Утверждено

Пр. от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Политика

Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Красноярскому краю

в отношении обработки персональных данных

и реализации требований к их защите

Оглавление

[Цели обработки персональных данных 3](#_Toc128384704)

[Перечень действий с персональными данными 5](#_Toc128384705)

[Принципы обработки персональных данных 6](#_Toc128384706)

[Источники персональных данных 6](#_Toc128384707)

[Передача персональных данных 6](#_Toc128384708)

[Состав органов ОСФР, осуществляющих обработку персональных данных 7](#_Toc128384709)

[Реализуемые требования к защите персональных данных 7](#_Toc128384710)

Настоящий документ определяет цели обработки персональных данных Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Красноярскому краю (ОСФР) (является территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации - СФР), принципы их обработки, а также содержит сведения о передаче персональных данных взаимодействующим организациям и о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

Правила, порядок, процедуры и практические приемы обработки и защиты персональных данных определяются системой законодательных актов Российской Федерации, нормативных правовых актов СФР, распорядительных актов ОСФР.

# Цели обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется ОСФР в следующих целях:

* индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного и социального страхования в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* обеспечение доходной и расходной частей основных показателей бюджета СФР по ОСФР;
* принятия решений и организации работ по привлечению страхователей к ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
* приема и обработки от страхователей видов отчетности предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
* регистрации и снятия с регистрационного учета страхователей;
* осуществления функций страховщика по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;
* осуществления функций страховщика по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
* осуществления функций страховщика по обязательному пенсионному страхованию;
* заблаговременной работы с гражданами предпенсионного возраста и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействия со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;
* пенсионного и социального обеспечения лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* осуществления функций связанных с правопреемниками умерших застрахованных лиц;
* ведения федеральных регистров лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки и государственной социальной помощи;
* проверки заявлений связанных с формированием и инвестированием средств пенсионных накоплений и реализацией функций связанных с работой с ними;
* осуществления межведомственного информационного взаимодействия в целях оказания государственных услуг по пенсионному (социальному) обеспечению, государственных услуг, связанных с предоставлением дополнительных мер государственной поддержки, осуществления выплат семьям, имеющим детей, и иным категориям граждан;
* администрирования страховых взносов уплачиваемых с СФР в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* обеспечения прав и льгот Героев Советского Союза, Героев Социалистического Труда, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы, полных кавалеров ордена Труда Славы и членов их семей;
* обеспечения социальной защиты ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны и ветеранов и инвалидов боевых действий;
* обеспечения социальной защиты участников СВО и членов их семей в компетенции СФР;
* рассмотрения обращений граждан;
* ведения кадрового и бухгалтерского учета;
* осуществления мероприятий по противодействию коррупции, обеспечению соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
* укомплектования кадрами ОСФР;
* организации пропускного режима;
* выполнения других задач, возлагаемых на ОСФР законодательством Российской Федерации и СФР.

# Перечень действий с персональными данными

ОСФР осуществляет обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

Хранение персональных данных осуществляется в течение срока, определенного законодательством Российской Федерации.

# Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и ограничивается достижением конкретных целей, определенных законодательством Российской Федерации в сфере обработки персональных данных.

Обработке подлежат персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Не допускается избыточность обработки персональных данных.

При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки.

# Источники персональных данных

ОСФР персональные данные предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации:

* субъектами персональных данных или их законными представителями;
* страхователями (плательщиками страховых взносов и иных платежей в СФР) или их законными представителями;
* взаимодействующими с ОСФР органами исполнительной власти, кредитными организациями, негосударственными пенсионными фондами, управляющими компаниями, внебюджетными фондами, иностранными компетентными органами в рамках реализации международных договоров (соглашений) Российской Федерации и другими органами и организациями в целях обеспечения пенсионных социальных прав граждан, подготовки ответов на обращения граждан;
* судебными и правоохранительными органами;
* иными органами и организациями в рамках договоров (соглашений) в целях реализации законных прав граждан.

# Передача персональных данных

Предоставление обрабатываемых персональных данных производится в соответствии с законодательством Российской Федерации органам исполнительной власти, кредитным организациям, негосударственным пенсионным фондам, управляющим компаниям, внебюджетным фондам, иностранным компетентным органам в рамках реализации международных договоров (соглашений) Российской Федерации, судебным и правоохранительным органам и другим, взаимодействующим с СФР и ОСФР организациям.

Распространение персональных данных работников системы ОСФР производится с их согласия, персональных данных остальных категорий субъектов персональных данных – в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных договоров (соглашений) Российской Федерации..

#  Состав органов ОСФР, осуществляющих обработку персональных данных

Цель и содержание обработки персональных данных определяет СФР, обработку данных осуществляют органы ОСФР:

структурные подразделения ОСФР в пределах своих полномочий (не являются самостоятельными ЮЛ);

клиентские службы ОСФР в пределах своих полномочий (не являются самостоятельными ЮЛ).

#  Реализуемые требования к защите персональных данных

Реализация требований к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к персональным данным, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с персональными данными ОСФР осуществляется правовыми, организационными и техническими (программно и аппаратно реализуемыми) мерами.

**Правовые меры:**

* заключение соглашений об информационном обмене с взаимодействующими организациями и включение в них требований об обеспечении конфиденциальности предоставляемых персональных данных;
* издание актов ОСФР, рекомендаций и инструкций по вопросам обработки персональных данных, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

**Организационные меры:**

* документальное оформление требований к безопасности обрабатываемых данных;
* назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
* издание нормативных (руководящих) документов по организации защиты данных;
* применение системы нормативных (руководящих) документов по организации защиты данных;
* распределение ответственности по вопросам защиты данных между должностными лицами и работниками ОСФР;
* установление персональной ответственности работников органов системы ОСФР за обеспечение безопасности обрабатываемых данных;
* контроль выполнения подразделениями, должностными лицами и работниками органов ОСФР требований нормативных документов по защите информации;
* своевременное выявление угроз безопасности данных и принятие соответствующих мер защиты;
* регламентирование порядка применения средств ввода-вывода данных и контроль его выполнения;
* содержание штата специалистов по защите информации, организация системы их профессиональной подготовки и повседневной деятельности;
* придание мероприятиям защиты информации характера обязательных элементов производственного процесса ОСФР, а требованиям по их исполнению - элементов производственной дисциплины;
* доведение до работников ОСФР требований по защите данных и обучение их правилам работы в ИС.

**Технические (программно и аппаратно реализуемые) меры:**

* резервное копирование информационных ресурсов;
* применение прикладных программных продуктов, отвечающих требованиям защиты данных;
* организация контроля доступа в помещения и здания ОСФР, их охрана в нерабочее время;
* систематический анализ безопасности данных и совершенствование системы их защиты;
* применение технических средств защиты, сертифицированных компетентными государственными органами (организациями) на соответствие требованиям безопасности;
* своевременное применение критических обновлений общесистемного и прикладного программного обеспечения;
* оптимальная настройка операционной системы и прикладного программного обеспечения вычислительных средств, применяемых для обработки данных;
* использование корпоративной информационно-телекоммуникационной сети для обеспечения информационного взаимодействия подразделений ОСФР;
* шифрование данных при передаче и хранении (криптографическая защита);
* использование электронной подписи;
* применение межсетевых защитных (фильтрующих) экранов;
* антивирусный мониторинг и детектирование;
* мониторинг процессов и действий пользователей наиболее важных аппаратных и информационных ресурсов;
* оборудование зданий и помещений системами безопасности (пожарной и охранной сигнализации, пожаротушения, видеонаблюдения и т. п.);
* хранение парольной и ключевой информации на индивидуальных носителях;
* применение средств обнаружения и предотвращения компьютерных атак;
* противопожарная защита зданий и помещений.