**Порядок направления документов по расследованию**

**профессиональных заболеваний в**

**отделение Фонда пенсионного и социального страхования**

**Российской Федерации по Калининградской области**

Расследование профессиональных заболеваний проводится в соответствии с Правилами расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 05.07.2022 г. № 1206.

При получении извещения об установлении заключительного диагноза профзаболевания страхователи обязаны направить в отдел расследования и экспертизы страховых случаев сообщение о страховом случае по форме, утвержденной приказом Фонда социального страхования РФ от 24.08.2000 г. № 157 (по адресу электронной почты [**vred@39.sfr.gov.ru**](https://e.armgs.team/compose/?mailto=mailto%3avred@39.sfr.gov.ru) или по почте) – **в течение суток с момента получения извещения.**

При установлении факта профзаболевания и составления акта о случае профессионального заболевания необходимо направить в отделение следующие документы:

* **акт** о случае профессионального заболевания (оригинал)**;**
* **медицинское заключение** Центра профессиональной патологии (оригинал);
* **санитарно-гигиеническая характеристика** условий труда работника (оригинал);
* **извещение** об установлении заключительного диагноза профзаболевания (оригинал);

заверенные копии следующих документов:

* **документы,** подтверждающий нахождение пострадавшего в трудовых отношениях (трудовая книжка, трудовой договор);

 При вирусном заболевании дополнительно предоставляются:

* **копия карты эпидемиологического обследования;**
* **копия заключения инфекциониста.**

**Отдел расследования и экспертизы страховых случаев находится по адресу**:

236022г.Калининград, ул.Чайковского. д.11, оф.22 телефон: (401-2) 92-96-43, 92-96-00, 92-95-18 адрес эл. почты [**vred@39.sfr.gov.ru**](https://e.armgs.team/compose/?mailto=mailto%3avred@39.sfr.gov.ru) сайт <https://sfr.gov.ru/branches/kaliningrad/>