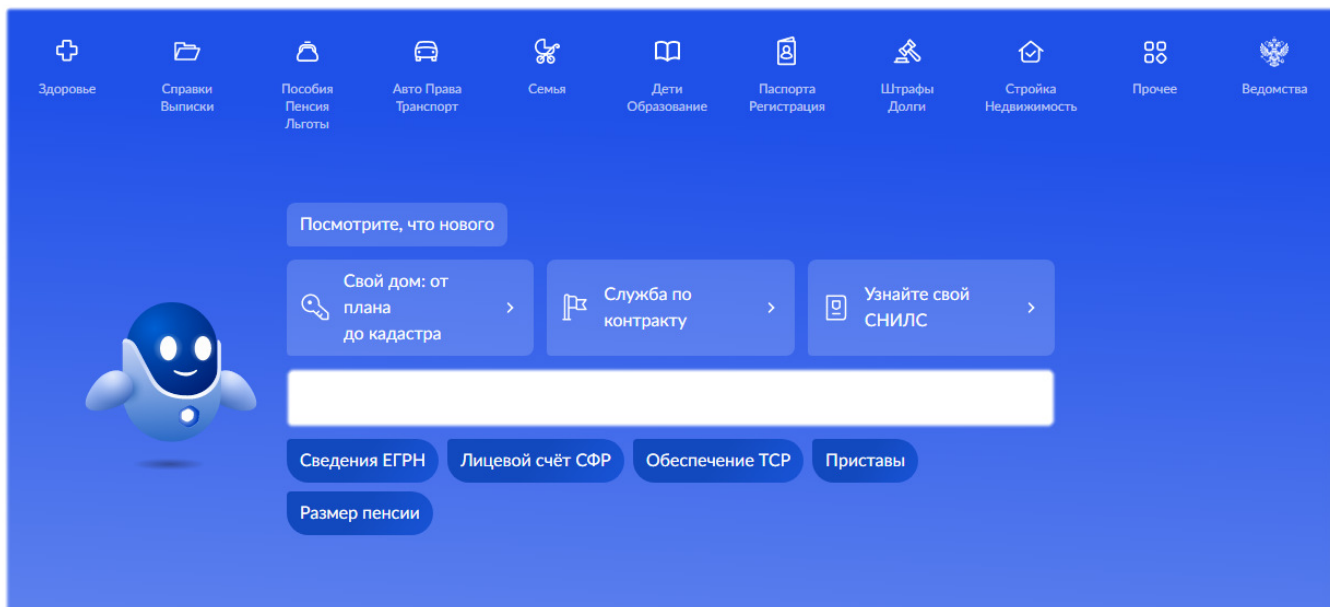
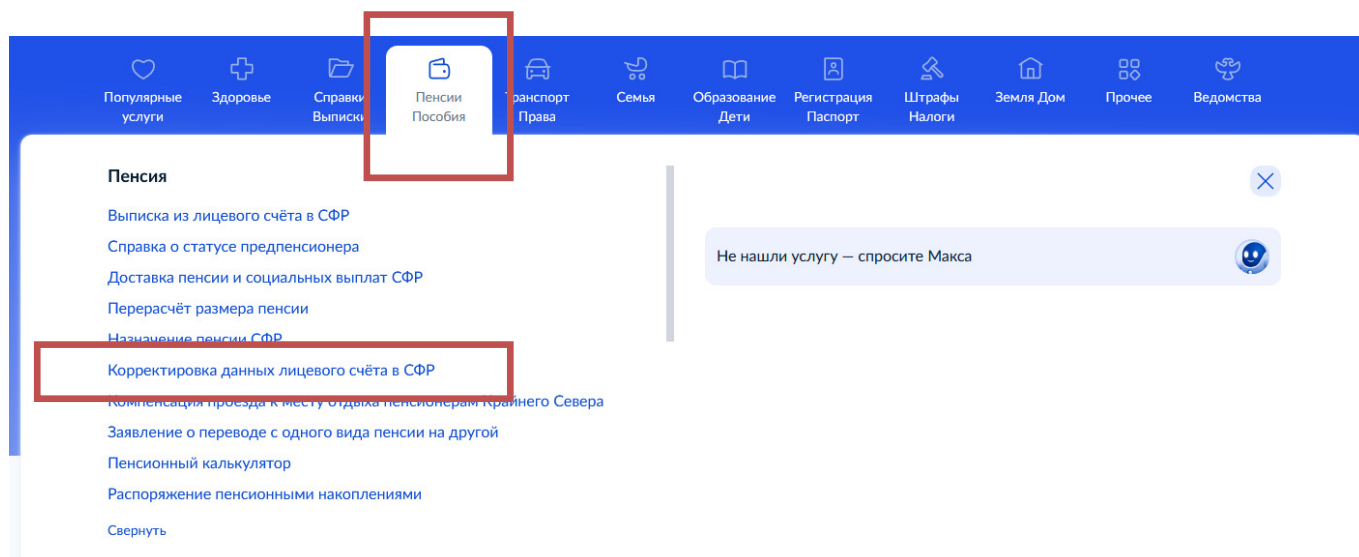


Как подать заявление о корректировке лицевого счёта через портал госуслуг

Шаг 1. Зайдите на сайт портала госуслуг: <https://www.gosuslug.ru;>



Шаг 2. Во вкладке "Пособия, пенсии" выбрать "Корректировка индивидуального счёта в СФР";



Шаг 3. Нажимаем "Начать" и приступаем к подаче заявления;

[← Назад](#)

Корректировка индивидуального лицевого счёта в СФР

Если данные вашего индивидуального лицевого счёта (ИЛС) или электронной трудовой книжки (ЭТК) не соответствуют вашей трудовой деятельности, их [следует скорректировать](#)

При помощи этой услуги вы можете подать заявление на корректировку

Если пенсия уже назначена

Чтобы Социальный фонд (СФР) засчитал стаж, который не был внесён в ИЛС при выходе на пенсию, [подайте заявление на перерасчёт пенсии](#)

Начать

Шаг 4. Выбираем пункт "Скорректировать ИЛС";

[← Назад](#)

Что хотите сделать?

В чём разница между ИЛС и ЭТК

Скорректировать ИЛС



Добавить или изменить периоды трудового стажа

Скорректировать ЭТК



Изменить или дополнить сведениями из бумажной трудовой

Шаг 5. Отмечаем галочкой период, который требуется откорректировать и нажимаем "Продолжить";

[< Назад](#)

Отметьте периоды, которые хотите скорректировать

- Работа
- Работа как ИП, адвокат или нотариус
- Учёба до 1 января 2002 г.
- Уход за детьми до 1,5 лет
- Уход за нетрудоспособными гражданами

[Развернуть все периоды](#)

[Продолжить](#)

Шаг 6. Переходим к заявлению;

[< Назад](#)

Что нужно для подачи заявления

- Паспортные данные
- Данные о периодах, которые хотите скорректировать
- Фото или сканы подтверждающих документов

Срок оказания услуги
До 10 рабочих дней

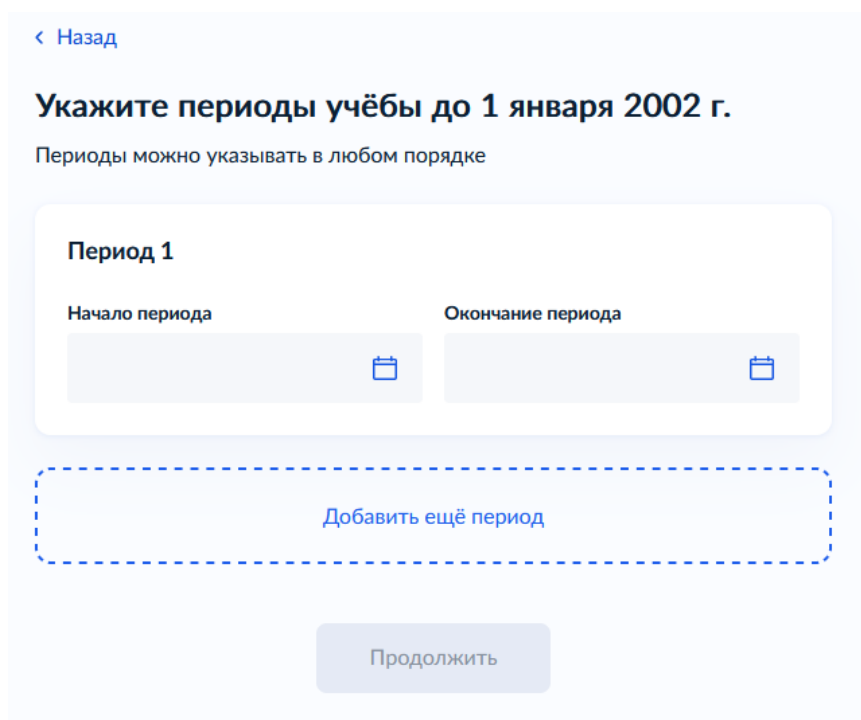
Что дальше
Если нужны будут дополнительные документы, уведомление придёт в личный кабинет. Их нужно предоставить в СФР в течение 3 дней

Результат
Решение придёт в [личный кабинет](#)

[Перейти к заявлению](#)

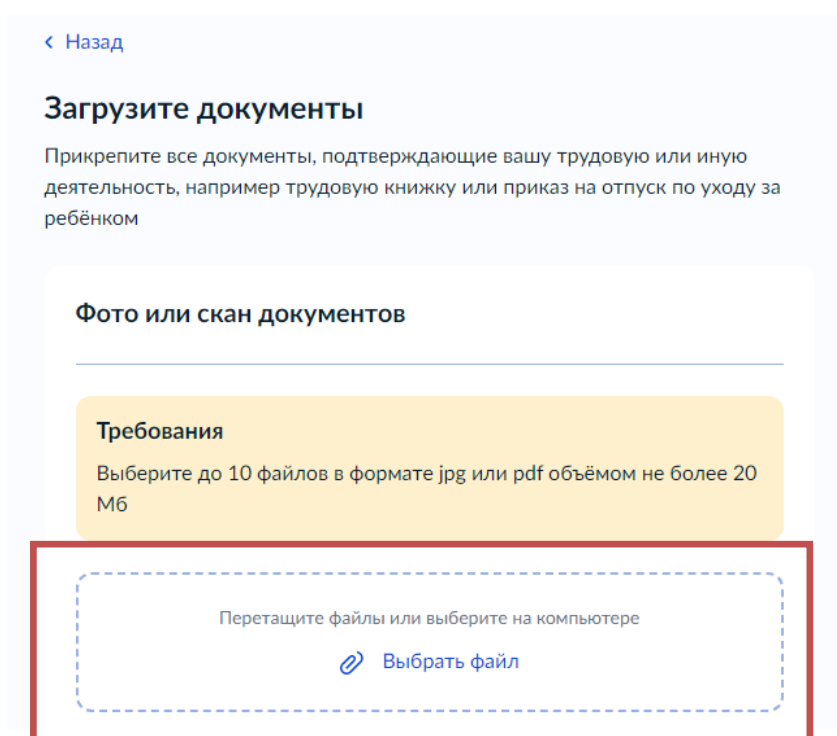
Шаг 7. Проверяем персональные данные, при необходимости – заполняем отсутствующую информацию, если все корректно – нажимаем кнопку "Верно";

Шаг 8. Вводим периоды, которые необходимо добавить в ИЛС и нажимаем "Продолжить";



The screenshot shows a web form titled "Укажите периоды учёбы до 1 января 2002 г." (Specify study periods until January 1, 2002). A back arrow labeled "Назад" is in the top left. Below the title, it says "Периоды можно указывать в любом порядке" (Periods can be specified in any order). The main section is "Период 1" (Period 1), which contains two date input fields: "Начало периода" (Start of period) and "Окончание периода" (End of period), each with a calendar icon. Below these fields is a dashed blue box containing the text "Добавить ещё период" (Add another period). At the bottom of the form is a button labeled "Продолжить" (Continue).

Шаг 9. Приобщите документ, на основании которого должна быть произведена корректировка (например, диплом). Нажимаем "Продолжить";



The screenshot shows a web form titled "Загрузите документы" (Upload documents). A back arrow labeled "Назад" is in the top left. Below the title, it says "Прикрепите все документы, подтверждающие вашу трудовую или иную деятельность, например трудовую книжку или приказ на отпуск по уходу за ребёнком" (Attach all documents confirming your work or other activity, for example, a labor book or an order for leave to care for a child). The main section is "Фото или скан документов" (Photos or scans of documents). Below this is a yellow box with the heading "Требования" (Requirements) and the text "Выберите до 10 файлов в формате jpg или pdf объёмом не более 20 Мб" (Select up to 10 files in jpg or pdf format, no more than 20 MB). At the bottom of the form is a dashed blue box containing the text "Перетащите файлы или выберите на компьютере" (Drag and drop files or select on your computer) and a button labeled "Выбрать файл" (Select file) with a file icon.

Шаг 10. Нажмите " Отправить заявление".

[< Назад](#)

Территориальный орган Социального фонда, в который подаётся заявление

— Определён автоматически

Подразделение определяется по адресу проживания, который вы указали

Подразделение СФР

Клиентская служба (на правах отдела) в г.Архангельске и в Приморском муниципальном районе Государственного Учреждения-Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу
undefined

[Отправить заявление](#)