

ОПФР по Ярославской области
"Показатели бухгалтерского баланса" за 2019 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	2462746564,63	2430687787,39
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	171340045,56	166908520,51
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>		
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>	7625759,44	7625759,44
<i>материальные запасы</i>	3821700,74	4090372,82
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>		
<i>вложения в нефинансовые активы</i>	3805218,47	3554541,77
<i>расходы будущих периодов</i>	2276153840,42	2248508592,85
II. Финансовые активы	58834248,84	57287522,49
денежные средства учреждения, из них:	5850,00	58736,99
финансовые вложения		
дебиторская задолженность по доходам	58824534,55	57214546,62
дебиторская задолженность по выплатам	3864,29	14238,88
прочие расчеты с дебиторами		
БАЛАНС	2521580813,47	2487975309,88
ПАССИВ		
III. Обязательства	285467273,28	610261530,55
кредиторская задолженность по расходам	280239978,68	603398386,08
расчеты по платежам в бюджеты	898166,00	867581,00
кредиторская задолженность по доходам	1246095,68	2518269,13
иные расчеты	5850,00	58736,99
доходы будущих периодов		
резервы предстоящих расходов	3077182,92	3418557,35
IV. Финансовый результат	2236113540,19	1877713779,33
БАЛАНС	2521580813,47	2487975309,88

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2019 год

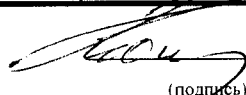
руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	-76491925,20	115035760,60
Расходы (начисленные)	77760965226,64	79214689699,48
Чистый операционный результат	-77837463286,84	-79099659292,88
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-77837457151,84</i>	<i>-79099653938,88</i>
Операции с нефинансовыми активами	2275134326,08	-32058777,24
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-80112597612,92	-79067600515,64
операции с финансовыми активами	-79827695728,82	-78738703632,96
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	-77960914824,24	-78735832617,12
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>		
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>	-1866780904,58	-2871015,84
операции с обязательствами	284901884,10	328896882,68
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	283871831,04	328555508,25

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2019 год

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего	114393847,69	110053718,18
Поступления по текущим операциям, всего	114378377,69	109873863,68
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>	36265434,77	32064567,08
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>	30671128,19	29687992,82
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)	15470,00	179854,50
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)		
Выбытия, всего	78075264234,69	78845936100,13
Выбытия по текущим операциям, всего	78073432421,97	78845513370,55
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	77574020367,78	78353381422,93
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	1831812,72	422729,58
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)		
Изменение остатков средств	77960870387,00	78735882381,95
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	44437,24	-49764,83
<i>изменение остатков средств</i>	77960914824,24	78735832617,12

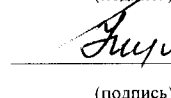
Руководитель


(подпись)

В.П.КОМОВ

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер


(подпись)

Н.Г.Кукушкина

(расшифровка подписи)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

По состоянию на 01.01.2020 г.

**Отделения Пенсионного фонда Российской
Федерации по Ярославской области**

г. Ярославль, 2020 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

на 01.01.2020 г.

Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный
администратор, администратор доходов
бюджета, главный администратор,
администратор источников финансирования
дефицита бюджета
Наименование бюджета (публично-правового
образования)
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

ОПФР по
Ярославской области

Бюджет ПФР

годовая

	КОДЬ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2020
по ОКПО	21664804
Глава по БК	392
по ОКТМО	00000006
по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области (далее – Отделение, ОПФР) за 2019 год сформированной Отделением исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение-Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области

Сокращенное наименование: ОПФР по Ярославской области

Юридический адрес: 150049, Ярославская область, город Ярославль, проезд Ухтомского, дом 5

Фактический адрес: 150049, Ярославская область, город Ярославль, проезд Ухтомского, дом 5

Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 26.03.1991 № 66.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 27.03.2017 № 184п (далее – Положение) зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой мэрии города Ярославля от 21.04.1995 № 8654.

ОПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению ОПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения и организации пенсионного обеспечения в Ярославской области.

Отделение входит в единую централизованную систему органов управления средствами обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации и в своей деятельности подотчетно Государственному учреждению - Пенсионному фонду Российской Федерации (далее - ПФР).

Отделение осуществляет свою деятельность на территории Ярославской области во взаимодействии с органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, в том числе общественными организациями, а также физическими лицами.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет управляющий Отделением.

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет главный бухгалтер- начальник отдела казначейства.

I. Организационная структура ОПФР

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности ОПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению ОПФР осуществляет следующие функции:

1.1.1. организация деятельности подведомственных Отделению территориальных органов ПФР, в том числе по вопросам:

- приема, проверки, оценки, обработки и учета документов в целях установления (предоставления, выплаты):
 - накопительной пенсии и страховых пенсий, в том числе назначаемых досрочно;
 - пенсий по государственному пенсионному обеспечению;
 - единовременной выплаты средств пенсионных накоплений;
 - срочной пенсионной выплаты;
 - социального пособия на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти;
 - ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан;
 - федеральной социальной доплаты к пенсии;
 - дополнительного ежемесячного материального обеспечения;
 - компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
 - компенсации пенсионерам и членам их семей, находящимся на их иждивении, расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в другую местность на территории Российской Федерации в установленном порядке;
 - набора социальных услуг;
 - дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей;
 - средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц;
 - иных социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР (далее - пенсии, пособия и иные социальные выплаты);
 - принятия решений об установлении либо об отказе в установлении пенсий, пособий и иных социальных выплат, приостановления, прекращения, возобновления и восстановления их выплаты;
 - начисления в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов выплатного дела гражданина и других документов, влияющих на расчет этих сумм;
 - формирования доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направления их в организации, осуществляющие доставку пенсий;
 - проведения перерасчета размера пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- удержания из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов;
- формирования, ведения, учета, хранения и инвентаризации выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронной форме;
- взаимодействия со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, в том числе в рамках проведения заблаговременной работы с лицами, выходящими на пенсию;
- предоставления дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в том числе вынесения решений о выдаче (об отказе в выдаче) государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, решений об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявлений о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала;
- информирования застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов;
- выдачи документов (справок), подтверждающих право на получение пенсий, пособий или иных социальных выплат;
- взаимодействия с организациями, осуществляющими доставку пенсий, пособий и иных социальных выплат, по вопросам прохождения средств бюджета ПФР и операций по их выплате;
- регистрации и учета плательщиков страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников (далее - страховые взносы) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- сбора, проверки и обработки представляемой страхователями отчетности по начисленным и уплаченным страховым взносам, а также отчетности, содержащей сведения индивидуального (персонифицированного) учета;
- учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты страховых взносов, пеней и штрафов;
- зачета, возврата излишне уплаченных (взысканных) платежей на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников, пеней и штрафов, а также уточнения таких платежей;
- взыскания задолженности по страховым взносам, а также пеней и штрафов;
- предоставления отсрочки (рассрочки) по уплате страховых взносов, пеней и штрафов;
- признания безнадежными к взысканию и списания недоимки по страховым взносам и задолженности по начисленным пеням и штрафам;
- проведения проверок плательщиков страховых взносов (камеральных и выездных) и банков;
- взаимодействия с плательщиками страховых взносов по вопросам, связанным с уплатой страховых взносов, в том числе проведения совместных сверок расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, а также по вопросам связанным с осуществлением индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования;
- взаимодействия с кредитными организациями по вопросам сообщения об открытии, закрытии, изменении реквизитов счетов плательщиков страховых взносов, представления информации о наличии счетов в банках и (или) об остатках денежных средств на счетах, выписки по операциям на счета) плательщиков;
- регистрации и учета граждан в качестве застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования;
- контроля за достоверностью и своевременностью представляемых страхователями сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц;
- разнесения по индивидуальным лицевым счетам застрахованных лиц страховых взносов на страховую и накопительную пенсии, в том числе дополнительных страховых взносов на

накопительную пенсию;

- реализации прав лиц, вступивших в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию;
- реализации прав застрахованных лиц, связанных с формированием и инвестированием средств пенсионных накоплений;
- распределения между правопреемниками умерших застрахованных лиц средств, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета, а также своевременной выплаты средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц;
- предоставления государственных услуг, в том числе предоставления государственных услуг в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональные порталы государственных и муниципальных услуг, информационные системы ПФР, а также посредством использования универсальной электронной карты, в том числе осуществление в рамках предоставления электронного взаимодействия между государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и заявителями, а также использование других средств информационно-телекоммуникационных технологий;
- взаимодействия с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг;
- взаимодействия с органами (организациями), осуществляющими предоставление государственных услуг, в том числе в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия;
- взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства;
- ведения информационных баз данных:
- индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц;
- страхователей в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе физических лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию;
- получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат; лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи;
- Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы и членов их семей, а также Героев Социалистического Труда и полных кавалеров ордена Трудовой Славы;
- лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки;
- льготных рабочих мест, профессий и должностей;
- иных информационных баз данных, ведение которых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР отнесено к компетенции Отделения;
- противодействия коррупции, соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
- бесплатного информирования и консультирования застрахованных лиц, страхователей, иных граждан и организаций по вопросам, относящимся к компетенции;
- осуществления полномочий получателя средств бюджета ПФР, администратора доходов бюджетов ПФР и Федерального фонда обязательного медицинского страхования в соответствии с законодательством Российской Федерации и актами ПФР;
- формирования и представления в Отделение первичных учетных документов по начислению, удержанию и выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат, необходимых для осуществления учета Отделением в части пенсионного обеспечения по обязательному пенсионному страхованию;
- ведения бюджетного учета, формирования бюджетной, статистической и иной

отчетности, а также представления ее в установленном порядке в Отделение и соответствующие органы;

- организации работы по списанию федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, и внутриведомственной передаче объектов нефинансовых активов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;

- организации работы по осуществлению внутреннего финансового контроля в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;

- иным вопросам, относящимся к компетенции подведомственных территориальных органов.

1.1.2. контроль за деятельностью подведомственных территориальных органов по вопросам, относящимся к компетенции Отделения, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;

1.1.3. мониторинг, обобщение и анализ результатов деятельности территориальных органов ПФР, а также оказание им практической и методической помощи в решении возникающих вопросов;

1.1.4. обобщение практики применения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности ПФР, подготовку и направление в ПФР предложений по его совершенствованию;

1.1.5. взаимодействие с региональными и районными средствами массовой информации (далее - СМИ);

- подготовка и распространение в СМИ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях и сервисах интернет-блогов пресс-релизов, заявлений, сообщений, фото-, теле- и радиоматериалов, материалов разъяснительного, информационного и справочного характера, в том числе о законодательстве Российской Федерации в сфере деятельности ПФР, включая основы пенсионного и социального законодательства Российской Федерации; принимаемых государством мер по совершенствованию пенсионной системы; уровнях пенсионных и социальных выплат;

тарифах страховых взносов и порядке их исчисления и уплаты, а также с государственных функций и государственных услугах ПФР;

- организация и проведение пресс-конференций, брифингов, интервью в средствах массовой информации руководства Отделения, а также специальных мероприятий для представителей СМИ (пресс-туров, конференций, семинаров);

- ведение региональной страницы интернет-портала ПФР, предоставление онлайн-консультаций гражданам по вопросам пенсионного и социального обеспечения;

1.1.6. реализация учебных (обучающих) и информационно-разъяснительных программ и мероприятий в целях повышения уровня знаний различных категорий граждан с пенсионном и социальном обеспечении в Российской Федерации, в том числе с участием общественных и профсоюзных организаций;

1.1.7. осуществление функций, предусмотренных соглашениями о предоставлении Пенсионным фондом Российской Федерации субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров;

1.1.8. ведение бюджетного и бухгалтерского учета, формирование бюджетной, статистической отчетности, бухгалтерской и иной отчетности, а также представление ее в установленном порядке в ПФР и соответствующие контролирующие органы;

1.1.9. обеспечение целевого и эффективного использования средств бюджета ПФР;

1.1.10. планирование расходов на обеспечение деятельности Отделения и бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства ПФР, организация работы по

планированию расходов на обеспечение деятельности подведомственных территориальных органов;

1.1.11. составление и ведение росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Отделения и подведомственных территориальных органов и бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства ПФР в соответствии с утвержденными показателями бюджетной росписи ПФР и лимитами бюджетных обязательств;

1.1.12. организация работы по составлению и ведению бюджетных смет Отделения и подведомственных территориальных органов;

1.1.13. исполнение бюджетной сметы;

1.1.14. составление и представление в ПФР в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и выполняемым Отделением и подведомственными территориальными органами функциям;

1.1.15. осуществление полномочий распорядителя, получателя средств бюджета ПФР, администратора доходов бюджета ПФР и Федерального фонда обязательного медицинского страхования в соответствии с законодательством Российской Федерации и актами ПФР;

1.1.16. своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

1.1.17. своевременное и полное рассмотрение, а также принятие решений по жалобам на принятые территориальными органами ПФР решения (акты), действия (бездействие) должностного лица, в том числе при:

- осуществлении полномочий органа контроля за уплатой страховых взносов;
- установлении пенсий, пособий и иных социальных выплат, приостановлении, прекращении, возобновлении и восстановлении их выплаты, об удержаниях из пенсий, пособий и иных социальных выплат и о взыскании излишне выплаченных сумм;
- предоставлении государственных услуг;

1.1.18. отмену решений, принятых подведомственными территориальными органами, если иной порядок отмены такого решения не установлен законодательным или нормативным правовым актом Российской Федерации, актом ПФР;

1.1.19. обеспечение в пределах своей компетенции эксплуатации региональных комплексов технических и программных средств АИС ПФР, подсистем АИС ПФР регионального уровня, в том числе подведомственных территориальных органах;

1.1.20. обеспечение доступа работников Отделения ПФР и подведомственных территориальных органов к функциональным и обеспечивающим подсистемам АИС ПФР нового поколения;

1.1.21. формирование и ведение базы данных демографических и социально-экономических показателей для информационно-статистического обеспечения деятельности системы ПФР;

1.1.22. заключение договоров о доставке пенсий, пособий и иных социальных выплат с организациями, осуществляющими указанную доставку, а также об электронном документообороте с такими организациями в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР;

1.1.23. организация и осуществление информационного взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, с территориальным фондом обязательного медицинского страхования, уполномоченной на выдачу универсальных электронных карт организацией субъекта Российской Федерации, многофункциональными центрами, кредитными организациями, негосударственными пенсионными фондами, а также иными органами и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения;

1.1.24. осуществление функций государственного заказчика, в том числе по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и заключению государственных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ оказание услуг для обеспечения государственных нужд (в том числе на приобретение движимого и недвижимого имущества), контролю за их исполнением;

1.1.25. осуществление функций представителя государственного заказчика по государственным контрактам, заключенным ПФР в интересах подведомственных территориальных органов, контроль их исполнения;

1.1.26. обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

1.1.27. выполнение функций удостоверяющего центра регионального уровня;

1.1.28. эксплуатация административных зданий и помещений, автотранспортных средств и иного находящегося у Отделения на праве оперативного управления имущества обеспечение его сохранности;

1.1.29. осуществление списания федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Отделением, согласование решений по списанию федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за подведомственными территориальными органами, внутриведомственной передачи объектов нефинансовых активов в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами ПФР;

1.1.30. организация и осуществление электронного взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства;

1.1.31. осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами ПФР;

1.1.32. осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне;

1.1.33. утверждение и представление в ПФР в установленном порядке штатного расписания Отделения, штатных расписаний подведомственных территориальных органов в пределах штатной численности, установленной актами ПФР;

1.1.34. ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

1.1.35. осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов ПФР, Отделения, в том числе судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;

1.1.36. выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами ПФР работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе в электронной форме, образовавшихся в процессе деятельности Отделения;

1.1.37. иные функции в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР.

Сведения о количестве участников бюджетного процесса приведены в Сведениях о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий (код формы по ОКУД 0503161). На 01.01.2019 (на начало отчетного периода) у ОПФР количество подведомственных получателей бюджетных средств составляло 4 единицы, на 01.01.2020 (на конец отчетного периода) количество подведомственных учреждений изменилось и составило 5 единиц в результате создания Центра по выплате пенсий на основании Постановления Правления от 23 мая 2019 г. №288п «О создании Государственного учреждения-Центра по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Ярославской области».

Исполнение бюджета ПФР за 2019 год осуществлялось ОПФР, УПФР, ВЦ в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса:

распорядитель бюджетных средств (далее – РБС) – ОПФР;

распорядитель бюджетных средств как получатель бюджетных средств (далее РБС как ПБС) – ОПФР;

получатель бюджетных средств (далее – ПБС) - 5 учреждений, в том числе:

УПФР – 4 учреждения;

Центр ПФР по выплате пенсий -1 учреждение;

администратор доходов (далее – АД) – ОПФР;

АД ПФР, выполняющий отдельные полномочия по начислению и учету доходов – 5 учреждений.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) ОПФР присвоены:

ОГРН – 1027600843808;

ИНН – 7606008723;

КПП – 760401001;

ОКПО – 21664804 (ОПФР по Ярославской области);

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 78701000 (муниципальные образования Ярославской области город Ярославль);

ОКФС – 12 (федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности ОПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами ОПФР функциями участников бюджетного процесса: распорядителя, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на пенсионное обеспечение - через лицевой счет государственного внебюджетного фонда, открытый в УФК по Ярославской области.

по расходам на обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Ярославской области и его территориальных органах.

Функции АД реализуется в соответствии с разделом VI Учетной политики посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2019 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 25.12.2019 №701р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2019 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), письмом Исполнительной дирекции ПФР от 21.01.2020 № 03-24/830 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2019 год об исполнении бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации» и приказом ОПФР от 09.01.2020 №1 о/д «О составлении и представлении годовой бюджетной отчетности ОПФР по Ярославской области за 2019 год».

Отдел казначейства ОПФР, ответственный за формирование сводной бюджетной отчетности РБС и АД, произвел камеральную проверку представленной бюджетной

отчетности ПБС и АД в электронном виде на соответствие требований к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией и распоряжением Правления ПФР о годовой отчетности, в форме электронного внутриформенного и межформенного контроля отчетных показателей.

II. Результаты деятельности ОПФР

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности ОПФР.

В отчетном периоде деятельность ОПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательства нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР.

2.2. Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств ОПФР.

2.2.1 Меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств:

- Применение нормативных затрат при планировании и расходовании бюджетных средств;

- Закупка товаров, работ, услуг путем проведения конкурсных процедур;

- Установка приборов учета для осуществления контроля за потреблением энергоресурсов и коммунальных услуг;

- Приобретение энергосберегающих ламп;

- Установление норматива пробега для автомобилей Отделения и подведомственных органов для осуществления контроля за использованием служебного автотранспорта;

- Использование IP-телефонных звонков по каналам КСПД ПФР и внутриведомственной телефонной сети для связи с ИД ПФР, другими ОПФР и подведомственными территориальными органами. Ежемесячный анализ телефонных переговоров.

2.2.2 Меры по повышению квалификации и переподготовке специалистов:

В соответствии с Планом обучения кадров системы ПФР на 2019 год прошли обучение (повышение квалификации) по разным направлениям деятельности ПФР на учебных базах Пенсионного фонда 3 специалиста; прошел обучение по программе «Управление государственными и муниципальными закупками» 1 член комиссии по осуществлению закупок и работников контрактных служб; по иным направлениям деятельности (контрольно-ревизионная работа, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения) прошли обучение 2 специалиста. В течение года на базе Отделения и дистанционно проводилось обучение специалистов подведомственных органов по всем направлениям деятельности ПФР.

2.2.3 Другая информация, оказавшая влияние на результаты деятельности Отделения:

По итогам работы за 2019 год по расходам на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности органов Фонда исполнение от утвержденных БА (ЛБО) составило 99%, сложилась экономия в сумме 1274,4 тыс. руб. Причины образовавшейся экономии:

- проведение конкурсных процедур на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- экономия по услугам связи в связи с использованием IP-телефонных звонков по каналам КСПД ПФР и внутриведомственной телефонной сети;
- в связи с погодными условиями фактические объемы потребления тепловой энергии в отопительный сезон не достигли запланированного уровня. Оплата производилась по показаниям приборов учета;
- проведение работ по ремонту имущества осуществлялось по мере необходимости;
- с 2019 года прием документов от территориальных органов ПФР в судах общей юрисдикции производится без оплаты госпошлины.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР. Выполнение ОПФР функций администратора доходов по исполнению бюджета ПФР.

3.1.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Фактически начислено доходов за 2019 год 115 035 760,60 руб., в том числе:

Доходы от выбытия активов КОСГУ 172 (строка 090) 9 307,50 руб., в том числе:

- доходы от реализации макулатуры..... 8 167,50 руб.

- доходы от реализации аккумуляторов..... 1 140,00 руб.

Чрезвычайные доходы от операций с активами

КОСГУ 173 (строка 090)..... (-) 1 101 272,89 руб., в том числе:

(-) 1 036 556,24 руб. - начислены доходы по списанным прекращенным выплатам (68 803 849,5 руб.) минус восстановленная задолженность пенсий по требованию, предъявленному кредитором (60 777 632,27 руб.) минус списание в установленном порядке дебиторской задолженности по доходам нереальной к взысканию (9 062 773,47 руб.). Документы являющиеся основанием: Учетная политика по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, утвержденная постановлением Правления ПФР от 25.19.2018 № 553п, постановление № 753п от 24.08.2016 «Об утверждении Порядка организации работы по списанию Пенсионным фондом РФ, его территориальными органами и подведомственным учреждением безнадёжной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Пенсионного фонда РФ», письмо ПФР от 06.06.2018 № НП-30-24/10985 «О списании задолженности», письмо ПФР от 20.06.2018 № НП-03-24/11839 «Об отражении в учете операций по списанию задолженности», письмо ПФР от 06.07.2018 № НП-30-24/13314 «О списании сумм задолженности», приказ № 380 о/д от 03.10.2016 «О создании постоянно действующей комиссии по списанию безнадёжной к взысканию задолженности платежей в бюджет ПФР», приказ № 444 о/д от 18.10.2019 « О проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств в 2019 году (с дополнениями и изменениями)».

(-) 64 716,65 руб. – обязательства неплатежеспособных должников: ООО «Северпромстрой» в сумме 57 982,91 руб. (пени за нарушения условий исполнения государственного контракта на проведение работ по капремонту), ООО «РуПресс» в сумме 6 733,74 руб. (штраф за не исполнение государственного контракта на оказание услуг по подписке периодических изданий , проценты за пользование чужими денежными средствами) признаны сомнительной задолженностью на основании решения инвентаризационной комиссии (протокола инвентаризации).

Иные доходы КОСГУ 189 (строка 100) 1 378,63 руб.

- прочие неналоговые поступления по накопительной составляющей бюджета (возврат пенсионных накоплений прошлых лет правопреемником).

Прочие неденежные безвозмездные

поступления КОСГУ 199 (строка 110)..... 506 000,00 руб.

- приняты к учету ОС, не учитываемые ранее на балансе (наружная сеть водоснабжения, наружная сеть фекальной канализации, тепловая сеть)

3.1.2 Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Доходы бюджета всего:		-76 491 925,20	115 035 760,60
Налоговые доходы, в том числе обязательные страховые взносы	110		32 072 907,58
Доходы от оказания платных услуг (работ),	130	35 621 847,10	34 843 717,72

компенсаций затрат			
Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	140	350 602,56	19 077 067,71
Безвозмездные денежные поступления текущего характера	150	30 442 492,70	29 626 654,35
Страховые взносы на обязательное социальное страхование	160	12 340 689,93	
Доходы от операций с активами	170	-156 219 730,23	-1 091 965,39
Прочие доходы	180	972 172,74	1 378,63
Безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления	190		506 000,00

Причины изменения показателей:

Код дохода 110,160 (КОСГУ): передача страховых взносов в налоговые органы;

Код дохода 140 (КОСГУ): увеличение количества штрафов за нарушение законодательства;

Код дохода 170 (КОСГУ): передача в налоговые органы дебиторской задолженности по страховым взносам;

Код дохода 180 (КОСГУ): уменьшение прочих неналоговых поступлений по накопительной составляющей бюджета.

Код дохода 190 (КОСГУ): принятие к учету основных средств ранее не учитываемых на балансе.

3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение ОПФР функций распорядителя бюджетных средств.

3.2.1. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2019 год в общей сумме составило 79 214 695 053,48 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) -137 267 502,17 руб.;

на образование (раздел 07) -52 515,00 руб.;

на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10) -79 077 375 036,31 руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

на оплату труда КОСГУ 210.....103 675 155,80 руб.;

приобретение работ и услуг КОСГУ 220382 696 740,43 руб.;

безвозмездные перечисления бюджетам КОСГУ 250142 565,53 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260.....78 712 739 988,39 руб.;

расходы по операциям с активами КОСГУ 270.....11 937 658,86 руб.

прочие расходы КОСГУ 290.....3 502 944,47 руб.

3.2.2 Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по

ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода КОСГУ	на 01.01. 2019 г. (руб.)	на 01.01.2020 г. (руб.)
Расходы бюджета всего:		77 760 965 226,64	79 214 689 699,48
Заработная плата	211	79 878 423,59	75 784 117,61

Прочие выплаты	212	6 599 295,05	4 306 083,30
Начисления на выплаты по оплате труда	213	25 233 734,21	23 584 954,89
Услуги связи	221	366 075 317,19	368 001 917,27
Транспортные услуги	222	4 630,00	1 420,00
Коммунальные услуги	223	3 338 949,09	3 609 518,06
Работы, услуги по содержанию имущества	225	4 452 531,13	7 901 357,09
Прочие работы, услуги	226	8 675 989,04	3 143 309,17
Страхование	227		39 218,84
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241	226 831 689,42	
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы РФ	251	10 328 497,72	142 565,53
Пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	261	69 793 605 210,61	71 556 290 100,95
Пособия по социальной помощи населению	262	7 175 533 518,83	7 114 489 382,68
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263	36 841 317,32	5 315 785,54
Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	264		33 953 110,09
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266		2 691 609,13
Амортизация	271	18 020 665,25	9 359 110,05
Расходование материальных запасов	272	1 860 400,30	2 578 548,81
Прочие расходы	290	3 685 057,89	
Налоги, пошлины и сборы	291		3 497 480,00
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	296		110,47

Причины изменения показателей:

КОСГУ 212 – уменьшение расходов по прочим выплатам объясняется изменением порядка применения КОСГУ с 2019 года : расходы на выплату компенсации работникам, не воспользовавшимся путевками на санаторно-курортное лечение отнесены на КОСГУ 266;

КОСГУ 222 – уменьшение транспортных услуг вызвано уменьшением количества услуг паромной переправы. Услугами переправы в 2019 г. пользовались по мере необходимости;

КОСГУ 225 - работы, услуги по содержанию имущества увеличились в результате увеличения количества объектов капитального ремонта с 5 единиц в 2018 г. до 9 единиц в 2019 г.;

КОСГУ 226 – уменьшение расходов по прочим работам и услугам вызвано значительным снижением в 2019 году централизованных поставок по техподдержке программно-аппаратных комплексов, работ по подключению и настройке вычислительной техники, по подписке на обновление баз данных для ПАК;

КОСГУ 271 – уменьшение расходов по амортизации произошло в связи с увеличением количества основных средств, имеющих нулевую остаточную стоимость;

КОСГУ 272 – увеличение расходования материальных запасов вызвано увеличением выдачи мягкого инвентаря в пользование обслуживающему персоналу;

КОСГУ 241 – уменьшение безвозмездных перечислений государственным и муниципальным организациям связано с передачей в налоговые органы дебиторской задолженности по страховым взносам;

КОСГУ 251 – в 2019 году субсидии бюджетам субъектов РФ на софинансирование социальных программ субъектов РФ не предоставлялись.

КОСГУ 263, 264 – изменение показателей по социальной помощи населению (пенсиям, пособиям, выплачиваемых работодателями, нанимателями бывшим работникам) вызвано переходом на новый учет с 2019 года (изменение КОСГУ по некоторым КБК);

КОСГУ 266 – увеличение расходов по социальным пособиям и компенсациям персоналу объясняется изменением порядка применения КОСГУ с 2019 года; расходы на выплату компенсации работникам, не воспользовавшимся путевками на санаторно-курортное лечение отнесены на данный КОСГУ;

КОСГУ 290,291,296,297 – изменение показателей по налогам, пошлинам и сборам, выплатам текущего характера объясняется изменением порядка применения КОСГУ с 2019 года.

3.2.3. Движение денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах ПБС, а также в кассе учреждения, в том числе средства во временном распоряжении содержатся в Отчете о движении денежных средств (ф. 0503123).

Движение денежных средств за 2019 год по поступлению в бюджет составило 110 053 718,18 руб., по выбытию из бюджета составило 78 845 936 100,13 руб.

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГА, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Валюта баланса (стр. 700)	2 521 580 813,47	2 487 975 309,88	-
I. Нефинансовые активы (стр. 190)	2 462 746 564,63	2 430 687 787,39	-

II. Финансовые активы (стр.340)	58 834 248,84	57 287 522,49	-
III. Обязательства (стр.550)	285 467 273,28	610 261 530,55	Увеличение кредиторской задолженности в 2019г за счет расходов будущих периодов на выплату пенсии по УФС Ярославской области, резерва предстоящих расходов и поступления ошибочных платежей, подлежащих возврату.
IV. Финансовый результат (стр.570)	2 236 113 540,19	1 877 713 779,33	Уменьшение финансового результата в 2019 году за счет увеличения обязательств на 01.01.2020 по сравнению с показателем на 01.01.2019

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	171 340 045,56	166 908 520,51	-
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)			
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	7 625 759,44	7 625 759,44	-
Материальные запасы (стр.080)	3 821 700,74	4 090 372,82	-
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	3 805 218,47	3 554 541,77	-

Изменение показателей за два последних отчетных периода составило менее 10%.

4.1.3. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на конец отчетного года составили 3 554 541,77, в том числе:

- вложения в движимое имущество (1 106 30 000) составили 3 554 541,77 руб., в том числе:

1 036 090,00 руб.– учрежденческая автоматическая телефонная станция; монтажные работы будут осуществлены в последующие годы;

2 340 000,00 руб. – дизельная электростанция, монтажные работы будут осуществлены в последующие годы;

178 451,77 руб. – система ведения оперативного учета товарно-материальных ценностей и проведения инвентаризации основных средств, монтажные работы будут осуществлены в последующие годы.

4.1.4. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетную дату составили 2 248 508 592,85 руб. (гр. 3 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода» (стр.160)	2 276 153 840,42	2 248 508 592,85	
1 401.50.211	71 623,33	66 604,34	Расходы будущих периодов по оплате труда (отпускные);
1 401.50.213	21 630,25	20 114,51	Расходы будущих периодов в части страховых взносов (отпускные);
1 401.50.226	145 930,43	135 534,76	Расходы будущих периодов по приобретению неисключительных лицензионных прав пользования программным обеспечением.
1 401.50.227		19 220,95	Расходы будущих периодов по страхованию гражданской ответственности (ОСАГО).
1 401.50.261	2 135 917 378,13	2 110 223 242,40	Начислены суммы пенсий, пособий и иных социальных выплат в декабре отчетного года по контрагенту «ФГУП Почта России» для выплаты в январе года, следующего за отчетным.
1 401.50.262	139 014 165,83	137 158 099,71	Начислены суммы пенсий, пособий и иных социальных выплат в декабре отчетного года по контрагенту «ФГУП Почта России» для выплаты в январе

			года, следующего за отчетным.
1 401.50.264	983 112,45	885 776,18	Начислены суммы пенсий, пособий и иных социальных выплат в декабре отчетного года по контрагенту «ФГУП Почта России» для выплаты в январе года, следующего за отчетным. Переход на новый учет с 01.01.2019г (изменились КОСГУ).

4.1.5. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетную дату составили 3 418 557,35 руб. (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	3 077 182,92	3 418 557,35	
1 401.60.211	1 618 143,28	1 452 941,90	Резерв предстоящих расходов по оплате труда (отпускные);
1 401.60.213	488 679,27	438 788,45	Резерв предстоящих расходов в части страховых взносов (отпускные);
1 401.60.221	601,92		Резерв предстоящих расходов по оплате услуг связи, по которым не поступили расчетные документы
1 401.60.262	848 179,45	1 526 827,00	Резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам
1 401.60.263	56 860,00		Резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам
1 401.60.264	64 719,00		Резерв предстоящих расходов по претензионным требованиям и искам

4.3. Сведения о движении нефинансовых активов (код формы по ОКУД 0503130).

В соответствии с учетной политикой ОПФР:

- начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным методом;

- устанавливается срок полезного использования основных средств в соответствии с п.35 ФСБУ «Основные средства».

4.2.1 Сведения о движении основных средств

Поступление основных средств в отчетном периоде составило 5 299 377,26 руб.

Выбытие основных средств составило 6 279 291,84 руб.

Амортизация основных средств на конец отчетного периода года составила

163 042 938,10 руб. или 49,4 % стоимости основных средств, в том числе:

по нежилым помещениям.....9,7 %;
по машинам и оборудованию90,5 %;
по транспортным средствам.....84,3 %;
по инвентарю.....97,4 %;
по прочим основным средствам.....100,0 %.

4.2.2. Сведения о движении непроизведенных активов.

Стоимость непроизведенных активов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Непроизведенные активы всего:	7 625 759,44	7 625 759,44	-
Земля	7 625 759,44	7 625 759,44	

Стоимость непроизведенных активов на отчетные даты не изменилась.

4.2.3. Сведения о движении материальных запасов

Стоимость материальных запасов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2019 г. (руб.)	На 01.01.2020 г. (руб.)	Причины изменений
Материальные запасы всего (стр.080):	3 821 700,74	4 090 372,82	Централизованные поставки материальных запасов в конце текущего года.
из них внеоборотные	0,00	0,00	

Остаток неиспользованных материальных запасов на конец года увеличился по сравнению с началом года на 268 672,08 руб. и составил 106,2 % от годовой суммы поступления материальных запасов.

4.3. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

4.3.1. Расчеты с дебиторами по доходам.

Дебиторская задолженность по доходам на 01.01.2020 составила 57 214 546,62 руб., в том числе:

доходы от оказания платных услуг..... 32 149 170,79 руб.;

доходы от сумм принудительного изъятия..... 25 065 375,83 руб.;

Имеется просроченная задолженность в сумме 24 403 385,92 руб.

Решение о списании безнадежной к взысканию задолженности в сумме 24 382 710,31 руб. может быть принято только в отношении страхователей, указанных в Постановлении Правления ПФР от 28.08.2017 № 600п. Работа по списанию безнадежной к взысканию

задолженности осуществляется в текущем режиме. Взыскание финансовых санкций (по неоплаченным в добровольном порядке требованиям) осуществляется в судебном порядке. Просроченная дебиторская задолженность по доходам за нарушение условий государственных контрактов составила 20 675,61 руб..

4.3.2. Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2020 составила 14 238,88 руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:
приобретение работ и услуг КОСГУ 220.....14 238,88 руб.;

4.3.3. Расчеты с кредиторами по доходам.

Кредиторская задолженность по доходам на 01.01.2020 составила 2 518 269,13 руб., в том числе:

доходы от оказания платных услуг1 726 675,32 руб.;;
доходы от сумм принудительного изъятия769 473,46 руб.;;
доходы от страховых взносов на обязательное социальное страхование14 848,71 руб.;;
прочие доходы7 271,64 руб.

4.3.4. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила 604 265 967,08 руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

приобретение работ и услуг КОСГУ 220.....222 248,98 руб.;;
социальное обеспечение КОСГУ 260.....603 176 137,10 руб.;;
прочие расходы КОСГУ 290.....867 581,00 руб.;;

Кредиторская задолженность по расчетам по платежам в бюджеты (1 303 00 000) составляет 867 581,00 руб. по счетам:

1 303 03 000 - 125,00 руб. по налогу на прибыль за 4 квартал 2019 г. со сроком оплаты - январь 2020 г.
1 303 05 000 - 6 382,00 руб. по транспортному налогу за 4 квартал 2019 г. со сроком оплаты - январь 2020 г.
1 303 12 000 - 832 479,00 руб. по налогу на имущество за 4 квартал 2019 г. со сроком оплаты - январь 2020 г.
1 303 13 000 - 28 595,00 руб. по земельному налогу за 4 квартал 2019 г. со сроком оплаты - январь 2020 г.

4.4. Средства во временном распоряжении отражены в Сведениях об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503178).

Остаток средств на 01.01.2020 г. во временном распоряжении составил всего 58 736,99 руб. Это обеспечение государственных контрактов, по которым в соответствии с условиями контракта не наступил срок возврата обеспечения.

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности ОПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2018 № 553п и приказом ОПФР 29.12.2018 № 522о/д «Об утверждении Учетной политики Государственного учреждения-Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Ярославской области по исполнению бюджета».

5.2. Внутренний финансовый контроль.

В целях совершенствования внутреннего финансового контроля и осуществления внутреннего аудита и приведение его организации в соответствие с требованиями бюджетного законодательства субъектами бюджетной отчетности ОПФР и его

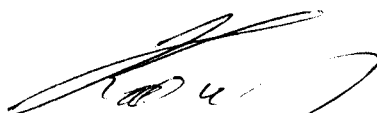
территориальными органами за 2019 год осуществлены следующие мероприятия по внутреннему финансовому контролю:

В целях реализации постановления Правления ПФР от 25.12.2015 № 525п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и актуализации карт внутреннего финансового контроля, применяемых Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами при осуществлении внутреннего финансового контроля, и Порядка составления отчетности о результатах внутреннего финансового контроля, осуществляемого Пенсионным фондом Российской Федерации и подведомственными ему территориальными органами», а также распоряжений Правления ПФР от 11.03.2016 № 94р «Об организации работы по осуществлению внутреннего финансового контроля в органах системы ПФР» и от 31.03.2016 № 144р «Об утверждении перечня процессов, осуществляемых в рамках внутренних бюджетных процедур» в ОПФР по Ярославской области и подведомственных территориальных органах сформированы и актуализированы Карты внутреннего финансового контроля, ведутся Журналы внутреннего финансового контроля и по результатам отчетного периода предоставляется Отчет о результатах внутреннего финансового контроля. Отчет составляется в соответствии с утвержденной картой внутреннего финансового контроля в программно-техническом комплексе «1С-Финконтроль 8».

5.3. Инвентаризация.

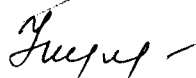
Субъектами бюджетной отчетности проведены плановые и внеплановые инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств иных объектов бухгалтерского учета, а также в целях составления годовой отчетности. В ходе проведения инвентаризаций расхождения бухгалтерских данных с фактическим наличием активов, имущества не выявлено.

Управляющий



В.П.Комов

Главный бухгалтер ОПФР –
начальник отдела казначейства



Н.Г.Кукушкина