внесения изменений	Вручную	БД ИС: Исполнение бюджета	Отдел казначейства	проверка	Заместитель главного бухгалтера	По мере поступления	В течение дня	Представление на бумажном носителе	БД ИС: Исполнение бюджета	
11	Уведомление о бюджетных ассигнованиях	0504822	Отдел социальных выплат	Управляющий отделением, зам. Управляющий его отделением	1 раз в год, до начала очередного финансового года, в течение года - по мере необходимости внесения изменений	Вручную	БД ИС: Исполнение бюджета	Отдел казначейства	проверка	Заместитель главного бухгалтера	По мере поступления	В течение дня	Представление на бумажном носителе	БД ИС: Исполнение бюджета	
12	Платежное поручение	0401060	Отдел казначейства	Управляющий отделением, зам. Управляющий его отделением	По мере необходимости	В электронном виде	БД ИС: Исполнение бюджета, БД ИС: ВГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Представление в электронном виде	СУФД	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель*	согласован/не/утверждено	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления***		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
15	Расходное расписание	0531722	Бюджетный отдел		1 раз в год, до начала очередного финансового года, в течение года - по мере необходимости внесения изменений	Автоматически	БД Г.С.БГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД Г.С.БГУ	
Распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств															
16	Выписка из лицевого счета администратор а доходов бюджета, Приложение к выписке из лицевого счета администратор а доходов бюджета	0531761, 0531779	УФК по Вологодско й области		Не позднее следующего дня за днем поступления доходов	Автоматически	СУФД	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД Г.С.БГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель *	согласование/утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
17	Регистр для начисления доходов, администрируемых ПФР	Прил. 49 к УП	Структурные подразделения Отделения, осуществляющие организацию работ по администрированию доходов, Центр ПФР	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	По мере необходимости	Вручную	Документ Word	Отдел казначейства	проверка	Ведущий специалист, эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ИС:БГУ, БД Исполнение бюджета	
18	Уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях)	0504822	Бюджетный отдел	Начальник бюджетного отдела	1 раз в год, до начала очередного финансового года, в течение года - по мере необходимости внесения изменений	Вручную	БД ИС: Исполнение бюджета	Отдел казначейства	проверка	Заместитель главного бухгалтера	В момент получения	В течение дня	Вручную	БД ИС: Исполнение бюджета	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель*	согласованис/утвержденные	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки***	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления****		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
19	Расходное расписание	0531722	Бюджетный отдел	Управляющий отделением, зам. Управляющего Отделением	2 раз в год, до начала очередного финансового года, в течение года - по мере необходимости внесения изменений	Вручную	БД 1С: Исполнение бюджета	Отдел казначейства	проверка	Заместитель главного бухгалтера	В момент получения	В течение дня	Вручную	БД 1С: Исполнение бюджета	
20	Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств, Приложение к выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств	0531759, 0531778	УФК по Вологодской области	Не позднее следующего дня за днем поступления дохода	Автоматически	СУФД	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД 1С: Исполнение бюджета		

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель*	согласование/утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок дооформления и повторного представления***		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
21	Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на пенсионное обеспечение, социальные выплаты и мероприятия в области социальной политики	Прил. 16 к УП	Бюджетный отдел	Управляющий отделением, зам. Управляющего Отделением	1 раз в год после утверждения в БА (ЛБО), в течение года - при корректировке БА (ЛБО)	Вручную	БД 1С: Исполнение бюджета	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД 1С: Исполнение бюджета	
22	Ведомость выявленных и поташенных излишне выплаченных средств (части материнского (семейного) капитала	Прил. 86 к УП	Центр ПФР	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	до 5 числа месяца, следующего за отчетным	Вручную	БД 1С: Исполнение бюджета	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД 1С: Исполнение бюджета	
23	Аналитические сведения по исторически резерва предстоящих расходов по претензиям	Прил. 101 к УП	Центр ПФР	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	До 5 числа месяца, следующего за отчетным	Вручную	Документ Word	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД 1С: Исполнение бюджета	

№ п/л	Наименование документа	Код формы	Составление документа						Обработка документа						
			исполнитель *	согласованная/утвержденная	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления	способ ввода (затруски) документа	используемые программно-технические средства	Примечание
	и искам на выплату пенсий, пособий и иных социальных выплат		Юридический отдел	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	В последний рабочий день года	Вручную	Документ Word	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД 1С: Исполнение бюджета	
24	Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат (по вине пенсионеров), Ведомость выявленных переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат вследствие неправомерно примененных, законодательства о пенсиях и пособиях, счетах, ошибок	Прил. 51, 46 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	Ежемесячно не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным	Автоматически	ПТК НПД "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД 1С: Исполнение бюджета	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель*	согласован/не/утверждена	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления***		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
25	Расчетная ведомость начисления средств (части средств) материнского (семейного) капитала	Прил. 56 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	По мере необходимости перечисления денежных средств, с учетом срока подачи заявления о распоряжении и принятых по ним решений	Автоматически	БД ИС: МСК	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Не позднее даты, указанной в письме Центра ПФР	В течение дня	Автоматически	БД ИС: Исполнение бюджета	
26	Расчетная ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших лиц, подлежащих выплате через кредитные организации	Прил. 42 к УП	Группа организации и учета процесса инвентирования	Управляющий отделением, зам. управляющего	По мере необходимости перечисления денежных средств, с учетом срока подачи заявления о распоряжении и принятых по ним решений	Автоматически	БД ИС "Правовые мники"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Не позднее даты, указанной в докладной записке, при условии поступления финансирования от ПФР	В течение дня	Автоматически	БД ИС: Исполнение бюджета	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа							
			исполни-тель *	согласо-ванне/утвержде-ние	срок исполнения	способ составления	используе-мые программно-технические средства	структурное подразде-ление, ответствен-ное за обработку	способ обрабат-ки**	исполни-тель	срок исполнения	срок дооформле-ния и повторного представле-ния***	способ ввода (загрузки) документа	используе-мые програм-мно-техничес-кие средства	Примеча-ние
27	Расчетная ведомость по начислению средств пенсионных накоплений правопреемник ам умерших застрахованньх лиц, подлежащих выплате учреждения почтовой связи	Прил. 43 к УП	Группа организаци и учета процесса инвьястрирования	Управляющй Отделением , зам. Управляющ его Отделением	По мере необходимости перечислен ия денежных средств, с учетом срока подачи заявления о расторжен ии и принятых по ним решений	Автоматиче ски	БД ИС "Правопрее минки"	Отдел казначейств а	проверка	Главный специали- эксперт, ведущий специалист- эксперт	Не позднее даты, указанной в докладной записке, при условии поступления финансирования от ПФР	В течение дня	Автоматиче ски	БД ИС: Испол-нение бюджета	
28	Рестр излишне поступивших платежей по денежным вьсканиям (штрафам)	Прил. 103 к УП	Отдел персоналнфид ирванного учета и взаимодейст вия со страховател ями	Управляющй Отделением , зам. Управляющ его Отделением	до 8 числа месяца, следующего за отчетным	Автоматиче ски	РК АСВ. Конструкто р запросов. Статистика АСВ	Отдел казначейств а	проверка	Главный специали- эксперт, ведущий специалист- эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ИС: Испол-нение бюджета	
29	Рестр инвентаризации и расчетов с прочими дебиторами и кредиторами	Прил. 105 и 105а к УП	Отдел персоналнфид ирванного учета и взаимодейст вия со страховател ями	Начальник отдела	до 20 января следующего года по состоянию на 1 января	Автоматиче ски	РК АСВ. Конструкто р запросов. Статистика АСВ	Отдел казначейств а	проверка	Главный специали- эксперт, ведущий специалист- эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ИС: Испол-нение бюджета	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель *	согласован/не/увержден	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления		способ ввода (затруски) документа	используемые программно-технические средства
30	Реестр инвентаризации и расчетов с прочими дебиторами и кредиторами	Прил. 105 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	до 20 января следующего года по состоянию на 1 января	Автоматически	ИТК НИЦ "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ИС: Исполнение бюджета	
31	Акт сверки внутренних расчетов	Прил. 52 к УП	Отдел казначейства	Отдел персонального учета и взаимодельствия страхования	не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным	Вручную	БД ИС: Исполнение бюджета	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным	не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным	Вручную	БД ИС: Исполнение бюджета	
32	Реестр дебиторов	Прил. 52а к УП	Отдел персонального учета и взаимодельствия страхования	Управляющий отделением, зам. Управляющего отделением	до 8 числа месяца, следующего за отчетным	Автоматически	РК АСВ. Конструктор запросов. Статистика АСВ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ИС: Исполнение бюджета	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель *	согласован/не/утверждена	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки-ки**	исполнитель	срок исполнения	срок доформления и повторного представления***		способ ввода (загрузка) документа	используемые программно-технические средства
33	Уведомление о размещении извещений и документальной о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Прил. 75 к УП	Группа по осуществлению закупок	Управляющей Отделением, зам. Управляющей его Отделением	В день размещения закупки на сайте	Вручную	Документ Excel	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ІС: БГУ	
34	Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на заработную плату	Прил. 11 к УП	Бюджетный отдел	Управляющей Отделением, зам. Управляющей его Отделением	1 раз в год после утверждения ЛБО, в течение года - при корректировке ЛБО	Вручную	БД ІС: БГУ	Отдел казначейства	проверка	Заместитель главного бухгалтера	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ІС: БГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель*	согласован/е/утвержденные	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок доформления и повторного представления***		способ ввода (загрузка) документа	используемые программно-технические средства
35	Ведомость по принятым бюджетных обязательств по расходам на иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	Прил. 12 к УП	Бюджетный отдел	Управляющий	1 раз в год после утверждения ЛБО, в течение года - при корректировке ЛБО	Вручную	БД 1С: БУ	Отдел казначейства	проверка	Заместитель главного бухгалтера	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД 1С: БУ	
36	Ведомость по принятым бюджетных обязательств по расходам на уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию	Прил. 13 к УП	Бюджетный отдел	Управляющий	1 раз в год после утверждения ЛБО, в течение года - при корректировке ЛБО	Вручную	БД 1С: БУ	Отдел казначейства	проверка	Заместитель главного бухгалтера	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД 1С: БУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель *	согласованная/утвержденная	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки **	исполнитель	срок исполнения	срок дооформления и повторного представления ***		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
37	Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на уплату налогов, сборов и иных платежей, исполнение судебных актов по возмещению причиненного вреда, иные выплаты населению	Прил. 14 к УП	Бюджетный отдел	Управляющий отделением, зам. Управляющего отделением	1 раз в год после утверждения ЛБО, в течение года - при корректировке ЛБО	Вручную	БД 1С: БГУ	Отдел казначейства	проверка	Заместитель главного бухгалтера	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД 1С: БГУ	
38	Ведомость по принятию бюджетных обязательств по расходам на пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам (кроме публично-нормативных обязательств)	Прил. 15 к УП	Бюджетный отдел	Управляющий отделением, зам. Управляющего отделением	1 раз в год после утверждения ЛБО, в течение года - при корректировке ЛБО	Автоматически	БД 1С: БГУ	Отдел казначейства	проверка	Заместитель главного бухгалтера	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД 1С: БГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа						Обработка документа							
			исполнитель*	согласован/не/утвержденные	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное описание, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления***	способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства	Примечание	
39	Регистр доставки пенсий, пособий и иных социальных выплат	Прил. 30 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	1 числа текущего месяца	Автоматически	ПТК НВТ "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	в течение дня	в течение дня	Автоматически	БД 1С: Исполнение бюджета		
40	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (основной массив)	Прил. 32 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	1 числа текущего месяца	Автоматически	ПТК НВТ "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	в течение дня	в течение дня	Автоматически	БД 1С: Исполнение бюджета		
41	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (этапы в кредитные учреждения)	Прил. 32 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	за 2 дня до перечисления	Автоматически	ПТК НВТ "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Даты этапов перечисления по договору с кредитными учреждениями: 10, 12, 15 и 21 число ежемесячно	в течение дня	в течение дня	Автоматически	БД 1С: Исполнение бюджета	
42	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (разовые выплаты)	Прил. 32 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	по мере необходимости	Автоматически	ПТК НВТ "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Ежедневно: во вторник, четверг	не позднее следующего рабочего дня	Автоматически	БД 1С: Исполнение бюджета		

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа						Обработка документа						
			исполнитель*	согласование/утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления***	способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства	Примечание
43	Расчетная ведомость по начислению пенсий, пособий и иных социальных выплат (массив социально-направленного потребления)	Прил. 32 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	Ежедневно	Автоматически	ПТК НВП "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В последний рабочий день месяца	В течение дня	Автоматически	БД 1С: Исполнение бюджета	
44	Ведомость сумм неоплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат	Прил. 34 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	не позднее 5 числа текущего месяца	Автоматически	ПТК НВП "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Не позднее следующего рабочего дня	В течение дня	Автоматически	БД 1С: Исполнение бюджета	
45	Расчетная ведомость по доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат	Прил. 35 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	не позднее 5 числа текущего месяца	Автоматически	ПТК НВП "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Не позднее следующего рабочего дня	В течение дня	Автоматически	БД 1С: Исполнение бюджета	
46	Ресурсы сумм, удержанных по исполнительным документам и прочим основаниям	Прил. 36 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	В течение месяца по мере необходимости	Автоматически	ПТК НВП "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение трех рабочих дней	В течение дня	Автоматически	БД 1С: Исполнение бюджета	

№ п/л	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа							Примечание
			исполнитель *	согласован/не/утвержденные	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки КИ**	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и представления***	способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства	
47	Регистр сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не полученных пенсионером в связи с переездом в другой регион	Прил.5/7к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	не позднее 5 числа текущего месяца	Автоматические	ИТК НВП "Выплата"	Отдел казначейства а	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Не позднее следующего рабочего дня	В течение дня	Автоматические	БД 1С: Исполнение бюджета	
48	Ведомость выявленных и погашенных переплат пенсий, назначенных по предложению органов службы занятости, текущего года (по вине пенсионера)	Прил.59к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	не позднее 5 числа текущего месяца	Автоматические	ИТК НВП "Выплата"	Отдел казначейства а	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматические	БД 1С: Исполнение бюджета	
49	Ведомость сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, не включенных в доставочные документы	Прил.65 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	не позднее 5 числа текущего месяца	Автоматические	ИТК НВП "Выплата"	Отдел казначейства а	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Не позднее следующего рабочего дня	В течение дня	Автоматические	БД 1С: Исполнение бюджета	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа						Обработка документа						
			исполнитель*	согласование/утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок дооформления и повторного представления***	способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства	Примечание
50	Ведомость неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат	Прил. 69 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	не позднее 5 текущего месяца	Автоматически	ПТК НВП "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный эксперт, ведущий специалист-эксперт	Не позднее следующего рабочего дня	В течение дня	Автоматически	БД ИС. Исполнение бюджета	
51	Ведомость по доставке наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат	Прил. 73 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	не позднее 5 числа текущего месяца	Автоматически	ПТК НВП "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Не позднее следующего рабочего дня	В течение дня	Автоматически	БД ИС. Исполнение бюджета	
52	Ведомость по выплате наследникам неполученных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат	Прил. 71 к УП	Центр ПФР	Начальник Центра	По мере необходимости	Автоматически	ПТК НВП "Выплата"	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Не позднее следующего рабочего дня	В течение дня	Автоматически	БД ИС. Исполнение бюджета	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель *	согласован/е/утверждена/е	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственный за обработку	способ обработки	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления		способ ввода документа (загрузки)	используемые программно-технические средства
53	Ведомость, изданные ввесенных пенсионером в счет погашения переплат пенсий, пособий и иных социальных выплат и невозвращенных ему	Прил. 98 к УП	Отдел казначейства	зам. Управляющего, Главный бухгалтер	не позднее 5 числа текущего месяца	Вручную	БД ИС: Исполнение бюджета	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Не позднее следующего рабочего дня	В течение дня	Вручную	БД ИС: Исполнение бюджета	
54	Табель учета использования рабочего времени	0504421	Структурное подразделение Отделения	Начальник структурного подразделения, заместитель начальника структурного подразделения	2 раза в месяц	Вручную	БД ИС: БГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	Ежемесячно	В течение дня	Вручную	БД ИС: БГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель *	согласование/утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок дооформления и повторного представления***		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
55	Приказ Отделения ПФР о приеме, увольнении, перемещении, командировании работников, предоставлении и отпуска, премировании, оказании материальной помощи	0301001	Отдел кадров и делопроизводства, бюджетный отдел	Управляющий	Ежедневно	Вручную	БД I.C. БГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД I.C. БГУ	
		0301004													
56	Заявление о предоставлении и налогового вычета по налогу на доходы физических лиц с приложенными оправдательными документами		Сотрудник ПФР	Управляющий		Вручную	Документ Word	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД I.C. БГУ	
57	Приказ Отделения ПФР об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет		Отдел кадров и делопроизводства	Управляющий	1 раз в месяц	Вручную	БД I.C. ЗКГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД I.C. ЗКГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа						Обработка документа						Примечание
			исполнитель *	согласование/ утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления***	способ ввода (затруски) документа	используемые программно-технические средства	
58	Записка-расчет (при увольнении)		Отдел казначейства	Управляющий отделением, зам. Управляющего отделением	Одновременно по приказом об увольнении	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	
59	Листок нетрудоспособности		Отдел кадров и делопроизводства	Управляющий отделением, зам. Управляющего отделением	По мере поступления	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	
60	Сведения о количестве использованных всеми работниками календарных дней основного ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день за период с начала работы по дату расчета		Отдел кадров и делопроизводства	Управляющий отделением, зам. Управляющего отделением	Ежеквартально, по последним дням квартала	Вручную	Документ Word	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ИС: БГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель, * тел.	согласован/не/утверждено	срок исполнения	способ составления	используемые программные средства	структурное подразделение, ответственный за обработку	способ обработки КИ**	исполнитель	срок исполнения	срок доформления и повторного представления***		способ ввода (загрузки) документа	используемые программные технические средства
61	Заявление на получение денег в подотчет на хозяйственные и командировочные расходы	Прил.54, 81 к УП	Сотрудники, назначенные приказом Отделения ПФР, командированные работники	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	По мере необходимости	Вручную	Документ Word	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ИС: БГУ	
62	Авансовый отчет	0504505	Подотчетные лица	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	В срок не превышающий 3-х рабочих дней после истечения срока, на который они выданы	Вручную	Документ Excel	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ИС: БГУ	
63	Заявка на кассовый расход	0531801, 0531851	Отдел казначейства	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	Ежедневно, по мере необходимости	Вручную	БД ИС: БГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ИС: БГУ	
64	Заявка на возврат	0531803	Отдел казначейства	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	По мере необходимости	Вручную	БД ИС: БГУ; БД ИС: Исполнение бюджета	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ИС: БГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель *	согласован/ис/утвержден	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственный за обработку	способ обработки ***	исполнитель	срок исполнения	срок дооформления и повторного представления ****		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
65	Запрос на аннулирование заявки (консолидированной заявки)	0531807	Отдел казначейства	Управляющий отделением, зам. Управляющего отдела	По мере необходимости	Вручную	БД 1С: БГУ; БД 1С: Исполнение бюджета	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение 3 дней	В течение 3 дней	Вручную	БД 1С: БГУ; БД 1С: Исполнение бюджета	
66	Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа	0531809	Отдел казначейства	Управляющий отделением, зам. Управляющего отдела	По мере необходимости	Вручную	БД 1С: БГУ; БД 1С: Исполнение бюджета	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение 3 дней	В течение 3 дней	Вручную	БД 1С: БГУ; БД 1С: Исполнение бюджета	
67	Договоры, государственные контракты		Структурные подразделения ПФР	Управляющий отделением, зам. Управляющего отдела	По мере заключения договора, госконтракта	Вручную	Документ Word	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение 3 рабочих дней	В течение 3 рабочих дней	Вручную	БД 1С: БГУ	
68	Акт выполненных работ, акт сдачи-приемки товара, счет на перечисление за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги, счет-фактура		Контрагент	Управляющий отделением, зам. Управляющего отдела	В соответствии с условиями договора, госконтракта	Вручную	Документ Word	Юридический отдел, казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение 3 рабочих дней	В течение 3 рабочих дней	Вручную	БД 1С: БГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа							
			исполнитель*	согласован/не/утвержденные	срок исполнения	способ составления	используемые программные средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок дооформления и повторного представления***	способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства	Примечание
69	Путевой лист легкового автомобиля			Управляющий отделением, зам. управляющего его отделением	Ежедневно	Вручную	-	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	-	
70	Акты сверки расчетов с дебиторами и кредиторами		Отдел казначейства	Управляющий отделением, зам. управляющего его отделением	1 раз в год	Автоматически	БД 1С: БГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	По мере возврата от поставщика	В течение 5 дней	Вручную	-	
71	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов	0504101	Отдел казначейства	Управляющий отделением, зам. управляющего его отделением	По мере необходимости	Автоматически	БД 1С: БГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	По мере поступления	В течение 5 дней	Вручную	БД 1С: БГУ	
72	Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения	0504210	Администрация	Управляющий отделением, зам. управляющего его отделением	Ежедневно	Автоматически	БД 1С: БГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	1 раз в неделю	В течение дня	Автоматически	БД 1С: БГУ	
73	Наглядная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов	0504102	Администрация	Управляющий отделением, зам. управляющего его отделением	Ежедневно	Автоматически	БД 1С: БГУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	1 раз в неделю	В течение дня	Автоматически	БД 1С: БГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполни- тель *	согласо- ван/ не/ утвержде- ние	срок исполне- ния	способ составле- ния	используе- мые программ- но- технические средства	структурное подразделе- ние, ответствен- ное за обработку	способ обработ- ки**	исполни- тель	срок исполне- ния	срок доформле- ния и повторного представле- ния***		способ ввода (загрузка) документа	используе- мые програм- мно- техничес- кие средства
74	Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов ОС	0504103	Администра- тивно- хозяйствен- ный отдел	Управляю- щий отделением , зам. Управляю- щего отделением	Ежедневно	Автоматиче- ски	БД 1С: БГУ	Отдел казначейств а	проверка	Главный специалист- эксперт, ведущий специалист- эксперт	1 раз в неделю	В течение дня	Автоматиче- ски	БД 1С: БГУ	
75	Требование-накладная	0504204	Администра- тивно- хозяйствен- ный отдел	Управляю- щий отделением , зам. Управляю- щего отделением	Ежедневно	Автоматиче- ски	БД 1С: БГУ	Отдел казначейств а	проверка	Главный специалист- эксперт, ведущий специалист- эксперт	1 раз в неделю	В течение дня	Автоматиче- ски	БД 1С: БГУ	
76	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)	0504104	Администра- тивно- хозяйствен- ный отдел	Управляю- щий отделением , зам. Управляю- щего отделением	По мере необходимо- сти	Автоматиче- ски	БД 1С: БГУ	Отдел казначейств а	проверка	Главный специалист- эксперт, ведущий специалист- эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматиче- ски	БД 1С: БГУ	
77	Акт о списании транспортного средства	0504105	Администра- тивно- хозяйствен- ный отдел	Управляю- щий отделением , зам. Управляю- щего отделением	По мере необходимо- сти	Автоматиче- ски	БД 1С: БГУ	Отдел казначейств а	проверка	Главный специалист- эксперт, ведущий специалист- эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматиче- ски	БД 1С: БГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель* тем *	согласован/не/утвержден	срок исполнения	способ составления	используемые программные средства	структурное подразделение, ответственные за обработку	способ обработки кп**	исполнитель	срок исполнения	срок доформления и повторного представления***		способ ввода (загрузки) документа	используемые программные средства
78	Веломоость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения	0504210	Администрация хозяйственного отдела	Управляющий, зам. Управляющего отдела	По мере необходимости	Автоматически	БД 1С: БУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД 1С: БУ	
79	Акт о списании маткого и хозяйственных о инвентаря	0504143	Администрация хозяйственного отдела	Управляющий, зам. Управляющего отдела	По мере необходимости	Автоматически	БД 1С: БУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД 1С: БУ	
80	Акт о списании исключенных объектов обьиготечного фонда	0504144	Администрация хозяйственного отдела	Управляющий, зам. Управляющего отдела	По мере необходимости	Автоматически	БД 1С: БУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД 1С: БУ	
81	Акт о списании материальных запасов	0504230	Администрация хозяйственного отдела	Управляющий, зам. Управляющего отдела	По мере необходимости	Автоматически	БД 1С: БУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД 1С: БУ	
82	Акт о разукомплектации (частичной ликвидации) объекта нефинансовых активов	Прил. 27 к УП	Администрация хозяйственного отдела	Управляющий, зам. Управляющего отдела	По мере необходимости	Автоматически	БД 1С: БУ	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД 1С: БУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель* тедь*	согласован- ие/ утвержде- ние	срок исполне- ния	способ составле- ния	использу- емые программно- технические средства	структурное подразделе- ние, ответствен- ное за обработку	способ обработ- ки**	исполни- тель	срок исполне- ния	срок доформле- ния и повторного представле- ния***		способ ввода (загрузки) документа	используе- мые програм- мно- техничес- кие средства
83	Извещение	0504805	Отдел казначейств а	Управляющи й Отделением , зам. Управляющ его Отделением	По мере необходимо сти	Автоматиче ски	БД ІС: БГУ	Отдел казначейств а	проверка	Главный специалис- т- эксперт, ведущий специалист- эксперт	По мере возврата от территориал ьных органов системы ПФР	В течение дня	Вручную	БД ІС: БГУ	
84	Доверенность на получение материальных ценностей		Отдел казначейств а	Управляющи й Отделением , зам. Управляющ его Отделением	По мере необходимо сти	Вручную	БД ІС: БГУ	Отдел казначейств а	проверка	Главный специалис- т- эксперт, ведущий специалист- эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	БД ІС: БГУ	
85	Акт о результатах инвентаризаци и	0504835	Инвентариз ационная комиссия	Управляющ ий Отделением , зам. Управляющ его Отделением	В течении 5- ти дней по окончании инвентариза ции	Автоматиче ски	БД ІС: БГУ	Отдел казначейств а	проверка	Главный специалис- т- эксперт, ведущий специалист- эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматиче ски	БД ІС: БГУ	
86	Ведомость начислений оплаты труда	Прил. 64 к УП	Отдел казначейств а	Управляющ ий Отделением , зам. Управляющ его Отделением	По мере необходимо сти	Автоматиче ски	БД ІС: ЗКГУ	Отдел казначейств а	проверка	Главный специалис- т- эксперт, ведущий специалист- эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматиче ски	БД ІС: ЗКГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель*	согласование/утверждение	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок доформления и повторного представления***		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
87	Записка-расчет об истребовании среднего заработка при предоставлении и отпусков, увольнении и других случаях	0504425	Отдел казначейств	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	По мере необходимости	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	Отдел казначейств	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	
88	Ресурсы на зачисление заработной платы на банковские счета работников		Отдел казначейств	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	По мере необходимости	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	Отдел казначейств	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	
89	Заявление на выдачу справки о доходах физического лица		Работники Отделения ПФР	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	По мере необходимости	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	Отдел казначейств	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	
90	Справка о доходах физического лица	2-НДФЛ	Отдел казначейств	Главный бухгалтер	По мере необходимости	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	Отдел казначейств	проверка	По мере необходимости	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	
91	Справка (в службу социальной защиты населения, визовый центр и др.)		Отдел казначейств	Управляющий Отделением, зам. Управляющего Отделением	По мере необходимости	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	Отдел казначейств	проверка	По мере необходимости	В течение дня	В течение дня	Автоматически	БД ИС: ЗКГУ	

№ п/п	Наименование документа	Код формы	Составление документа					Обработка документа					Примечание		
			исполнитель*	согласован/е/утвержденные	срок исполнения	способ составления	используемые программно-технические средства	структурное подразделение, ответственное за обработку	способ обработки**	исполнитель	срок исполнения	срок оформления и повторного представления***		способ ввода (загрузки) документа	используемые программно-технические средства
92	Акт уничтожения (сжигания) испорченных бланков строгой отчетности		Постоянно действующая комиссия	Председатель комиссии	Ежемесячно	Вручную	-	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную	-	
93	Сведения об ожидаемых расходах по искам (претензиям), предъявляемым к органам системы ПФР	Прил. 21 к УП	Юридический отдел	Управляющий отделением, зам. управляющего его отделением	Последний день текущего года	Вручную	-	Отдел казначейства	проверка	Главный специалист-эксперт, ведущий специалист-эксперт	В течение дня	В течение дня	Вручную		

Исполнитель Главный бухгалтер (должность)  (подпись)

Ровыкина Н.Н. (расшифровка подписи)

"11" января 2021г.

* Исполнитель или лицо, его заменяющее на время отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и др.).

** В графе 10 указываются способы обработки первичного учетного документа.

*** Доработка и повторное представление первичного учетного документа осуществляется лицом, ответственным за составление документа.