

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ПУБЛИЧНО РАСКРЫВАЕМОЙ
ИНФОРМАЦИИ на 01.01.2021 г.
Государственного учреждения - Центра по выплате пенсий и обработке информации
Пенсионного Фонда Российской Федерации в Забайкальском крае**

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный
администратор, администратор доходов
бюджета, главный администратор,
администратор источников финансирования
дефицита бюджета
Наименование бюджета (публично-правового
образования)
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

Центр ПФР в Забайкальском крае

Бюджет ПФ РФ

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2021
по ОКПО	03202477
Глава по БК	392
по ОКТМО	00000006
	годовая
по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения – Центра по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Забайкальском крае (далее – Центр ПФР) за 2020 год, сформированной Центром ПФР исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение – Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Забайкальском крае

Сокращенное наименование: Центр ПФР в Забайкальском крае

Юридический адрес: 672027, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бутина, 72

Фактический адрес: 672027, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бутина, 72

Государственное учреждение – Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Забайкальском крае (далее – Центр ПФР) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 28 марта 2017г. № 161п.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Центре выплаты и обработки информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Забайкальском крае, утвержденного постановлением Правления ПФР от 10.03.2017г. № 161п (далее – Положение), зарегистрировано и постановлено на учет в налоговом органе.

Учредитель: государственное учреждение - Пенсионный фонд Российской Федерации.

Центр ПФР является территориальным органом ОПФР по Забайкальскому краю, в своей деятельности подчиняется непосредственно ОПФР по Забайкальскому краю.

Центр ПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению Центр ПФР создан для осуществления выплаты пенсий и обработки информации на территории Забайкальского края.

В соответствии с Положением основными задачами Центра ПФР являются:

1. Прием, проверка, обработка и учет документов, поступивших от территориальных органов ПФР в Забайкальском крае.
2. Организация начисления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.
3. Удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, их учет.
4. Взаимодействие с доставочными организациями по вопросам прохождения пенсионных средств и операций по их выплате.
5. Проведение массового перерасчета пенсий и социальных выплат в связи с их увеличением и (или) индексацией в автоматизированном режиме.
6. Ведение и учет в электронном виде выплатных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.
7. Регистрацию и учет плательщиков страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, плательщиков взносов на

дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников.

8. Прием отчетности от плательщиков страховых взносов, поступивших в форме электронного документооборота.

9. Ведение базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц.

10. Ведение бюджетного и бухгалтерского учета, формирование бюджетной, статистической, бухгалтерской и иной отчетности.

11. Обеспечение целевого и эффективного использования средств бюджета ПФР.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Начальник Центра	Савенкова Татьяна Сергеевна	приказ Центра ПФР от 03 июля 2017г. №01	бессрочно

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Главный бухгалтер – руководитель ФЭГ	Бакушева Лариса Владимировна	приказ Центра ПФР от 15 октября 2019г. № 241л	бессрочно

I. Организационная структура Центра ПФР

1. По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) Центру ПФР присвоены:

ОГРН – 1177536002291;

ИНН – 7536165014;

КПП – 753601001;

ОКПО – 03202477 (ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ЦЕНТР ПО ВЫПЛАТЕ ПЕНСИЙ И ОБРАБОТКЕ ИНФОРМАЦИИ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЗАБАЙКАЛЬСКОМ КРАЕ);

ОКОГУ – 15013 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 76701000 (Забайкальский край, Чита);

ОКОНХ – 96310 1 (Государственное пенсионное обеспечение);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности Центра ПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органом ПФР функциями участника бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности Центра ПФР – через лицевой счет ПБС, открытый в УФК по Забайкальскому краю.

Функции АД реализуется в соответствии с разделом VI Учетной политики посредством регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления учета операций по поступлениям в бюджет через лицевые счета АД.

В Центре ПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов «Бухгалтерия государственного учреждения», «Зарплата и кадры» на базе типового программного обеспечения на платформе 1С: Предприятие.

Формирование и контроль форм бюджетной отчетности ПБС и АД обеспечивается подсистемой разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена участником бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее—Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 17.12.2020 №784р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), письмом ИД ПФР от 20.01.2021 №03-24/934 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2020 год», приказом ОПФР от 23.12.2020 № 692-од «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020год, письмом ОПФР по Забайкальскому краю от 25.01.2021 №2021-03-12 «Об особенностях составления и представления бюджетной отчетности за 2020 год».

II. Результаты деятельности Центра ПФР

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности Центра ПФР.

В отчетном периоде деятельность Центра ПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР, приказов Центра ПФР.

С целью повышения эффективности расходования бюджетных средств в Центре ПФР проводился ряд мероприятий:

– - применялись нормативы затрат для обоснования расходов на обеспечение деятельности Центра ПФР (Распоряжения Правления ПФР от 26.04.2018 №215-р, от 13.05.2009 № 245-р);

– ежедневно проверяются показания спидометров служебного транспорта, проверяется маршрут следования автотранспорта на соответствие производственному назначению;

– ведется работа по выявлению телефонных разговоров в личных целях;

– с целью эффективного расходования бюджетных средств применялись конкурентные способы заключения контрактов в рамках Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Обеспеченность Центра ПФР основными фондами осуществляется в результате закупок, в соответствии с заключенными контрактами в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, а также в рамках централизованных поставок от ГРБС. Приобретение основных фондов осуществляется в соответствии с нормативами обеспечения, утвержденными распоряжением Правления ПФР от 26.04.2018 N 215р (в действующей редакции).

Центр ПФР размещен в арендуемом помещении, в соответствии с государственным контрактом локально – вычислительная сеть предоставлена арендодателем.

В рамках развития и совершенствования информационных систем в Центре ПФР своевременно проводится диагностика, техническое обслуживание, ремонт основных средств.

С целью сохранности основных средств все объекты закреплены за материально-ответственными лицами, проводятся плановые и внеплановые инвентаризации имущества, проводятся мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности, заключен договор по охране объекта со сторонними организациями.

Материальные запасы поступают своевременно, в соответствии с условиями заключенных контрактов.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

3.1.4. Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2020 г. (руб.)	на 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
1	2	3	4	5
Доходы бюджета всего:	100	41 074,78	79 353,75	
Доходы от компенсаций затрат	134	25 315,00	34 190,82	Возврат платы за обучение на курсах повышения квалификации по централизованному у государственному контракту от 27.03.2020г. №ЦДО 024-20/10/20; увеличение размера финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, (до 20 % от сумм страховых

				взносов, начисленных за предыдущий календарный год);
Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	141	235,77	22 877,73	Начислена неустойка за своевременную поставку товара ГК № 5/20 от 30.03.20 ООО Авентодорснаб (поставка мебели); ГК 32/20 от 01.06.20 ООО Промстройснаб (поставка мебели).
Доходы от выбытия активов	172	15 524,01	-	В 2019 году приняты к учету МЗ (мониторы) от ликвидации, разукрупления основных средств (комплекты вычислительной техники) с нулевой остаточной стоимостью.
Безвозмездные неденежные поступления капитального характера от организаций (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	196	-	17 790,53	Получен от ФГБУ «РЭА» Минэнерго РФ гараж площадью 54 кв.м, расположенный по адресу г. Чита, ул. Левочитинская 1, пом.150, остаточная стоимость 17790,53 руб., для размещения транспортного средства
Прочие неденежные безвозмездные поступления	199	-	4 494,67	Увеличение показателя обусловлено принятием на балансовый учет нефинансовых активов (шкаф для ключей), выявленных в

				ходе инвентаризации.
--	--	--	--	----------------------

3.2.4 Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код расходов (КОС ГУ)	на 01.01. 2020 г. (руб.)	на 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Расходы бюджета всего:				
Зарботная плата	211	63 232 739,16	73 657 710,04	Увеличение расходов в связи с увеличением численности на 4 единицы, выплата дополнительного материального стимулирования с 1 января 2020 года;
Прочие выплаты	212	3 989 408,35	-	В 2019 году осуществлялась выплата дотации на питание и проезд работников в общественном транспорте;
Начисления на выплаты по оплате труда	213	20 069 849,02	22 067 383,24	
Услуги связи	221	366 463,55	205 669,61	Уменьшение лимитов бюджетных обязательств на услуги связи, в связи с централизацией закупок знаков почтовой оплаты на региональный уровень.
Коммунальные услуги	223	23 151,00	2 852,68	Уменьшение объемов крупногабаритных отходов, образованных за счет утилизации списанного имущества (офисных столов, шкафов

				для документов), а также за счет уменьшения тарифа у поставщика услуг.
Арендная плата за пользование имуществом	224	9 126 691,00	9 411 078,24	
Работы, услуги по содержанию имущества	225	146 470,00	133 905,84	
Прочие работы, услуги	226	479 254,83	809 024,67	Увеличение внутриведомственных расчетов по КОСГУ 226 (получены внутриведомственные расчеты по услугам СПС «Консультант+», по подписке на периодические издания, по обучению сотрудников, по централизованному ГК от 28.11.2020 № 20-409-Д (установка ПО).
Страхование	227	1478,08	2878,31	В 2019 году расходы ОСАГО учтены за 6 месяцев (договор от 26.06.2019г.), в 2020 году за 12 месяцев.
Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	264	-	92331,96	Увеличение расходов за счет выплаты сохраняемого среднего заработка на период трудоустройства работнику, уволенному 31.12.2019 года;
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266	1 961 321,63	480 494,88	В 2019 году осуществлялась выплата денежной компенсации работникам, не

				воспользовавши мися путевками на санаторно-курортное лечение.
Социальные пособия и компенсации персоналу в натуральной форме	267	19 295,64	11 067,00	Доначисление среднего месячного заработка выходного пособия работнику, уволенному 31.12.2019 года в связи с организационно-штатными мероприятиями (постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 13.11.2019 №34-П, письмо Правления ПФР от 06.03.2020г. №НП-03-22/5010).
Амортизация основных средств и нематериальных активов	271	1 488 409,69	2 982 216,31	Поступление основных средств (офисной мебели, компьютеров) с балансовой стоимостью до 100 000,00 руб. за единицу.
Расходование материальных запасов	272	1 025 142,49	884 874,55	Уменьшение показателя в связи уменьшением расходования материальных запасов.
Прочие расходы	291	4 226,80	2219,20	Снижение расходов в связи уменьшением налоговой базы по налогу на прибыль в 2020 году.

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГАД, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты (гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Валюта баланса(стр. 700)	13 231 585,93	12 113 810,30	
I.Нефинансовые активы (стр.190)	13 207 761,53	12 101 548,41	
II.Финансовые активы (стр.340)	23 824,40	12 261,89	Уменьшение показателя обусловлено уменьшением суммы средств во временном распоряжении, предоставление обеспечения в виде банковской гарантии.
III.Обязательства (стр.550)	11 765 326,64	12 668 601,05	
IV.Финансовый результат (стр.570)	1 466 259,29	-554 790,75	Уменьшение показателя обусловлено списанием с бухгалтерского учета объектов основных средств и материальных запасов.

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.

Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	3 535 480,49	3 029 271,04	Уменьшение показателя обусловлено списанием с бухгалтерского учета объектов основных средств по ветхости и износу, а также введением в эксплуатацию основных средств стоимостью менее 10000,00.
Материальные запасы (стр.080)	1 040 789,29	1 225 119,92	Увеличение показателя обусловлено поступлением материальных запасов от поставщиков, централизованные поставки.
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	8 626 821,72	7 842 565,20	
Расходы будущих периодов (стр.160)	4 670,03	4 592,25	

4.1.5. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода»(стр.160)	4 670,03	4 592,25	
1 401.50.226	3 192,00	3 192,00	Начислены расходы по услугам за обмен документами в системе электронной отчетности (неисключительные права);
1 401 50 227	1 478,03	1 400,25	Начислены расходы по услугам на страхование ответственности владельцев транспортных средств.

4.1.6. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
-------------------------	----------------------------	----------------------------	-------------------------------------

1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр. 520)	3 112 365,38	4 808 673,74	
1 401 60 211	2 386 787,76	3 693 297,80	Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время.
1 401 60 213	720 809,90	1 115 375,94	Резерв предстоящих расходов на оплату платежей на обязательное социальное страхование работников с отпусковых.
1 401 60 221	1 150,00	-	В 2019 году создан резерв по непредоставленным счетам по услугам связи (абонентская плата за использование местной телефонной связи) исходя из плановых сумм по заключенным контрактам.
1 401 60 226	3 617,72	-	В 2019 году создан резерв по непредоставленным счетам за услуги охраны помещения (г.Чита, ул. Бутина 72) и медицинское освидетельствование водителей исходя из плановых сумм по заключенным контрактам.

4.3.3. Сведения о движении непроизведенных активов.

Показателей нет.

4.3.4. Сведения о движении материальных запасов

Стоимость материальных запасов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
Материальные запасы всего (стр.080):	1 040 789,29	1 225 119,02	
Горюче-смазочные материалы	2 498,08	4 403,62	Остаток ГСМ в баках автомобилей для плановых поездок в первые рабочие дни

			января 2021 г
Мягкий инвентарь	8 165,47	-	Списание специальной одежды (костюмы) для уборщиков служебных помещений и водителя автомобиля
Прочие материальные запасы	1 030 125,74	1 220 716,30	Формирование запаса материалов (канцелярия, бумага офисная, мыло туалетное, моющие и дезинфицирующие средства, маски одноразовые) необходимых для осуществления деятельности в 1 квартале 2021г. Централизованные поставки в декабре 2020 (картриджи для принтеров, перчатки одноразовые).

4.4. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

Анализ дебиторской задолженности по расходам

Код счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1 206 21	1911,66	867,94	Уменьшение показателя обусловлено сокращением периодичности подписного издания (в 5 раз) и уменьшением стоимости.

Анализ кредиторской задолженности по расходам

Код счета бюджетного учета	Сумма кредиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1 302 21	-	785,87	Начислены услуги связи (абонентская плата за использование местной телефонной связи) за декабрь 2020 года.
1 302 26	-	3 000,89	Начислено за услуги охраны помещения (г.Чита, ул. Бутина 72) и медицинское освидетельствование водителей за декабрь 2020 года

1.303.03	3 104,80	899,00	Начислен налог на прибыль за 2020 год, в связи с постановкой на бухгалтерский учет, имущества выявленного в период проведения инвентаризации.
1 303 12	-	160,40	Начислен налог на имущество организаций за 2020 год, в связи с постановкой на бухгалтерский учет недвижимого имущества (гараж), полученного от ФГБУ «РЭА» Минэнерго РФ гараж площадью 54 кв.м, расположенный по адресу г. Чита, ул. Левочитинская, 1, пом.150 (Распоряжение МТУ Росимущества в Забайкальском крае и Республики Бурятия от 15.06.2020 года, № 75-257-р, федеральное бюджетное учреждение)

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Центром ПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 № 728п и приказом Центра ПФР от 27.12.2019г. № 226 (по организации и ведению бюджетного учета и отчетности).

Учетная политика разработана в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими единство общих принципов исполнения бюджета, организации и функционирования бюджетной системы ПФР:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного

самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 209н "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г. N 85н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2019 г. N 207н "Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации, относящихся к федеральному бюджету и бюджетам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению";

- приказами Министерства финансов Российской Федерации об утверждении федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;

- федеральным законом о бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на соответствующий финансовый год и на плановый период;

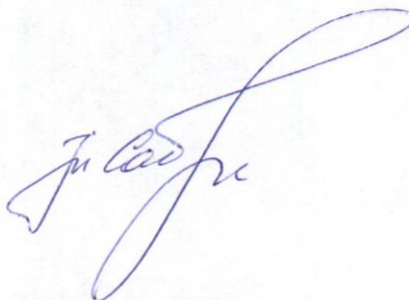
5.2. Сведения об основных положениях учетной политики.

Движение и обработка учетной информации (обработка первичных (сводных) учетных документов) осуществляется в соответствии с Графиками документооборота.

Проведение инвентаризации кассы не реже одного раза в квартал и при смене материально ответственного лица.


Выдача денежных документов в подотчет увеличена на срок до месяца с представлением еженедельного авансового отчета.

Начальник центра ПФР



Т.С. Савенкова
ФИО

Главный бухгалтер- руководитель
финансово-экономической группы



Л.В. Бакушева
ФИО

Исполнитель:

КСПД 085-6280 тел. (3022) 36-94-94
главный бухгалтер – руководитель
финансово-экономической группы
Л.В. Бакушева